

# **Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium**

**2020/2021. tanév**



# **MUNKATERV**

Győr, 2020. szeptember 15.

Készítette: Szentpéteri Marianna igazgató

Germán Szilvia igazgatóhelyettes

## Tartalomjegyzék

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	3
2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK .....	4
3. TÁRGYI FELTÉTELEK .....	10
4. A TANÉV KIEMELT FELADATAI .....	11
4.1. Kiemelt feladatok a szakképzés területén.....	11
4.2. Beiskolázási terv eredményei a 2020/2021-es tanévben: .....	12
4.3. Pályaorientációs tevékenységek .....	14
4.4. Együttműködés az iskola-felhasználókkal .....	17
4.5. A tanév kiemelt feladatai: .....	20
4.6. A nevelő-oktató munka kiemelt feladatai:.....	25
4.7. Az oktatók kiemelt feladatai.....	26
4.8. Az általános pedagógiai tevékenység ellenőrzése .....	26
4.8.1. Ellenőrzési szempontok.....	26
4.8.2. Ellenőrzés módjai: .....	27
4.9. Az óralátogatások rendje.....	28
5. A 2020/2021. TANÉV RENDJE .....	29
5.1. A tanév eseményei .....	29
5.2. A vizsgák rendje .....	31
6. ISKOLAI PROGRAMJAINK/ÜNNEPEINK .....	39
7. MUNKANAPTÁR.....	40
8. MELLÉKLETEK (a szakmai munkaközösségek munkatervei a 2020/2021-es tanévre) .....	54

## 1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A munkatervet iskolánk Szakmai Programja, a vezetői és oktatói testületi értekezleteken elhangzott javaslatok, valamint a munkaközösség-vezetők által benyújtott munkatervek és a diákönkormányzat ülésén elhangzott javaslatok alapján állítottuk össze. A 2020/2021-as tanévben is elsődleges oktatási célunk, eleget tenni a technikai és szakképző iskolai, valamint felmenő rendszerben a szakgimnáziumi és szakközépiskolai tantervi, programtervi, képzési és kimeneti követelményeknek, az új NAT-ban foglaltakra épülő tanmenetek alkalmazásával még nagyobb hatékonysággal elérni, hogy minden tanuló a képességeinek megfelelően sajátítsa el az általa választott szakma elméleti és gyakorlati követelményeit. Az oktatói testület összetétele alkalmas az iskolában folyó nevelő-oktató munka színvonalas ellátására.

A szakmai munka iskolánkban az alábbi dokumentumokra épül:

- 2019. évi LXXX. Törvény a szakképzésről,
- 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 319/2020. (VII.1.) Kormányrendelet a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet módosításáról,
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- Az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet - a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról módosítása,
- A 417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet a közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról,
- A 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet módosítása az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról,
- A 40/2002. (V. 24.) OM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló - 31/2020. (VIII. 31.) EMMI rendeletet,
- A 24/2018. évi (VII.27.) EMMI rendelet az érettségi vizsgakövetelményekről,
- A 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet módosítása a felsőoktatási felvételi eljárásról,

- A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet módosítása pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről,
- A 13/2019. évi (VII.12.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI r. módosítása,
- A 157/2019. (VI.28.) Korm. rendelet a Kormány tagjainak feladat –és hatásköréről,
- A 9/2018. (VIII.21.) ITM rendelet az SZVK módosításáról,
- A 27/2020. (VIII.11.) EMMI rendelete a 2020/2021. tanév rendjéről,
- A 7/2019 (VI.25.) PM rendelet a 2020. évi munkaszüneti napok munkarendjéről,
- A járványügyi készültségi időszak egyes oktatási intézkedéseiről,
- Az intézmény Szakmai Programja, Házirendje és egyéb dokumentumai.

## **2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK**

A 2020/2021. tanévben az intézményben jelentős személyi változás történt. Egy fő szakmai elméleti tantárgyakat oktató vonult nyugdíjba, két oktató más intézményben kezdte a tanévet. 7 új oktatóval (műszaki, közismereti) és két új technikai dolgozóval kezdte meg az iskola az új tanévet. Az ágazati alapoktatás, valamint a szakirányú oktatás elméleti és gyakorlati területeit sikerült öt új oktató felvételével bővíteni, akik közül ketten pályakezdők, a többiek pedig az iparban, valamint a szakképzés terén már jelentős tapasztalatokat szereztek. A DSD projektben oktató idegen nyelvi lektor szerződését felbontották, így ebben a tanévben a ZFA által küldött lektor, valamint az idegen nyelvi munkaközösség német oktatói látják el a DSD-n belüli feladatokat. A duális partnerkapcsolatok további erősítése érdekében az előző tanévekben már kialakított új képzési formát, melynek keretén belül az IGM Robottechnika Kft. két mérnöke óraadó oktatóként kapcsolódik be a karbantartó technikus képzésbe a robotika tantárgy tanításába, az idei tanévben is alkalmazzuk. A Széchenyi Egyetemen is folytatódik a szoros együttműködés az óraadó tanári munka és a mérnök-tanár hallgató mentorálása kapcsán. A folyamatosan növekvő SNI-s és BTMN-s tanulók fejlesztését, illetve korrepetálását három gyógypedagógussal tudjuk ellátni. Munkájuktól a lemorzsolódások még további csökkenését várjuk.

**Az oktatók létszáma: 117 fő**

- Oktató: 94 fő
- Gyógypedagógus: 3 fő
- Könyvtáros-oktató: 2 fő
- Óraadó: 7 fő

**Kollégiumi oktató:** 11 fő

**A nevelő- és oktató munkát segítők létszáma: 11 fő**

- Iskolatitkár, adminisztrátor 7 fő
- Rendszergazda 2 fő
- Műszaki vezető 1 fő
- Műszaki ügyintéző 1 fő

**Gazdasági, ügyviteli és technikai területen: 23 fő**

- Adminisztratív 1 fő
- Gazdasági ügyvitel 1 fő
- Munkaügy 1 fő
- Technikai 20 fő

2020. július 1-től kezdődően az iskola vezetősége, az oktatók, valamint a technikai dolgozók a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 42.§-ban, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 40. §-ban foglaltak figyelembevételével megkötött munkaszerződés alapján tesznek eleget munkahelyi kötelezettségeiknek.

A szakképző intézmény vezetősége a 2020/2021. tanévben:

Igazgató: **Szentpéteri Marianna**  
Igazgatóhelyettes: **Dezamics Zoltán**  
**Germán Szilvia**  
**Horváth Péter**  
**Nagy Tibor Imre** (szakirányú képzésért felelős)  
Felnőttképzési vezető: **Kövecses László**  
Kollégiumvezető: **Nagy Árpád**

Az idei tanévben a törvényi lehetőségeket szem előtt tartva az alábbi munkaközösségek alakultak, illetve folytatják munkájukat a következő oktatók irányítása mellett.

Munkaközösség-vezetők:

1. humán	<b>Vincze Veronika</b>
2. reál	<b>Dávidházy Varga Erika</b>
3. idegen nyelvi	<b>Böröczki-Rózsa Mariann</b>
4. testnevelés	<b>Vinglerné Limp Ildikó</b>
5. gépészeti	<b>Csomor István</b>
6. járműgyártási	<b>Divós Annamária</b>
7. járműszerelési	<b>Kraft Károly</b>
8. gépgyártás-technológiai	<b>Herold Livia</b>
9. osztályfőnöki	<b>Czigler Krisztina</b>
10. kollégiumi oktatói	<b>Nagy Gábor</b>

**Vezetői ügyelet rendje**

<b>Időpont</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
7.30-15.30	Germán Szilvia	Kövecses László	Nagy Árpád	Dezamics Zoltán	Horváth Péter

**Vezetői értekezletek:**

- Hétfőnként 9 órai kezdettel
- Minden hónap első hétfőjén (13.30-tól) kibővített vezetői értekezlet a munkaközösség-vezetők bevonásával

**A 2020/2021. tanévben indított nappali képzésben részt vevő osztályok szakmák és osztályfőnökök szerint:**

<b>S.</b>	<b>Osztály</b>	<b>Osztályfőnök</b>	<b>Szakma/szakmairány megnevezése</b>
<b>9. évfolyam</b>			

1.	9.A	Kraft Károly	gépjármű-mechatronikai technikus
2.	9.B	Csete Viktória	gépjármű-mechatronikai technikus
3.	9.C	Dávidházy Erika	gépjármű-mechatronikai technikus
4.	9.D	Tóth Livia	gépgyártás-technológiai technikus
5.	9.E	Bélafalviné Vásárhelyi Hajnalka	gépész technikus/épületgépész technikus
6.	9.F	Szollinger Rita	mechatronikai technikus
7.	1/9.AI	Vinkovits Barbara	autógyártó/ipari gépész/szerszám-és készülékgyártó
8.	1/9.B	Rózsa Péter	járműfényező
9.	1/9.D	Kovácsné Gyarmathy Csilla	karosszerialakatos/ gépjármű mechatronikus
10.	1/9.F	Szebényi Zsolt	gépi és CNC forgácsoló
11.	1/9.G	Horváth Gabriella	gépi és CNC forgácsoló
12.	1/9.H	Kovarik Marietta	hegesztő/épület-és szerkezetlakatos
13.	1/9.K	Gede Zsolt	központifűtés-és gázhálózatrendszer- szerelő/ víz-és csatorna-rendszer-szerelő
<b>10. évfolyam</b>			
14.	10.A	Darókné Pulay Judit	közlekedésgépész/autószerelő
15.	10.B	Dávidházy Zsolt	közlekedésgépész/autóelektronikai műszerész
16.	10.C	Herold Livia	gépész/gépgyártás-technológiai techn.
17.	10.D	Vincze Veronika	gépész/gépgyártás-technológiai techn.
18.	10.E	Nagyné Marton Szilvia	gépész/mechatronikai technikus
19.	2/10.AJ	Divós Annamária	autógyártó / járműipari fémalkatrész-gyártó

20.	2/10.B	Polsterné Baricza Anikó	járműfényező
21.	2/10.D	Dubi Andrea	karosszerialakatos
22.	2/10.F	Lelkes Ildikó	gépi forgácsoló
23.	2/10.G	Czéhmaster Tibor	gépi forgácsoló
24.	2/10.H	Csomor István	hegesztő
25.	2/10.IS	Szentmihályi Ottó	ipari gépész / szerszámkészítő
26.	2/10.K	Vingler Zoltán	központifűtés-és gázhálózatrendszer-szerelő
<b>11. évfolyam + 3/11. végzős évfolyam</b>			
<b>27.</b>	<b>11.A</b>	<b>Kónya Judit</b>	<b>közlekedésgépész/autószerelő</b>
<b>28.</b>	<b>11.B</b>	<b>Tóth József</b>	<b>közlekedésgépész/autóelektronikai műszerész</b>
<b>29.</b>	<b>11.C</b>	<b>Bertalan Edit</b>	<b>gépész/gépgyártás-technológiai techn.</b>
<b>30.</b>	<b>11.D</b>	<b>Kanyicska Adrienn</b>	<b>gépész/gépgyártás-technológiai techn.</b>
<b>31.</b>	<b>11.E</b>	<b>Major Noémi</b>	<b>gépész/mechatronikai technikus</b>
<b>32.</b>	<b>KK12.A</b>	<b>Kántor Eszter</b>	<b>érettségire való felkészítő</b>
<b>33.</b>	<b>KK12.B</b>	<b>Buda Róbert</b>	<b>érettségire való felkészítő</b>
34.	3/11.A	Ménesi Zsolt	autógyártó
35.	3/11.B	Bánházi Adél	járműfényező
36.	3/11.D	Németh Róbert	karosszerialakatos
37.	3/11.F	Sej László	gépi forgácsoló
38.	3/11.G KSz/12. F	Feketéné Bodnár Anna	gépi forgácsoló gépi forgácsoló (2 év)
39.	3/11.H	Járási István	hegesztő
40.	3/11.I	Pint Béla	ipari gépész
41.	3/11.J	Szarvas László	járműipari fémalkatrész-gyártó



42.	3/11.K	Herold Bálint	központifűtés-és gázhálózatrendszer-szerelő
43.	3/11.S	Boglári Gábor	szerszámkészítő
<b>12. évfolyam (végzős)</b>			
44.	12.A	<b>Czigler Krisztina</b>	<b>közlekedésgépész/autószerelő</b>
45.	12.B	<b>Lelkes Géza</b>	<b>közlekedésgépész/autóelektronikai műszerész</b>
46.	12.CD	<b>Sziklenka László</b>	<b>gépész/gépgyártás-technológiai techn.</b>
47.	12.E	<b>Nagyné Horváth Éva</b>	<b>gépészet/mechatronikai technikus</b>
48.	KK13.A	<b>Dekovics Balázs</b>	<b>érettségire való felkészítő</b>
49.	KK13.B	<b>Buda Galina</b>	<b>érettségire való felkészítő</b>
50.	1/12.F CNC	Bakány Tibor	CNC-programozó
51.	1/12.G CNC	Szabó Zoltán	CNC-programozó
<b>5/13. /1/13./2/14. és 1/15. technikus évfolyamok</b>			
52.	5/13.A	<b>Nagy Tibor</b>	<b>közlekedésgépész/autószerelő</b>
53.	5/13.B	<b>Fröhlich Klaudia</b>	<b>közlekedésgépész/autóelektronikai műszerész</b>
54.	5/13.C	<b>Nagy Péter</b>	<b>gépgyártás-technológiai technikus</b>
55.	5/13.D	<b>Petrecz Gyula</b>	<b>gépgyártás-technológiai technikus</b>
56.	5/13.M	<b>Horváth László</b>	<b>mechatronikai technikus</b>
57.	1/13.E	<b>Horváth Zoltán</b>	<b>gépjármű-mechatronikai technikus (2 év)</b>
58.	2/14.E/ 2/14.D	<b>Horváth József</b>	<b>autóelektronikai műszerész (2 év)</b> <b>gépgyártás-technológiai techn. (2 év)</b>
59.	1/15.A	<b>Kauker Zoltán</b>	<b>alternatív járműhajtási technikus</b>
60.	1/15.B	<b>Krausz Miklós</b>	<b>járműipari karbantartó technikus</b>

### 3. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézmény 62.492 m<sup>2</sup> alapterületen fekszik. Az épülethez tartozik egy 240 tanuló elhelyezését biztosító kollégium, hiszen iskolánk beiskolázási körzete nemcsak Győr-Moson-Sopron Megye, hanem távolabbi településekről is érkeznek hozzánk diákok (Pápa, Veszprém, Zala megye, Vas megye, Erdély, Kárpátalja). A gyakorlati képzéshez tanműhely, oktató kabinetek, laborok, a mindennapos testneveléshez tornatermek, külső sportpályák, fitneszpark, sportsátor áll az oktatók és tanulók rendelkezésére. Iskolánkban működik egy több ezer kötetes könyvtár és olvasó terem, valamint egy 400 fő befogadására alkalmas, színpaddal is rendelkező ebédlő, mely lehetőséget nyújt különböző ünnepek, kulturális események, diákprogramok lebonyolítására.

Iskolánk 90, a mai nevelő-oktató munka elvárásainak megfelelően felszerelt tanteremmel rendelkezik, melyek átlagos befogadóképessége: 32 fő, ebből 3 tantermet fejlesztő célra használnak gyógypedagógusaink, 19 tantermet - elsősorban az idegen nyelv és az informatika órákon – csoportos oktatásra (15-18 fő). A tantermekre jellemző, hogy a legtöbbjük jól felszerelt, szemléltető eszközökkel, projektorral ellátott tanterem. Az iskolában 23 interaktív táblával rendelkező terem is berendeztünk, melyek a mai digitalizált világban jelentős segítséget nyújtanak az oktatásban felhasználható legújabb módszerek, technikák prezentálásában.

Mint elsősorban a szakképzéssel foglalkozó intézmény az elmúlt évek óta fontos célkitűzéseink között szerepelt, hogy az elméleti képzés és a gyakorlati oktatás szorosan összefonódjon. Ennek megfelelően több mint 30 olyan szakmai gyakorló teremmel, laboratóriummal, demonstrációs teremmel, valamint tanműhelyi képzési hellyel rendelkezik az iskola, amelyekben megtalálhatók az egyes szakmák szemléltető eszközei. Speciális szakmai oktató termeink: robot kabinet, hidraulika-pneumatika kabinet, NC-CNC oktató kabinetek, mérőszoba, CAD/CAM tantermek, anyagvizsgáló labor, PLC laboratórium.

A 2019-2020-es tanévben felújított kollégiumban az egyik legfontosabb feladat kollégiumi szobák állagának megőrzése, valamint kiemelt célkitűzés a tantermek festésének, iskolapadok, egyéb, az oktatást segítő eszközök folyamatos beszerzése folytatása fenntartói, illetve szakképzési partnerkapcsolati támogatással. Ugyanez vonatkozik a gyakorlati képzés eszközparkjára is. Az előző tanévben a fenntartó támogatásával az iskola aulájában és a kollégiumban a diákság számára kialakított közösségi terek megővése és további bővítése is

feladatunk. Az egészséges életmód hangsúlyozása és erősítése céljából az iskola dolgozói számára berendezett fitnesztermet az idén is szeretnénk munkatársainknak biztosítani.

2020 tavaszán/nyarán az intézmény területén kezdődött hatalmas beruházás eredményeként felújításra kerülnek, illetve kerültek a teljes csatornahálózat, a tanulói és oktató mosdók, a fő folyosó falának burkolása. 2021-től pedig az iskola tanműhely felőli területén megkezdődnek egy XXI. századi, a legkorszerűbb technológiával felszerelt Szakképző Központ építésének munkálatai.

#### **4. A TANÉV KIEMELT FELADATAI**

##### **4.1. Kiemelt feladatok a szakképzés területén**

A 2020/21-es tanév folyamán iskolánk ismételten több új kihívás előtt áll, melyeknek természetesen igyekszünk megfelelni. A legfontosabb változások a Szakképzés 4.0 keretén belül várhatók, hiszen a foglalkoztatói elvárások, a makrogazdasági tényezők és a munkaerőpiaci helyzet átalakulása miatt elengedhetlenné vált a korábbi szakképzés és felnőttképzés átalakítása. A robotizáció, automatizáció miatt megváltozó a munkakörök maga után vonták a kompetencia-elvárások változásait: nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk a digitális kompetenciák, a kreativitás fejlesztésére, valamint az emberi együttműködésre. Kiemelt feladatunk tehát a 2020/2021-es tanévtől induló új képzési rendszer bevezetéséhez szükséges dokumentumokat, képzési programterveket, az átdolgozott vizsgakövetelményeket a gyakorlatban is alkalmazzuk, valamint az ehhez kapcsolódó pályaaorientációs tevékenységet továbbfejlesztésére kerül sor.

A 2020/2021. tanévtől szakképzési rendszerünk a következőképpen változott:

Az intézménybe belépő 9. évfolyamos tanulók a szakképző intézmények két típusa közül választhattak: technikum és szakképző iskola.

##### Az 5 éves technikus szakmai oktatás jellemzői:

- Először ágazatot választ a tanuló, 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal, illetve közismereti tárgyakat tanul, az első két évfolyamon ágazati alapoktatás folyik.
- A 10. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás.
- Matematikából, magyarból nyelv és irodalomból, történelemből, valamint egy idegen nyelvből ugyanaz a tananyagtartalom és az óraszám, mint gimnáziumban. Ezekből a

tárgyakból érettségi vizsgával zárul az oktatás, matematikából, magyar nyelv és irodalomból, valamint történelemből előrehozott érettségi vizsga lehetőséggel.

- A szakmai vizsga lesz az ötödik érettségi tárgy, valamint idegen nyelvből 13. évfolyamon tesz érettségi vizsgát a tanuló.
- A technikai vizsga emelt szintű érettségi tantárgynak számít.
- Az 5 év elvégzése után a tanuló egyszerre kap érettségi bizonyítványt és technikai oklevelet.

#### A 3 éves szakképző iskolai oktatás jellemzői:

- Először ágazatot választ a tanuló, a 9. évfolyamon a tanuló ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul.
- A 9. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás, az alapvizsga követelményei szintén a KKK-ban kerülnek meghatározásra.
- 9. évfolyam után még a technikummal átjárható a rendszer, mivel mind az ágazati alapoktatás szakmai tartalma, mind az ágazati alapvizsga teljes mértékben megegyezik a szakképző iskolai és a technikai oktatásban.
- A 10. és 11. évfolyamok szakirányú oktatása szakképző iskolában vagy duális képzőhelyen (duális keretek között, elsősorban vállalatnál) zajlik.
- A tanuló ösztöndíjat / a duális képzésben résztvevő a szakképzési munkaszerződés alapján munkabért kap.
- A tanuló a sikeres vizsga után szakmai bizonyítványt szerez.

A felmenő osztályaink a szakgimnáziumi, szakközépiskolai, illetve technikai kerettantervek alapján a 4+1-es már kifutó rendszerben sajátítják el az adott szakmát (autószerelő, autóelektronikai műszerész, gépgyártás-technológiai technikus, vagy mechatronikai technikus).

Ennek megfelelően a 2020/2021-es tanévben is meg kell szervezni a mellék-szakképesítések oktatását a szakgimnázium 11. évfolyamán, valamint a vizsgák lebonyolítását.

A tanév kiemelt feladata a szakképző évfolyamon az új ágazati alapvizsga megszervezése és lebonyolítása. Ehhez szükséges a projektfeladatok és kompetenciák pontos meghatározása. Ennek teljesítéséhez az iskolának ki kell jelölni olyan napokat, amikor a diákok a projekteken dolgoznak.

A képzési programban tehát meg kell fogalmazni az ágazati alapvizsga kidolgozásának alapelveit, szabályait, az értékelés módját. A ráépülő képzésben a tanév végi szakmai vizsgát az új jogszabályok alapján kell megszervezni.

Fel kell mérni a duális képzési partneri igényeket. A KKK-ban meghatározott kimeneti szabályozás és a PTT-ben található tartalmi információk alapján ki kell alakítani a az együttműködési formákat. Ezek után kialakításra kerül, hogy a tananyag mely részét, hányadát oktatják a külső gyakorlati képzőhelyen.

A minőségpolitika szempontjainak kidolgozása a jogszabályi előírások és az intézményi sajátosságok figyelembe vételével.

A járványügyi helyzetre figyelembe vételével ki kell dolgozni az egységes követelményrendszert az online oktatásra történő felkészüléshez. Egységes digitális platform kialakításával egyszerűsíteni kell a kommunikációt.

### **Beiskolázási terv eredményei a 2020/2021-es tanévben**

A szakképzés tovább erősítésének egyik meghatározó területe a beiskolázás. Legnagyobb partnereink, mint például az AUDI Hungária ZRT, illetve a NEMAK Győr Alumíniumöntöde Kft., valamint egyre több kis- és középvállalkozás számára szeretnénk a jövőben a duális képzés keretein belül szakmailag jól felkészült szakembereket, tanulókat képezni. Az automatizált termelés és szolgáltatás tervezéséhez, kiépítéséhez, működtetéséhez és karbantartásához egyre több szakképzett munkaerőre lesz szükség, ennek érdekében intézményünkben is erre a területre kell koncentrálnia, és folyamatosan emelni kell a beiskolázási mutatókat.

Bár még mindig jelentős csökkenés figyelhető meg az általános iskolákban tanulók létszáma terén, a Szakképzés 4.0 bevezetésének köszönhetően az idei tanévben a középfokú oktatásban továbbtanuló diákok nagyobb százaléka választotta a gimnáziummal szemben a technikai képzést. Az intézmény beiskolázási mutatói is ezt a tendenciát mutatják. A 9. évfolyamosok létszámát tekintve többen tanulnak technikai osztályban, mint szakképző iskolai osztályokban. A felnőttoktatásba jelentkezők számánál is folyamatos növekedés tapasztalható.

Nappali képzésben **60**, esti képzésben **5** osztályt sikerült az általunk meghirdetett szakmákban megfelelő, illetve a megengedett maximális létszámmal indítani (kisebb létszám csak a felmenő osztályoknál jelentkezett). Az osztályok ágazat/szakmai szerinti megoszlása az osztályfőnököket felsoroló táblázatban található.

Iskolánk tanulói létszáma jelenleg: **1373** (nappali: 1339 fő és esti képzés: 34 fő) fő. A tanulók összetételét alapvetően meghatározza az a tény, hogy a szakmai képzéseinkre nemcsak Győrből, vagy annak vonzáskörzetéből, és a megyéből, hanem távolabbi régiókból (pl.: Veszprém megye, Komárom - Esztergom, Vas, Zala megye), valamint a határon túlról (Erdély, Felvidék, Kárpátalja) is érkeznek hozzánk diákok.

Intézményünk beiskolázási tervének kidolgozása a 2021/2022. tanévre vonatkozóan jelenleg még folyamatban van.

#### **Pedagógus II. minősítési eljárásban részt vevő oktatók a 2020/2021. tanév folyamán:**

- Czigler Krisztina
- Dávidházy Zsolt
- Nagy Árpád

#### **4.2. Pályaorientációs tevékenységek**

Az új szakképzési rendszer bevezetése a pályaorientációs tevékenységek megváltoztatását is eredményezte, ez alapján intézményünk egyik kulcs fontosságú feladata a pályaorientációs tevékenységek bővítése, megújítása. Az egyik legfontosabb lépés, hogy meg kell győzni nemcsak a szülőket, de az általános iskolák vezetőit és osztályfőnökeiket is a szakképzés fontosságáról. A különböző rendezvényeken egy olyan „21. századi szakképző iskola” programját szeretnénk felvázolni és bemutatni, amely minden téren vonzóvá teszi a tanulók számára a szakképzésben történő továbbtanulást (pl. felújított iskolaépület, professzionális, belátható tantermek, a legkorszerűbb IKT-s eszközök, online bemutatók, korszerű berendezésekkel, oktatási eszközökkel ellátott laborok, látványos közösségi terek, elektronikus tananyagok stb.).

#### Az intézmény 2020/2021-es tanévre tervezett pályaorientációs eseményei, rendezvényei:

##### *1. 2020. október/november: Legyél te is műSZAKI iskolai workshop.*

A tanulók sikeres pályaválasztásának egyik elengedhetetlen feltétele a széles körű tájékozódás a továbbtanulási lehetőségekről, a szakmákkal való mélyebb megismerkedés. A rendezvénysorozat célja a műszaki szakképzés vonzerejének növelése a pályaválasztás előtt álló általános iskolások körében. Az interaktív szakmabemutató workshopok a Lukács iskola szakmai kabinetjeiben és tanműhelyében

kerülnek megrendezésre. Az intézményben oktatott szakmákat egy öt alkalmas programsorozat során van lehetőségük testközelből megismerni az érdeklődő 7-8. osztályos tanulóknak. Minden alkalommal más-más szakmacsoportba tartozó szakmák kerülnek bemutatásra az intézmény oktatói és diákjai támogatásával. Egy kis ízelítő a programokból:

- Robotok az iparban
  - Gondolkodj szelektíven! Vigyázz, kész, PRÉS!
  - Segítség defektes az autóm! – szakszerű kerékcseré
  - Behorpadt a lökhárító - Ezt már fújhatjuk, de előtte egy kicsit egyengetjük!
  - Elveszett a gyalog a sakk-készletemből - Sebaj, megtervezzük és kinyomtatjuk 3D nyomtatóval, vagy öntsünk, esetleg forgácsoljunk egyet!
  - Cső-Legó
2. 2020. október 21. - „Mi a pálya” – országos pályaválasztási rendezvény
  3. 2020. november - *Nyitott kapuk* – az intézmény interaktív bemutatása a 8. évfolyamos diákok és szüleik számára. A jelenlegi járványügyi helyzet miatt az iskolát online, egy videofilmeken keresztül szeretnénk bemutatni.
  4. 2020. október-december – *Pályaválasztási roadshow* az általános iskolák 8. osztályai, valamint a gimnáziumok végzős osztályai részére.

Az intézmény Pályaválasztási roadshow tevékenysége már több évre nyúlik vissza. Az elképzelésünk, hogy személyesen keressük fel az általános iskolákat és osztályfőnöki órák, szülői értekezletek keretében mutatjuk be az intézmény képzési kínálatát. A személyes jelenlét, a felmerülő kérdések azonnali megválaszolása digitalizált világunkban olyan pluszt jelentenek, melyek nem pótolhatók semmi mással. Alkalmanként diákjaink élménybeszámolóit, szakmákkal kapcsolatos külső helyszíneken is kivitelezhető kísérletek színesítik az intézmény illetve a különböző szakmák, az elhelyezkedési, munkavállalási lehetőségek bemutatását.

5. 2020. december 11. – *Pályaorientációs nap*

A pályaorientációs rendezvényen a középpontban a munkavállalók és munkaadók kölcsönös megismerése áll. A dinamikusan fejlődő magyar gazdasági életben a cégek részéről is szükséges a versenyképes feltételek biztosítása. Fontos számukra, hogy olyan szakképzett munkaerőhöz jussanak, akik meg tudnak felelni a folyamatosan változó piaci igényeknek. A szakképzett munkaerő előteremtésében a duális képzés, valamint a vállalatok és az iskola partnersége is kulcsfontosságú. A rendezvény célja tehát, hogy

közelítse egymáshoz azokat az elképzeléseket, melyek egyaránt megfelelnek a jövő szakképzett munkavállalóinak és a régió vállalatainak is. Cégbemutatók és gyárlátogatások keretén belül a diákok Győr és a régió multinacionális nagyvállalataitól egészen a kis-és közép-vállalkozásokig betekintést kapnak az adott cég szervezeti felépítéséről, működéséről, mindazokról a lehetőségekről, melyeket egy cég nyújthat a munkavállalók részére. A program keretében a különböző szakmát tanuló diákok támogatást kapnak a nyári, a szakmai gyakorlati képzőhely, valamint munkahely keresésében. A rendezvényen jelen levő cégek többek között: Audi Hungária Zrt, Nemak, Rába Futómű Kft., Borsodi, Busch, HR, IGM, Julius-Globe, SOKORO, Waberers, Dana, Festo, Melecs, Nemzeti Közművek, Honvédség.

6. *2021. március-április – Pályaorientációs nap* az általános iskolák alsó és felső tagozatán

Az általános iskolák pályaorientációs projektnap keretében lehetőséget biztosítanak tanulóik számára a szakképzés, a különböző foglalkozások megismerésére. A Lukács iskola az idei évben is több ilyen rendezvényen szeretné népszerűsíteni az intézmény képzési palettáját. Az általános iskolai tanulók életkoruknak megfelelő ismeretet szerezhetnek a különböző fémipari, gépipari, automatizálási, elektronikai szakmákról. Intézményünk vallja, hogy a korai pályaorientáció a sikeres, felelős pályaválasztás, szakmaválasztás egyik kulcsa.

7. *2021. április 16. – „Szakmák éjszakája”* – országos pályaválasztási rendezvény

8. *2020/2021 – AUDI Élménynap, gyárlátogatások szervezése*

Az iskola 9. évfolyamos technikumi tanulóit interaktív formában ismerkednek meg az AUDI PTC oktató központban megtalálható szakmákkal. Az AUDI szakoktatóinak közreműködésével magyar és német nyelven is bemutatásra kerülnek az AUDI vállalatnál a tanulóink számára oktatott szakmák. 9. évfolyamos tanulóink a különböző élményfoglalkozásokon próbálhatják ki rátermettségüket az adott szakma tekintetében. Az élménynap az AUDI Hungária Zrt egyik részlegének látogatásával zárul.

9. *2020/2021 – „Robotok a munka világában” rajzverseny* az intézményben

Az alsó tagozatos diákoknak kiírt rajzverseny célja, hogy a 21. századi iparban jelentős szerepet betöltő robotokat kreatív, ötletes formában jelenítsék meg a tanulók. Az eredményhirdetés keretében, értékes jutalmak mellett, a diákoknak lehetőségük lesz találkozni NAO-val a humanoid robottal és egy élmény foglalkozáson vehetnek részt az iskola Lego robotika műhelyében.



10. 2021. június/július – Szakmaismereti nyári tábor szervezése az általános iskolák 6-7. osztályos tanulói részére

A nyári tábor célja az általános iskolások pályaválasztásának elősegítése. A hagyományos nyári szabadidős programok mellett játékos, interaktív formában a Lukács Technikumban oktatott szakmákkal ismerkedhetnek meg a diákok. A cél, hogy a szakmák kézzelfoghatóvá váljanak a fiatalok számára és a későbbiekben a képességeiknek megfelelően tudjanak szakmát választani.

<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>
Iskolai roll-lap előkészítése, tervezése	Szebényi Zsolt
Műszaki workshop szervezése	Kovácsné Gyarmathy Csilla
Szóróanyag, pályaválasztási kiadvány készítése	Szentpéteri Marianna Dezamics Zoltán
Szakma bemutató kisfilmek készítése	Lelkes Géza
Weboldal, honlap folyamatos aktualizálása	Krausz Miklós
Iskolabemutató filmek	Czigler Krisztina
Roadshow-k szervezése, megtartása	Horváth Péter munkaközösség-vezetők
A duális képzőhelyek látogatása	Horváth Péter Germán Szilvia
Bemutató eszközök előkészítése	Szakmai munkaközösségek
Pályaorientációs nap	igazgató igazgatóhelyettesek munkaközösség-vezetők

#### **4.3.Együttműködés az iskola-felhasználókkal**

##### **Fenntartó- az Innovációs és Technológiai Minisztérium mellett működő Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

Iskolánk napi munkájának közvetlen irányítója az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz tartozó Győri Szakképzési Centrum, amelyben 2020. július 2-től összesen 19 intézmény

működik együtt tagintézményként. A Centrum vezetőivel, a kancellár asszonnyal, a főigazgatóval és a munkánkat közvetlenül irányító szakemberekkel jó, segítőkész és együttműködő kapcsolat alakult ki az előző évek során. A Centrum dolgozói is ismerik iskolánk gondjait, problémáit, és lehetőségeikhez képest igyekeznek azokat orvosolni.

## **A szülők**

Az alapvető nevelési-oktatási célok mellett iskolánk egyik meghatározó célkitűzése a ránk bízott gyermekek szociális és erkölcsi nevelése is. Az alsóbb évfolyamokon (9. és 10. évfolyam) tanulók esetében, az életkori sajátosságaik miatt csak a szülőkkel történő szoros együttműködéssel érhetjük el céljainkat. Az alacsonyabb szinten szocializált tanulók szüleinek csak egy kis hányada igyekszik azonban hatékonyan együttműködni az iskolával, néhányan nem érdeklődnek gyermekük tanulmányi előmenetele és magatartása iránt sem. Mindezt jól jelzi a szülői értekezletek és fogadónapok látogatottsága, ugyanakkor ez függ a képzési típustól is, hiszen a régebbi szakgimnáziumi osztályokban 80-85%-os, a szakközépiskolai osztályokban 50-60%-os volt általában a szülők jelenléte. Természetesen a jövőben továbbra is kiemelt célkitűzés a szülőkkel történő kommunikációs lehetőségek kiszélesítése, nagyobb mértékű bevonásuk az iskola mindennapjait érintő eseményekbe, közösségfejlesztő programokba. Ezt a célt szolgálja az E-Krétán és az iskola közösségi csoportjain, honlapján történő közvetlen kapcsolattartás. Az iskola és a szülők közti hatékony együttműködést segíti az iskolai Szülői Munkaközösség, melynek tagjait évente többször is megkeressük, tájékoztatjuk őket és kikérjük véleményüket. Kiemelkedő jelentőségű a tanév elején a 9. évfolyamos diákok szülei számára megtartott összevont szülői értekezlet, melynek témája: az iskola Házirendje, bűnmegelőzési tájékoztató és az elvárás rend ismertetése. Sajnos az idei járványügyi helyzet alakulása miatt az összevont szülői értekezlet elmarad, valamint szülői értekezletek évfolyamonként külön napokon lesznek és az osztályfőnökök a kijelölt tanteremben tájékoztatják a megjelent szülőket a 2020/21. tanév változásairól, feladatairól.

## **A partnercégek**

A fenntartó, a szülők és a felügyeleti szerveken túl a partnercégek is meghatározzák egy iskola képzési struktúráját, fejlesztési irányait. Több százra tehető azon vállalatok, cégek, vállalkozások, intézmények száma, amelyekkel szerződéses, vagy alkalmi együttműködési megállapodásunk van. Közülük csak a néhányat szeretnék megemlíteni:

- AUDI Hungária Zrt.

- NEMAK Győr Alumíniumöntöde Kft.
- Busch - Hungária Kft.
- H-ECO TECH Kft.
- Rába Holding Rt.
- ÉPFU Tanoda Győr
- TANBUSZ Kft.
- Borsodi Művek Kft.
- IGM Robottechnikai Kft.
- DANA
- MELECS
- Bosch Rexroth Kft.
- Széchenyi István Egyetem, Győr
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kereskedelmi-és Iparkamara
- Győr-Moson-Sopron Megyei Munkaügyi Központ

Ezen kívül az iskola még bázisiskolája az Autószerelők Országos Egyesületének, valamint az Épületgépészek Országos Szövetségének is kiemelt oktatási partnere. Az idei tanévben is a duális szakképzés erősítése érdekében kiemelkedő célunk, hogy együttműködésünk a külső partnercégekkel, intézményekkel még hatékonyabb és összehangoltabb legyen. Az együttműködés formái:

- AUDI Hungária Zrt.: élménynap, cserediák program, színház-projekt, versenyfelkészítés, tananyagfejlesztés, gyárlátogatás, pályaaorientációs rendezvényeken való közös fellépések, szülői értekezletek, iskolai rendezvények, ünnepek, tanulói jutalmazások, szakmai továbbképzések, önkéntes nap.
- NEMAK Győr Kft.: NEMAK Futsal Kupa, Lukács Alapítvány támogatása, versenyfelkészítés, tananyagfejlesztés, jegyzetkészítés gyárlátogatás, pályaaorientációs rendezvényeken való közös fellépések, szülői értekezletek, iskolai rendezvények, ünnepek, tanulói jutalmazások, szakmai továbbképzése.
- Az AUDI Hungária Zrt. és a NEMAK Győr Kft. munkatársaival közösen éves munkaterv készítése. A tanév végén a munkatervben foglaltak értékelése, a következő évi feladatok meghatározása.
- IGM Robottechnikai Kft.: képzési együttműködés óraadó mérnökök bevonásával.

- Többi szakképzési partner: pályaorientációs rendezvényeken való közös fellépések, gyárlátogatás.
- Széchenyi István Egyetem, Győr: mérnökoktató hallgató iskolai mentorálása
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kereskedelmi-és Iparkamara: vizsgáztatás, versenyeztetés, tanulószereződés, külső gyakorlati képzőhelyek ellenőrzése.

#### **4.4. A tanév kiemelt feladatai:**

##### **A lemorzsolódás csökkentése érdekében megvalósítandó feladatok**

**Fejlesztési tevékenység hatékonyságának további növelése**, melynek elsődleges célja a szakképző intézményt szakma nélkül elhagyó tanulók számának csökkentése, valamint az iskola oktatóinak szakmai-módszertani megújulása.

A megvalósításhoz kapcsolódó feladatok a 2020/2021-s tanévben:

- A szakképzési partnerekkel még hatékonyabb együttműködés kialakítása; összegyűjtve és elemezve a partneri véleményeket az intézményben folyó oktató-nevelő munkáról, ezen vélemények beépítése az operatív tervezési folyamatokba.
- A személyes és társas kompetenciák fejlesztése céljából szükséges az oktatók módszertani megújulása. Ennek érdekében több ilyen célú továbbképzést (GINOP), szakmai műhelyt tervezünk, valamint „jó gyakorlatok” egymás közti megosztását szorgalmazzuk.
- A COVID 19 járványügyi helyzet alakulása következtében fel kell készülni egy esetleges részleges, vagy teljes digitális oktatás bevezetésére. Ennek érdekében 3 munkacsoport felállítás történt meg: egészségügyi, oktatói és digitális munkacsoport. A digitális munkacsoport feladatainak összehangolásával lehetőség nyílik az oktatók és tanulók digitális kompetenciájának további fejlesztésére. Ezen a területen a főbb feladatok a következők:
  - az előző digitális oktatás tapasztalatainak összegzése,
  - egységes digitális platform kialakítása: a Google Classroom egységes és kötelező használata
  - a rendszer kiválasztásakor figyelmet kell fordítani az adatvédelem, illetve a biztonságos és etikus internethasználat kérdéseire,

- digitális oktatást támogató weboldalak összegyűjtése, rendszerezése,
  - oktatóvideók készítése a szakmai gyakorlati képzéshez,
  - az oktatók által készített digitális anyagok rendszerezése: Tantárgyi Digitális Tudástár kialakítása
  - tudásmegosztó csoportok létrehozása az oktatók körében,
  - „jó gyakorlatok” megosztása az oktatói testületben,
  - a hagyományos óraszervezési módszerek helyett új módszerek megismerése,
  - motiváló módszerek, feladatok, munkaformák kiválasztása,
  - tananyagok ütemezésének rendje,
  - szinkron és aszinkron órák tapasztalatainak értékelése az oktatók beszámolóí alapján,
  - számonkérési formák lehetőségeinek összegyűjtése,
  - speciális nevelési igényű tanulók kiemelt támogatása a távtanítás során,
  - kiemelt figyelem a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók digitális oktatásában.
- A 9. és 10. évfolyam számára szervezett országos és egyéb (GINOP) kompetenciamérés eredményeit, valamint a vizsgaeredményeket elemezve kerül sor az operatív feladatok megfogalmazására és végrehajtására: felzárkóztatás szervezése, bizonyos kompetenciaterületek hatékonyabb gyakorlása.
  - A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának és a bukások számának további csökkentése is alapvető célkitűzés. A korábbi tanévekre kidolgozott intézkedési tervben megfogalmazott feladatok, illetve intézményi beavatkozások (a tanulási nehézséggel küzdő tanulók 3-4 fős csoportokban történő felzárkóztatása, a fejlesztő pedagógusok tevékenysége, korrepetálások, pedagógiai-szakmai szolgáltatás igénybevétele, tehetséggondozás, szakkörök elindítása) a 2020/2021. tanévben is alkalmasak lesznek az adatokban mutatkozó veszélyeztetettségi tényezők enyhítésére. Az idei tanévben is tervezzük olyan pedagógiai-szakmai szolgáltatás, valamint szaktanácsadói támogatás alkalmazását, mely a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetéséhez nyújt segítséget.
  - A gyógypedagógusok kiemelt feladata, az SNI és BTMN tanulók számára kidolgozott fejlesztési terv segítségével e tanulók számára is megteremteni annak lehetőségét, hogy a többségi tanulókhoz hasonló eséllyel lépjenek be a munka világába. A részletes fejlesztési programot iskolánk Szakmai Programja tartalmazza.

### **A tanév kiemelt feladatok:**

- Az ágazati alapvizsgára történő felkészítés, a projektfeladatok időben történő összeállítása, előkészítése.
- A szakma és érettségi vizsgára történő felkészítése, szükség esetén digitális formában is.
- Google Classroom/Google Suite általános használatának megismertetése az oktatókkal és a diákkal.
- Az oktatók belső képzése, felkészítése a kiválasztott digitális keretrendszer használatára.
- Az E-Kréta naprakész vezetése.
- A tanév rendjében meghatározott szakmai, kulturális és sportprogramok szervezése és lebonyolítása a jelenlegi járványügyi előírások betartásával (munkaközösségenként az időpontok, feladatok meghatározása, felelősök kijelölése, végrehajtás, ellenőrzés és következtetések levonása).
- A Szakmai Programban megfogalmazott egységes elvek betartása az oktató-nevelő munka minden területén.
- Az intézményi szintű egységes a NAT, valamint az új kerettantervek alapján a tanmenetek kidolgozása tantárgyanként és évfolyamonként külön a technikumi/szakközépiskolai és külön a szakképző iskolai/szakközépiskolai területen.  
Felelősök: munkaközösség-vezetők
- Az egységes tanmenetek formai követelményeinek meghatározása: a tanmenet borító tartalmazza az iskola nevét, az ágazat, illetve a műveltségi terület elnevezését, a tantárgy, az évfolyam és osztály nevét, a felhasznált kerettanterv keletkezésének évét, valamint a tanmenet készítőjének és használójának a nevét. A tanmenetben fel kell tüntetni az óra számozását, a témakör és óra címét, az alkalmazott módszereket és szemléltető eszközöket, illetve az esetleges megjegyzéseket.
- A törvényi változások következtében új Házirend bevezetés, a Házirend szigorú ismertetése a szülőkkel az első szülői értekezleten, a diákokkal pedig az első osztályfőnöki órán. Az abban foglaltakat az érintettek aláírásukkal veszik tudomásul.
- A fegyelmi helyzet további javítása, fegyelmi tárgyalások további csökkentése. Elsődleges cél a megelőzés, ennek érdekében a diákok, a szülők és az oktatók egyaránt fordulhatnak a bűnmegelőzési tanácsadóhoz, ifjúsági védőnőhöz, szociális munkáshoz.

Emellett az osztályfőnökök és a szülők szakemberek (pszichológus, nevelési tanácsadó) segítségét is igénybe vehetik.

- A hatékony munka feltétele a következetes osztályfőnöki magatartás, a törvényben előírtaknak megfelelően kell az értesítési kötelezettséget ellátni.
- Ifjúságvédelmi felelős hiányában a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése is az osztályfőnökök és oktatók, valamint a szociális munkás kiemelt feladata.
- A viselkedéskultúra javítása a tanítási órákon, személyes példamutatás.
- A sajátos nevelési igényű, vagy tanulási problémákkal küzdő tanulók kiscsoportos kereteken belül történő felzárkóztatása a gyógypedagógusok segítségével heti 2 órában.
- Felkészülés az érettségi, szakmai, technikus vizsgákra. Az érettségi vizsgák, szakmai vizsgák, szintvizsgák, központi felvételi írásbeli megszervezése és sikeres lebonyolítása. A feladatok intézmény vezetői szintű feladat meghatározása, ütemezése, határidőkkel és felelősök kijelölésével.
- Az érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges 50 óra közösségi szolgálat teljesítése. Koordinátor: Vinglerné Limp Ildikó.
- A nyelvi kompetenciák fejlesztése érdekében a 9-11. évfolyamos technikai/szakköznevelési tanulók részére a DSD I PRO, valamint egy belső angol nyelvvizsgára történő felkészítés történik.  
A 11. évfolyamon a DSD vizsga 2021. április-májusi lebonyolításának ütemezése: 2021. április írásbeli nyelvvizsga a 11. és 12. évfolyam részére; 2021. május szóbeli vizsgák. A vizsga előkészítése, a feladatok kijelölése, a vizsgára bocsátás feltételeinek kidolgozása az idegen nyelvi oktatók és a német anyanyelvi lektor közös érdeke és kötelessége.
- A 11. végzős szakképző iskolai tanulók számára egy iskolán belüli angol-német nyelvi vizsga további alkalmazása, megszervezése és lebonyolítása 2021 áprilisában.
- Szakmai képzésünk során a munkaerő-piaci és partneri igények figyelembevétele
- A duális szakmai képzés erősítése érdekében továbbra is szorosabb és folyamatos kapcsolattartás kialakítása a külső gyakorlati képzőhelyekkel, a partneri vélemények hatékony beépítése az operatív tervezésbe.
- Az új intézményi dokumentumok elfogadtatása, bevezetése: Szakmai Program, SZMSZ, Házirend.

- Az új kollégák beilleszkedésének segítése, mentorálása. Az új osztályfőnökök számára tájékoztatás a dokumentációs feladatokról, egyéb tudnivalókról (felelős: Czigler Krisztina osztályfőnöki munkaközösség-vezető).
- Az oktató-nevelő munka minőségének erősítése hatékony és következetes módszerek alkalmazásával, folyamatos módszertani megújulással.
- Részvétel továbbképzéseken, továbbképzések szervezése. Szaktanácsadók, szakértők segítségének igénybe vétele.
- A jó gyakorlatok átadása, kölcsönös hospitálások. Az eredmények elemzése. A tapasztalatok átadása.
- A felsőoktatási intézménybe továbbtanulni szándékozók segítése (felelős: Germán Szilvia igazgatóhelyettes).
- A hatékony munka érdekében a munkaközösségek szoros együttműködése (munkaközösség-vezetői értekezletek havi rendszerességgel). Emellett kölcsönös együttműködés a fenntartóval és a duális képzési partnereinkkel.
- Az E-napló naprakész használata. Az informatikai feltételek megteremtése a működtetéshez.
- A belső ellenőrzési program összeállítása (E-napló, törzslapok, tanügyi dokumentumok ellenőrzése, órakezdés, ügyelet).
- A tanórák látogatása (vezetők, területvezetők, munkaközösség-vezetők), ezzel együtt a munkafegyelem erősítése és a vezetői ellenőrzések gyakoriságának növelése.
- A tanulók egységes értékelési módja a Pedagógia programban foglaltak alapján kapcsolódása a kompetencia vizsgálatokhoz. A kompetencia mérés eredményeit a félévi, vagy év végi oktatói értekezlet során ismertetjük az oktatói testület tagjaival.
- Az intézményen belüli kommunikáció, információcsere javítása; az aulai információs tábla beüzemeltetése (belső hálózaton keresztül, a P és U meghajtó folyamatos aktualizálása (a határidős feladatok figyelésére oktatói szobánként felelős kijelölése).
- Az iskola külső, marketingtevékenységének felerősítése, honlapunk megújítása, folyamatos aktualizálása, facebook/youtube általános használata.
- A lukácsos tudat, arculat erősítése: lukácsos kitűző (oktató), lukácsos pólók (oktató, diák) használata az iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken.
- A Határtalanul pályázat keretében a tanulóknak lehetősége nyílik a határon túli magyarság életének, szokásainak, kultúrájának, hagyományainak a megismerésére.



#### 4.5. A nevelő-oktató munka kiemelt feladatai:

##### Nevelési feladataink

- Hagyományaink megőrzése, ápolása (Lukács nap, nemzeti ünnepeink)
- Egészség – és környezeti nevelés:
  - szelektív hulladékgyűjtés
  - a környezet tisztántartásának igénye
  - a környezet óvása iránti felelősség kialakítása
  - az egészséges életmód kialakítása (táplálkozás, sportolás, életvitel)
- Viselkedéskultúra fejlesztése:
  - értékeink megőrzése
  - a mások tisztelete
  - a másság elfogadása
  - egészséges énkép kialakítása
  - önismeret, önkontroll
  - konfliktuskezelés módjainak megismerése
  - a kulturált viselkedés szabályainak megismerése
  - hazaszeretetre nevelés
  - az együttélés szabályai (kollégium)

##### Oktatási feladataink:

- A kulcskompetenciák fejlesztése (közismereti, műszaki területen)
- Felkészülés a kompetenciamérésekre:
  - ismeret centrikusság helyett képességfejlesztés
- Tanulás módszertani ismeretek elsajátítása, elsajátíttatása.
- Az alapkészségek és képességek fejlesztése
- Önálló tanulói ismeretszerzés, tapasztalatszerzés
- A problémamegoldó gondolkodás képességének fejlesztése:
- Eltérő képességi szintű tanulók differenciált foglalkoztatása a tanórákon

#### **4.6. Az oktatók kiemelt feladatai**

2020. július 1-től kezdődően az oktatók a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 42.§-ban, valamint szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 40. §-ban foglaltak figyelembevételével megkötött munkaszerződés alapján tesznek eleget munkahelyi kötelezettségeiknek.

**Az oktató feladata a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében:**

- tanítási órák, foglalkozások előkészítése
- a digitális tananyag készítése, megosztása
- a tanulók teljesítményének értékelése
- az intézmény kulturális –és sportéletének, versenyeknek a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
- előre tervezett beosztás szerint a tanulók felügyelete
- a gyermek –és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása
- eseti helyettesítés
- intézményi dokumentumok készítése, vezetése
- a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadónap megtartása
- osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység
- az oktatói testület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel
- munkaközösség-vezetés
- környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása
- iskolai szertár fejlesztése, saját tanterem díszítése
- a Szakmai Program célkitűzéseinek megfelelő, az éves munkatervben rögzített tanórai, vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása

#### **4.7. Az általános pedagógiai tevékenység ellenőrzése**

##### **4.7.1. Ellenőrzési szempontok**

- tanmenetek határidőre történő elkészítése
- órák előkészítése, pontos megtartása

- digitális tananyag használata
- szemléltető eszközök használata, karbantartása
- tanteremdíszítés, állagmegóvás
- helyettesítési feladatok ellátása
- dolgozatok kijavítása, érdemjegyek beírása (E-Kréta)
- vizsgatételek határidőre történő összeállítása
- a vizsgákkal kapcsolatos feladatok precíz ellátása (felügyelet, dolgozatjavítás, kérdező oktatói munka)
- engedély nélküli óracserék, eltávazások
- osztályfőnöki munka területén:
  - E-Kréta, bizonyítvány, törzslap dokumentálása
  - az ösztöndíjrendszer nyomon követése
  - tanulók eltávazásának engedélyezése
  - házi rendi előírások betartatása, intézkedési készség, felelősségvállalás
  - együttműködési készség a DÖK - oktatóval, a gyógypedagógusokkal, az ifjúsági védőnővel, a bűnmegelőzési tanácsadóval, az iskolaőrrel, a szociális munkással, a többi kollégával
  - a tanulók problémáinak felismerése, kezelése
  - az osztályok, folyosók, iskola tisztaságának felügyelete
  - féléves, éves statisztika határidőre történő elkészítése
  - tanulmányi kirándulások szervezése
  - szabadidős osztályprogramok szervezése
  - a közösségi szolgálat irányítása

#### **4.7.2. Ellenőrzés módjai:**

- óralátogatás: a vezető saját hatáskörében, előre bejelentett, vagy bejelentés nélküli
- tanmenetek ellenőrzése
- beszélgetés az oktatóval
- beszélgetés a munkaközösség-vezetővel
- tanulók füzeteinek megtekintése
- E-Kréta ellenőrzése
- szülői értekezlet látogatása

#### **Tanmenetek ellenőrzése**

Leadási határidő: 2020. szeptember 18.

Felelős: intézményvezető-helyettesek, munkaközösség-vezetők

### **E-Kréta vezetése**

Határidő: folyamatos ellenőrzés

Felelős: intézményvezető-helyettesek

### **A tanulók értékelésének gyakoriságának ellenőrzése**

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető-helyettesek, munkaközösség-vezetők

### **A diákok fegyelme, viselkedéskultúrája**

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, intézményvezető-helyettesek

## **4.8. Az óralátogatások rendje**

### **4.8.1. Óralátogatási szempontok**

- a tevékenységrendszer komplexitásának és differenciáltságának megvalósulása a tanítási órákon
- kompetenciafejlesztések
- a szóbeli kifejezőkészség fejlesztésének érvényesítése
- tantárgyi vonatkozású eredmények

### **4.8.2. Óralátogatási terv szempontjai**

- minősítési vizsgálattal, eljárással érintett pedagógusok
- új kollégák, gyakornokok
- önértékelési csoport ütemterve szerint a tanévben esedékes ellenőrzésben érintett kollégák

Az óralátogatást végzők:

Igazgató, területvezető (igazgatóhelyettes), munkaközösség-vezető

## 5. A 2020/2021. TANÉV RENDJE

### 5.1. A tanév eseményei

- Tantestületi tanévnyitó értekezlet 2020. augusztus 31.
- Tanévnyitó ünnepély 2020. szeptember 1.
- Az első tanítási nap 2020. szeptember 1. (kedd)
- Az első félév utolsó munkanapja 2021. január 22.
- A második félév első munkanapja 2021. január 25.
- A félévi értesítő elkészítése 2021. január 29-ig
- Az utolsó tanítási nap:
  - végzős osztályok 2021. április 30. (péntek)
  - nem végzős osztályok 2021. június 15. (kedd)
- Nyári gyakorlat 2021. június 16. - július 13.

#### Szünetek

- **Az őszi szünet**
  - utolsó tanítási nap 2020. október 26 – október 30.
  - első tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök)
- **A téli szünet**
  - utolsó tanítási nap 2020. november 2. (hétfő)
  - első tanítási nap 2020. december 21.-2021. január 3.
  - utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek)
  - első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő)
- **A tavaszi szünet**
  - utolsó tanítási nap 2021. április 1-6.
  - első tanítási nap 2021. március 31. (szerda)
  - első tanítási nap 2021. április 7. (szerda)

#### Tanítás nélküli munkanapok

- **Továbbképzés** 2020. szeptember 25. (péntek)
- **Pályaorientációs nap** 2020. december 11. (péntek)
- **Továbbképzés** 2020. december 12. (szombat)
- **A végzősök szalagavatója** 2021. február 5. (péntek)
- **Nevelési értekezlet** 2021. február 5. (péntek)
- **Lukács-nap** 2021. március 12. (péntek)
- **Ballagás** 2021. április 30. (péntek)
- **Érettségi szünet** 2021. május 3-4-5.
- **Szakmai írásbeli vizsga** 2021. május 20. (csütörtök)

#### Munkanapra eső ünnepek

- 2020. október 23. (péntek)
- 2021. március 15. (hétfő)

2021. április 5. Húsvét

2021. május 24. Pünkösd

### **Szülői értekezletek, fogadónapok (15.00-17.00 óra)**

- **Az első félévi szülői értekezlet (évfolyamonként külön napon)**
  - 9. évfolyam 2020. szeptember 10. (csütörtök)
  - technikumi, szakképző iskolai végzős évfolyamok 2020. szeptember 17. (csütörtök)
  - nem végzős évfolyamok 2020. szeptember 15-16.
- **A második félévi szülői értekezlet**
  - végzős évfolyamok 2021. január 28. (csütörtök)
  - nem végzős évfolyamok 2021. február 4. (csütörtök)
- **Az első félévi fogadónap** 2020. november 12. (csütörtök)
- **A második félévi fogadónap** 2021. március 25. (csütörtök)

### **Vizsganapok**

#### **Érettségi vizsgák**

##### **1. október-novemberi vizsgaidőszak**

- *középszintű írásbeli* érettségi vizsgák 2020. október 16.-október 30.
- emelt szintű írásbeli érettségi vizsgák 2020. október 16.-október 30.
- *középszintű szóbeli* érettségi vizsgák 2020. november 23-27.
- emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák 2020. november 12-16.

##### **2. május-júniusi vizsgaidőszak**

- *középszintű írásbeli* érettségi vizsgák 2021. május 3-25.
- emelt szintű írásbeli érettségi vizsgák 2021. május 3-25.
- *középszintű szóbeli* érettségi vizsgák 2021. június 14-25.
- emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák 2021. június 3-10.

## **Szakmai vizsgák**

1. írásbeli szóbeli és gyakorlat	2020. október-november
2. írásbeli szóbeli és gyakorlat	2021. február-március
3. írásbeli	2021. május 20.
szóbeli és gyakorlat	2021. május-június
<b>Központi írásbeli felvételi vizsga</b>	2021. január 23. (szombat)
<b>Pótló írásbeli felvételi vizsga</b>	2021. január 28. (csütörtök)
<b>NETFIT mérés</b>	2021. január 11.- április 23.
<b>Digitális témahét</b>	2021. március 22-26.
<b>Országos kompetenciamérés</b>	2021. május 26. (szerda)
<b>Beiratkozás</b>	2021. június 22-24.

## **5.2.A vizsgák rendje**

### **Az érettségi vizsga rendje:**

- A tanulók minden év **február 15-ig** jelentkeznek az emelt és középszintű érettségi vizsgára (az adminisztráció miatt január végén)
- A jelentkezéshez szükséges az érvényes személyi igazolvány, és a lakcímkártya.
- A tanulók 5 tantárgyból tesznek rendes érettségi vizsgát:
  1. Magyar nyelv és irodalom
  2. Matematika
  3. Történelem
  4. Idegen nyelv (angol, német)
  5. Ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsga (Autó-és Repülőgép szerelési ismeretek, Gépgyártás-technológiai ismeretek, Mechatronikai ismeretek)
- Azok a tanulók, akik sajátos nevelési igényük miatt **felmentést** kaptak **az idegen nyelv értékelése és minősítése alól**, az alábbi tantárgyakból tehetnek vizsgát (4. tantárgy): informatika, fizika, testnevelés)

- Annak a tanulónak, aki év végen valamelyik tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, módosítani kell a rendes érettségi vizsgáját előrehozott vizsgára. Ez azt jelenti, hogy abból a tantárgyból, amelyikből elégtelent kapott augusztusban javítóvizsgát tesz, majd az őszi vizsgaidőszakban teszi le a rendes érettségi vizsgát.
- **Az érettségi vizsga feltétele az 50 óra közösségi szolgálat, amelyet a vizsgára történő jelentkezésig teljesíteni kell.**
- **Az előrehozott érettségi vizsgákra vonatkozó szabályozás 2019 novemberében, majd decemberében megváltozott.** Előrehozott érettségi vizsga a tanulói jogviszony fennállása alatt, az érettségi bizonyítvány megszerzése előtt egyes érettségi vizsgatárgyból első alkalommal tett vizsga, amely **letehető**:
  - a) **idegen nyelvekből**, kizárólag a középiskolai tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév vizsgaidőszakaiban, továbbá
  - b) **olyan érettségi vizsgatárgyból**, amelyeknél a tanuló számára az adott vizsgatárgy vizsgájára való jelentkezés feltételeinek teljesítéséhez szükséges tantárgy, tantárgyak tanítása a középiskola helyi tanterve szerint a középiskolai tanulmányok befejezését megelőző tanévek valamelyikében lezárul, a középiskolai tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév május-júniusi vizsgaidőszakában valamint az azt követő vizsgaidőszakban.
- **Ha a tanuló sajátos nevelési igényű** (dyslexia, dysgraphia) a felmentési kérelmet és a szakértői bizottság határozatát február elejéig be kell nyújtani az iskola igazgatójához. Csak a tanévben érvényes szakértői vélemény fogadható el a felmentési kérelem benyújtásakor.

#### A középszintű írásbeli vizsga időpontjai:

Vizsgatárgy	Időpont
Magyar nyelv és irodalom	2021. május 3. 8.00
Matematika	2021. május 4. 8.00
Történelem	2021. május 5. 8.00
Angol nyelv	2021. május 6. 8.00
Német nyelv	2021. május 7. 8.00



**Ágazaton belüli specializáció** **2021. május 14. 8.00**

**szakmai érettségi vizsga**

**(Autó-és repülőgép szerelési ismeretek,**

**Gépgyártás-technológiai ismeretek,**

**Mechatronikai ismeretek)**

*Informatika*

*2021. május 15. 8.00*

*Fizika*

*2021. május 19. 8.00*

**A középszintű írásbeli érettségi vizsga időtartama:**

*Magyar nyelv és irodalom 240 perc*

*Matematika 180 perc*

*Történelem 180 perc*

*Idegen nyelv 180 perc*

*Ágazaton belüli specializáció*

*Szakmai érettségi vizsga 180 perc*

*Informatika 180 perc*

*Fizika 120 perc*

*Testnevelés gyakorlat 50 perc (a szóbeli vizsga időszakában)*

- Az írásbeli vizsga előtt **legkésőbb fél** órával el kell foglalni a kijelölt tanteremben a helyet.
- A tanuló az írásbeli vizsgára hozza magával a **személyi azonosító okmányát és a szükséges eszközöket.**
- Az írásbeli vizsga alatt a megengedetten kívül más segédeszköz nem használható.
- Szóbeli vizsgára az bocsátható, aki az írásbeli vizsgán a 12%-ot elérte. Kivétel a matematika tantárgy. A matematika tantárgy esetében az a tanuló, akinek az írásbeli teljesítménye elérte a 12%-ot, de nem érte el a 25%-ot, szóbeli vizsgát tehet.
- **Az elégséges 25%-tól kezdődik.**
- *A szaktárgyakra vonatkozó változásokat a szaktanárok ismertetik a tanulókkal.*

- *A megjelenés az írásbeli és a szóbeli vizsgán kötelezően öltöny és nyakkendő, lányoknak kosztüm.*
- Az emelt szinten vizsgázók más időpontban vizsgáznak, tájékoztatásuk az igh. asszony feladata.

### **A szóbeli vizsga időpontja:**

- *2021. június 3-10. emelt szintű érettségi szóbeli vizsgaidőszak.*
- *2021. június 14-25. középszintű szóbeli vizsgaidőszak. (Az osztályok szóbeli vizsgabeosztására később kerül sor)*

Az osztályok szóbeli beosztását a tavaszi szülői értekezleten ismertetjük. Nem betűrendben kerülnek beosztásra az osztályok.

- **A szóbeli érettségi vizsga nyitó és eredményhirdető értekezletén is a tanulóknak ünnepélyesen kell megjelenni.**
- Az a tanuló, akinek nem sikerül az érettségi vizsgája, vagy a tanév végén valamelyik tantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett, az érettségi vizsgán törzslapkivonatot kap. Ezzel jelentkezik az augusztusi javítóvizsga után a rendes érettségi vizsgára, melynek határideje szeptember 5. Az őszi vizsgáról információt kell kérni Szentpéteri Marianna igazgatótól a 102-es irodában szeptember 1-3. között.
- Az érettségi vizsgával kapcsolatban információért Szentpéteri Marianna igazgatóhoz lehet fordulni.

**Az ágazaton belüli szakmai érettségi vizsga részletes követelményei az alábbi linken található:**

[http://www.oktatas.hu/koznevelas/erettsegi/altalanos\\_tajekoztatas/vizsgatargyak\\_2020-tol](http://www.oktatas.hu/koznevelas/erettsegi/altalanos_tajekoztatas/vizsgatargyak_2020-tol)

### **Továbbtanulás:**

- A felsőoktatási felvételi eljárással kapcsolatban szintén Szentpéteri Marianna igazgatótól lehet érdeklődni. (pontszámítás, többletpontok, felvételi követelmények stb.)
- **A tanulói jogviszony fennállása alatt az ismétlő, kiegészítő, szintemelő, ill. a második javító érettségi vizsga díjköteles.**

## Belső vizsgák rendje:

### *Mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló komplex vizsga:*

A köznevelési törvényben (Nkt.) és a szakképzési törvényben (Szt.) a szakgimnáziumra vonatkozó szabályozás alapján a tanulók választhatnak, hogy az alább megnevezett mellék-szakképesítést kívánják-e megszerzeni, vagy pedig abban az időkeretben egyéb, szakmai jellegű foglalkozáson szeretnének részt venni, az alábbiak szerint.

Képzés megnevezése	Megszerezhető mellék-szakképesítés	Egyéb választható szakmai program
Autószerelő	32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője (Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány)	Járműtechnikai ismeretek
Autóelektronikai műszerész	34 522 03 Elektronikai műszerész	Autóvillamossági ismeretek
Gépgyártás-technológiai technikus:	31 521 10 Gyártósori gépész	Korszerű gépgyártás-technológiai ismeretek
Mechatronikai technikus:	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	Műszaki ismeretek Műszaki ismeretek gyakorlata

### Mellék-szakképesítés választásának lehetősége az iskolánkban:

A 10. évfolyam II. félévének első szülői értekezleten tájékoztatást kapnak a mellék-szakképesítés választásának lehetőségéről és az egyéb választható szakmai programokról.

A tanuló a szakgimnázium 10. évfolyamán március 1-ig írásbeli nyilatkozatban választ a 11-12. évfolyamok kerettantervi irányáról. A választott kerettantervi irányok a nyilatkozat alapján kötelező érvényű a 11-12. évfolyamokon is.

Ha az osztály tanulói közül 75%-a mellék-szakképesítést választ akkor az egész osztálynak kötelező a mellék-szakképesítés tanulása.

Ha az osztály tanulói közül 51-75% választja a mellék-szakképesítést, akkor az osztály csoportbontásban halad a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon. A csoportok kialakítása a féléves tanulmányi eredmény alapján történik, a mellék-szakképesítés kerettanterv szerint tanuló csoportba a legjobb eredményű tanulók kerülnek.

Ha az osztály tanulói közül 51% alatt választják a mellék-szakképesítést, akkor az egész osztálynak kötelező a választható szakmai program kerettanterve szerint a 11-12. évfolyamot elvégezni.

A tanuló a 11. évfolyam május-június (autóvillamossági műszerész) vagy a 12. évfolyam február-márciusi (gépgyártás-technológiai technikus) vizsgaidőszakára jelentkezhet a komplex-szakmai vizsgára, a mellék-szakképesítés megszerzésére, a helyi tanmenetben foglaltak alapján.

Szakképesítést igazoló bizonyítványt az a tanuló kaphat, aki a komplex szakmai vizsgán teljesítette a SZVK követelményt. Ha a komplex szakmai vizsga olyan mellék-szakképesítés megszerzésére irányul, amelynek a szakmai és vizsgakövetelménye iskolai előképzettségként érettségi végzettséget ír elő, úgy a szakképesítést igazoló bizonyítvány csak az érettségi végzettség megszerzését követően adható ki.

#### *Kisérettségi:*

A közismereti tantárgyakból az érettségi vizsgát megelőzően szervezhető vizsga

Határidő: 2021. január-április

Felelős: érettségiztető oktatók

#### *Angol nyelvi belső vizsga a szakgimnázium 11. évfolyamában*

##### I. A vizsga leírása:

Az írásbeli feladatsor három részből áll, időtartama 100 perc, a maximálisan elérhető pontszám 70 pont:

- 1) Hallott szövegértés – két feladat, az elérhető pontszám 20 pont:
- 2) Olvasott szövegértés – két feladat, az elérhető pontszám 35 pont:
- 3) Íráskészség – egy feladat, az elérhető pontszám 15 pont:

A tanuló a 2. és a 3. részben használhat nyomtatott szótárt. A szótárról a tanuló gondoskodik.

A szóbeli feladatsor két részből áll, időtartama 10-15 perc, a maximálisan elérhető pontszám 30 pont:

- 1) Egy téma kifejtése megadott szempontok alapján (egy tétel húzása a 10 tételből álló kérdéssorból). (18 pont)
- 2) Egy szituáció eljátszása a vizsgáztatóval megadott szempontok alapján (egy szerepkártya húzása a 10 szituációból). (12 pont)

## II. A vizsga értékelése

A komplex vizsgán maximálisan 100 pontot lehet elérni. A pontszámok feladatonként összeadódnak, az írásbeli és a szóbeli feladatsor együttesen képezi az értékelés alapját.

A vizsgán kapható érdemjegy a következő:

<b>A vizsgaeredmény %-ban</b>	<b>Érdemjegy</b>
<b>100 - 85</b>	<b>jeles (5)</b>
<b>84 - 70</b>	<b>jó (4)</b>
<b>69 - 55</b>	<b>közepes (3)</b>
<b>54 - 40</b>	<b>elégséges (2)</b>
<b>39 - 0</b>	<b>elégtelen (1)</b>

*DSD PRO 1 nyelvvizsga a szakgimnázium 11. évfolyama számára a tavaszi időszakban.*

Határidő: 2021. április

Felélős: Böröczki-Rózsa Mariann, Michael Zenetti

A vizsga részei:

A vizsga írásbeli részeinek központi összeállítása és kiértékelése Németországban, a szóbeli vizsgák lebonyolítása az adott iskolákban, DSD vizsgaelnökök felügyeletében történik. A tanuló valamennyi vizsgarésznél használhat segédeszközként szótárt. A B1 szint eléréséhez, azaz a sikeres nyelvvizsgálóhoz valamennyi írásbeli vizsgarész 50%-os eredménye szükséges.

Olvasott szöveg értése: max. 24 pont

- 4 feladat - 75 perc

Hallás utáni szövegértés: max. 24 pont

- 3 feladat - 40 perc

Írásbeli kommunikáció: max. 24 pont

- Egy problémaorientált témához egy összefüggő szövegalkotási feladat. 120 perc

Szóbeli kommunikáció: max. 24 pont

- a vizsga időtartama 20 perc
- a tanuló előre meghatározott, szakmai kontextusba helyezett, de mindennapi élethelyzetekre vonatkozó kérdéskatalógus kérdéseire kell, hogy válaszoljon
- a vizsgázó az általa választott speciális témához vizuális prezentációs anyagot hoz magával (plakát, collage, képsorozat, power-point-prezentáció).
- az előadásával kapcsolatos kérdésekre kell válaszolnia

*Belső szakmai nyelvvizsga a szakképző iskola 3/11. évfolyama számára a szakmai vizsgát megelőző hónapban német és angol nyelvből.*

Határidő: 2020. április

Felelős: Böröczki-Rózsa Mariann

### A vizsga leírása

Írásbeli vizsga:

Írásbeli teszt időtartama: 45 perc

A teszt az alábbiakban felsorolt készségeket méri:

- Nyomtatványok kitöltése: a vizsgázó képes egyszerű, hivatalos nyomtatványokon pontosan megadni személyes adatait.
- Álláshirdetések értelése: a vizsgázó képes valós, a szakmájához kapcsolódó álláshirdetésekből a lényegi információkat kiszűrni.
- Önéletrajz kitöltése: a vizsgázó képes megadott szempontok alapján egy önálló önéletrajz létrehozására.
- Pályázat írása: a vizsgázó képes egy motivációs levelet megfogalmazni egyszerű mondatokban, felhasználva a motivációs levélre jellemző szófordulatokat.
- Szakmai szókinccs: a vizsgázó képes megnevezni a munkájához kapcsolódó szerszámokat, gépeket, tevékenységeket.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsga egy személyes jellegű beszélgetés, amelynek kérdései, ill. témái egy felvételi interjúhoz kapcsolódnak. A tanórai felkészülés alatt a diákok rendszeresen találkoznak a vizsgakérdésekkel, így a válaszokat oktatói segítséggel sajátíthatják el. A rendszeres számonkérések segítik a tanulókat a szóbeli vizsgarész teljesítésében. A

vizsga szókészlete hozzájárul a diákok aktív szókincsének elmélyítéséhez és a hétköznapi valamint munkahelyi szituációkban történő kommunikáció sikeréhez.

#### *A belső szakmai nyelvi vizsgák lebonyolítása*

Az írásbeli vizsga időpontja (11. szakgimnázium angol vizsga) mindig az adott tanév májusi írásbeli történelem érettségi vizsgájának időpontjával esik egybe, míg a végzős szakközépiskolások esetében áprilisban zajlik. A vizsgára a tanulókat külön termekbe osztjuk: nyelvi termekbe, illetve a 251. terembe. A vizsgára a tanulónak íróeszközt és szótárt kell hoznia! A vizsgán az angoloktató/németoktató – kollégák felügyelnek. Az írásbeli dolgozatok javítását és értékelését az angol/német nyelvi csoportot tanító oktató végzi.

A szóbeli vizsgára a tanulók előre meghatározott vizsganapon és vizsgaidőpontban kerülnek beosztásra az őket tanító oktatóhoz, az időpontot a csoportot tanító kolléga jelöli ki. A szóbeli bizottság három angol/német nyelvoktatóból áll, egyikük a tanulót tanító oktató.

A vizsga eredményét a csoportot tanító oktató ismerteti, a tanúsítványt pedig az osztályfőnök adja át a bizonyítvánnyal együtt a tanulónak.

#### *Osztályozó vizsga:*

I. félév: 2021. január 18-22. II. félév: 2021. június 1-11. Végzős osztályokban 2021. április 19-23.

Felelős: Germán Szilvia közismereti igh.

## **6. ISKOLAI PROGRAMJAINK/ÜNNEPEINK**

2020. szeptember 1. – Tanévnyitó ünnepély a 9. évfolyam részére

2020. október 6. – Ünnepélyes megemlékezés az Aradi Vértanúkról – ünnepi műsor

2020. október 22. – Ünnepélyes megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról

2020. november – Nyitott kapuk rendezvény/ az iskola bemutatása a győri és Győr környéki általános iskolák tanulói részére online formában

2020. december 7-18. – Karácsonyi Kupa (osztályok közötti labdarúgó bajnokság)

2020. december 18. – Iskolai karácsonyi ünnepély

2021. február 5. – Szalagavató ünnepély a végzős diákok részére

2021. március 12. – Lukács nap/Március 15-i ünnepség lebonyolítása

2021. április 16. – Szakmák éjszakája/pályaorientációs rendezvény

2021. április 30. – Ballagás

2021. június 17. – Tanévzáró ünnepély

## 7. MUNKANAPTÁR

Időpont	Feladat	Felelős
<b>SZEPTEMBER</b>		
2020. augusztus 24-31.	A nyári gyakorlat igazolása, javítóvizsgák, tanév előkészítése	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2020. szeptember 1.	Tanévnyitó ünnepély, első tanítási nap	Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 4.	A közösségi szolgálat dokumentálása	Osztályfőnökök
2020. szeptember 4.	A munkaközösségek éves munkatervének leadása	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2020. szeptember 5. (szeptember 7.)	Jelentkezés az őszi érettségi vizsgákra	Szentpéteri Marianna igazgató, Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 5.	A felnőttoktatás elindítása	Dezamics Zoltán igh.
2020. szeptember 5.	Jelentkezés az októberi javító-pótló szakmai vizsgára	Dezamics Zoltán igh.
2020. szeptember 10.	Az osztályok létszámának felülvizsgálata	Dezamics Zoltán igh. Tanulmányi osztály
2020. szeptember 10.	Szülői értekezlet a 9. évfolyamok részére (az iskola bemutatása, házirend, bűnmegelőzés)	Szentpéteri Mariann igazgató, Germán Szilvia igh. Walczer Zsuzsa rendőr őrnagy, osztályfőnökök



2020. szeptember 11.	Felmentések (tantárgyi), kérelmek benyújtása	Germán Szilvia igh. Dezamics Zoltán igh.
2020. szeptember 11.	Az SNI-s tanulók felmentési kérelmének leadása	Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 11.	Az órarend véglegesítése	Horváth Péter igh.
2020. szeptember 11.	A tanári ügyelet véglegesítése	Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 11.	Sportigazolások benyújtása a testnevelő tanárnak (2 óra)	Germán Szilvia, testnevelők, osztályfőnökök
2020. szeptember 15.	A Munkaterv megküldése a fenntartónak	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 15.	Szülői értekezlet a 10. évfolyam részére	Germán Szilvia igh. Osztályfőnökök
2020. szeptember 16.	Szülői értekezlet a 11. és 13. évfolyam részére	Germán Szilvia igh. Osztályfőnökök
2020. szeptember 17.	Szülői értekezlet a végzős évfolyamok részére online	Germán Szilvia igh. Osztályfőnökök
2020. szeptember 18.	Egységes tanmenetek elkészítése, leadása	Igazgatóhelyettesek Munkaközösség-vezetők
2020. szeptember 21- október 12.	Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamnak	általános iskolák
2020. szeptember 21- 30.	A határozatok elkészítése	Germán Szilvia igh.
2020. szeptember 25.	Magyar Diáksport Napja – Az egészséges gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap	Testnevelési munkaközösség, egészségügyi szolgálat
2020. szeptember 25.	A tanulói ügyelet kialakítása	Czigler Krisztina of. mv.
2020. szeptember 25.	A szakközépiskola 9. évfolyamán a ösztöndíj kérelmek beadása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh.

	2020. szeptember 25.	SNI-s tanulók felülvizsgálati kérelmének elkészítése	Germán Szilvia igh. gyógypedagógusok
	2020. szeptember 30.	Az iskola meghatározza tanulmányterületeit, azok belső kódját megküldi a Felvételi Központnak	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár

<b>OKTÓBER</b>		
2020. október 1.	A statisztikához szükséges adatok begyűjtése	Gáspár Valéria iskolatitkár igazgatóhelyettesek
2020. október 1.	Az SNI-s határozatok elkészítése	Germán Szilvia igh.
2020. október 1.	A törzslap elkészítése, leadása	Szentpéteri Marianna igazgató igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2020. október 2.	Továbbképzés	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2020. október 6.	Megemlékezés az aradi vértanúkra	Humán munkaközösség
2020. október	Az őszi írásbeli szakmai vizsgák lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh.
2020. október 16-30.	Őszi írásbeli érettségi vizsgák lebonyolítása	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
2020. október 20.	AZ OSA statisztika elkészítése	Gáspár Valéria iskolatitkár
2020. október 20.	A felvételi tájékoztató elkészítése, nyilvánosságra hozatala a honlapon	Igazgató, igh.-k
2020. október 20.	Az iskola nyilvánosságra hozza a felvételi eljárás rendjét	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár
2020. október 21.	Mi a pálya? Pályaválasztási rendezvény	Igazgató, igh.-k, Gyakorlati okt. vezető Munkaközösség-vezetők
2020. október 22.	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	Humán munkaközösség
2020. október 23.	Nemzeti Ünnepe	
2020. október 26-30.	Őszi szünet	

2020. október	Szakképzési Kiállítás	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Nagy Tibor Imre igh.
2020. október-november	Szóbeli és gyakorlati szakmai vizsgák lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Nagy Tibor Imre igh.
2020. októbertől	Az Önértékelési Program elkészítése	Kovácsné Gyarmathy Csilla
<b>NOVEMBER</b>		
2020. november 9-13.	Európai Szakképzési Hét - online szakmabemutatók	Kovácsné Gyarmathy Csilla
2020. november 12.	Első félévi fogadónap	Igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, oktatók
2020. november 16.	A Hivatal közzé teszi a központi írásbeli vizsgát szervező középiskolák jegyzékét	
2020. november 16-20.	Az iskolai szavalóverseny lebonyolítása	Humán munkaközösség
2020. november	Pályaválasztási rendezvények: Nytott kapuk – online iskolabemutató Általános iskolai Roadshowk	Igazgató, igh.-k, Gyakorlati okt. vezető Munkaközösség-vezetők
2020. november 20.	Tanuló kiválasztása a szakmai versenyekre	Dezamics Zoltán igh. Munkaközösség-vezetők

<b>DECEMBER</b>		
2020. december 1-4.	Az iskolai szakmai válogató versenyek lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Munkaközösség-vezetők
2020. december 4.	Iskolai Mikulás	Czigler Krisztina, DÖK Vinglerné, Limp Ildikó
2020. december 4.	A tanulók jelentkezése a központilag szervezett írásbeli felvételi vizsgára	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár
2020. december 4.	Az országos kompetenciaméréshez szükséges adatok megküldése az OH-nak	Germán Szilvia igh. Polsterné Baricza Anikó koordinátor
2020. december 9.	Az írásbeli felvételi vizsgák feladatlap igényének bejelentése a Hivatal felé	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár
2020. december 10.	Jelentkezés a szintvizsgára	Dezamics Zoltán igh.
2020. december 11.	Pályaorientációs nap	Igazgató, Igazgatóhelyettesek Munkaközösség-vezetők
2020. december 12.	Továbbképzés	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2020. december 18.	Iskolai karácsonyi ünnepség	Humán munkaközösség Munkaközösség-vezetők
2020. december 21.- 2021. január 3.	Téli szünet	
<b>JANUÁR</b>		

2021. január	A munkaközösségek tankönyvigénylésének leadása	Tankönyvfelelősök Munkaközösség-vezetők
2021. január 11 – április 23.	A tanulók fizikai és fittségi állapotának vizsgálata NETFITT	Vinglerné Limp Ildikó mk.-v. testnevelők
2021. január 11-ig	Jelentkezés a szakmai versenyekre	Műszaki munkaközösség-vezetők
2021. január 15.	A szakmai verseny nevezésének elküldése az elődöntőbe	Dezamics Zoltán igh.
2021. január 21.	Félévi osztályozó értekezlet	Germán Szilvia igh.
2021. január 22.	Az első félév vége	
2021. január 23.	Általános felvételi eljárás kezdete	
2021. január 23.	Központi írásbeli felvételi vizsgák a 9. évfolyamra	Dezamics Zoltán igh. Tanulmányi Osztály
2021. január 25.	A második félév első munkanapja	
2021. január 28.	Pótló írásbeli felvételi vizsgák	Dezamics Zoltán igh. Tanulmányi Osztály
2021. január 28.	Szülői értekezlet (végzős évfolyamok)	Germán Szilvia igh. végzős osztályfőnökök
2021. január 25-29.	Az érettségi jelentkezési lapok kiosztása	Osztályfőnökök, jegyzők
2021. január 29-ig	Az érettségi jelentkezések összegyűjtése	Osztályfőnökök, jegyzők
2021. január 29-ig	Végzős osztályfőnökök tájékoztatás a szakmaválasztásról	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh.
2021. január 29-ig	Félévi értesítő elkészítése	Osztályfőnökök

<b>FEBRUÁR</b>		
2021. február-március	Szakmai vizsgaidőszak	Dezamics Zoltán igh.
2021. február 1-től	Az érettségi jelentkezések összegyűjtése, felvitele a szoftverbe	jegyzők
2021. február 4.	Szülői értekezlet (nem végzős évfolyamok)	Germán Szilvia igh. osztályfőnökök
2021. február 5.	Nevelési értekezlet, Szalagavató	Szentpéteri Marianna ig. igh.-k, végzős of.-k, DÖK
2021. február 8.	A tanulók értesítése a központi felvételi írásbeli eredményekről	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria
2021. február közepe	A szakmai elődöntő verseny feladatának átvétele az NSZFH-től	Horváth Péter igh.
2020. február közepe	A szakmai versenyek elődöntőjének lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh.
2021. február 15-ig	Az érettségi jelentkezések ellenőrzése	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh., jegyzők
2021. február 15.	Az érettségi vizsga jelentkezések összesítése	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
2021. február 15.	Jelentkezés a felsőoktatási intézményekbe	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
2021. február 15.	Jelentkezés a szakmai vizsgára	Dezamics Zoltán igh.
2021. február 15.	Jelentkezés a szakképző évfolyamokra, szakmaválasztás	Dezamics Zoltán igh.
2021. február vége	A szakmai versenyek kidolgozott feladatlapjainak visszajuttatása az NSZFH-nak	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh.

	2021. február vége	Szakmai gyakorlati vizsgák előkészítése, Szintvizsgák	Dezamics Zoltán igh. Nagy Tibor Imre igh.
	2021. február 25.	Megemlékezés a diktatúrák áldozatairól	Humán munkaközösség
	2021. februártól	A szóbeli érettségi vizsga beosztás elkészítése	Germán Szilvia igh. jegyző
	2021. februártól	A ballagási meghívók rendelése	Szentpéteri Marianna igazgató, Germán Szilvia igh. Dezamics Zoltán igh.



<b>MÁRCIUS</b>		
2021. március 1.	Komplex szakmai vizsgák bejelentése (Kamara, NSZFH)	Dezamics Zoltán igh. iskolatitkár
2021. március 1.	Az érettségi jelentkezések megküldése (OH, fenntartó)	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
2021. március 1.	A döntőbe jutott versenyzők névsorának leolvasása az NSZFH honlapjáról	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh.
2020. március 1-5.	„PÉNZ7” Pénzügyi és vállalkozói témahét	Munkaközösségek
2021. március 12.	Lukács-nap Megemlékezés az 1848. március 15. eseményekről	Germán Szilvia igh. Munkaközösség – vezetők, Czigler Krisztina, DÖK
2021. március 15.	Nemzeti Ünnepe	
2021. március 16.	Az iskola nyilvánosságra hozza az ideiglenes felvételi jegyzéket	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár
2021. március 25.	Második félévi fogadónap	Germán Szilvia igh.
2021. március 26.	A Hivatal elektronikus formában megküldi az iskolába jelentkezők névsorát	Gáspár Valéria iskolatitkár
2021. március 22-26.	Digitális témahét	igh.-k, informatika oktatók
2021. márciustól	Szintvizsgák szervezése	Dezamics Zoltán igh. Nagy Tibor Imre igh.
2021. márciustól	Az írásbeli és szóbeli érettségi vizsga ütemtervének elkészítése, a május-júniusi érettségi vizsga előkészítése	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők

2021. március 31.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
<b>ÁPRILIS</b>		
2021. április 1-6.	Tavaszi szünet	
2021. áprilistól	A május-júniusi szakmai vizsgák előkészítése	Dezamics Zoltán igh. Nagy Tibor Imre igh. Tanulmányi Osztály
2021. áprilistól	Az írásbeli érettségi vizsga felügyeletének beosztása	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
2021. április 7-9.	A tanulók tájékoztatása az érettségi vizsgákkal és szakmai vizsgákkal kapcsolatban	igazgató, igh.-k
2021. április 14.	Ideiglenes felvételi rangsor elküldés a Hivatalnak	Szentpéteri Marianna igazgató, Dezamics Zoltán igh.
2021. április 16.	Megemlékezés a Holocaust áldozatairól	Humán munkaközösség, DÖK
2021. április 16-ig	Tájékoztató az írásbeli érettségi vizsga felügyelő tanári feladatairól	Germán Szilvia igh.
2021. április 16-ig	Tájékoztató az írásbeli szakmai vizsga felügyelő tanári feladatairól	Dezamics Zoltán igh.
2021. április 16.	„Szakmák éjszakája”	Horváth Péter igh.
2021. április 19-23.	Fenntarthatósági Témahét	osztályfőnökök
2021. április 23.	A Hivatal elküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket	
2021. április 23.	A vizsgáztató, felügyelő oktatók megbízásának elkészítése	jegyzők

	2021. április 30.	Értesítés a középfokú intézménybe történő felvételtől v. az elutasításról (az ált. iskoláknak)	Dezamics Zoltán igh. Gáspár Valéria iskolatitkár
	2021. április 30.	A szakmai vizsgák előkészítése	Dezamics Zoltán igh. Tanulmányi Osztály
	2021. április 30-ig	Az írásbeli érettségi vizsgához szükséges eszközök összegyűjtése	jegyzők
	2021. április 30-ig	A vizsgákhoz szükséges dokumentáció elkészítése	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
	2021. április 30-ig	Az érettségi vizsga jegyzőkönyvek nyomtatása, vizsgadokumentáció	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
	2021. április 29.	Osztályozó értekezlet (végzős tanulók)	Szentpéteri Mariann igazgató Germán Szilvia igh. végzős osztályfőnökök, oktatók
	2021. április 30.	Utolsó tanítási nap (végzős osztályok)	
	2021. április 30.	Ballagás	Szentpéteri Mariann igazgató Germán Szilvia igh. Czigler Krisztina of. mv. DÖK

<b>MÁJUS</b>		
2021. május 1.	Munka ünnepe	
2021. május 3-25.	Központi írásbeli érettségi vizsga lebonyolítása	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
2021. május 14.	A szóbeli érettségi tételsorok leadása	Germán Szilvia igh. kérdező oktatók
2021. május 20.	Szakmai írásbeli vizsga lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Tanulmányi Osztály
2021. május-június	Szakmai gyakorlati és szóbeli vizsgatevékenység lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Nagy Tibor Imre igh. Munkaközösség-vezetők
2021. május 24.	Pünkösd Hétfő	
2021. május 26.	Országos kompetenciamérés a 10. évfolyamon	Germán Szilvia igh. Polsterné Baricza Anikó koordinátor
2021. május 28.	Az írásbeli érettségi dolgozatok javítási határideje	Javító oktatók, jegyzők
2021. május 28-ig	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálati eredményének közzététele	
<b>JÚNIUS</b>		
2021. június 1.	Az írásbeli érettségi dolgozatok megtekintése	Javító oktatók, jegyzők
2021. június 1-ig	Az írásbeli eredmények rögzítése a szoftverben	jegyzők

2021. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Humán munkaközösség
2021. június 4-ig	A szóbeli vizsgabeosztás elkészítés	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh.
2021. június 4.	A vizsgadokumentumok összeállítása és átadása az elnököknek	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
2021. június 11.	Tanév végi osztályozó értekezlet	Szentpéteri Marianna igazgató Germán Szilvia igh. osztályfőnökök
2021. június 14-25.	Középszintű szóbeli érettségi vizsga lebonyolítása	Szentpéteri Mariann igazgató Germán Szilvia igh. jegyzők
2021. június 15.	Utolsó tanítási nap	Germán Szilvia igh.
2021. június 16- július 13.	Nyári gyakorlat (központi program szerint)	Nagy Tibor Imre igh.
2021. június 17.	Tanévzáró ünnepség Bizonyítványosztás	Szentpéteri Marianna igazgató
2021. június 17-től	Mellék-szakképesítések komplex vizsgáinak lebonyolítása (11. évf. közlekedésgépész)	Dezamics Zoltán igh. Horváth Péter igh. Nagy Tibor Imre igh.
2021. június 22-24.	Beiratkozás 9. és 13. évfolyam	Dezamics Zoltán igh. Tanulmányi Osztály
2021. június 30.	Tanévzáró értekezlet	Szentpéteri Marianna igazgató
2021. június	Munkatársi Nap	Vinglerné Limp Ildikó
2021. július 1-től	Oktatók nyári szabadsága	Szentpéteri Marianna igazgató
2021. július 1-4.	Az érettségi vizsgadokumentáció irattározása	Germán Szilvia igh. jegyző
2021. július 14-től	Szakoktatók nyári szabadsága	

## **8. MELLÉKLETEK (a szakmai munkaközösségek munkatervei a 2020/2021-es tanévre)**

### **1. számú melléklet**

#### **A humán munkaközösség munkaterve**

##### **Általános nevelési-oktatási célkitűzések**

**„Azért tanítunk irodalmat és azért tanítunk nyelvtant is, hogy minél több, minél igényesebb szöveg jusson el a gyerekekhez, mert az ön-és világismeretnek része az, hogy jó szövegeket olvassanak.”**

Egy nemzet jövőjének záloga az anyanyelve, kultúrája. A magyar nyelv és irodalom tantárgynak ezért van kitüntetett szerepe. Gondolkodni tanít, ismereteket ad át, szellemi örökséget hagyományoz, fejleszti a szépérzékét, személyiséget formál, az érzelmi nevelés egyik legfontosabb eszköze. Az irodalmi szövegek sokfélesége biztosítja, hogy olyan esztétikai, morális, lélektani, társadalmi kérdésekkel szembesüljenek a tanulók, melyben felismerik önmagukat, saját gondjaikat. Az anyanyelvi nevelés alapvető célkitűzései, hogy a diákok szabatosan, pontosan, a kommunikációs helyzetnek megfelelően tudják kifejezni magukat, ismerjék nyelvünk szerkezetét, grammatikáját, a helyesírási és nyelv helyességi szabályokat, a stilisztikai árnyalatokat, nyelvünk történelmi fejlődését, alakuljon ki nyelvhasználati igényességük.

A magyar nyelv és irodalom tantárgy fő fejlesztési feladatai: szövegértés, szövegalkotás, olvasóvá nevelés, mérlegelő gondolkodás, véleménynyilvánítás, anyanyelvi kultúra és ismeretek, irodalmi kultúra és ismeretek. Minden nyelvtan óra kiemelt feladata a szövegértés és szövegalkotás tanítása, az irodalom órák esetében pedig a művek elemző értelmezése kerül előtérbe.

A középiskolai történelemtanítás az általános iskolai ismeretekre épít, kiegészítve a források feldolgozásával, a történelmi folyamatok több szempontú elemzésével. A történelemtanítás célja, hogy a tanuló megismerkedjen a legfontosabb történelmi eseményekkel, tényekkel, szereplőkkel. A tantárgy középpontjában a magyarság történelme áll. A tantervi szabályozás alapelve, hogy a magyar történelmet kontinuitásában, az

egyetemes történelmet szigetszerűen tárgyalja. Kiemelt cél a határainkon túl, kisebbségbe szorult magyarok történelmének átfogó megismertetése. Ezáltal erősödik a hazaszeretet, a nemzeti elkötelezettség. A középiskolai történelemtanulás motiválja a tanulót, hogy felnőttként is érdeklődjék a közéleti kérdések iránt.

A gyógypedagógus kollégák a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási és magatartásbeli problémákkal küszködő tanulók felzárkóztatását, megsegítését végzik egyéni fejlesztési tervek alapján kiscsoportos formában. A fejlesztés célja az integráció: a többi tanulóval való együtt haladás, a jövőbeni munkavállalás érdekében. A pedagógusok a tanórákon differenciálással biztosítják e tanulók számára a továbbhaladást.

### **Feladataink**

- A szakgimnáziumi/ technikumi végzős évfolyamok felkészítése az érettségi vizsgákra kísérettségiztetés rendszere
- A 9. évfolyamon az új kerettantervi szabályozás (NAT) bevezetése, a hozzá kapcsolódó tanmenetek elkészítése
- A 10. évfolyam felkészítése a kompetenciamérésre
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Nemzeti ünnepeinkről való megemlékezés
- Színházlátogatás, múzeumi óra (ha a vírushelyzet lehetővé teszi)
- Önművelés, önfejlesztés (továbbképzéseken való részvétel)
- Felkészülés az esetleg újra bevezetésre kerülő digitális/ hibrid oktatásra

### **A munkaközösség tagjai/személyi változások**

- Személyi változások: Mednyánszky Judit távozott (nem fogadta el az új munkaszerződést), Kovács Gertrúd szülési szabadságról tért vissza, félállásban tanít.
- A tantárgyfelosztás révén az átlagos leterheltség 24-25 tanóra.
- A COVID 19 járványügyi helyzet miatt a bizonytalanság légköre lengi körül a tanévet. Fontos a rugalmas hozzáállás, a felkészülés az esetlegesen újra bevezetésre kerülő digitális (hibrid) oktatásra.

Sorsz.	Név	Tantárgy	Terem	Szertár	Telefonszám
1.	Szentpéteri Marianna	Történelem	165	102	119
2.	Sütő-Andre Anita Ildikó	Magyar	-	110	115
3.	Bertalan Edit	Magyar	164	110	115
4.	Czigler Krisztina	Magyar- német	166	110	115
5.	Csete Viktória	Történelem	161	109	113
6.	Dávidházy Zsolt	Magyar- történelem	350	110	115
7.	Dekovics Balázs	Történelem- német	-	250	128
8.	Dubi Andrea	Magyar- történelem	-	110	115
9	Gayerné Cseh Anikó	Gyógypeda gógus	T/9A	109	113
10.	Hatos András	könyvtár- történelem	-	105	117
11.	Kalmár Szabina	Gyógypeda gógus	T/9A	109	113
12.	Kanyicska Adrienn	Történelem- könyvtár	-	105	117
13.	Kónya Judit	Magyar- történelem	165	110	115
14.	Kovács Gertrúd	Magyar	-	110	115
15.	Magyarné Frónius Tímea	Történelem	175	109	113
16.	Muzler Gáborné	Gyógypeda gógus	016	109	113
17.	Vincze Veronika	Magyar- történelem	175	110	115
18.	Vinkovics Barbara	német- magyar	551/B	250	128



## Munkaterv havi lebontásban

<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>augusztus</b>		
<b>2020. augusztus 24.</b>	alakuló értekezlet korrepetálás	Vincze Veronika oktatók
2020. augusztus vége- szeptember közepe	tankönyvosztás	Kanyicska Adrienn Hatos András
2020. augusztus 25.	írásbeli javítóvizsga	Vincze V/ Bertalan E/ Kónya J/ Dávidházy Zs / Hatos A/ Kanyicska A/ Dubi A
2020. augusztus 26.	szóbeli javítóvizsga	Vincze V/ Dávidházy/ Bertalan E/ Kónya J Szentpéteri M/ Dubi A/ Hatos A
2020. augusztus 26.	tanév-előkészítő tanácskozás-történelem/ Széchenyi Gimnázium Sopron- Greszka T	Csete Viktória
2020. augusztus 27.	munkaközösségi értekezlet	Vincze Veronika
2020. augusztus 27.	tanév-előkészítő tanácskozás-magyar/ Kazinczy- Tóth Cs.	Vincze Veronika
2020. augusztus 31.	tantestületi értekezlet	Szentpéteri Marianna
<b>szeptember</b>		
<b>2020. szeptember 01.</b>	évnnyitó ünnepély-szavaltat (Csipke Noémi)	Vincze Veronika
2020. szeptember 06.	tankönyvek pótrendelése	Kanyicska Adrienn
2020. szeptember 8.	színházlátogatás (elmaradt előadás pótlása)	Vincze Veronika Czigler Krisztina
2020. szeptember 18.	9. évfolyamon az új tanmenetek elkészítése, -a tanmenetek aktualizálása	Sütő-Andre Anita Kónya Judit Csete Viktória
2020. szeptember 25	egészségnap	oktatók
2019. szeptember vége	kimeneti kompetenciamérés 11. évfolyam- GINOP fejlesztőprogram lezárása	magyart oktató kollégák
<b>október</b>		
20120. október 06.	megemlékezés az aradi vértanúkról-plakátok	Hatos András
2020. október 23.	megemlékezés 1956-ról- plakátok	Hatos András
<b>2020. november II. fele</b>	a helyesírási verseny iskolai fordulója	Sütő-Andre Anita
2020. november	versmondó verseny	Dávidházy Zsolt
<b>december</b>		
<b>2020. december</b>	továbbképzés	munkaközösség-vezető

	<b>január</b>	
<b>2021. január</b>	a 8. osztályos felvételi feladatlapok javítása	Bertalan/ Dávidházy/Kónya// Vincze/Czigler
2021. január	(Implom helyesírási verseny- megyei forduló)	Sütő-Andre Anita
2021. január 22	az első félév lezárása	oktatók
	<b>február</b>	
<b>2021. február</b>	munkaközösségi értekezlet-I.félév értékelése	munkaközösség -vezető
2021. február	(OSZKTV iskolai forduló)	Csete Viktória
	<b>március</b>	
<b>2021.március</b>	ünnepi műsor Lukács-nap	Sütő-Andre Anita/Dubi Andrea
2021. március	Pátriánk vetélkedő	Muzler Gáborné
2021. március	Lukács-nap Játékos csapatverseny	munkaközösség
2021. március	Városi Vers- és prózaíró pályázat eredményhirdetése	Dávidházy Zsolt
2021. március	Szépíró Verseny-SNI	Muzler Gáborné
2021. március	(OSZKTV regionális forduló)	(Csete Viktória)
	<b>április</b>	
<b>2021. április</b>	tankönyvvendelés	Kanyicska Adrienn
2021. április 30	ballagás	
2021. április	érettségi tételek elkészítése	érettségizető oktatók
	<b>május</b>	
<b>2021. május 03.</b>	magyar írásbeli érettségi	érettségizető oktatók
2021. május 05.	történelem írásbeli érettségi vizsga	érettségizető oktatók
2021. május	(Jedlik szövegértési verseny)	Dubi Andrea
2021. május 26.	kompetenciamérés	a 10. évfolyamon tanító magyartanárok
	<b>június</b>	
<b>2021. június 15.</b>	a tanév zárása, a tanulók értékelése	oktatók
2021. június 16-tól	szóbeli érettségi vizsgák	érettségizető oktatók
2021. június II. felében	tantárgyfelosztás	munkaközösség -vezető
2021. június vége	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség -vezető

#### A munkaközösség javaslatai a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan

- egységes eljárási rend bevezetése intézményi szinten esetleges digitális munkarend esetén

- továbbképzések szervezése intézményi szinten a különböző digitális platformok megismertetése (Classroom, Redmenta, Kahoot)
- a tanítási elvárások megfogalmazása online oktatás esetén

szülők-oktatók-diákok közötti kooperáció, kommunikáció erősítése

## 2. számú melléklet

### A reál munkaközösség munkaterve

#### Általános célkitűzések

- A munkaközösség legfontosabb célja a szakgimnáziumi képzésben az *érettségi vizsgára való felkészítés*, a szakképzésben pedig a *szakmai tantárgyak oktatásának megalapozása és a szakmai vizsgára való felkészítés*.
- Célunk a tanulók *természettudományos gondolkodásának* fejlesztése.
- Munkánk során törekszünk a *tananyag lehetőség szerinti és mértékű differenciálására*, hiszen szakgimnáziumban az eltérő ágazatok tanulóinak, valamint szakközépiskolában a különböző szakmákat tanuló diákoknak eltérő tanulási tartalmakra van szükségük, ehhez folyamatos *szakmai, módszertani konzultációra* kell, hogy sor kerüljön a szakmai munkaközösségekkel.
- Törekszünk a *tantárgyi koncentrációra*, különösen a szakmai tárgyakkal.
- Célunk, hogy tanulóink legyenek képesek *alkalmazni a megszerzett tudást* az élet különböző területein.
- Az elmúlt évek hagyományainak megfelelően a *tehetséggondozást, a versenyekre való felkészítést* tovább folytatjuk, célunk a minél előkelőbb helyezések elérése.
- *Kompetenciamérésre* való felkészülést már a tanév elején elkezdjük, célunk, hogy javuljanak a tavalyi eredmények.
- *Digitális technológiák* alkalmazása
- *Módszertani megújulás, továbbképzéseken való részvétel*
- *Számolási, szövegértési, digitális készségek növelése.*

#### Személyi feltételek

Név	Szertár	Mellék	Oktatott tantárgyak
Dávidházyiné Varga Erika <i>Munkaközösség vezető</i>	308	138	matematika, fizika
1. Buda Róbert	007	149	matematika, fizika
2. Darókné Pulay Judit	208	123	matematika
3. Kalmár Zsolt	208	123	matematika, informatika
4. Kovácsné Gyarmathy Csilla	076	153	matematika, informatika
5. Kozma Katalin Abigél	308	138	matematika, kémia

<b>6. Kövecses László</b>	108	125	matematika
<b>7. Krausz Miklós</b>	076	153	informatika, CAD-CAM, irányítástechnika, pneumatika, PLC, adatkezelés- adatbiztonság, programozás
<b>8. Kuti Erzsébet</b>	308	138	fizika, természetismeret, komplex természettudomány
<b>9. Lelkes Géza</b>	007	149	fizika, komplex természettudomány, elektrotechnika, mérés
<b>10. Lelkes Ildikó</b>	076	153	informatika, hálózatok
<b>11. Major Noémi</b>	308	138	matematika
<b>12. Ménesi Zsolt</b>	352	112	matematika, informatika
<b>13. Polsterné Baricza Anikó</b>	308	138	matematika
<b>14. Sebestyén Tímea</b>	076	153	informatika
<b>15. Szabó Zsolt</b>	076	138	informatika, matematika
<b>16. Tuba Lajos</b>	308	138	matematika, természetismeret
<b>17. Nagy Gábor</b>	koll		természetismeret

### Munkaterv havi lebontásban

	Határidő	Feladat	Felelős	Megjegyzés
<b>2020. augusztus</b>	2020.08.25- 26.	<i>Írásbeli és szóbeli javító vizsgák lebonyolítása</i>	Dávidházy Varga Erika, Pulay Judit, Buda Róbert, Kuti Erzsébet, Lelkes Géza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentációs fegyelem</li> <li>• Jegyzőkönyvek kitöltése</li> </ul>
	2020.08.28.	<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházy Varga Erika	Napirendi pontok <ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaközösségvezető választás</li> <li>• Javítóvizsga értékelése</li> <li>• Új kerettantervek - tanmenetek</li> <li>• Órafelosztás véglegesítése</li> <li>• Új érettségi vizsgaszabályzat</li> </ul>
<b>2020. szeptember</b>	2020.09.04.	<i>Éves munkaterv megbeszélése, elkészítése</i>	Dávidházy Varga Erika	Tanév rendjének áttekintése, korrepetálások, új kolléga bemutatkozása

	2020.09.18.	<i>Tanmenetek elkészítése, átdolgozása elsősorban 9. évfolyamra</i>	minden tanító tanár	egységes formátum
		<i>9. évfolyamos tanulók matematika, magyar bemeneti kompetenciájának megírása</i>	Major Noémi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• feladatlapok összeállítása</li> <li>• kiértékelés, elemzés</li> <li>• dokumentálás</li> </ul>
		<i>Kompetencia javítása</i>	Dávidházné Varga Erika	Értékelő megbeszélés
	09.10.	<i>Kenguru verseny</i>	Major Noémi	Tavalyi verseny lebonyolítása
		<i>FLL (First Lego League) verseny felkészítés elindítása</i>	Szebényi Zsolt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• csapatnévsor véglegesítése</li> </ul>
	Folyamatos	<i>Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése</i>	Munkaközösség tagjai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pályázati anyagok elkészítése</li> </ul>
<b>2020. október</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházné Varga Erika	Időszerű feladatok
	Folyamatos	<i>Matematika, informatika, természettudományos versenylehetőségek felkutatása</i>	munkaközösség minden tagja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• internet figyelése</li> <li>• diákok tájékoztatása</li> </ul>
		<i>Korrepetálások indítása</i>	Dávidházné V.E., Major Noémi	névsor
<b>2020. november</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházné V. Erika	Időszerű feladatok
		<i>Zrínyi Ilona matematika verseny jelentkezés</i>	Major Noémi,	
<b>2020. december</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházné Varga Erika	Időszerű feladatok
		<i>FLL verseny</i>	Szebényi Zsolt	Helyszín: Mobilis, Győr
		<i>OSZKTV verseny jelentkezés</i>	Lelkes Ildikó	<ul style="list-style-type: none"> <li>• névsor</li> <li>• felkészítés megszervezése</li> <li>• feladatlapok sokszorosítása</li> </ul>
<b>2021. január</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházné V. Erika	Időszerű feladatok

		<i>OSZKTV versenyen való részvétel</i>	Lelkes Ildikó	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazással kapcsolatos szervezési feladatok</li> </ul>
		<i>Középiskolai felvételi dolgozatok javítása</i>	Dávidházyiné Varga Erika	
	Folyamatos	<i>Technics Playground Robotika Oktatóközpont látogatás szervezése</i>	Kovácsné Gyarmathy Csilla	
<b>2021. február</b>	Február-március	<i>Próbaérettségi szervezése</i>	Major Noémi, Dávidházyiné Varga Erika	
	.	<i>Zrínyi Ilona matematika verseny</i>	Major Noémi	
	Folyamatos	<i>Kompetenciamérésre való felkészülés</i>	Polsterné Baricza Anikó	korábbi évek feladatsorai
		<i>Lukács nap előkészítése</i>	Krausz Miklós, Major Noémi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• feladatsorok, program összeállítása</li> <li>• anyagszükséglet</li> </ul>
<b>2021. március</b>		<i>Próbaérettségi</i>	Dávidházyiné V. Erika	
		<i>WRO (World Robot Olympiad) verseny jelentkezés</i>	Kovácsné Gyarmathy Csilla	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fénykép, videó készítés</li> <li>• közzététel a honlapon beszámoló készítés</li> </ul>
		<i>Digitális Témahét</i>		
<b>2021. április</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházyiné V. Erika	Időszerű feladatok
	.	<i>Továbbképzés</i>	Lelkes Ildikó	Gyárlátogatás
	.	<i>Kompetenciamérés koordinálása, előkészítése</i>	Polsterné Baricza Anikó	<ul style="list-style-type: none"> <li>• terembeosztás</li> <li>• teremcsere</li> <li>• felügyelet megszervezése</li> </ul>
		<i>Tankönyvrendelés előkészítése</i>	Major Noémi, Kuti Erzsébet	
<b>2021. május</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházyiné V. Erika	Időszerű feladatok
		<i>Kompetenciamérés lebonyolítása</i>	Polsterné Baricza Anikó	
	.	<i>Érettségi feladatsorok javítása</i>	Dávidházyiné Varga Erika	szaktanári jelentés készítése
		<i>Szóbeli érettségi tételek összeállítása a törvényi szabályozásnak megfelelően</i>	Dávidházyiné Varga Erika, Kuti Erzsébet, Szabényi Zsolt	
<b>2021. június</b>		<i>Munkaközösségi értekezlet</i>	Dávidházyiné V. Erika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Időszerű feladatok</li> <li>• tanév értékelése</li> <li>• munkaterv teljesülése</li> </ul>

		<i>WRO (World Robot Olympiad) versenyen való részvétel</i>	Szebényi Zsolt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazással kapcsolatos szervezési feladatok</li> </ul>
--	--	--	----------------	--

**A munkaközösség a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan vállalja:**

Rendszeresen járunk a tanév előkészítő tanácskozásokra és a munkaközösségünk munkáját segítő továbbképzésekre.

Lemorzsolódással kapcsolatosan módszertani bemutató óra külső segítséggel.

Lehetőség szerint felzárkóztató órák tartása szakköri keretek közötti 9. és 12. évfolyamon, tehetséggondozás 12. évfolyamon matematikából valamint felvételi előkészítő tanfolyam indítása.

Továbbra is létező szakköreink: robot szakkör, média szakkör. Várjuk az egyéb lehetőségeket.

Versenyszerkesztés.

Ünnepi műsorok támogatása Nao robot és a zenekar szerepeltetésével.



### 3. számú melléklet

#### Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

##### Általános nevelési-oktatási célkitűzések:

Az idei tanévben az idegen nyelvi munkaközösség legfontosabb célja a 2019/2020-as tanévben a járványhelyzet miatt elrendelt home office során szerzett tapasztalatok rendszerezése. Az esetleges második hullámra várva igyekszünk a diákokkal egyeztetve a lehető legjobb megoldást választani az otthoni munkára. Az első hónapokban nagy hangsúlyt fektetünk a digitális oktatás során elküldött anyagok ismétlésére. Pótolnunk kell az esetleges elmaradásokat is. A *technikumi* osztályoknál a DSD I PRO nyelvvizsgára és az angol záróvizsgára való felkészülés folytatódik.

##### A munkaközösség tagjai/személyi változások:

###### Angolosok (8 fő):

Buda Galina (452)  
Csajbi Bernadett (252)  
Feketéné Bodnár Anna (552)  
Hlagyvik Livia  
Marczinek-Gordon Ágnes  
Nagyné Marton Szilvia (451/B)  
Németh Róbert  
Tóth Ildikó (168)

###### Németesek (10 fő):

Bánházi Adél (453)  
Borbély Krisztina (451/A)  
Böröczki - Rózsa Mariann (273)  
Dekovics Balázs (167)  
Germán Szilvia (452)  
Kántor Eszter (474)  
Michael Zenetti (351/B)  
Mohácsi Zsuzsanna  
Szollinger Rita (351/A)  
Vinkovits Barbara (551/B)

##### Szakmai és módszertani továbbképzés tervezete:

A pandémia miatt főleg online továbbképzéseket szerveznek. Ezeken már az előző tanévben is aktívan részt vettünk. Sok segítséget nyújtottak az online oktatás lebonyolításában. Rengeteg ötletet merítettünk az előadásokból.

**Munkaterv havi lebontásban:**

<b>Időpont</b>	<b>Feladat/Esemény</b>	<b>Felelős</b>
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus 25-26.	Írásbeli és szóbeli javító vizsgák lebonyolítása	munkaközösség
2020. augusztus 27.	alakuló munkaközösségi értekezlet, éves munkaterv, aktuális problémák	Böröczki-Rózsa Mariann
<b>Szeptember</b>		
tanmenetek újragondolása, új tankönyvekre tanmenet kidolgozása, csoportok véglegesítése, a szakmai program kiegészítése a záró-, szakmai- és DSD vizsgák értékelési szabályzatával és az idegen nyelvi követelményrendszerrel		munkaközösség
2020. szeptember 18.	tanmenetek leadása	munkaközösség-vezető
<b>Október</b>		
munkaközösségi értekezlet – aktuális feladatok		munkaközösség-vezető
idegen nyelvi városi verseny előkészítése, karantén esetén is lebonyolítható formában		munkaközösség
a német szakmai idegen nyelvi munkafüzetekhez szószedet elkészítése (autógyártó, forgácsoló, fényező, karosszerialakatos szakmákhoz)		Bánházi Adél, Borbély Krisztina, Böröczki-Rózsa Mariann, Kántor Eszter, Szollinger Rita, Vinkovits Barbara
projekthét az Európai Szakképzési hét keretében		Tóth Ildikó, Németh Róbert, Nagyné Marton Szilvia, Marczinek-

	Gordon Ágnes, Hlagyvik Livia, Feketéné Bodnár Anna, Csajbi Bernedett Mária, Buda Galina
<b>November</b>	
idegen nyelvi városi verseny meghirdetése	munkaközösség
a Pálffy Miklós Kereskedelmi Szakképző Iskola, a Deák Ferenc Közgazdasági Szakközépiskola, valamint a Kossuth Lajos Középiskola és Kollégium által meghirdetett versenyekre jelentkezés	Tóth Ildikó
<b>December</b>	
feladatok elkészítése a német szakmai idegen nyelvi munkafüzetekhez	Bánházi Adél, Borbély Krisztina, Böröczki-Rózsa Mariann, Kántor Eszter, Szollinger Rita, Vinkovits Barbara
Audis élménylátogatás a 9. évfolyam részére	Bánházi Adél, Borbély Krisztina, Böröczki-Rózsa Mariann, Kántor Eszter, Szollinger Rita
<b>Január</b>	
próbaérettségik szervezése	munkaközösség
DSD vizsga előkészítése	Borbély Krisztina, Böröczki-Rózsa Mariann, Kántor Eszter, Michael Zenetti, Vinkovits Barbara
<b>Február</b>	
munkaközösségi értekezlet	Böröczki-Rózsa Mariann
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kísérettségik beosztása</li> <li>- készülés a versenyek szóbeli fordulóra</li> <li>- Lukács napi programok összeállítása</li> <li>- városi nyelvi verseny</li> </ul>	munkaközösség
<b>Március</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- DSD projektmegbeszélés, vizsgabeosztás</li> <li>- DSD írásbeli vizsga</li> <li>- szóbeli nyelvvizsgák</li> <li>- Kossuth Műszaki fordító verseny</li> </ul>	Böröczki-Rózsa Mariann, Michael Zenetti munkaközösség
<b>Április</b>	
munkaközösségi értekezlet	Böröczki-Rózsa Mariann
<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktuális feladatok: érettségi dossziék elkészítése</li> <li>- szakmai vizsgák lebonyolítása</li> <li>- angol záróvizsga lebonyolítása</li> <li>- ingolstadti projektre jelentkeztetés</li> </ul>	munkaközösség
<b>Május</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- érettségi lebonyolítása</li> <li>- DSD eredmények értékelése</li> <li>- érettségi feladatlapok javítása</li> <li>- tanévzárás előkészítése</li> <li>- szóbeli érettségire készülés</li> </ul>	munkaközösség
<b>Június</b>	
munkaközösségi értekezlet	Böröczki-Rózsa Mariann
<ul style="list-style-type: none"> <li>- önértékelés, megvalósított feladatok, hibák</li> </ul>	

**A munkaközösség javaslatai a 2020-2021-es tanévre vonatkozóan:**

- Egyértelmű kommunikáció - Keressük meg egymást problémáinkkal! Beszéljünk, hogy megelőzzük a félreértéseket!
- Ötletláda az aulába - Havonta meghatározott témában ötletelhetnének a diákok névvel ellátva. A hasznos tippeket adó tanulók jutalmat is kaphatnának.
- Iskolarádió
- A dokumentációhoz szükséges gyűjtőmappa létrehozása mintákkal (Kántor Eszter)
- Iskolaújság
- Dekoráljuk az aulát, szervezzünk időszakos kiállításokat

#### 4. számú melléklet

### A testnevelés munkaközösség munkaterve

#### Általános célkitűzések

Az első és egyik legfontosabb feladatunk egy egységes munkaterv kidolgozása, melyben a legfontosabb pedagógiai és szakmai alapelveket, a tanév céljait, törekvéseit, feladatait fektetjük le.

Ezek a célok, feladatok idén sem térnek el az előző évek törekvéseitől, így most is a legfontosabb célok, feladatok a következők:

#### Pedagógiai célok, feladatok:

- a sportra, egészségre, egészséges életmódra való nevelés
- a betegségek megelőzése, az egészség megőrzése a sport, a mozgás eszközeivel
- a személyiség formálása, alakítása a sport és a játék eszközeivel
- mentálhigiéniai igények kialakítása

#### Szakmai célok feladatok:

- egységes tanmenet kidolgozása a tantervi követelmények és a helyi sajátosságok figyelembe vételével
- folyamatos továbbképzés, önképzés
- a legújabb edzésmódszerek és irányelvek megismerése, elsajátítása, használata
- az iskolák közötti kommunikáció és szakmai munka további javítása, tökéletesítése

#### Egyéb célok, feladatok:

- a tanórai testnevelés órarendi kereteinek megszervezése, tornatermi órarend kialakítása
- a tárgyi feltételek beszerzése, javítása, karbantartása
- a délutáni tömegsport foglalkozások megszervezése
- a sport, versenysport kereteinek biztosítása, kialakítása
- a gyógytestnevelés órák, foglalkozások megszervezése, csoportok kialakítása
- felkészülés a digitális oktatásra

#### Az idei év céljait a következőképp állapítottuk meg:

- a COVID-19 járvány fokozott figyelmet igényel, így elsődleges célunk a megelőzés, a kiemelt higiénias, felelősségteljes sportolás megismertetése,
- a gyermekek egészséges életmódra nevelésének elősegítése, a betegségek megelőzése, az egészség megőrzése,

- az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése, rendszerességre nevelés,
- a versenyszellem fokozása, sportbarátság erősítése más iskolák tanulóival,
- mentálhigiéniai igények kialakítása,
- az eredményesség realizálódjon a tanuló testi fejlődésében,
- a napi rendszeres testmozgásra nevelés valósuljon meg,
- tudását, tehetségét mutassa meg a megyei és országos versenyeken is a tanuló

### **Mindennapos testnevelés**

A COVID-19 miatt fokozottan figyelünk az öltözőkben a csúsztatott, több, kis létszámú csoport öltöztetésére. A tanórákat időjárás függvényében szabadban tartjuk. Sportfoglalkozásainkon a sportolási protokoll betartását követve dolgozunk.

A nagy csoportszám miatt a téli időszakban kellő odafigyeléssel oldjuk meg az osztályok beosztását a különböző helyszínekre.

### **Tanmenetek, tantervek**

A testnevelés óraszámok módosításával szükségessé vált a tantervek, tanmenetek frissítése. Testnevelők feladata a tanmenetek újraindítása, kiegészítése a törvényi és formai előírásoknak megfelelően.

A gyógytestnevelés foglalkozások száma megduplázódott a nagy létszámú gyógytestnevelésre utalt tanulók igényéhez mérten. Idén is szakképzett gyógytestnevelő irányításával folynak majd, heti 2 x öt alkalommal 0. órában, illetve heti 1 x 8. órában

### **Munkaközösség**

Munkaközösségünk az év során munkaközösségi megbeszéléseket és foglalkozásokat kíván tartani, ahol az aktuális gondokat, problémákat és a megoldandó feladatokat beszéljük meg, havi rendszerességgel.

A munkaközösség vezetői értekezletek utáni napon tárgyaljuk meg az iskolavezetés által közreadott új információkat, feladatokat, kéréseket.

### **A munkaközösség versenyrendszere**

Fontos feladatunk a versenyekre való felkészülés, felkészítés. Az elmúlt években kialakított rendszer már nagyon jól működik, így most is hasonlóképpen tervezzük a csapatok kialakítását, a gyerekek kiválogatását.

Diákolimpia                      nevezések alapján

Alapfokú versenyek            nevezések alapján

Városi rendezvények        meghívás szerint

Házi bajnokságok nevezés alapján

### **Kiemelt feladatok**

Covid-19 protokolljának betartása, betartatása

Futsal és kézilabda utánpótlás rendszere

Mindennapos testnevelés biztosítása

Intercisa Kupa szervezése

### **Délutáni foglalkozások**

Jól bevált iskolánkban, hogy az intézmény testneveléshez használható helyiségeit 16 óra előtt csak az iskola diákjai használhatják. (futsal, kézilabda, kondicionáló edzés, trx, röplabda)

### **A munkaközösség tagjai**

Balogh István Márk

Herold Bálint

Rózsa Péter

Sej László

Sziklenka László

Tóth József

Vingler Zoltán

Vinglerné Limp Ildikó munkaközösség-vezető

### **Munkaterv havi lebontásban**

<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus 28.	Munkaközösség vezető választás Tanév előkészítése, szervezési feladatok Szerterrendezés, sporteszközök karbantartása	Vinglerné Limp Ildikó mv.
2020. szept.	Tanmenetek, rendezése Érettségi vizsgafeladatok pontosítása	Vinglerné Limp Ildikó, munkaközösség tagjai

	Egészség Nap szervezése	
2020. okt.	Versenyrendszer, és a tantárgyi követelmények áttekintése	mv. munkaközösség tagjai
2020. nov.	A versenyrendszer aktualizálása Osztálybajnokság (futsal, kosárlabda) elindítása	munkaközösség, mv.
2020. dec.	Karácsonyi Kupa Szerigények áttekintése	mv., munkaköz. tagjai
2021. febr.	Első félév értékelése Tavaszi kiemelt versenyek előkészítése Érettségi vizsgával kapcsolatos feladatok aktualizálás	munkaköz. tagjai érettségizető kolléga
2021. márc.	Lukács Kupa (kézilabda, futsal)	Tóth József Vingler Zoltán
2021. április	Intercisa Kupa szervezése	munkaközösség Tóth József és Sej László irányításával
2021. június	A tanév értékelése A következő tanév koncepciója	mv.

#### **A munkaközösség javaslatai a 2020/21-es tanévre vonatkozóan**

- Futópálya és a műhely előtti terület rendszeres karbantartása



## 5. számú melléklet

### A szakgimnáziumi műszaki és technikus munkaközösség munkaterve

#### Általános célkitűzések

- Az új szakképzési rendszernek követelményeinek megismerése, megfelelő dokumentációk elkészítése, adaptálása a gyakorlatban. Az esetleges változások naprakész nyomon követése, alkalmazása a tanítás – tanulás folyamatában.
- Napra kész, a gyakorlatban alkalmazható szakmai ismeretek átadása a tanulóknak.
- Elérni, hogy a tanulók az általuk elsajátított elméleti ismereteket képesek legyenek a gyakorlatban is alkalmazni, és megfelelő szakmai alapot képezzen későbbi szakmai fejlődésükhöz (élethosszig tartó tanulás).
- A lehetőségekhez képest – alacsony óraszámok, néhol nem megfelelő tantárgystruktúra - a tanulók legeredményesebb felkészítése a szakmai érettségi, technikus vizsgára, valamint az új képzési rendszerben az alapvizsgára.
- A lemaradó, gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása, hogy sikeresen vegyék az egyes szakmai és vizsgatárgyak követelményeit.
- A tehetséges tanulók kiválasztása, támogatása, versenyfelkészítés.
- Elérni, hogy mind szakgimnáziumban, mind a technikusképzésben a lehető legtöbb hozzáadott értéket kapják tanulóink a szakmai tantárgyakból, és a sikeres vizsgák után elégedetten távozzanak tőlünk, és vigyék jó hírünket a választott munkahelyeikre illetve felsőoktatási intézményeikbe.

#### 2. A munkaközösség tagjai

- Herold Livia munkaközösségvezető
- Fecser Nikolett óraadó
- Horváth Gabriella
- Laukó András Zsolt
- Nagyné Horváth Éva
- Nagy Péter
- Petrecz Gyula
- Tóth Livia

Természetesen minden szakmai érettségi és a technikus vizsgához kapcsolódó tantárgyat tanító kolléga közreműködésére és munkájára számítok, akik nem a munkaközösségünk tagjai

### **Fő feladataink**

- Az új képzési rendszerben megjelenő tantárgyak javítóvizsga követelményeinek kidolgozása, tanmenetek elkészítése.
- A programtervek, és kimeneti kompetenciák tanulmányozása, egységes szemlélet kialakítása az alapképzésben.
- A felmenő rendszer tanmeneteinek átdolgozása a tapasztalatoknak és az esetleges változásoknak megfelelően.
- Új kollégák munkájának támogatása, mentorálás.
- Az IKK honlap folyamatos figyelése, változások nyomon követése és beépítése munkákba.
- Segédanyagok, feladatbankok készítése.
- A kidolgozott érettségi, illetve technikus vizsgatételek anyagának átdolgozása a megváltozott tételeknek megfelelően.
- A szakgimnáziumi szakmai érettségi vizsgára, valamint technikus záróvizsgára való sikeres felkészítés, és annak lebonyolítása.
- Lemaradó, gyengébb képességű, SNI-s tanulók felzárkóztatása, korrepetálása, hogy sikeresen teljesítsék a tantárgyi követelményeket.
- Tehetséges tanulóink segítése, támogatása a versenyeken való eredményes részvétel, valamint a sikeres továbbtanulás érdekében.
- Gyárlátogatások, üzemlátogatások szervezése.
- Aktív részvétel az iskolai programokban illetve szakmai rendezvényeken, továbbképzéseken.

### **Munkaterv havi lebontásban**

<b>Időpont / Határidő</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős/résztevő</b>
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus 24 - 26.	javítóvizsgák lebonyolítása	oktatók
2020. augusztus 27.	munkaközösségi értekezlet mk. vezető választás, éves feladatok megbeszélése	munkaközösségvezető

2020. augusztus 31.	tanévnyitó értekezlet	
<b>Szeptember</b>		
2020. szeptember 7.	munkaközösségi értekezlet feladatok megbeszélése, projektfeladat	mk. vezető oktatók
2020. szeptember 10./17.	Szülői értekezlet.	
2020. szeptember 20-ig.	új tanmenetek megírása, régiak átdolgozása, tanmenetek egységesítése	oktatók
2020. szeptember 25.	<b>Magyar Diáksport Napja</b> Az egészséges gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap	
<b>Október</b>		
2020. október 5.	munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése	mk. vezető
2020. október 21.	Mi a pálya?	
2020. október 30.	Óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, igazgató helyettes
2020. október 30.	Érettségi anyag átdolgozásának folytatása, az új tételeknek megfelelően.	mk. vezető oktatók
<b>November</b>		
2020. november 9.	Munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése	mk. vezető
2020. november 9 - 13	Szakképzési hét. Nyitott kapuk.	
2020. november 12.	Fogadónap.	
2020. november 30-ig. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, igazgató helyettes
2020. november 30-ig.	kidolgozott technikus vizsgatételek átdolgozása a tapasztalatoknak, változásoknak megfelelően	oktatók

2020. november 30-ig.	felzárkóztatás szükségességének a felmérése és megszervezése	mk. vezető oktatók
<b>December</b>		
2020. december 7.	Munkaközösségi értekezlet, aktuális problémák, feladatok megbeszélése	mk. vezető
2020. december 11.	Pályaorientációs nap	
2020. december 12.	Továbbképzés	
2020. december 18-ig. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
2020. december 18-ig.	Előző hónapokban megkezdett munka folytatása – kidolgozott tételek átdolgozása -	mk. vezető oktatók
2020. december 18-ig folyamatos.	felzárkóztatás, korrepetálás	oktatók
<b>Január</b>		
2021. január 11.	Munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése, kidolgozott tételek kiadása	mk. vezető oktatók
2021. január 11.	OSZKTV, ÁSZÉV versenyen való részvétel előkészítése, tanulók kiválasztása	oktatók
2020. január 22-ig.	korrepetálás, felzárkóztatás	oktatók
2020. január 22.	I. félév értékelése	mk. vezető
2020. január 31. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
<b>Február</b>		
2020. január 28./február 4.	Szülői értekezlet	
2020. február 5.	Nevelési értekezlet Szalagavató	
2020. február 11.	munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése	mk. vezető
2020. február 26-ig.	OSZKTV, ÁSZÉV versenyre való készülés	oktatók
2020. február 26-ig. folyamatos	korrepetálás, felzárkóztatás	oktatók

2020. február 26-ig. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
<b>Március</b>		
2020. március 9.	munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése, Lukács nap előkészület	mk. vezető oktatók
2020. március 12.	Lukács nap	
2020. március 22 – 26.	Digitális témahét	
2020. március 25.	Fogadónap	
2020. március 31-ig. folyamatos	korrepetálás, felzárkóztatás	oktatók
2020. március 31-ig. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
<b>Április</b>		
2020. április 15.	munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése, tételek felülvizsgálata	mk. vezető
2020. április 30-ig. folyamatos	korrepetálás, felzárkóztatás	oktatók
2020. április 30-ig.	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
2020. április 30.	Ballagás	
<b>Május</b>		
2020. május 3.	munkaközösségi értekezlet aktuális problémák, feladatok megbeszélése	mk. vezető
2020. május 31-ig.	szakmai írásbeli vizsgák lebonyolítása, javítása	mk. vezető oktatók
2020. május 31-ig. Egyeztetett időpontok szerint	óralátogatások, hospitálás tapasztalatainak megbeszélése	mk. vezető, ig. helyettes
2020. május 31-ig. folyamatos	korrepetálás, felzárkóztatás	oktatók
<b>Június</b>		
2020. június 30-ig.	Szóbeli szakmai vizsgák lebonyolítása	mk. vezető oktatók
2020. június 30.	munkaközösségi értekezlet – az év értékelése	mk. vezető

## 6. számú melléklet

### A járműgyártási munkaközösség munkaterve

A már jelentős múltra visszatekintő Gépi forgácsoló, CNC gépkezelő, valamint a „fiatalabb” Autógyártó, Gépgyártástechnológiai technikus szakma, nagyon fontos kapcsolódási pont iskolánk és az Audi Hungária Motor Kft. között. A fenti szakmák valamelyikét elvégzők jelentős számban kapnak állást a környék vállalatainál.

A Járműipari fémalkatrész-gyártó szakma a „legfiatalabb”. Ennek az új, melegüzemi szakmának a bevezetését a NemaK Győr Kft. kezdeményezte iskolánkkal együtt. Ebben a korszerű ismereteken alapuló, öntészeti tárgy körű szakmában a 2012-13 tanévben indult az első osztály hároméves képzése. Ezen szakma megoldás lehet a jelenlegi öntészeti szakemberhiány enyhítésére. 2020-21 tanévtől megváltozott a szakmák elnevezése és a szakmák tartalma, megváltozott, átalakult a szakképzés. Ezen szakmák új szemléletet jelentenek.

#### A munkaközösség célkitűzései:

- Elsődleges cél a szakmai kerettanterv előírásainak és a szakmai vizsgakövetelményeknek megfelelően az ismeretanyag átadása a tanulóknak
- A munkaközösséghez tartozó szakmák dokumentumainak áttekintése, a tanmenetek elkészítése adott határidőre.
- A külső gyakorlati oktatási helyekkel megfelelő kapcsolattartás kialakítása.

Kapcsolattartók: Nagy Tibor Imre, Kalmár Zsolt

- Elmélet és gyakorlat oktatásának lehetőség szerinti összehangolása.
- CNC programozás továbbképzése a forgácsoló és gépgyártós osztályokban tanító műszaki kollégáknak
- 1/9 évfolyam korrepetálása, felzárkóztatása
- Részvétel a „Vasnyűvő versenyen”
- Részvétel az SZKTV szakmai versenyen Gépi forgácsoló szakmában
- Szakmai vizsgafelkészítés:- Javítóvizsga

- Szakmai versenyekre való felkészítésben való közreműködés
- Szakmai érettségi tételek kidolgozása összhangban a többi munkaközösséggel
- Lukács napi program, vetélkedő szervezése
- Nyitott kapuk lebonyolításában való szervezett segítségnyújtás
- Roadshow-on való részvétel, pályaválasztási vetélkedő létrehozása szakmánként
- „Szakmák éjszakáján” való aktív részvétel
- Tananyagfejlesztés megtörtént a NEMAK közreműködésével a járműipari fémalkatrészgyártó szakmában, ezt a jegyzetet használjuk sikeresen.
- Autógyártó szakma tananyagának fejlesztése
- ABB és IGM robotszakkör szervezése
- Online eszközök az oktatásban: számonkérési, gyakorlási weboldalak bemutatása kollégáknak (Kahoot, Quizlet), már volt egy alkalom, a tanévben folyamatosan lesz rá lehetőség!

#### **A munkaközösség tagjai:**

Divós Annamária – munkaközösség-vezető, T1 oktatói

Nagy Tibor Imre – szakirányért felelős igazgatóhelyettes, CNC 2

Kovarik Marietta – 201 oktatói

Bakány Tibor - 208 oktatói,

Béla Falviné Vásárhelyi Hajnalka- T1 oktatói

Csengeri Zsuzsa - 201 oktatói

Szabó Zoltán – 004 oktatói

Járasi István – 208 oktatói

Czéhmaster Tibor - T1 oktatói

Kalmár Zsolt - 208 oktatói

Gönczy Gábor - megmunkáló központ

**Szakmák:**

Autógyártó, Járműipari fémalkatrész-gyártó, Gépi forgácsoló, CNC gépkezelő, Gépgyártás-technológiai technikus (Szakmai érettségi előkészítő, felkészítő)

**„Új szakmák”:**

Gépi és CNC forgácsoló, Öntvénykészítő,

Gépész technikus, Kohászati és öntés technikus

**A munkaközösség munkaterve:**

<b>Időpont, határidő</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>2020. Augusztus 24-26.</b>  <b>2020. Augusztus 27.</b>	<b>Írásbeli és szóbeli pótvizsgák lebonyolítása</b>  <b>Alakuló munkaközösségi értekezlet</b>	Bakány Tibor, Czéhmester Tibor, Nagy Tibor Imre,  Divós Annamária, Bélafalvi Hajnalka, Bakány Tibor, Csengeri Zsuzsa, Czéhmester Tibor,  Szabó Zoltán, Járasi István, Nagy Tibor Imre, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt,
<b>2020. Szeptember 04.</b>	<b>Éves munkaterv elkészítése</b>	Divós Annamária
<b>2020. Szeptember 01-04.</b>	<b>Bizonyítványok kitöltése</b>	Divós Annamária, Járasi István, Czéhmester Tibor
<b>2020. Szeptember 11.</b>	<b>Elektronikus napló kitöltése</b>	Divós Annamária, Bélafalvi Hajnalka, Bakány Tibor, Csengeri Zsuzsa, Czéhmester Tibor



		Szabó Zoltán, Járasi István, Nagy Tibor Imre, Kovarik Marietta, Gönczy Gábor
<b>2020. Szeptember 10.</b>  <b>2020. Szeptember 17.</b>	<b>Szülői értekezlet</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Bakány Tibor, Bélafalvi Hajnalka, Járasi István, Kovarik Marietta
<b>2020. Szeptember 18.</b>	<b>Tanmenetek elkészítése</b>	Divós Annamária, Bélafalvi Hajnalka, Bakány Tibor, Csengeri Zsuzsa, Czéhmester Tibor  Szabó Zoltán, Járasi István, Nagy Tibor Imre, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor
<b>2020. Október 01.</b>	<b>Törzslapok elkészítése</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Bakány Tibor, Bélafalvi Hajnalka, Járasi István, Kovarik Marietta
<b>2020. Október</b>	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zsuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Kovarik Marietta, Bélafalvi Hajnalka, Járasi István, Csengeri Zsuzsa, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor
<b>2020. Október</b>	<b>Szakmai érettségi szóbeli tételek egyeztetése, esetleges módisítások egységesítése</b>	Divós Annamária, Bélafalvi Hajnalka, Csengeri Zsuzsa

<b>2020. Október</b>	<b>Műszaki pályaválasztási flaszter „Mi a pálya?”</b>	
<b>2020. November 12</b>  <b>2020. November</b>	<b>Fogadónap</b>  <b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>Nyitott kapuk rendezvény lebonyolítása</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>    <b>Roadshow-on való részvétel, pályaválasztási vetélkedő létrehozása szakmánként</b>  <b>Óralátogatások</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zsuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor,  Szabó Zoltán, Járasi István, Kovarik Marietta Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Nagy Tibor Imre, Divós Annamária  Divós Annamária
<b>2020. December</b>          <b>2020. December 11.</b>	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>          <b>Pályaorientációs nap</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zsuzsa, Bélafalvi HajnalkaNagy Tibor Imre, Bakány Tibor,  Szabó Zoltán, Járasi István, Kovarik Marietta Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zsuzsa, Bélafalvi Hajnalka, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor,

		Szabó Zoltán, Járasi István, Kovarik Marietta Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor
<b>2021. Január</b>  <b>2021. Január 22.</b>  <b>2021. Január 28.</b>	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Szalagavató lebonyolításában való segítségnyújtás előkészítése</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>  <b>Félévzárás</b>  <b>Szülői értekezlet</b>  <b>Óralátogatás</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Bélafalvi Hajnalka, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Csengeri Zsuzsa  Szabó Zoltán, Járasi István, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Divós Annamária
<b>2021. Február</b>  <b>2021. Február 04.</b>  <b>2021. Február 05.</b>	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>Szülői értekezlet</b>  <b>Szalagavató</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>  <b>- Első félév értékelése</b>  <b>-SZKTV versenyre tanulók felkészítése</b>  <b>Óralátogatás</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István  Bélafalvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Czéhmester Tibor, Bakány Tibor, Nagy Tibor Imre  Divós Annamária
<b>2021. Március</b>	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy

<p><b>2021. Március 12.</b></p>	<p><b>- Lukácsnapi vetélkedő megszervezése előkészítése, lebonyolítása</b></p>	<p>Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István</p> <p>Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor</p> <p>Divós Annamária, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István</p> <p>Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta</p> <p>Nagy Tibor Imre</p>
<p><b>2021. Március 25.</b></p>	<p><b>- Gyárlátogatás</b></p> <p><b>Fogadóóra</b></p>	
<p><b>2021. Április</b></p>	<p><b>Munkaközösségi értekezlet</b></p> <p><b>- Aktuális feladatok</b></p> <p><b>- Évvégi vizsgákra történő felkészülés, felkészítések</b></p> <p><b>- Iskolai ünnepélyek lebonyolításának támogatása</b></p> <p><b>Óralátogatás</b></p> <p><b>- Ballagás lebonyolításában történő segítségnyújtás</b></p>	<p>Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István</p> <p>Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor</p> <p>Divós Annamária</p> <p>Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István</p>

2021. Április 30.	<b>Ballagás</b>	Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor
2020. Május          2021. Május	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>       <b>Óralátogatások</b>  <b>Ágazati vizsgák szervezése</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István  Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Divós Annamária
2021. Június	<b>Munkaközösségi értekezlet</b>  <b>- Aktuális feladatok</b>  <b>- Órafelosztási terv elkészítése</b>  <b>- Tanév értékelése</b>      <b>Ágazati vizsgák szervezése</b>      <b>- Nyári gyakorlatok előkészítése, lebonyolítása</b>	Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István  Béla falvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor  Nagy Tibor Imre

	<p><b>„Szakmák éjszakáján” való részvétel, lebonyolításban nyújtott segítség</b></p>	<p>Divós Annamária, Czéhmester Tibor, Csengeri Zuzsa, Nagy Tibor Imre, Bakány Tibor, Szabó Zolán, Járasi István</p> <p>Bélafalvi Hajnalka, Kovarik Marietta, Kalmár Zsolt, Gönczy Gábor</p>
--	--	---

**A munkaközösség javaslatai 2020/2021 tanévre:**

- Műszaki szakirányú továbbképzések keresése, szervezése, mert kevés vagy egyáltalán nincs lehetőségünk a kreditek gyűjtésére.
- CNC programozás továbbképzése a forgácsoló és gépgyártós osztályokban tanító műszaki kollégáknak
- Aulában térkép az iskoláról
- Állásbörze
- Állásajánlatok cégektől a honlapra
- 1/9 évfolyam korrepetálása, felzárkóztatása
- A helyettesítések összehangolása munkaközösségek között
- Csapatépítő, összetartozás érzését javító sport rendezvények, vetélkedők szervezése, délutáni elfoglaltsággal vagy akár hétvégén,
- Autógyártó szakma tananyagának fejlesztése ,
- ABB és IGM robotszakkör szervezése
- Online eszközök az oktatásban: számonkérési, gyakorlási weboldalak bemutatása kollégáknak (Kahoot, Quizlet), már volt egy alkalom, a tanévben folyamatosan lesz rá lehetőség.

## 7. számú melléklet

### A járműszerelési munkaközösség munkaterve

#### Általános nevelési-oktatási célkitűzések

Viszonylag időben elkezdtük a felkészülést a 2020/2021-as tanévre. Június hónapban elkészítettük az órafelosztási tervet, és egyenletesen, a szakmai logika szerint osztottuk el a terhelést a kollégák között.

A járműszerelési munkaközösséghez tartozó ágazat neve a **Specializált gép- és járműgyártás.**

Már a megjelenéstől folyamatosan tanulmányoztuk a Innovatív Képzési Központ által rendelkezésre álló oktatási dokumentumokat, a Képzési és Kimeneti Követelményeket illetve a Programterveket. Sajnos még sokunkban elég sok kérdés merül fel, amire konkrét megbízható, felelősségteljes választ még nem kaptunk. Reméljük a hiteles válaszok is felszínre kerülnek, mielőbb. Hiszen az 1/15A osztály, az Alternatív járműhajtási technikus, már a 2021-es évben szakmai vizsgát fognak tenni. Jelenleg az interakív írásbeli szakmai vizsga elég merésznek hangzik feladatbank nélkül.

A kollégák már dolgoznak az új tanmeneteken, hogy oktatásunk összhangban legyen a Képzési és Kimeneti Követelményekkel.

Nagy újdonságnak számít az oktatásban, a „**Mindent szabad, amit a törvény nem tilt**” elv.

A projektmunka is sok újdonságot, fog hozni az iskola életében. A tanulóinkban is tudatosítani kell, hogy minden egyes gyakorlati nap, vagy projekt nap be fog számítani az alapvizsgába így a végső szakmai vizsgába is.

*Járműszerelési munkaközösséghez tartozó szakmák és szakmaszámok:*

***Alternatív járműhajtási technikus 5 0716 19 01***

***Gépjárműmechatronikai technikus 5 0716 19 04***

***Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 05***

***Járműfényező 4 0716 19 08***

***Karosszerialakatos 4 0716 19 08***

Pintér József veszprémi főtörzs zászlós 2020. december 12.-én a szombati továbbképzési napon fog az oktatói testületnek közlekedés biztonsági előadást tartani.

A munkaközösséghez tartozó tantermek állapota jelenleg megfelelő.

Ez előző tanévben a tantermek új tanulóasztalokkal és tanulópadokkal bővültek. Így a diákok is kulturáltabb körülmények között tudnak tanulni. A teremdíszítések az aktuális teremfelelősök feladata, melyet rendszeresen elvégeznek.

A 073-as tanteremben már villamos ipari bemutató eszközök is kerültek így ezekkel tovább tudjuk fokozni az oktatás színvonalát.

Részben elkészült a 053-as járműtechnikai labor is, ahol kisebb csoportokat tudunk fogadni gyakorlati oktatás céljából.

Általánosságban elmondható, hogy a diákok a szakmai és érettségi vizsgákra jól felkészültek és szépen, összeszedetten feleltek.

Munkánk során törekszünk egy jól működő oktató-diák kapcsolat kialakítására, mely az eredményes oktatói-nevelői tevékenység alapját képezi.

### **A munkaközösség tagjai személyi változások**

A 2020/2021-es tanévben 2 új kolléga érkezett a járműszerelési munkaközösséghez. Németh Ádám, aki elsősorban elméletet fog tanítani és Both Imre, aki gyakorlati, projekt órákat fog tartani.

Ménesiné Takács Éva foglalkoztatási jogviszonya változott így kilépett a munkaközösségünkől.

Veres László és Füredi Gyula a járműszerelési munkaközösség sorait sajnos már nem fogják erősíteni óraadóként.

- Dezamics Zoltán: Gépészeti alapozó feladatok
- Kraft Károly: Gépjármű szerkezettan, Alternatív gépjárműhajtások, CAD/CAM
- Both Imre: Villamos mérési gyakorlatok
- Czebe József: Karbantartási gyakorlat
- Frölichová Klaudia: Munkavédelem, Foglalkoztatás II.
- Herczku István: Karosszerialakatos szakmai ismeretek, Fényezési ismeretek
- Horváth József: Karbantartási gyakorlat



- Horváth László: Elektronika, elektrotechnika, Mérési gyakorlatok
- Horváth Zoltán: Elektronika, elektrotechnika, Mérési gyakorlatok
- Kauker Zoltán: Gépjármű villamosság, Alternatív gépjárművek fenntartása
- Koller Árpád: Karbantartási gyakorlat
- Nagy Tibor: Gépjárműszerkezetek, Technológiai alapismeretek, Mechanika
- Németh Ádám: Elektrotechnika
- Szentmihályi Ottó: Hegesztési ismeretek
- Tóth Livia Erzsébet: Technológiai alapismeretek, Gépelemek géptan
- Pozsgai Lajos: Autóelektronika elmélete

### Szakmai és módszertani továbbképzés tervezete

Műszaki témakörökben elég nehéz előadót találni, aki az adott műszaki témában segítséget tudna adni. Tervezzük, hogy a lemorzsolódással és tehetséggondozással kapcsolatosan hívunk előadót a munkaközösségi értekezletre hasonlóan az előző évhez.

### Munkaterv havi lebontásban

Időpont	Feladat	Felelős
2020. augusztus 28.	munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
2020. szeptember	Szakma Sztár Versenyre, - tanulók kijelölése	Nagy Tibor, Kauker Zoltán, Kraft Károly, Herczku István
	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Javító pótló vizsga előkészítés	Dezamics Zoltán ig.h.
	Szakmai nap  Állófűtés oktatás Eberspächer	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Tanmenetek elkészítése	A munkaközösség tagjai

	Szülői értekezlet (2020.09.10 2020.09.17)	Fröhlichová Klaudia, Tóth Livia Erzsébet, Nagy Tibor, Kraft Károly, Kauker Zoltán, Horváth József, Szentmihályi Ottó, Horváth Zoltán Horváth László
2020. október	Szakma Sztár Versenyre, - tanulók folyamatos felkészítése	Nagy Tibor, Kauker Zoltán, Herczku István, Fröhlichová Klaudia
	Törzslapok elkészítése	Osztályfőnökök
	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Roadshow	Dezamics Zoltán ig.h. Herczku István Kraft Károly Kauker Zoltán Horváth József
	„Mi a pálya?” rendezvény	Dezamics Zoltán ig.h. Kraft Károly munkaközösség – vezető Horváth László Herczku István Horváth Zoltán Kauker Zoltán Koller Árpád Herczku István

	<p>Szakmai kirándulás</p> <p>AUTOMOTIVE</p> <p>HUNGARY Nemzetközi</p> <p>járműipari beszállítói</p> <p>szakkiállítás (Autódiga)</p> <p>2020. október. 19-22</p>	<p>Osztályfőnökök.</p>
2020. november	<p>Munkaközösségi értekezlet</p>	<p>Kraft Károly</p> <p>munkaközösség - vezető</p>
	<p>Szakmai nap</p> <p>Alternatív gépjárműhajtási</p> <p>technikus 55 525 03</p>	<p>Kraft Károly</p> <p>munkaközösség - vezető</p>
	<p>Fogadónap</p> <p>(2020.11.12)</p>	<p>A munkaközösség tagjai</p>
	<p>Nyitott kapuk napja</p>	<p>Dezamics Zoltán</p> <p>ig.h.</p> <p>Kraft Károly</p> <p>munkaközösség – vezető</p> <p>Horváth László</p> <p>Herczku István</p> <p>Horváth Zoltán</p> <p>Kauker Zoltán</p> <p>Koller Árpád</p>
	<p>Pályaválasztási kiállítás</p>	<p>Dezamics Zoltán</p> <p>ig.h.</p> <p>Kraft Károly</p> <p>munkaközösség – vezető</p> <p>Horváth László</p> <p>Horváth Zoltán</p> <p>Kauker Zoltán</p> <p>Koller Árpád</p>

		Herczku István
2020. december	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
2021. január	Óralátogatás	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Szakmai nap  Egyetemről meghívott előadók. Automata-váltók, Turbófeltöltők.	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Szülői értekezlet (2021. 01.28 2021.02.04)	Fröhlichová Klaudia, Tóth Livia Erzsébet, Nagy Tibor, Kraft Károly, Kauker Zoltán, Horváth József, Szentmihályi Ottó, Horváth Zoltán Horváth László
2021. február	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Óralátogatás	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Szakma Sztár Versenyre tanulók elkísérése, ha nem Győrben kerülne megrendezésre	Nagy Tibor, Kauker Zoltán
	Szakma Sztár Versenyre tanulók elkísérése, ha nem Győrben kerülne megrendezésre	Herczku István
	Érettségi előkészítés	Kauker Zoltán, Horváth László

		Nagy Tibor Tóth Livia Erzsébet
2021. március	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Gyakorlati vizsga feladatok elkészítése	Koller Árpád, Szentmihályi Ottó Herczku István
	Fogadó óra (2021. 03.25)	A munkaközösség tagjai
	Lukács nap előkészítése	Kraft Károly munkaközösség – vezető Kauker Zoltán Dezamics Zoltán
2021. április	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség – vezető
	Szakma Sztár Tanulmányi Versenyre tanulók elkísérése	Nagy Tibor, Kauker Zoltán
	Szakma Kiváló Tanulója Versenyre tanulók elkísérése	Herczku István
	Szakmai kirándulások	Magyar Autóklub Széchenyi Egyetem Győr Nemzeti Közlekedési Hatóság
	Szakmák éjszakája	Dezamics Zoltán ig.h. Kraft Károly munkaközösség – vezető Horváth László Horváth Zoltán Kauker Zoltán

		Koller Árpád Herczku István
	Szintvizsga lebonyolítása	Dezamics Zoltán igh. Herczku István
2021. május	Munkaközösségi értekezlet	Kraft Károly munkaközösség - vezető
	Gyakorlati vizsgáztatás és a szakmai vizsga segítése	Dezamics Zoltán, Koller Árpád, Szentmihályi Ottó, Nagy Tibor, Kraft Károly, Kauker Zoltán Horváth József, Herczku István Czebe József
	Írásbeli dolgozatok javítása	Nagy Tibor, Kraft Károly, Kauker Zoltán, Horváth József, Herczku István
2021. június	Szóbeli vizsgák lebonyolítása	Nagy Tibor, Kraft Károly, Kauker Zoltán, Horváth József, Herczku István

### **A munkaközösség javaslatai a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan**

A munkaközösség tagjai azt javasolják, hogy lehetőség szerint több olyan továbbképzésre el tudjunk menni, mely a műszaki autós élettel kapcsolatos és elősegíti a tanulók magasabb szintű oktatását.

Electude digitális tananyaghoz iskolai licenc megvétele, így a tanulóknak is esetlegesen megvásárolhatnák.

Minősítés által érintett pedagógusok segítése a minősítési eljárásokra.

Belső tanulói mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer fejlesztése, ésszerűsítése, egységesítése a járműszerelési szakmák területén.

Kárpátaljáról érkezett tanulók segítése a beilleszkedésbe.

Szakkörök indítása a tehetséggondozás keretében. A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai tanulmányának fokozottabb segítése. Diákok egyéni fejlődésének elősegítése.

A diákok részére szinte lehetetlen olyan könyvet rendelni, ami az egyes tantárgyakat lefedné. Ezért szükségszerű, hogy a műszaki ábrákat, diagramokat kivetés segítségével magyarázzuk el számukra.





- új szakmai követelmények figyelembe vételével a meglévő feladatok bővítése, szükség szerinti frissítése

11. A munkaközösség pedagógiai fő feladataként tekintik, a tanulók munkára nevelését, pontosságra nevelését és az iskolai szabályzat és általános szabályok betartására nevelését

12. Az iskolai rendezvények szervezése és támogatása

13. Óralátogatások havi megszervezése

14. Tanmenet készítése:

Minden oktatónak és oktatónak saját feladata szakmacsoportonként egységes rendszerben az elektronikus rendszernek megfelelő formátumban a tanmenetek elkészítése. A kerettanterv és a szakmai vizsgakövetelmények alapján. Az idei évben bevezetett változtatások rögzítése, az érintett évfolyamok tanmenetében.

**A munkaközösség tagjai/személyi változások:**

	<b>Oktatói</b>	<b>Mellék</b>
<b>Csomor István MK vezető</b>	<b>010</b>	<b>149</b>
Boglári Gábor	208	123
Fülöp Róbert	017	116
Gede Zsolt	074	108
Kiss Imre	017	116
Kovács Tibor	074	108
Laukó András Zsolt	208	123
Molnár Mónika	010	149
Pint Béla	017	116
Sarok Lajos	017	116
Szarvas László	010	149

**Távozott a munkaközösségből:**

**Ifjú Árpád** nyugdíjazás miatt,

**Czéhmaster Tibor** tantárgyváltás miatt a Járműgyártási munkaközösség tagja lett.

**Érkezett a munkaközösségünkbe:**

**Laukó András Zsolt.**

**Szakmai és módszertani továbbképzés tervezete**

Minden oktatónak és oktatónak saját feladata szakma csoportonként egységes rendszerben az elektronikus rendszernek megfelelő formátumban a tanmenetek elkészítése. A kerettanterv és a szakmai vizsgakövetelmények alapján.

- Adatbázis készítése, karbantartása:

- portfóliókhöz adatbázis létrehozása

- a kidolgozott szóbeli vizsgatételekből szakmákra lebontva a korábbi írásbeli feladatsorokból gyakorlási célra,

- a tananyag kimeneti követelményeinek ellenőrzési kérdéssorának elkészítése, frissítése

- a helyettesítéseknél szükséges tananyagok egyszerűbb elérhetőségét biztosítani az érintett kollégák számára

-A felnőttképzésben való aktív részvétel:

- szakmai továbbképzés az oktatók számára

- Kapcsolatkialakítás újabb vállalatokkal, cégekkel, az oktatás kiegészítése, fejlesztése érdekében, meglévő kapcsolatok ápolása.

- Roadshow szervezése gimnáziumokba célközönségként azokat a tanulókat kiválasztva, akik nem készülnek felsőoktatásban továbbtanulni.

- Szakmai kirándulási napok kijelölése érdeklődő kollégák számára.

## Munkaterv havi lebontásban

<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
AUGUSZTUS 2020. augusztus 27. 2020. augusztus 25- 27.	Munkaközösségi értekezlet  Javítóvizsgák lebonyolítása	Munkaközösség –vezető  Kovács Tibor Molnár Mónika
SZEPTEMBER	Tanmenetek készítése:  Szakképző Technikum	Boglári Gábor Csomor István Kovács Tibor Pint Béla Szarvas László
OKTÓBER	Pótszaktanulmányvizsga szervezése, megtartása Roadshow szervezés Okt. 23. ünnep szervezése, részvétel Nyitott kapuk program	Pint Béla Csomor István  Ofő-k  Munkaközösség tagjai
NOVEMBER	Szktv Osztv házi versenyek előkészítése	Boglári Gábor Kovács Tibor Pint Béla Szarvas László
DECEMBER.	Roadshow értékelése Továbbképzés Lakatos szakkör - Ipar kamara kapcsolat Szktv, Osztv házi versenyek lebonyolítás, értékelése	Munkaközösség tagjai Munkaközösség tagjai Sarak Lajos  Szakmafelelősök

JANUÁR	Félévi korrepetálások és jegyek zárása SzKTV Országos verseny írásbelire felkészítés A döntőbe jutottak felkészítése	Munkaközösség tagjai  Boglári Gábor Gede Zsolt Kovács Tibor Ifjú Árpád Pint Béla
FEBRUÁR	Projekt munkák előkészítése Az I. félév értékelése	vizsgálattal érintett oktatók Munkaközösség tagjai
MÁRCIUS 2018. március 14. 2018. március 15.	Lukács-nap Nemzeti ünnep	vizsgálattal érintett oktatók Munkaközösség tagjai
ÁPRILIS	Ballagási feladatok előkészítése Szakmunkásvizsga feladatsorok ellenőrzése	Munkaközösség tagjai, érintett fő-k
MÁJUS	Szakmunkásvizsgák, technikusvizsgák előkészítése, felkészítés, végrehajtás	Munkaközösség tagjai,
JÚNIUS	Évzáró ünnepség, előkészítése, bonyolítása Tanévzáró feladatok, adminisztrációk, Nyári gyakorlat előkészítése, lebonyolítása	Munkaközösség tagjai     Érintett oktatók
JÚLIUS	Alapvizsgák lebonyolítása	

	Nyári gyakorlat	Érintett oktatók
--	-----------------	------------------

### **A munkaközösség javaslatai a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan**

- Adatbázis készítése, karbantartása:

- portfóliókhöz új adatbázis létrehozása,

- a kidolgozott szóbeli vizsgatételekből szakmákra lebontva a korábbi írásbeli feladatsorokból gyakorlási célra,

- a tananyag kimeneti követelményeinek ellenőrzési kérdéssorának elkészítése,

- a helyettesítéseknél szükséges tananyagok egyszerűbb elérhetőségét biztosítani az érintett kollégák számára.

- A felnőttképzésben való aktív részvétel:

- szakmai továbbképzés az oktatók számára.

- Tanműhely bejáratáshoz portai ügyelethez hasonló ügyelet megszervezése diákokkal.

## 9. számú melléklet

### Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

#### Általános célkitűzések

Az idei tanévben nagyon nagy szerephez jutnak az osztályfőnökök, hiszen a mostani járványügyi helyzetben rájuk hárul a felelősség, hogy a diákokkal és a szülőkkel együttműködve mindent megtegyenek a gyerekek egészségének megőrzése érdekében.

Nagyon fontos, hogy az osztályfőnökök osztályfőnöki órákon megfelelően tájékoztassák a diákokat a járvány ideje alatti helyes viselkedési szabályokról, a maszkhasználatról, illetve a higiénias szabályok betartásának fontosságáról.

Az oktatás jelenleg a megszakított módon történik, ám bármikor felütheti a fejét a vírus iskolánkban, így fennáll annak a lehetősége is, hogy az oktatás digitális formában folytatódik. Az online oktatás során az osztályfőnök a kapocs a gyerekek és az őket tanító oktatók és a szülők között. Folyamatos kapcsolattartással, nagyfokú toleranciával egyengeti a gyermekek sorsát, illetve segít eligazodni az online térben.

#### A munkaközösség alapvető céljai tehát:

- biztonságos tanulókörnyezet biztosítása
- a diákok egészségmegőrzésének támogatása
- a digitális oktatás folyamatának figyelemmel kísérése, a megfelelő feltételek meglétének ellenőrzése
- a tanulók szülői háttérének megismerése, egyéni nevelési elvek megfogalmazása
- a tanórán kívüli tevékenységek összehangolása, szervezése
- összehangolt munka az osztályközösségekkel, az osztályban tanító kollégákkal, a vezetéssel és a szülőkkel
- a diákok sikeres pályaválasztásának elősegítése, megfelelő jövőkép kialakítása
- a tanulók felkészítése a társadalmi, gazdasági veszélyekre, a munka világában adódó helyzetekre, problémákra
- a tanulók személyiségének formálása, alapvető kompetenciák fejlesztése
- megfelelő viselkedéskultúra kialakítása
- a pontos adminisztráció megvalósítása, határidők betartása

## **A munkaközösség alapvető feladatai:**

### **Egészségnevelés**

A mostani járványhelyzetben alapvető feladat, hogy az osztályfőnökök felhívják a diákok figyelmét a járványügyi helyzet komolyságára. Fontos, hogy a tanulók minél többet halljanak a helyes maszkhasználatról, az alapos kézmosás technikájáról, a másfél méteres távolság betartásáról. Elengedhetetlen, hogy az osztályfőnök példát mutasson a diákok számára, és mindig betartsa az előírt szabályokat. A hetesek is kiemelkedő szerephez jutnak, hiszen az ő feladatunk a terem szellőztetése, illetve az esetleges fertőtlenítés.

Ha az iskolában felmerül az osztály valamelyik tanulójánál a koronavírus gyanúja, akkor az osztályfőnök azonnali kapcsolatba lép a védőnővel, értesíti a szülőt/gondviselőt a gyermek állapotáról.

Az osztályfőnök az iskolában tevékenykedő védőnővel közösen próbálja a diákokkal megismertetni az egészséges életmód alapelveit. A védőnő szakszerű előadásokkal nyomatékosítja az osztályfőnök által ismertetett információkat. A tanév során többek között szó esik az egészséges táplálkozásról, a párkapcsolatokról, a fogamzásgátlásról, a nemi úton terjedő betegségekről, a családalapításról, a rák prevencióról, a stressz káros hatásairól...

### **Munkára nevelés**

Az iskolai közösségi élet megszervezésének feladatai alkalmasak arra, hogy a diákok felelősségérzetét kialakítsuk, erősítsük. Ha a tanulót feladatokkal bízunk meg, majd azok sikeres végrehajtása után elismerjük teljesítményüket, akkor motiváltak lesznek. Így a későbbiekben szívesebben, maguktól is vállalnak majd feladatokat. Az osztályfőnök hatékonyan részt tud venni a gyerekek közösségi szolgálatban eltöltött óráinak szervezésében, esetleg a diákokkal együtt tehet az iskola szépítéséért, az osztályterem rendben tartásáért.

### **Közösségformálás**

Az iskolán kívüli programok segítik a közösség egységgé formálódását, egy jó osztályközösség kialakulását. A mostani járványügyi helyzetre való tekintettel az osztálykirándulások szervezése háttérbe szorul, a tervezett közösségi programok szabadterén kell, hogy megvalósuljanak.

## **Környezettudatos gondolkodás kialakítása**

A környezetvédelem, a közvetlen és tágabb környezetünk tisztán tartása fontos feladat. Az osztályfőnök felhívja a figyelmet a szelektív hulladékgyűjtés fontosságára, illetve arra, hogy a már használhatatlanná vált szájmaszkokat a szemetesbe dobják a diákok..

## **Együttműködés**

Egy osztályfőnök számára elengedhetetlen az együttműködés az osztályban tanító oktatókkal, a szülőkkel, a gyermekvédelmi felelőssel, a védőnővel, a gyerekorvossal, az iskolában tevékenykedő rendőrnővel, a kollégiumi nevelőkkel, a DÖK munkáját segítő oktatóval és a vezetőséggel.

Fontos, hogy az osztályfőnök napi szinten **tartsa a kapcsolatot az oktatókkal**, informálódjon a tanulók viselkedéséről, elért eredményeikről. A digitális oktatás során nagyon fontos, hogy az osztályfőnök egy biztos pont legyen a diákok számára, segítse őket a felmerülő tantárgyi problémák megoldásában, illetve képviselje a tanulókat a oktatók előtt.

**A szülői háttér feltérképezése** a gyermek fejlődése szempontjából fontos. Az osztályfőnöknek tudnia kell, mi állhat a tanuló esetleges gyengébb teljesítménye háttérében. Elengedhetetlen továbbá a szülő folyamatos tájékoztatása akár levélben, akár telefonon vagy esetleg személyesen, fogadóóra és szülői értekezlet formájában. Tudnia kell a szülőknek a gyermek gyenge tanulmányi eredményéről, mulasztásairól, igazolatlan hiányzásairól, fegyelmi vétségeiről.

**A gyermekvédelmi felelős munkája** segítheti az osztályfőnök munkáját a hátrányos helyzetű tanulók helyzetének feltérképezésében, segíthet az osztályfőnöknek eligazodni a jogszabályok útvesztőjében. Ebben a tanévben sajnos iskolánkban nem áll rendelkezésre gyermekvédelmi felelős, így az osztályfőnökökre nehéz adminisztráció hárul. Az iskolában tevékenykedik egy **szociális munkás**, akihez bátran fordulhatnak mind a tanulók, mind az oktatók, ha bármilyen témában segítségre szorulnak.

**A gyermekorvosi és védőnői kapcsolattartás** az alapja az egészségnevelés megvalósulásának. A védőnő sokféle témában áll az osztályfőnökök rendelkezésére, interaktív tanóra keretében tájékoztatja a tanulókat az őket érintő problémákról. A védőnőre számíthatnak a diákok, ha valamilyen koronavírusra jellemző tünetet észlelnek magukon.



*Az iskolában tevékenykedő bűnmegelőzési tanácsadó munkája* nagy segítséget nyújt az osztályfőnököknek. Bűnmegelőzési, drog prevenciós és még sok más, a diákokat érintő témákban vehetjük igénybe szaktudását. A rendőrő a legújabb módszerekkel, például élménypedagógiával segítheti az osztályközösség feltérképezését. Az élménypedagógia a jelenlegi helyzetben háttérbe szorul, mivel nem tanácsos a kics csoportos foglalkozások, csapatfeladatok megvalósítása.

*A kollégiumi nevelők* az e-naplóban található érdemjegyeket nyomon követik, segítik a tanulót a tanulószobai foglalkozásokon. Az osztályfőnöktől tudniuk kell a kollégista gyermek tanórai viselkedéséről, az esetleges hiányosságairól.

*A diákönkormányzat munkáját is segíti az* osztályfőnök akkor, amikor a legrátermettebb tanulókat küldi osztályképviselőként a szervezetbe. A DÖK által szervezett programokat osztályfőnöki órán ismertetnie kell, továbbá fontos, hogy az osztály tanulóit ösztönözze a programokon való részvételre.

Az iskola vezetősége is elvárásokat támaszt az osztályfőnökkel szemben. Fontos az iskola pedagógiai programjában található elvek és célok megvalósítása, továbbá a vezetői utasítások pontos betartása.

### **Felzárkóztatás**

A hátrányos helyzetű tanulók különösen nagy figyelmet igényelnek az oktatótól. Az SNI és BTMN tanulókat gyógypedagógusok segítik a felzárkóztatásban. Az osztályfőnök koordinálja azokat az órákat, melyeket a diákok a gyógypedagógusokkal töltenek. Továbbá gyengébben teljesítő tanulók esetében javasolhatja az oktatónak a lemaradással küzdő diákok korrepetálását. Ha ideje engedi, akkor ő is nyújthat alkalmanként segítséget a hátrányos helyzetű tanulóknak.

### **Ellenőrzés, tájékoztatás, adminisztráció, tanmenetek készítése**

Az osztályfőnöki ellenőrzés kiterjed a Házirend előírásainak betartására. Az idei tanévben a Házirend több pontban is eltér a tavalyitól, ezért különösen fontos a tanulók tájékoztatása a változásokról. Az osztályfőnök ellenőrzi a késéseket, a hiányzásokat, az igazolásokat, az ellenőrző könyv vezetését, a közösségi szolgálati napló kitöltését. Tájékoztatja a megfelelő személyt a mulasztásokról, hiányosságokról. Az e-napló vezetése nagy feladat mind az oktatók, mind az osztályfőnök számára, ám kölcsönös együttműködéssel az elektronikus napló zökkenőmentesen vezethető.

Az adminisztrációs tevékenységek is az osztályfőnöki munka részét képezik. Az e-napló vezetése, a magatartás és szorgalom jegyek megállapítása, fokozatok, dicséretok vezetése, hiányzások összesítése, záradékok bejegyzése. Fontos feladat a tanmenetek aktualizálása kooperatív munka során.

### Konkrét feladatok a 2020/21-es tanévben:

- a tanulók egészségi állapotának folyamatos figyelése, higiéniai szabályok ismertetése, megfelelő munkakörülmények biztosítása a diákok számára
- a koronavírus miatti iskolai intézkedések lebonyolítása, a szabályok betartatása
- tanmenetek aktualizálása
- pontos adminisztrációra törekvés (precíz e-naplóvezetés, hiányzások összesítése...)
- új osztályfőnökök munkájának segítése
- záradékok pontosítása
- az osztályfőnökök bevonása a DÖK munkájába – hatékony együttműködés

### A munkaközösség tagjai

A 2020/21-es tanévben nappali tagozaton 60 osztályfőnök tevékenykedik. Szabó Zoltán az egyedüli, aki először lát el osztályfőnöki feladatokat. Kovarik Marietta a szülési szabadság letöltése után tölti be újra ezt a feladatkört, ám előtte az elvégzendő feladatok már ismertek, csupán a változásokat kellett megismernie.

### Munkaterv havi lebontásban

Időpont	Feladat	Felelős
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus 31.	munkaközösségi értekezlet	Czigler Krisztina
<b>Szeptember</b>		
2020. szeptember 1.	nyári gyakorlat dokumentálása	osztályfőnökök

2020. szeptember 4.	közösségi szolgálat dokumentálása	osztályfőnökök
2020. szeptember 10. és 17.	szülői értekezlet	osztályfőnökök
2020. szeptember 18.	osztályfőnöki tanmenetek véglegesítése	Germán Szilvia, Czigler Krisztina, osztályfőnökök
2020. szeptember 27.	portaügyelet kialakítása	Czigler Krisztina
<b>Október</b>		
2020. október 1.	törzslapok elkészítése	Germán Szilvia, osztályfőnökök
2020. október 6.	online megemlékezés megszervezése	Czigler Krisztina, Humán munkaközösség
2020. október 23.	online megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	Czigler Krisztina, Humán munkaközösség
<b>November</b>		
2020. november 12.	első félévi fogadónap	igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, oktatók
2020. december 11.	Pályaorientációs nap	vezetőség, osztályfőnökök
<b>December</b>		
2020. december	Karácsonyi Kupa megszervezése	Czigler Krisztina, Testnevelés munkaközösség
<b>Január</b>		
2021. január 28. február 4.	végzős osztályok szülői értekezlete	végzős osztályfőnökök
2021. január 29-ig	félévi értesítő elkészítése	osztályfőnökök
<b>Február</b>		
2021. február 4.	szülői értekezlet (nem végzős évfolyamok)	Germán Szilvia, osztályfőnökök
2021. február 5.	szalagavató	Germán Szilvia, Czigler Krisztina (DÖK), Vinglerné Limp Ildikó,
<b>Március</b>		
2021. március 12.	Lukács-nap lebonyolítása	Germán Szilvia, Czigler Krisztina, Humán munkaközösség

	<b>Április</b>	
2021. március 25.	fogadónap	osztályfőnökök, oktatók, Germán Szilvia
2021. április 30.	ballagás lebonyolítása	Germán Szilvia, Czigler Krisztina, Vinglerné L. Ildikó, DÖK
<b>Május</b>		
2021.május 26.	országos kompetenciamérés	Polsterné Baricza Anikó, osztályfőnökök
<b>Június</b>		
2021. június 19-ig	év végi bizonyítványok elkészítése	osztályfőnökök
2020/21. tanévben	E-napló, anyakönyvi kivonatok, adminisztráció ellenőrzése,	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnöki munkaközösség vezető

### **A munkaközösség javaslatai a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan**

Ezt a tanévet a kiszámíthatatlanság jellemzi, hiszen nem tudhatjuk, mikor kell váltanunk a hagyományos oktatási formáról digitális oktatásra. Az osztályfőnökök számára nagyon fontos, hogy jól ismerjék a digitális oktatás módszereit, illetve hogy tisztában legyenek a különböző internetes felületek kínálatával, azok használatával. Szükséges ezért, hogy az oktatók még időben, továbbképzések formájában bővíthessék digitális tudásukat. Az iskola informatikát tanító oktatók kisebb csoportokban felkészítő órákat tarthatnának a többi oktató számára a sikeres és hatékony tanítás érdekében. Hasznos lenne, hogy az elkészített digitális tananyagokat minden oktató számára elérhetővé tegyék, segítve egymás munkáját

## 10. számú melléklet

### A kollégiumi munkaközösség munkaterve

A munkaterv összeállítása az alábbiak alapján történt:

- a 2019. évi LXXX. szakképzési törvény;
- a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet;
- a Kollégiumi nevelés országos alapprogramja; (59/2013. (VIII.9) EMMI rendelet),
- az intézmény munkaterve;
- az iskola és a kollégium szakmai programja;
- a kollégiumi szakmai munkaközösség és a diákok javaslatai, észrevételei;
- az ellenőrzések tapasztalatai;

A munkaterv a kollégiumi neveléssel kapcsolatos területekre vonatkozik. Tartalmazza azokat a célokat és feladatokat, amelyeket az egyes csoportok munkatervében ki kell fejteni és a tanév folyamán meg kell valósítani.

A 2020/2021-es tanévben megvalósítandó legfontosabb célkitűzések továbbra is arra irányulnak, hogy javuljon a kollégista diákok neveltségi szintje, és biztosítva legyenek a lakhatási, tanulási, és pihenési feltételek.

A kollégiumban 9 iskolából 216 tanuló lakik, őket 8 csoportba osztottuk be.

#### **Általános nevelési-oktatási célkitűzések**

Célunk, hogy eszközeink és módszereink felhasználásával segítsük a tanulók szocializációját, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődését, tanulását.

Kollégiumunk a feltételek biztosítása, a távol lévő család szerepének átvétele mellett a maga sajátos tárgyi és személyi feltételeivel, sokéves tapasztalatával, tevékenységrendszerével, hagyományaisal igyekszik

- fejleszteni a tanulók személyiségét;
- kiegészíteni, ezzel együtt erősíteni a családi nevelést;
- megfelelő ellátást és biztonságot nyújtani;
- elősegíteni a sikeres társadalmi beilleszkedést

### Alapelveink:

- az alapvető emberi- és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
  - a demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
  - a tanulók és közösségeik iránti felelősség, bizalom és tapintat;
  - a szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
  - az alapvető erkölcsi normák érvényesítése;
  - az egyéni- és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
    - építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységére, önszerveződő képességére;
    - az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
    - a szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
  - a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
  - a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

### Feladataink

A kollégista diákok személyiségének, egyéni tulajdonságainak, családi körülményeinek megismerése, személyiségük tartalmas és rendszeres - együttműködésen alapuló – munkával való fejlesztése.

A tanulási idő jobb kihasználása, a hatékonyabb tanulmányi munka, a tanulók tanulmányi eredményének javítása.

Az érzékelhetően megnövekedett szociális, családi és tanulmányi problémák által generált új igények, elvárások irányába való elmozdulással határozott megoldások, alternatívák bemutatása. A hátrányok leküzdéséhez, az alulmotiváltság, a kudarcélmények feloldásában való segítségnyújtás.

A rend, fegyelem fenntartása, az állagmegóvás, a takarékoság hangsúlyozása.

Az agresszió, az intoleráns viselkedés, az érdeksérelmek etikátlan megoldásai elleni fellépés.

A szabadidő értelmes, igényes eltöltéséhez, az egészséges életvitelük megszervezéséhez és a kulturált felnőtté válásukhoz való segítségnyújtás.

Az idei tanévben a járványhelyzetre való tekintettel különösen nagy hangsúlyt fektetünk a diákok élet-, és egészségvédelmére, valamint a koronavírus világjárvány tovább terjedésének megelőzésére.

### **A munkaközösség tagjai/személyi változások**

A kollégiumi oktatói munkaközösség létszáma 11 fő.

Nagy Árpád	kollégiumvezető
Bagoly István Imre	VI. csoport
Boros Attila	IV. csoport
Csigi Tamás	III. csoport
Horváth Sándor Zsolt	V. csoport
Márkus Zoltán	VIII. csoport
Nagy Gábor	munkaközösség-vezető, VII. csoport
Szűcs Gábor Péter	I. csoport
Varga Zoltán	II. csoport
Szabó Tamás	éjszakás oktató
Takács Tibor	éjszakás oktató

<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus 24.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2020. augusztus 28.	tanulók csoportba sorolása	kollégiumvezető
2020. augusztus 31.	tanévnyitó értekezlet	kollégiumvezető, oktatók
2020. augusztus 31.	tanulók beköltözése	kollégiumvezető, oktatók
<b>Szeptember</b>		
2020. szeptember 7.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető

2020. szeptember 9.	a kollégiumi napló, a törzskönyv, az oktatói munkatervek összeállítása	kollégiumvezető, oktatók
2020. szeptember 14.	városnézés, múzeumlátogatás, ismerkedés Győrrel (9. évfolyam)	Bagoly István
2020. szeptember	bűnmegelőzési előadás (Walczér Zsuzsa)	Boros Attila
2020. szeptember 21.	szabadon választható kötelező foglalkozások összeállítása	oktatók
<b>Október</b>		
2020. október 5.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2020. október 7.	megemlékezés az aradi vértanúkról	oktatók
2020. október 21.	megemlékezés az 1956-os forradalomról	nevelőtanárok
2020. október	kollégiumi labdarúgó bajnokság	Nagy Gábor, Szűcs Gábor
<b>November</b>		
2020. november 2.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2020. november	egészségnevelési foglalkozás (Varga Zsuzsanna)	Márkus Zoltán
<b>December</b>		
2020. december 1.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2020. december 11.	pályaorientációs nap	
2020. december 12.	továbbképzés	kollégiumi munkaközösség
2020. december 16.	karácsonyi vásár - látogatás	Csigi Tamás
<b>Január</b>		
2021. január 4.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. január 29.	a tanulmányi helyzet értékelése	kollégiumvezető
<b>Február</b>		



2021. február 1.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. február 4.	oktatói értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. február	csocsó bajnokság	Márkus Zoltán
<b>Március</b>		
2021. március 1.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. március	asztalitenisz bajnokság	Bagoly István
2021. március 10.	megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	oktatók
2021. március 12.	Lukács-nap	kollégiumi munkaközösség
<b>Április</b>		
2021. április	10x10 labda a kosárban (Kossuth Zsuzsanna Kollégium)	Boros Attila
2021. április	kollégiumi szavalóverseny (Kossuth Zsuzsanna Kollégium)	kollégiumvezető
2021. április 7.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. április	kötélhúzó bajnokság	Márkus Zoltán
2021. április 30.	ballagás	
<b>Május</b>		
2021. május 3-5.	írásbeli érettségi vizsga	
2021. május 6.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. május 20.	írásbeli szakmunkásvizsga	
<b>Június</b>		
2021. június 1.	munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
2021. június 15.	a tanév munkájának értékelése	kollégiumvezető
2021. június 16-július 13.	nyári gyakorlat	oktatók

## 11. számú melléklet

### Az Iskola - Egészségügyi Szolgálat munkaterve

#### Általános célkitűzések

- tanulóink egészségi állapotának megőrzése, fejlesztése, betegségek megelőzése
- az egészséggel kapcsolatos ismeretek bővítése, egyéni, illetve csoportos formában- tanórán belül illetve, tanórán kívül
- a törvényi rendelkezéseknek megfelelően a szűrő illetve alkalmassági vizsgálatok szervezése, valamint az észlelt elváltozások követése
- a törvényi rendelkezéseknek megfelelően testnevelés besorolás elkészítése

#### A munkaközösség tagjai

Dr Ladocsi Szilvia- iskolaorvos

Dr Horváth Éva- iskolaorvos

Sipőczné Nagy Andrea–védőnő

Varga Zsuzsanna – védőnő

#### Munkaterv havi lebontásban

Időpont	Feladat	Felelős
<b>Augusztus</b>		
2020. augusztus	Iskola-egészségügyi dokumentumok rendezése <i>Iskolai egészségfejlesztési terv elkészítése.</i>	Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai <i>Varga Zsuzsa</i>
<b>Szeptember</b>		
2020. szeptember	Testnevelési besorolások elkészítése. Elmaradt alkalmassági vizsgálatok pótlása 9. szakgimnáziumi osztályokban.	Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai

	<p>16 éves záró vizsgálat.</p> <p><b>Sanus adatbázis frissítése.</b></p> <p><b>Bemutakozás a 9. évfolyamok osztályaiban, tájékoztatás a 10-11-12-13. évfolyamoknál.</b></p> <p>COVID-19 iskolai protokoll elkészítésben együttműködés az iskola vezetésével.</p> <p><b><i>Egészség és sportnap szervezésében közreműködés</i></b></p>	<p><b>Védőnők</b></p> <p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Varga Zsuzsanna</b> és a Testnevelő tanárok</p>
<b>Október</b>		
2020. október	<p>12. évfolyamos tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata hétfői napokon, 11. évfolyamos szakközépiskolás tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata szerdai és csütörtöki napokon.</p> <p><b>Egészségnevelési órák 9. évfolyamos osztályokban.</b></p> <p><b>Elsősegélynyújtó tanfolyam.</b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p>
<b>November</b>		
2020. november	<p>12. évfolyamos tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata hétfői napokon,</p> <p>11. évfolyamos szakközépiskolás tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata szerdai és csütörtöki, pénteki napokon.</p> <p><b><i>Pályaválasztási tanácsadás.</i></b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b><i>Dr Ladocsi Szilvia-Varga Zsuzsa</i></b></p>

	<p><b>Krónikus beteg tanulók gondozása.</b></p> <p><b>Egészségnevelési órák 9, 10. évfolyamokon.</b></p> <p><b>Elsősegélynyújtó tanfolyam.</b></p> <p><i>Véradás szervezése</i></p>	<p><b>Védőnők</b></p> <p><i>Varga Zsuzsa</i></p>
<b>December</b>		
2020. december	<p>12. évfolyamos tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata hétfői napokon, 11. évfolyamos szakközépiskolás tanulók szűrő és alkalmassági vizsgálata szerdai és csütörtöki, pénteki napokon.</p> <p>A vizsgálatokról hiányzott tanulók pótvizsgálata, gondozás.</p> <p><b>A hónap egészségfejlesztési témája: AIDS</b></p> <p><b>2020. december 01. véradás tervezett időpontja.</b></p> <p><i>Adventi Adománygyűjtés</i></p> <p><b>Egészségnevelési órák 10., 12. évfolyamokon.</b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p> <p><b>Varga Zsuzsa - Járványügyi helyzettől függ</b></p> <p><b>Varga Zsuzsa DÖK-Czigler Krisztina</b></p> <p><b>Védőnők</b></p>
<b>Január</b>		
2021. január	<p>Pót alkalmassági és szűrővizsgálatok végzése.</p> <p>10. évfolyamos szakgimnáziumi és szakközépiskolás tanulók orvosi és védőnői vizsgálata.</p> <p>Gyógytestnevelés, testnevelés besorolás II. félévre.</p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p>

	<p>Iskolai büfé kínálat ellenőrzése.</p> <p>Krónikus beteg tanulók gondozása.</p> <p><b>Jelentések, beszámolók készítése.</b></p> <p><i>Félévi értekezleten való részvétel.</i></p> <p><b>Egészségnevelési órák.</b></p>	<p><b>Védőnők</b></p> <p><i>Varga Zsuzsa</i></p>
<b>Február</b>		
2021. február	<p>10. évfolyamos szakgimnáziumi és szakközépiskolás tanulók orvosi és védőnői vizsgálata.</p> <p><b>Egészségnevelés 11. évfolyamoknál.</b></p> <p><b>Elsősegélynyújtó tanfolyam.</b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p>
<b>Március</b>		
2021. március	<p>10. évfolyamos szakgimnáziumi és szakközépiskolás tanulók orvosi és védőnői vizsgálata.</p> <p><b>Krónikus beteg tanulók gondozása.</b></p> <p><b>Egészségnevelés 9., 11. évfolyamoknál.</b></p> <p><i>Elsősegélynyújtó tanfolyam.</i></p> <p><i>Véradásszervezés (ennek időpontja még nem ismert)</i></p> <p><i>Lukács Nap –vetélkedő szervezése.</i></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p> <p><i>Varga Zsuzsa</i></p> <p><i>Varga Zsuzsa</i></p>
<b>Április</b>		
2021. április	<p>10. évfolyamos szakgimnáziumi és szakközépiskolás tanulók orvosi és védőnői vizsgálata.</p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p>

	<p>2/14. évfolyamos tanulók záró alkalmassági vizsgálata.</p> <p>Új technikus tanulók alkalmassági vizsgálata (2020. 04. 07, 2020. 04. 19, 2020. 04. 26.)</p> <p><b><i>Elsősegélynyújtó tanfolyam, verseny.</i></b></p> <p><b>Egészségnevelési órák 9., 10. évfolyam.</b></p>	<p><b><i>Varga Zsuzsa</i></b></p> <p><b>Védőnők</b></p>
<b>Május</b>		
2021. május	<p>Orvosi és védőnői előzetes pályaalkalmassági vizsgálat a 8. osztályos tanulók körében.(2020. 05. 03.,05.,10.,12.,17., 20.,21., 26.,31.)</p> <p><b>Egészségnevelési órák 9. évfolyam.</b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p>
<b>Június- Július</b>		
2021. június	<p>Orvosi és védőnői előzetes pályaalkalmassági vizsgálat a 8. osztályos tanulók körében. (2020. 06. 02.,03.,07.,14.)</p> <p><b>Védőnői beszámoló, jelentés készítése.</b></p> <p><b><i>Tanévzáró értekezlet.</i></b></p>	<p>Iskola-egészségügyi Szolgálat tagjai</p> <p><b>Védőnők</b></p> <p><b><i>Varga Zsuzsa</i></b></p>
2021. július	<p><b>Új tanulók egészségügyi adatlapjának kikérése.</b></p> <p><b>Sanus program zárása.</b></p>	<p><b>Védőnők</b></p>

**A munkaközösség javaslatai a 2020/21-es tanévre vonatkozóan:**

Pályaválasztási napon Egészségügyi tájékoztató tartásával tudnánk segítséget nyújtani a leendő tanulóknak.(alkalmasság előzetes felmérése)

A járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos szabályok széles körben történő ismertetése, betartatása!

Szülői értekezleten a szülők ismerjék meg a COVID-19 iskolai protokollját!

**Elérhetőségeink:**

Orvosi rendelő 110-es mellék

Védőnő 109-es mellék

Varga Zsuzsa a hét minden napján elérhető az iskolában.

Sipőczné Nagy Andrea csütörtöki (páros hét) és szerdai, (páratlan hét) napokon tartózkodik az iskolában.

Dr.Ladocsi Szilvia csütörtöki (páros hét) és szerdai, (páratlan hét) napokon tartózkodik az iskolában.

Dr. Horváth Éva minden hétfőn és minden hónap első szerdáján tartózkodik az iskolában.

**Védőnői fogadó órák:**

Varga Zsuzsa hétfő-csütörtök 13-14. 30

Sipőczné Nagy Andrea szerda 13-14. 30

## MUNKATERV ELFOGADÁSA

A 2020. augusztus 31-én lezajlott tanévnyitó értekezleten a Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium munkatervét az intézmény oktatói testülete, valamint a diáktanács képviselője egyöntetűen elfogadta. Jelen munkaterv 2020. szeptember 1-vel lép életbe.

Győr, 2020. augusztus 31.



*Kovács Sándor*  
Jegyzőkönyvet vezette:

Iktatószám:

NSZFH/GYOSZC-002/000 997-1/2020

*Szentpéteri Marianna*  
Szentpéteri Marianna  
igazgató

*Czigler Krisztina*  
Czigler Krisztina  
DÖK támogató oktató  
oktatói testület tagja