



**A Győri SZC
Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti
Technikum és Kollégium**

**SZAKMAI PROGRAMJA
2020**



Győr, Mártírok útja 13-15.

Érvényes: 2020. szeptember 1-től



Tartalomjegyzék

I. Nevelési program	5
1. AZ ÁLLAM ELVÁRÁSAI A MAGYAR SZAKKÉPZÉSSSEL SZEMBEN	5
2. az ISKOLA BEMUTATÁSA	6
2.1. Az iskola alapadatai (lásd 5. számú melléklet: Alapító okirat).....	6
2.2. A szakképzés legfontosabb alapelvei	7
2.3 A szakmai oktatás céljai	9
2.4. Intézményi célrendszer és feladatrendszer	12
3. A TANULÓI LÉTSZÁM ALAKULÁSA	14
4. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	15
5. A NAT ALAPELVEI.....	17
5.1 A köznevelés feladata és értékei	17
5.2.Kulcskompetenciák 2020	25
6. Személyiségfejlesztés.....	27
7. Közösségfejlesztés	31
7.1. A közösségfejlesztés alapelvei	31
7.2. Közösségfejlesztés iskolánkban	31
8. A szakképző intézmény oktatóinak feladatköre.....	35
8.1. Az oktatók helyi feladatai:.....	35
8.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	37
Az osztályfőnöki munka feladatkörei:	38
9. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	43
9.1. A különleges bánásmódot igénylő tanulók csoportjai:	43
9.2.A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység	46
10. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jog gyakorlásának rendje	53
11. A tanuló, szülő, oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolatartásának formái	55
11.1. A kapcsolattartás formái.....	56
11.2. Partnerkapcsolatok	58
12. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	62
12.1. Általános eljárási rend a vizsgák során:	62
12.2. Ágazati alapvizsga.....	64
12.3. Osztályozó vizsga.....	68
12.4. Különbözeti vizsga.....	68
12.5.Javítóvizsga:	72
12.6. Pótló vizsga:	73



12.7. Tanulmányok alatti belső, az iskola által szervezett vizsgák:	73
12.8. Érettségi vizsga:	73
12.9. Szakmai vizsga	74
12.10. Mellék-szakképesítés megszerzésre irányuló komplex szakmai vizsga (kifutó rendszerben)	75
13.Felvétel és átvétel helyi szabályai	77
13.1.Tanulói felvétel	77
13.2.A tanulók átvétele.....	78
13.3. Átlépés másik iskolából	79
Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei:	79
13.4.A magasabb évfolyamba lépés szabályai	80
14.Az elsősegély-nyújtási ismeretek helyi terve:	84
II. Az oktatási program területei	86
15. A mindennapos testnevelés megvalósulásának módjai.....	86
15.1. Gyógytestnevelés az iskolánkban.....	87
15.2. A tanulók fizika állapotának mérése	88
16. A választható tantárgyak szabályai	91
17. Az érettségi vizsgatárgyak megnevezése középszinten és emelt szinten.....	94
18. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban, vagy gyakorlatban történő Értékelési módja.....	96
18.1.Az értékelés típusai	97
18.2. Az egységes értékelési rendszer szempontjai:	102
18.3. A számonkérés formái:.....	104
18.4.A magatartás és a szorgalom minősítésének elvei	104
18.5. A gyakorlatban történő értékelés módjai	107
19. A csoportbontás elvei	109
20. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag	110
21. egészségnevelési, Környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek	112
22. A gyerekek, a tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	116
23. A TANULÓK JUTALMAZÁSA.....	118
26.1. Az iskolai jutalmazás formái:.....	119
26.2. A tanuló juttatási-az ösztöndíjrendszer	121
III. képzési program	123
27. A szakmai képzés elvei, céljai.....	123
28. Képzési profilunk a munkaerőpiac szükségletének tükrében:	125
29.Intézményünk képzési rendszere.....	127
29.1. Az intézményünk képzési szerkezete 2020/2021-től felmenő rendszerben:.....	127



29.2. Az intézményünk képzési szerkezete kifutó rendszerben:	128
30. Iskolánkban megszerezhető szakmák.....	132
30.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák 2020/2021-től felmenő rendszerben.....	132
30.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák kifutó rendszerben.....	132
31. Az iskolánkban megszerezhető szakképesítések óratervei:	133
31.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák óratervei 2020/2021-től felmenő rendszerben	133
31.2. Iskolánkban megszerezhető szakmák óratervei kifutórendszerben.....	137
Ráépülő képzések.....	159
33. A beszámíthatóság feltételei:	161
34. Tárgyi feltételek	162
IV. egészségfejlesztési program	163
35.1. Iskolai egészségfejlesztés a Lukács Iskolában	163
35.2. A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás	166
35.3. Iskola-egészségügyi Szolgálat szerepe az egészségnevelésben:	169
35.4. Testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése	170
35.5. A személyi higiéné	173
35.6. Az egészséges táplálkozás gyakorlati megvalósításának lehetséges szinterei:	174
35.7. Az iskolai erőszak megelőzése.....	175



I. NEVELÉSI PROGRAM

1. AZ ÁLLAM ELVÁRÁSAI A MAGYAR SZAKKÉPZÉSSEL SZEMBEN

A szakképzés feladata a korszerű szakmai ismeretek megszerzésére való felkészítés és az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek fejlesztése. A szakképzés és a felsőoktatás az oktatási rendszer egymásra épülő, szerves részei.

A szakképzésialapfeladat-ellátás a szakmai önállósággal rendelkező szakképző intézmény és a duális képzőhely között az állam és a magánszféra konstruktív együttműködésével és érdekeik kölcsönös elismerésével megosztva folyik.

A nemzet felemelkedésének zálogaként a magyar oktatásügy nemes hagyományait a jelen kor elvárásaival és a jövő lehetőségeivel ötvözve, a felnövekvő nemzedékek hazafias nevelése és minőségi oktatása érdekében a köznevelés résztvevői kötelességeinek és jogainak meghatározása, továbbá korszerű tudást biztosító köznevelési, szakképzési rendszer irányítása és működtetése céljából. A XXI. században minden ország közoktatásának új, világméretű kihívásokkal kell szembenéznie. A korábbinál is fontosabb a széles körű és szilárd műveltség, valamint az információszerzés képességének és a kommunikációs készségeknek a kialakítása, s ennek alapján az életpálya alatti folyamatos továbbtanulás erősítése. Ezeket a követelményeket a közoktatás akkor tudja kielégíteni, ha színvonalas ismereteket nyújt, felkészíti a tanulókat arra, hogy a tanulás nem zárul le a közoktatásban megszerzett végzettséggel, fel kell készülni az egész életen tartó tanulásra. Szakmai Programunkban arra törekszünk kollégáimmal, hogy visszatükrözzük a társadalmi folyamatokat, és tudatosan tervezzük meg a köznevelési törvény alapján munkánkat a XXI. század elvárásainak megfelelően. Dokumentumunk minden nevelés-oktatás iránt érdeklődőhöz, oktatóhoz, tanulóhoz, szülőhöz, a fenntartó képviselőihez szól, akik felelősséget éreznek, tenni tudnak, és akarnak is gyermekeinkért.

„A jó oktató megőrzi a múltat, feltárja a jelent és megteremti a jövőt.”



2. AZ ISKOLA BEMUTATÁSA

Az intézetet 1950-ben a Nehézipari Minisztérium alapította. Felügyeleti szerve a Munkaerő Tartalékok Hivatala volt. Az alakuló értekezletet 1950. szeptember 6-án tartották, az első tanévnyitó ünnepély szeptember 10-én a Vagongyárban zajlott le. A képzés 20 osztállyal és 660 fővel indult. Közben elkezdődött a Tanulóváros, mint komplexum (iskola, tanműhely, kollégium) építése. Az ünnepélyes átadásra 1953. szeptember 1-jén került sor. Az iskola Győr város keleti részén 62.492 m²-es területen fekszik. A beépített terület 9094 m². Az épület műemlék, jellegzetes „szocreál” stílusú. 2009-ben az intézményt műemlékké nyilvánították.

Az iskola elnevezése több alkalommal változott. 1952-1956 között MTH 400. sz. Wilhelm Pieck Iparitanuló Intézete, 1957-1974 között MÜ.M 400. sz. Ipari Tanuló Intézet, 1974-1984 között 400. sz. Ipari Szakmunkásképző Intézet nevet viselte. 1984-1991 között az iskola 400. sz. Ipari Szakmunkásképző Intézet és Szakközépiskola elnevezéssel működött. Az iskola ekkor Lukács Sándor Ipari Szakmunkásképző Intézet és Szakközépiskola nevet kapta. 1998-2004 között Lukács Sándor Szakképző Iskola, 2004-től Lukács Sándor Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium, 2006-tól Lukács Sándor Mechatronikai és Gépészeti Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium elnevezés illetve. A Lukács Sándor Mechatronikai és Gépészeti Szakképző Iskola és Kollégium nevet 2007. július 6-tól 2015. július 1-ig viselte. Ezt követően az iskola a Nemzetgazdasági Minisztérium fenntartása alá került és a Győri Műszaki SZC Lukács Sándor Mechatronikai és Gépészeti Szakképző Iskolája és Kollégiuma nevet vette fel. 2016. szeptember 1-től a Győri Műszaki SZC Lukács Sándor Mechatronikai és Gépészeti Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma elnevezést viseli. 2018. május 22-én fenntartóváltás következtében az iskola az Innovációs és Technológiai Minisztérium alá került. 2019. augusztus 1-től a Győri SZC Lukács Sándor Mechatronikai és Gépészeti Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma nevet kapta az intézmény. Jelenlegi nevét, a **Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium** 2020. július 1-től viseli.

2.1. Az iskola alapadatai (lásd 5. számú melléklet: Alapító okirat)

A köznevelési intézmény:

1. **Hivatalos neve:** Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium
2. **Feladatellátási helye:**
 - 2.1. Székhelye: Győr, Mártírok útja 13-15. 9027
 - 2.1.1. telephelye: nincs
3. **Költségvetési szerv neve és székhelye:**
 - 3.1 Költségvetési szerv megnevezése: Győri Szakképzési Centrum
 - 3.2. Rövidített neve: Győri SZC
 - 3.3. A költségvetési szerv irányító szervének megnevezése: Innovációs és Technológiai Minisztérium
 - 3.4. A költségvetési szerv irányító szervének székhelye:



1011 Budapest, Fő utca 44-50.

3.5. A költségvetési szerv fenntartójának megnevezése:

Innovációs és Technológiai Minisztérium

3.6. A költségvetési szerv fenntartójának székhelye:

1011 Budapest, Fő utca 44-50.

3.7. A költségvetési szerv tekintetében középírányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén:

3.8. A középírányító szerv megnevezése, székhelye: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

3.9. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A szakképzési centrum fő feladataként technikai szakmai oktatást, szakképző iskolai szakmai oktatást, szakiskolai és szakgimnáziumi nevelést-oktatást, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai nevelést-oktatását folytatja, valamint kollégiumi alapfeladatot, Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programmal kapcsolatos feladatokat, továbbá nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenységet is ellát. A szakképzési centrum az állami intézményfenntartó központtól átvett gimnáziumi és általános iskolai intézményegységekben gimnáziumi és általános iskolai nevelés-oktatás alapfeladatot is ellát. Tervezi és szervezi az Európai Unió pénzügyi alapjaiból és más külföldi, illetőleg hazai alapokból támogatott egyes fejlesztési programok megvalósítását.

4. A **köznevelési** intézmény

4.1.A köznevelési intézmény fenntartójának megnevezése: innovációs és technológiai miniszter

4.2.Székhelye: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

5. A **köznevelési intézmény típusa:**

Többcélú köznevelési intézmény

6. **OM azonosító:** 203037

7. **Köznevelési és egyéb alapfeladata:**

- technikai szakmai oktatás
- szakképző iskolai szakmai oktatás
- kollégiumi ellátás
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható autizmus spektrumzavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartás-szabályozási zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulók ellátása

2.2. A szakképzés legfontosabb alapelvei

Az Ipar 4.0 egyik jellemzőjeként az egyre gyorsabb fejlődés az iparban használt technológiák, eljárások és anyagok terén. A munkakörök is átalakulnak, elsősorban a robotizáció, automatizáció miatt. Csökken a szakképzettség nélkül is ellátható betanított



munkahelyek száma, miközben nő az igény a rendszerek tervezésével, építésével, üzemeltetésével foglalkozó informatikai, robotikai képzettségű szakemberek iránt.

Ebből következik, hogy nem kevesebb emberre van szükség, hanem más feladatkörben, megváltozott körülmények között dolgozó emberre a magasabb hozzáadott értékű munkakörökben. Az új technológiák nem kiszorítják a munkavállalókat a munkaerőpiacról, hanem támogatják őket és javítják a munkavégzés hatékonyságát. Ez pedig megváltoztatja a kompetencia-elmvárásokat is: egyre nagyobb a hangsúly mind a kreativitáson, mind az emberi együttműködésen. A tudásalapú társadalom erősítésére van szükség.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2018-ban megfogalmazta általános gazdaságfejlesztési stratégiáját a 2018–2030-as időszakra.

A vízió, hogy Magyarország 2030-ra Európa első 5 olyan országa közé tartozzon, ahol a legjobb élni, lakni és dolgozni. Ehhez elsősorban 3 dolog szükséges: erős magyar vállalkozások, stabil munkahelyek és növekvő bérek.

A 3 eszköz pedig, ami elősegíti ezt:

- 1) kreatív magyarok és innovatív, versenyképes vállalkozások,
- 2) gyors és biztonságos közlekedés,
- 3) okos és tiszta energia.

A gazdaság szerkezetét nézve a fő célok:

- A magas hozzáadott értéket biztosító high-tech technológiát használó és fejlesztő külföldi vállalatok és tevékenységek bevonása az országba (főként K+F tevékenységek), amelyek magas bért biztosítanak a magyar munkavállalók számára.
- A magyar kis- és középvállalatok technológiai alapú termelékenységének növelése, saját termékfejlesztésük elősegítése.
- E célok elérését kell segítenie, támogatnia a szakképzésnek és felnőttképzésnek is. Ehhez egyrészt kreatív és rugalmas, versenyképes szaktudással bíró fiatalokat nevelő, vonzó szakképzési rendszer kialakítására van szükség, másrészt keresletvezérelt, kimenet-szabályozott felnőttképzési rendszer kialakítására, a Digitális Munkaerő Programra alapozva.

A technológiai fejlődés miatt világszerte jellemző, hogy az emberi tevékenységek egy jelentős része automatizálásra kerül. Bizonyos foglalkozások egyes feladatait ma már gépek látják el, és ez a jövőben tovább fog növekedni. A demográfiai stagnálás miatt Európában különösen nagy jelentősége van az automatizálásnak, a cégek folyamatosan keresik az ezzel kapcsolatos megoldásokat.

A különböző szakmákban azonban eltérő arányban jelenik meg az automatizáció. Vannak olyan területek, ahol akár 80% feletti lehet, mint a termelés vagy az anyagmozgatás és szállítás

Ezért a szakképzett munkaerőre viszont egyre inkább szükség lesz, különösen az automatizált termelés és szolgáltatás tervezéséhez, kiépítéséhez, működtetéséhez és karbantartásához. A szakképzésnek és felnőttképzésnek erre kell felkészítenie a magasabb szintű képzést, és a jelenlegihez képest mindenképpen mást, új elemeket, módszertant kell adnia.



Fejlesztendő területek, kompetenciák:

1. Komplex problémamegoldás
2. Kritikus gondolkodás
3. Kreativitás
4. Az emberek kezelése
5. Csapatmunka
6. Érzelmi intelligencia
7. Ítélet és döntéshozatal
8. Szolgáltatás orientáció
9. Tárgyalás
10. Kognitív rugalmasság

2.3 A szakmai oktatás céljai

Technikumi oktatás céljai és feladatai

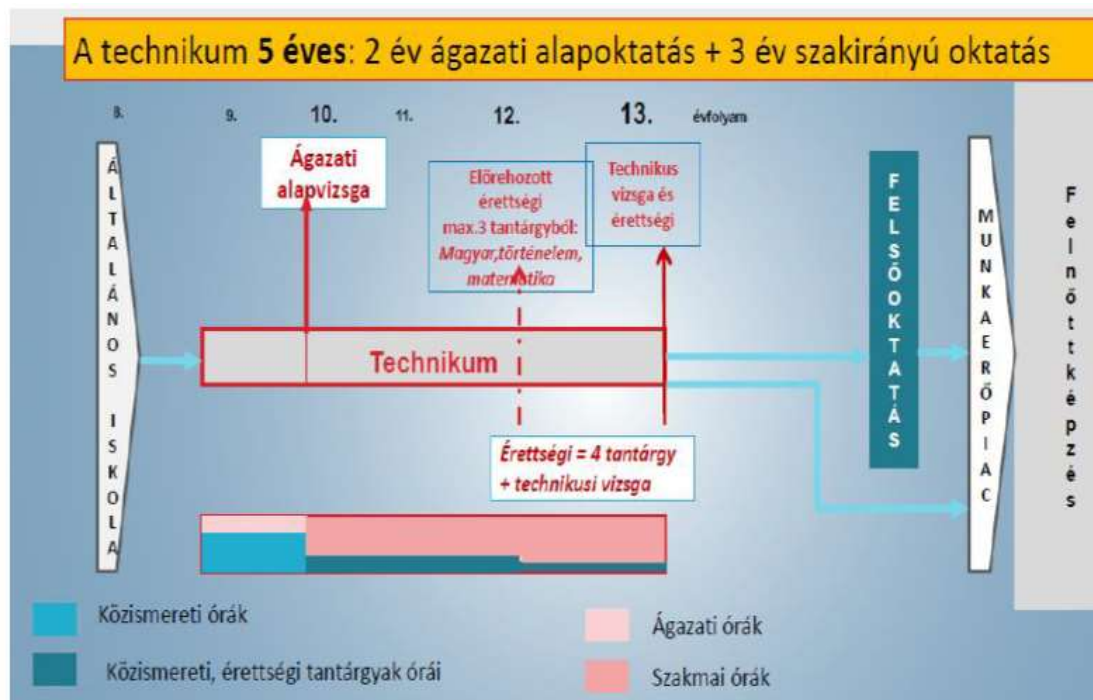
A középiskolában folyó nevelés-oktatás továbbépíti, kiszélesíti és elmélyíti az általános iskolai tantárgyi követelményeket. A technikumban az általános és a szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjeszt, megerősítő és a további műveltség megszerzését elősegítő nevelő-oktató tevékenység folyik. A technikumi közismereti kerettantervben és a programtervben meghatározott fejlesztési követelmények, tevékenységek és tartalmak biztosítják az általános műveltség továbbépítését, valamint a szakmai képzés megalapozását, az érettségi és szakmai vizsgára és a felsőfokú tanulmányokra vagy a munkába állásra való felkészülést.

A technikum általános célja, hogy elmélyítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testileg és lelkileg egészséges felnőtteket, állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére.

A technikumban folyó nevelés, a kompetenciák fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot. A technikumi nevelés és oktatás rendszerébe azok a képzési módok tartalmak, amelyek Magyarország európai integrációs folyamatából, a közép- és felsőfokú iskolázás kiterjedéséből, az egész életen át tartó tanulás igényéből adódnak.

A technikumi képzés jellemzői

A gazdaság visszajelzése alapján a szakgimnázium helyett a technikum elnevezés került bevezetésre, amely egyértelműbb, sokak számára a minőségi szakképzést jelképezi napjainkban is, így hívószó lehet a szülők, diákok számára. Nevében jelzi a végzettséget, mivel itt a végzettek technikusok lesznek. A képzés egységes szervezése, dualitása és a felsőoktatáshoz való erősebb kapcsolása indokoltá teszi a változtatást. A technikusképzés 5 éves. Az első két év ágazati ismereteket adó képzése után a második ciklusban duális képzés folyik. A képzés idő-szakában a képzőhely a tanulóval tanulószerveződés helyett szakképzési munkaszerződést köt, amely a képzés alatt jövedelemhez juttatja a tanulót. A technikumban elért tanulási eredmények megteremtik a lehetőségét, hogy a jó tanulmányi eredménnyel végzettek a szakmai vizsgájuk eredményének beszámításával tovább tanulhassanak felsőoktatásban azonos ágazaton belül.



Az 5 éves technikus szakmai oktatás:

- először ágazatot választ a tanuló, 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal, illetve közismereti tárgyakat tanul, az első két évfolyamon ágazati alapoktatás folyik,
- 10. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás
- matematikából, magyarból, történelemből, valamint egy idegen nyelvből ugyanaz a tananyagtartalom és az óraszám, mint gimnáziumban. Ezekből a tárgyakból érettségi vizsgával zárul az oktatás, matematikából, magyar nyelv és irodalomból, valamint történelemből előrehozott érettségi lehetőséggel
- a szakmai vizsga lesz az ötödik érettségi tárgy
- idegen nyelvből 13. évfolyamon tesz érettségi vizsgát a tanuló
- a technikus vizsga emelt szintű érettségi tantárgynak számít
- az 5 év elvégzése után a tanuló egyszerre kap érettségi bizonyítványt és technikus oklevelet

Szakképző iskolai oktatás céljai és feladatai

A szakképzési évfolyamokon a KKK-ban és felmenő rendszerben az SZVK-ban meghatározott követelmények alapján a szakmai vizsgára való felkészítés folyik. A duális szakképző iskolai szakképzés (9-10-11. évfolyamon) feladata, hogy megalapozza és továbbfejlessze a tanulók képességeit, motivációit, felkészítsen az egész életen át tartó tanulásra. A szakiskolában a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot. A képességek fejlesztéséhez a követelmények igyekszünk a tanulók adottságaihoz igazítani.

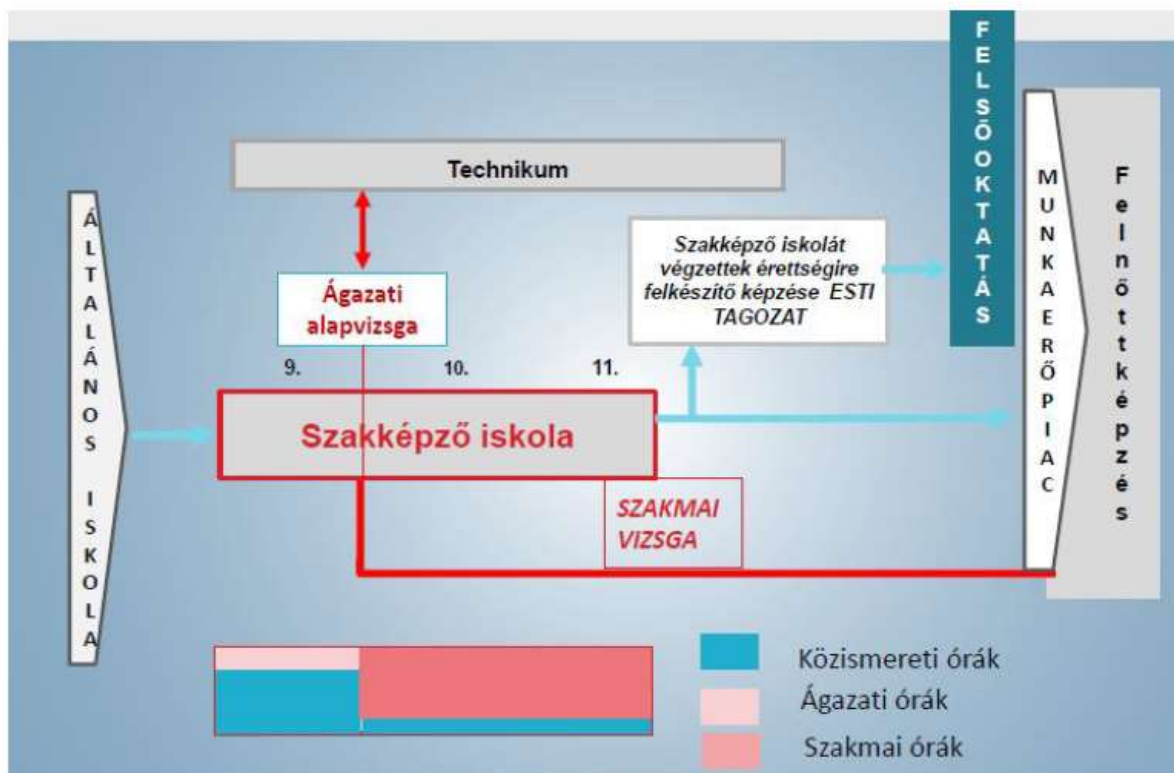
Különösen nagy hangsúlyt helyezünk a tanulók személyiségfejlesztésére, a szociális hátrányok csökkentésére. A szakmai, tanulmányi sikerek eléréséhez fontosnak tartjuk, hogy



új tanulási módszereket sajátítsanak el. A konkrét feladatok segítik a problémamegoldó gondolkodás fejlődését. Célunk, hogy a tanulóink piacképes szakképesítést szerezzenek. A tanulók alapot kapnak a szakmai-munkahelyi követelményeknek való megfelelésnek, a kommunikációs, a szakmai idegen nyelvi és gazdasági ismeretek folyamatos fejlődéséhez. Felkészítjük a tanulókat az önmenedzselésre, a szakmai és általános műveltség szerepét is igyekszünk bemutatni. Lehetőség szerint pályázatok segítségével lehetőséget biztosítunk, hogy tanulóink külföldi szakmai gyakorlaton bővítsék tapasztalataikat. Támogatjuk a második, harmadik szakma megszerzését, amely felkészít az egész életen át tartó tanulásra.

Szakképző iskola

Az elmúlt időszak egyértelművé tette, hogy a szakközépiskola elnevezés a diákok, szülők, foglalkoztatók számára nem volt értelmezhető, az iskolatípus elnevezése a következőkben szakképző iskola. A szakképző iskola 3 éves. Az első év ágazati ismereteket adó képzés, az azt követő két évben szakirányú oktatás folyik, ami megvalósulhat szakképző iskolában, vagy duális képzőhelyen. A végzés után itt is nyitott a lehetőség a tanulók számára az érettségi vagy akár a technikus képesítés megszerzésére. Mivel a szakképző iskolában és a technikumban is ágazati alapoktatás történik a képzés első szakaszában, a 9. évfolyam végén van átjárhatóság a két iskolatípus között. Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga alkalmassá teheti a tanulót egyszerű munkakörök betöltésére, amennyiben azt a KKK meghatározta.



- először ágazatot választ a tanuló, a 9. évfolyamon a tanuló ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul



- 9. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás, az alapvizsga követelményei szintén a KKK-ban kerülnek meghatározásra
- 9. évfolyam után még a technikummal átjárható a rendszer, mivel mind az ágazati alapoktatás szakmai tartalma, mind az ágazati alapvizsga teljes mértékben megegyezik a szakképző iskolai és a technikumi oktatásban. A közismeret esetében meg kell vizsgálni, melyek azok a tartalmak, amelyeket esetleg pótolni szükséges, amelyet a felvétel, átvételi helyi szabályokban ki kell fejteni.
- 10. és 11. évfolyam szakirányú oktatás szakképző iskolában vagy duális képzőhelyen (duális keretek között, elsősorban vállalatnál) zajlik
- A tanuló ösztöndíjat / a duális képzésben résztvevő a szakképzési munkaszerződés alapján munkabért kap
- A tanuló a sikeres vizsga után szakmai bizonyítványt kap

2.4. Intézményi célrendszer és feladatrendszer

Iskolánk cél- és feladatrendszerét elsősorban a 2019. évi LXXX. törvény, a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról, valamint a NAT határozzák meg. 1. Életkori sajátosságaiknak megfelelően fejlődjenek tanulóink képességei, formálódjon a helyes önképük!

a) Fejlődjön kreativitásuk, mozgás- és kommunikációs kultúrájuk, technikai képességeik, logikus gondolkodásuk!

b) Alakuljon ki a tanuláshoz pozitív attitűdjük!

c) Jellemezze őket érdeklődés, nyitottság, rugalmasság, egyéni látásmód, az önkifejezés igénye, s a szépérzék!

2. Diákjaink a társadalmi igényeknek és elvárásoknak megfelelően tanult és tanuló, művelt és szakmailag jól képzett ifjakká váljanak!

a) Ebben a körben kiemelkedik az a rész, hogy a tanulók alkalmazzák az önálló tanulás technikáit.

b) Nagy szerepet szánunk a kommunikációs és matematikai alpművelési készségeknek és az idegen (német és angol) nyelv tudásának a helyi tantervben megfogalmazott követelményeknek megfelelően.

c) Ismerjék meg a digitális oktatás lehetőségeit, formáit, legyenek képesek az online eszközök és platformok alkalmazására.

c) Továbbá célunk a helyi hagyományok ápolása.

4. A tanulóinkból a társadalomba jól beilleszkedni tudó, a demokrácia szabályait megtapasztalva megtanuló állampolgárok váljanak!

a) Legyenek büszkéek intézményünk hagyományaira, erősödjön bennük szűkebb és tágabb környezetük, hazájuk iránt táplált azonosságtudatuk!

b) A külföldi magyarság életének, szokásainak, hagyományainak megismerése, határon túli testvériskolai kapcsolatok kiépítése.

5. Az egészséges életmóddal és a környezeti neveléssel összefüggő célok érdekében a következőket kívánjuk teljesíteni:



- a) Tanulóink rendelkezzenek helyes egészségügyi szokásokkal, beleértve a személyi higiéniát és a helyes életmódot, ismerjék meg és védjék a környezetüket!
 - b) Testnevelésórákon szintmérésekkel, iskolai sportkör működtetésével, házibajnokságokkal, természetjárással kívánjuk tanulóink egészségi állapotát és környezettudatosságukat fejleszteni.
 - c) Tanórai és egyéb foglalkozások keretében környezetbarát szemléletre neveljük gyerekeinket.
6. Fontos célként fogalmazódik meg nevelőtestületünk számára pedagógiai kultúránk folyamatos fejlesztése. Ennek érdekében továbbképzéseken veszünk részt, több időt fordítunk önképzésre, s nagyobb szerepet kívánunk szítani a szakmai munkaközösségeknek.
7. Továbbra is számítunk a Szülői Munkaközösség támogatására.
8. Fontos iskolánk tárgyi, gyakorlati és dologi feltételeinek további javítása, megteremtése nevelési, képzési céljaink eléréséhez:
9. Kiemelt feladatnak tekintjük a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását, a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését.
10. A törvény előírja a mindennapos testedzés biztosításának kötelezettségét, sportkör működtetését, ehhez szükséges a feltételek további fejlesztése



3. A TANULÓI LÉTSZÁM ALAKULÁSA

A tanulói létszám alakulása az elmúlt hét évben.

	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
NAPPALI ÖSSZESEN	1480	1543	1570	1502	1378	1412	1465
Szakgimnázium; Technikum	783	812	803	754	691	762	788
Szakközépiskola; Szakképzőiskola	697	731	767	748	687	650	677

Mint a táblázat mutatja a nappali képzésen tanulók száma a 2014/2015-ös tanévtől szinte állandónak mondhat, ez alól csupán a 2018/2019-es tanév nyújt kivételt. A 2018/2019-es tanév létszámcsökkenését a szakképzés újbóli átalakítás eredményezte. A szakgimnáziumi (korábbi szakközépiskolai) négy plusz kétéves képzések (négy év alatt ágazati érettségi, majd két év alatt szakma) kifutottak. Ezen képzések hátránya épp abban mutatkozott, hogy érettségi után még két tanévet kellett teljesíteni a jelentkezőknek. A szakma elsajátítása szempontjából a két év ideálisnak mondható volt, viszont a magyar gazdaság növekedésével a „piacnak” egyre gyorsabban lett szüksége végzett szakemberekre. Így a szakképzést ismételtlen szükséges volt átalakítani. A 2018/2019-es tanévben a 4+2 éves képzés teljesen kifutott, azt az úgynevezett 4+1-es képzési típus váltotta fel. A szakmai tantárgyak körülbelül 50%-a lekerült az első négy évre, a tizenkettedik év végén szükségessé vált szakmai érettségit tenni, majd a 13. évfolyamon következett a szakma hátralévő fogásainak elsajátítása.

Amennyiben a különböző képzési típusokat külön-külön vizsgáljuk akkor is arra a megállapításra juthatunk, hogy az előző több mint fél évtizedben a tanulólétszám állandónak mondható.

A szakgimnáziumi képzéseken annak ellenére stagnál a létszám, a demográfiai változások mellett, hogy ismét egyre népszerűbbek a hagyományos gimnáziumok és hogy a Győrben és környékén egyre több (ráadásul nagyobb létszám befogadására képes) alapítványi gimnáziumok jelennek meg.

A szakközépiskolai (korábbi szakmunkás) képzés tanulólétszáma mind a hét évfolyamot vizsgálva állandónak mondható az országosan tapasztalható tanulólétszám csökkenés és a szakmáktól való elfordulás folyamatos növekedése ellenére.



4. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- 2019. év LXXX. törvény a szakképzésről szóló
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 13/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény hatálybalépésével összefüggő módosító és hatályon kívül helyező rendelkezésekről
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2020. évi LXXXVII. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat a „SZAKKÉPZÉS 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről
- 2011. évi CXC. törvény a köznevelésről
- 10/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtása
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI a köznevelési törvény végrehajtásáról szóló rendelet (Vhr.)
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről – technikumok kerettantervének módosítása
- 26/2018. (VIII.7.) EMMI rendelet, a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról
- 2012. évi LXXI. törvény a szakképzésről szóló CLXXXVII. évi törvény módosításáról
- Szakképzési törvény, különös tekintettel a 2018. január 1-én hatályba lépett változásokra. Oktatási, szakképzési és felnőttképzési törvény módosításairól szóló 2017. évi CXCVII. törvény.
- 25/2016. (II. 25.) Kormányrendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről, valamint a 2016/2017. tanévre vonatkozó szakmai, szerkezeti döntésről és a 2016/2017. tanévben induló képzések tanulmányi ösztöndíjra jogosító szakképesítéseiről szóló 297/2015. (X.13.) Kormányrendelet módosításáról
- 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről
- A szakképzési kerettantervekről szóló 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet
- 9/2018. (VIII.21.) ITM rendelet SZVK módosítása
- A nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet



- 315/2013. (VIII.28.) Kormányrendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól
- a 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet
- 24/2018 (VII.27.) EMMI rendelet- érettségi vizsgakövetelmények módosításáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet: a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló rendelet
- 2017. évi XXV. törvény a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény módosításáról
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- 4/2017. (IV.10.) EMMI rendelet a tankönyvvé, oktató-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III.12.) EMMI rendelet módosításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelete az iskola-egészségügyi ellátásról
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 35/2016. (VIII. 31.) NFM rendelet szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről
- 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól



5. A NAT ALAPELVEI

5.1 A köznevelés feladata és értékei

„A hazánk Alaptörvényében megfogalmazott feladatokat szem előtt tartva és A nemzeti köznevelésről szóló törvényben foglalt célok elérése érdekében, a törvény elveinek és szabályozásának megfelelően a Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: Nat) a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztésű az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzésű a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése. Célja továbbá, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket. Ezáltal járul hozzá ahhoz, hogy a felnövekvő nemzedék — a haza felelős polgárává váljék; — kifejlődjék benne a hazafiság érzelmvilága; — reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert; — megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában;

- törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására;
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően; — váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
- ismerje meg és értse meg a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését. „ (Alaptörvény)

A nevelési-oktatási folyamatnak és az oktatásnak mindenkor összhangban kell lennie hazánk Alaptörvényével, a jogállam rendjével, az élet és az emberi méltóság tiszteletének elvével, valamint az ezzel összefüggő lelkiismereti és vallásszabadsággal, továbbá a Föld, az ember, a természet és a kultúra védelmét szolgáló nemzetközi egyezményekkel. A Nat fontos szerepet szán az egyetemes magyar nemzeti hagyománynak, a nemzeti öntudat fejlesztésének, beleértve a magyarországi nemzetiségekhez tartozók öntudatának ápolását is. Kiemelten kezeli az ország és tágabb környezető a Kárpát-medence különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, ugyanakkor fontosnak tartja azokat a tartalmakat, amelyek Európához tartozásunkat erősítik. A dokumentum figyelmet fordít az egész világot érintő átfogó kérdésekre hangsúlyozva a fenntarthatóság iránti közös felelősséget.

Az együttműködés a szülőkkel, a gyermekek családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása a hatékony intézményes nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele ezért az iskolának meg kell teremtenie azokat a fórumokat, ahol a szülők és a pedagógusok közötti tapasztalatcsere kölcsönössé, az együttműködés eredményessé válhat. A Nat egyensúlyra törekszik a műveltség értékhozó hagyományai, valamint az új fejlesztési célok és tartalmak között. Ahhoz, hogy egy ország polgárai szót értsenek egymással, szükséges, hogy létezzék olyan közös műveltséganyag, amelynek ismerete minden felnőtt állampolgárról feltételezhető. Ez az a közös nyelv, amelyen a nemzedékek közötti párbeszéd a kölcsönös megértés és tisztelet jegyében folytatható.



Fejlesztési területek – nevelési célok

A fejlesztési területek – nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét, s így közös értékeket jelenítenek meg. A célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is. E területek – összhangban a kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel, és a tudásszerzést segítő attitűdökkel – egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent új társadalmi igényeket. A nevelési célok a következőképpen érvényesülnek a tartalmi szabályozás különböző szintjein, és valósulnak meg a köznevelés folyamatában: — beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba; tantárgyak részterületeivé válhatnak, vagy önálló tantárgyként jelenhetnek meg az iskola helyi tanterve szerint.

A nevelési célok intézményi szintű tudatos követése valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajtatása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma.

Az erkölcsi nevelés

A köznevelés alapvető célja a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése a cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése az önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészülésük segítése. Az erkölcsi nevelés legyen életszerű: készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira. Az erkölcsi nevelés lehetőséget nyújt az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítési módokat felölelő megértéséről megvitatására. Az iskolai közösség élete tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás. A tanulást elősegítő beállítódások kialakítása – az önfegyelemtől a képzelőtehetségen át intellektuális érdeklődésük felkeltéséig – hatással lesz egész felnőtt életükre és elősegíti helytállásukat a munka világában is.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. Tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. Alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját. Tájékozódjanak az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeiről, nehézségeiről és az ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákról.



Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének alapja az állampolgári részvétel, amely erősíti a nemzeti öntudatot és kohéziót, összhangot teremt az egyéni célok és a közjó között. Ezt a cselekvő állampolgári magatartást a törvényisztelet, az együttélés szabályainak betartása, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete az erőszakmentesség, a méltányosság jellemzi. Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, és ennek keretében biztosítja a honvédelmi nevelést. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését. A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítását hatékonyan támogatják a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Az önismeret – mint a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség – a társas kapcsolati kultúra alapja. Elő kell segíteni a tanuló kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmeinek hiteles kifejezésére a mások helyzetébe történő beleélés képességének az empátiának a fejlődésére valamint a kölcsönös elfogadásra. Ahhoz, hogy az oktatási és nevelési folyamatban résztvevő tanulók, az elsajátított készségekre és tudásra támaszkodva énképükben is gazdagodjanak, a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatást igényelnek ahhoz, hogy tudatosuljon, a saját/egyéni fejlődésüket, sorsukat és életpályájukat maguk tudják alakítani. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A családi életre nevelés

A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendeződések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. A köznevelési intézményeknek ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megővésére, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az



önállóságra, a betegség-megelőzésről továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében. A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A Nat ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal (együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A felnővekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe gyarapításába.

Pályaorientáció

Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket. Ezért fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A felnővekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrautaltságát. Ennek érdekében a szakképző intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó



pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

Cél, hogy a tanulók a mediatizált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékeltű megszervezésére tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

A tanulás tanítása

A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével. A tanulás tanításának elengedhetetlen része a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.

5/2020. (I.31.) Korm. rendelet a NAT módosításáról

Alapvetés

A NAT a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozik, annak hagyományaira épül. Meghatározza azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot. A NAT emellett meghatározza az elsajátítandó tanulási tartalmakat, valamint kötelező rendelkezéseket állapít meg az oktatásszervezés körében. A NAT lefekteti a köznevelés elvi és tartalmi alapjait és kereteit, azaz meghatározza az alpműveltség kötelezően közvetítendő tartalmait az alap- és középfokú oktatási intézmények számára, beleértve a különleges bánásmódot igénylő tanulókat ellátó intézményeket is. A NAT a köznevelés szemléleti alapjainak meghatározásával kiegészíti a gyermekek, tanulók családban megvalósuló nevelését, erősíti ezzel a hazához és a nemzet történelméhez való kötődést, a generációk közötti kapcsolatot, a közös kulturális gyökereket, az anyanyelv használatát. Így rögzíti azt a minden magyar emberben közös tudást, amely megalapozza a nemzeti identitást. A NAT elsődleges felhasználója a nevelési-oktatási intézményben dolgozó pedagógus, valamint az intézményvezető. Ez a dokumentum az ő munkájukhoz ad iránymutatást, keretet.”



Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek

Az aktív tanulás a tanulónak a tanulási tevékenységekben történő részvételét hangsúlyozza. A tanulási tevékenység legfőbb célja olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását.

A tevékenységekre épülő tanulásszervezési formák segítik a tanulót a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében, és ezen keresztül a kompetenciák fejlesztésében. Lehetőség szerint ki kell használni a tanulás társas természetéből adódó előnyöket, a differenciált egyéni munka adta lehetőségeket. Segíteni kell a párban vagy csoportban végzett felfedező, tevékeny és jól szervezett, együttműködésen alapuló tanulást. A tanulási eredmények elérését segítik elő az olyan differenciáló módszerek, mint a minden szempontból akadálymentes és minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezet biztosítása, a tanulói különbségekhez illeszkedő, differenciált célkijelölés, a többszintű tervezés és tananyag-alkalmazás, a fejlesztő, tanulást támogató értékelés.

A differenciált tanulásszervezés jellegzetességeit képviselik az olyan eljárások, mint az egyéni rétegmunka vagy az adaptált szövegváltozatok felhasználása, melyek kiterjeszthetik és elmélyíthetik a tankönyvek tartalmát. A pedagógus a probléma-megoldási és a jelenségértelmezési folyamatot – a tanuló szükségleteinek megfelelően – közvetett, illetve közvetlen eszközökkel segíti. A pedagógus az aktív tanulói tevékenységek megvalósítása során lehetővé teszi iskolán kívüli szakemberek bevonását, valamint a külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek felhasználását (könyvtár, múzeum, levéltár, színház, koncert). A pedagógus együttműködik más tantárgyakat tanító pedagógusokkal azért, hogy a tanulóknak lehetőségük legyen a tanórákon vagy a témahetek, tematikus hetek, projektnapok, témákhoz szervezett események, tanulmányi kirándulások, iskolai táborok alkalmával a tantárgyak szervezett, összefüggő, illetve kapcsolódó tartalmainak integrálására.

Az eredményes tanulás segítésének elvei

Tanulási környezet:

A tanulás közvetlen helyszíneként használt helyiségeket (kiemelten osztálytermeket) lehetőség szerint úgy kell biztosítani, hogy a különböző tanulásszervezési eljárások alkalmazásához a berendezések rugalmasan és gyorsan átalakíthatók legyenek, illeszkedjenek az osztályba járó tanulók korosztályi és egyéni szükségleteihez, valamint nyugodt, biztonságos és támogató tanulási környezetet teremtsenek valamennyi tanuló számára. Lehetőség szerint biztosítani kell, hogy a tanulók a foglalkozásokon IKT és digitális eszközöket (számítógép, más iskolai vagy saját eszköz), internetkapcsolatot és prezentációs eszközöket vehessenek igénybe, valamint hozzáférhetővé váljanak a hagyományos iskolai és az elektronikus könyvtárak egyaránt. A tanulók, a pedagógusok, a szülők és a pedagógiai munkát támogató minden szereplő kapcsolata – a közös célt szem előtt tartva – a kölcsönös tiszteleten és nyílt párbeszéden alapul.

A tanulók értékelését egyéni fejlődésük és sikeres tanulási teljesítményük érdekében az igazságosság, az esélyteremtés és a méltányosság alapelveit szem előtt tartva, emberi méltóságuk tiszteletben tartásával, az értékelés személyes jellegének figyelembevételével szükséges megvalósítani.



A tanulók tanulási tevékenységekben való aktív részvétele kulcsfontosságú, ezért ennek előmozdítása érdekében a pedagógusoknak mindvégig a tevékenységközpontú tanulásszervezési formákat kívánatos előnyben részesíteniük. A tanulás társas természetéből adódó előnyök, a differenciált egyéni munka adta lehetőségek kihasználása, valamint a párban vagy csoportban végzett kutatásalapú, felfedező, tevékeny és jól szervezett, együttműködő tanulás támogatása szintén hozzájárul a korszerű tanulási környezet megteremtéséhez. Fontos, hogy a tanulóval szemben támasztott elvárások egyértelműek legyenek, az azokhoz igazodó mérési stratégiákkal együtt, és már a tanulási folyamat elején ismertté váljanak. Az iskolai légkör bizalmi jellege elsődleges feltétele annak, hogy a tanulási problémákra és a személyes nehézségekre időben fény derüljön. Ennek a bizalomnak a megteremtése és fenntartása minden intézményvezető és pedagógus állandó felelőssége. Az aktív tanulási alapelvek szerint szerveződő, több tantárgy, tanulási terület ismereteinek integrálását igénylő témákat, jelenségeket feldolgozó tanórák, foglalkozások, témanapok, témahetek, tematikus hetek és projektek alkalmazása segíti a tanulót a jelenségek megértésében, a problémák komplex módon történő vizsgálatában.

Egyénre szabott tanulási lehetőségek:

Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni.

Fontos alapelv, hogy a tanulók közti különbségeket az iskola a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő idegrendszeri érés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása eredményének tekintse. E szemlélet gyakorlatban történő alkalmazásához olyan fejlesztési célokat kell kijelölni, amelyek nemcsak a tanulótól várnak illeszkedést a tanulási környezethez, hanem a tanulási környezettől is alkalmazkodást igényelnek a tanuló egyedi jellemzőihez. Ennek értelmében a képességtartományok mindkét határán – tehetség és fejlődési késés, fejlődési zavar, esetleg ezek együttes megléte – kihívást jelentő feladatok megtervezése kívánatos.

Különösen fontos, hogy az iskola biztosítsa a tanulás egyéni lehetőségeit és a személyre szabott nevelés-oktatás során megszerezhető tanulási tapasztalatokat, enyhítse a hátrányok hatásait, optimális esetben képes legyen kiküszöbölni azokat. Ezek közül kiemelten fontos a családi és településszerkezeti hátrányokból eredő, az eltérő kulturális és nyelvi elsajátítási lehetőségekhez köthető, valamint a különleges bánásmódot igénylő tanulóhoz illeszkedő fejlesztő tevékenység. Minden gyermek, tanuló fejlődésében lényeges szerepet játszik a pedagógus fejlesztő tevékenysége. Különösen igaz ez a kiemelkedően kreatív, egy vagy több területen tehetséges, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű (SNI), valamint a szakmai besorolásukat tekintve heterogén, az ok-okozati összefüggéseket tekintve fel nem tárt, ám tanulási-tanítási szempontból kihívást jelentő, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók fejlesztésének területén. Ennek a feladatnak az ellátásában felértékelődik a segítő szakterületek (iskolapszichológia, gyógypedagógia, fejlesztő pedagógia) szerepe, valamint a különböző tantárgyakat tanító pedagógusok tudásmegosztásra épülő, egymást segítő szakmai tevékenysége. A különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében a közös felelősségvállalásnak lényeges szerepe van a nevelés sikerességében. Ez nem csak az együttnevelést megvalósító iskolában tanító pedagógus kizárólagos felelőssége.



A pedagógus a tanulást-tanítást speciális szakmai kompetenciák alapján segíteni tudó különböző szakemberekkel együtt (például gyógypedagógus, gyógytestnevelő, iskolapszichológus, szociális munkás, fejlesztő pedagógus, tehetséggondozó pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere) kialakított foglalkozások keretében, valamint a szülők és a tanuló folyamatos bevonásával, a pedagógiai tevékenység részeként elismert konzultációs tevékenységet folytatva végzi pedagógiai munkáját. Előremutató folyamatként értékelhető a team tanításnak olyan alkalmazása, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg, az együttnevelést megvalósító iskolában pedig a tanulót tanító pedagógus és a gyógypedagógus közösen tervezett tanulási-tanítási programjára, a közös tanításra, valamint az e tevékenységet követő közös értékelésre épül.

A differenciálás speciális megvalósulása lehet az együttnevelés során a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése. A hátránykompenzáció biztosítása érdekében (SNI, BTMN, HH, HHH) a tanuló szükségleteihez, képességeihez, készségeihez illeszkedő módszertani eljárások (eszközök, módszerek, terápiák, a tanulást-tanítást segítő speciális eszközök, a gyógypedagógus módszertani iránymutatásainak beépítése, egyéni fejlesztési terv készítése és rendszeres ellenőrzése) alkalmazása szükséges a különböző pedagógiai szintereken. A tanulói szükségletek ismeretében az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények, valamint az utazó gyógypedagógiai hálózatok működtetésére kijelölt intézmények és más szakemberek szolgáltatásainak igénybevételel egészítendő ki a tanulók és pedagógusok szakmai támogatása. Ez elősegíti az integrációt, illetve ennek magasabb szintjét, az inklúziót is annak érdekében, hogy a NAT-ban foglalt nevelési-oktatási alapelvek és célok minden tanuló esetében megvalósulhassanak.

A tehetséges tanulók tekintetében ezek a szempontok kiemelten fontosak lehetnek, mivel az ő esetükben a tanulási fókusz és az érdeklődést jellemzően a megfelelően motiváló feladatokkal lehet fenntartani. A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségek alkalmazása sokféle módszertani lehetőséget biztosítva segíti a tanulás-tanítás folyamatát. A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanulóhoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy a pedagógusok ismerjék és alkalmazzák azokat. Olyan tanulási folyamatra adnak lehetőséget, amely nemcsak a pedagógus-diák együttműködést, hanem ennek következtében a hagyományos tanulási folyamatot is jelentősen megváltoztathatja, ennek következtében új típusú szerepben jelenik meg a folyamatban mind a tanuló, mind pedig a pedagógus. Ennek gyakorlati leképezése azonban csak úgy valósulhat meg hatékonyan, ha ennek az intézmények pedagógiai gyakorlatában és szemléletmódjában is elfogadott, elismert helye és szerepe lesz.

Képesség-kibontakoztatás támogatása

A tanulói teljesítmény értékelésének egyik célja, hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását, továbbá hozzájáruljon ahhoz, hogy a pedagógus folyamatosan meggyőződjön a tanulási folyamat hatékonyságáról, lehetőséget biztosítson a pedagógiai



munka nyomon követésére, és az újratervezésére, a célok újra definiálására és továbbiak meghatározására, amennyiben ezt a tanulók fejlődése megkívánja.

A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenység során végzett értékelésnek adatokra és tényekre kell támaszkodnia. Az erre alapozott értékelés segíti a tanulót további tanulási módszereinek, technikáiknak meghatározásában.

Az értékelési folyamatokat megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanuló előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésére gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat. Ennek érdekében a kiinduló állapot értékelése (diagnosztikus mérés) egy tanítási óra, tanulási egység, téma vagy program megkezdése előtt végzett adatgyűjtés.

A diagnosztikus értékelés kiterjedhet a tanulók meglévő tartalmi tudására, aktuális készség- és képességfejlődési szintjére, hozzáállására, viszonyulására. Az értékelés során figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és a tanulás korábbi és aktuális környezeti tényezőiről rendelkezésre álló információkat, továbbá a pedagógiai célokat. Az eredmények visszajelzésével a pedagógus útmutatást tud adni a tanulónak a tanulást várhatóan leghatékonyabban segítő tanulási módokról.

A tanulás folyamatában több alkalommal, tájékozódó jelleggel végzett információgyűjtés, a fejlesztő, tanulást segítő értékelés és ennek visszajelzése akkor éri el a kívánt hatást, ha az a tanuló számára az értékelést követően rövid időn belül megismerhető. A tanulási folyamat rendszeres értékelése és visszajelzése teszi lehetővé a tanuló fejlődésének folyamatos nyomon követését.

Mindkét értékelési típus (a kiinduló állapot értékelése és a fejlesztő, segítő támogató értékelés) önfejlesztésre és kitartásra ösztönzi a tanulót fejlődésének, valamint tudásának gyakori, interaktív módon történő visszajelzésével. Célja a tanuló erősségeinek és hiányosságainak felmérése, valamint az éppen kihívást jelentő célok meghatározása, és ezzel a nevelési-oktatási gyakorlatnak a célok eléréséhez történő igazítása.

Az összegző értékelés célja annak megállapítása, hogy a tanulók tudásának, ezen belül a stabil ismeretek kialakításának és a készségek elsajátításának szintje milyen mértékben felel meg a célként kitűzött tanulási eredményeknek. Az összegző értékelés minősítő jellegű, de lehet részletes szöveges értékelés is, amely rendelkezik a fejlesztő, tanulástámogató értékelés jellemzőivel.

5.2.Kulcskompetenciák 2020

(5/2020. (I.31.) Korm. rendelet a NAT módosításáról)

A tanulás kompetenciái

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti.



Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül - oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Digitális kompetenciák

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítás, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

Matematikai gondolkodási kompetenciák

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A matematikai kompetencia - eltérő mértékben - felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Személyes és társas kapcsolati kompetenciák

Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciái

Az esztétikai-művészeti, kulturális tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezésének fontosságát, mind a hagyományos művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A munkavállalói és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben - a munkahelyén is - abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására, valamint az innovációra, a folyamatos megújulásra.



6. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

Az ókori delphoi jósdá jelmondata volt ez: „Ismerd meg önmagadat!”

K. Pálffy úgy definiálja az önismeretet, hogy az nem más, mint az egyén „áttekintése saját személyisége összetevőiről, határaitól és lehetőségeiről, betekintése saját viselkedésének a mozgatórugóiba, háttérébe, motívumrendszerébe, képessége arra, hogy helyesen megítélje saját szerepét, hatását az emberi kapcsolatokban”

Az önismeret és a személyiségfejlesztés ugyanannak a dolognak a két oldala, hiszen a személyiségfejlesztő módszerek célja az egészséges emberek önismeretének a fokozása, segítése az önmegértésben (Bagdy, Telkes) valamint célja az egyén érzelmi, és kommunikációs készségeinek, képességeinek fokozása (Buda).

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos célok:

Az egyéni tudásrendszer kialakítása az oktató kognitív fejlesztő feladatai közé tartozik, mely további szociális igényeket is felvet, illetve meghatározó pedagógiai célokban ölt testet. A célok elérésével, a személyiségfejlesztés eredményeként a tanuló:

- megismeri önmagát, szűkebb és tágabb környezetét;
- a konstruktív életvezetéshez szükséges értékek birtokába jut, alkalmazkodik a körülményekhez és az elvárásokhoz;
- figyelembe veszi a körülötte élőket, másokkal szemben toleranciát tanúsít, elfogadja és tiszteletben tartja a körülötte élők másságát, azok fogyatékoságait;
- rendelkezik a 21. századi kulcskompetenciákkal;
- képes választani az alternatívák közül;
- döntéshelyzeteket könnyedén megoldja, helyes döntéseket hoz;
- belső szükségletből cselekszik, tevékenysége során felelősségteljesen mérlegel;
- morálisan, mentálisan, szakmailag és a motivációi tekintetében is felkészült lesz a felnőtt életre;
- az erkölcsi normákat megismeri;
- megfelelő önkontrollal rendelkezik, elsajátítja az önfegyelm és az önuralom módszereit;
- önállóan tájékozódik, sikeres az önálló információszerzés terén, könnyedén beilleszkedik a társadalomba.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- Az iskolai feltételek megteremtése, az oktatók személyiségfejlesztéssel kapcsolatos ismereteinek bővítése továbbképzések, rendelkezésre álló szakkönyvek segítségével.
- Az oktatók, a védőnő, a fejlesztőpedagógus és az iskolában tevékenykedő rendőrnő kooperatív munkájának biztosítása, a tanulókkal kapcsolatban felmerülő problémák rendszeres megbeszélése.
- Az oktatók személyes példamutatásának hangsúlyozása, az oktató, a szülő, az osztályközösség és az iskolai tanulóifjúság pozitív hatásának erősítése.



- A tanulók önmegismerési folyamatának segítése, a bennük rejlő tehetség felismerésének megkönnyítése, illetve segítségnyújtás a felfedezett értékek kibontakoztatásában.
- A minden emberben meglévő fejlődési lehetőségek minél teljesebb megvalósulásának, a tanulói személyiség teljes kibontakozásának elősegítése.
- A tanulóban rejlő alkotásvágy előmozdítása, a tudásvágy felébresztése, a permanens tanulás igényének és képességének a kialakítása.
- Az esélyegyenlőség megteremtése, figyelembe véve az egyes tanulók fejlettségét, lehetőségeit, érdeklődését, motivációját és szociális háttérét.
- Kritikai gondolkodásra nevelés, illetve segítség az empátia képességének elsajátításában.
- Olyan iskolai életmód megszervezése és működtetése, amelyben a tanuló a nevelési folyamatnak nem tárgya, hanem alanya, vagyis amelyben szükségletei megvalósulnak.
- Egyértelmű elvárások és feladatok megfogalmazása a diák személyiségének, méltóságának és önállóságának tiszteletben tartásával.
- Diákok testi, értelmi, erkölcsi, érzelmi és gyakorlati képességeinek fejlesztése.
- Kiemelt feladatnak tekintjük az értelem kiművelését, a tanulási motivációk felderítését, a kognitív képességek fejlesztését.
- A segítő életmódra nevelés, a szociális kompetencia, az egyéni szociális értékrend, a szociális képességrendszer fejlesztése elengedhetetlen.
- A testi-lelki egészség megteremtése, az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes kompetenciák, képességek kiaknázása, a motiváció erősítése is a kiemelt feladatok közé tartozik.

A személyiségfejlesztés területei a nevelés folyamatában:

- Értékkorientáció
- Igényszint kialakítása
- Aktivitás elősegítése
- Motivációs bázis kialakítása
- Közösségi jelleg kiaknázása
- Önállóságra nevelés
- Fegyelmezetttség kialakítása
- Kreativitás
- Énkép, önértékelés, önismeret kialakítása.

A serdülőkori válságok eltorzíthatják a személyiség szerveződését, akadályozhatják a rendszer integrált működését. A személyiség fejlődését célzó tevékenységben a fő figyelem a pszichikus jelenségek felismerésére, tudatosítására irányul.

A személyiségfejlesztés során a következő területek kapnak hangsúlyos szerepet:

Az önismeret: a személyiségben rejlő lehetőségek és gátak feltárása, a személyiség stabilizálása, az önálló döntéshez szükséges képességek kialakítása.

Az önismeret a társas kapcsolati kultúra alapja. Elő kell segíteni a tanulók kedvező



adottságainak, szellemi és gyakorlati készségeinek kifejezésre jutását és kiművelését. Hozzá kell segíteni a tanulót ahhoz, hogy képessé váljék érzelmei hiteles kifejezésére, az empátiára és a másik fél kölcsönös elfogadásra. Ahhoz, hogy az elsajátított tudást és készségeket a diák a saját énképébe be tudja építeni, a tanítás – tanulás egész folyamatában támogatni kell abban, hogy érezze, alakítani tudja fejlődését, sorsát és életpályáját. A szociális értékrend fejlesztése, a megalapozott önismeret hozzájárul a boldog, egészséges és kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A tanulás tanulása: a személyiségjegyekkel összehangolt egyéni tanulási módszerek, eljárások kialakítása valamennyi tantárgyban. Tanulási stratégiák kidolgozása, azok tesztelése és értékelése kiemelkedő feladat.

Társas kapcsolatok: készség, képesség és igény feltárása a tartalmas, harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására és ápolására. A tanuló felkészítése a későbbi családi életre, az örömteli párkapcsolatra, a szexuális kultúra megismerésére.

Konfliktuskezelés: képesség és igény a konfliktusok konstruktív módon történő kezelésére, a megélt konfliktusok hasznosítására az önismeret fejlesztésében, társas kapcsolatok minőségének javításában.

Lelki egészség: a lelki egészség (mentálhigiéné) iránti igény felkeltése, ennek kialakításához és megőrzéséhez szükséges készségek és képességek kialakulása. Iskolánkban e terület fejlesztéséhez nagyban hozzájárulhat az Ebigél – program folytatása, valamint az iskolai védőnői szolgálat aktív bekapcsolódása az osztályfőnöki órákba. Meghívott előadók, szakemberek is adnak segítséget, tanácsokat a tanulóknak lelki egészségük megőrzéséhez. Felkészítik a tanulóifjúságot arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására, lelki egyensúlyuk kialakítására.

Testi egészség: az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése, az egészségkárosító szokások, szenvedélyek kialakulásának megelőzése, készség és képesség ezek leküzdésére. Iskolánkban számos olyan lehetőség van, amely lehetővé teszi ennek a területnek az intenzív órai és órán kívüli fejlesztését: futsal, sárkányhajó, pingpong versenyek, futóversenyek, labdajátékok, korcsolyázás, természetjárás.

Viselkedéskultúra: a mindennapi együttéléshez szükséges civilizációs szokások kialakítása és megszilárdulása. Ez a területet fokozottan megkívánja az oktatók egységes szemléletét. Az oktató viselkedésével példát mutat a tanulóknak, helyes irányba tereli őket. Az oktatók azonos értékrendet kell, hogy képviseljenek, és egységesen kell fellépniük bizonyos helyzetekben az eredményes és hatékony munka érdekében.

Pályaorientáció: képesség a munkaerőpiacon történő eligazodásra, az egyéni vágyaknak, törekvéseknek a lehetőségekkel történő összehangolása. Felkészülés az „élethosszig tartó” tanulásra.

Jelenismeret: eligazodás a jelen társadalmi változásaiban, ellentmondásaiban, saját álláspont kialakítása a történésekkel kapcsolatban.

Felelős állampolgár nevelése: a jogok és kötelességek ismerete az iskolában és a társadalomban, a demokráciának, mint értéknek az elfogadása, közös szabályok, normák alkotásához és működtetéséhez szükséges szemlélet kialakulása, az általánosan érvényes normákhoz, a kodifikált törvényekhez való konstruktív viszonyulás, igény és szándék a saját előítéletekkel való szembesülésre, ezek leküzdésére, illetve a másság elfogadására.



Globális problémák: a világ problémái iránti egyéni felelősség belátása, a kapcsolódó egyéni aktivitás terének megtalálása, a világ dolgai iránti érdeklődés, a folyamatos tájékozódás iránti igény felkeltése.

Környezettudatosságra nevelés: Felelősségtudat kialakítása a tanulóknál az őket körülvevő környezet megóvásának fontosságával kapcsolatban. A környezetért felelős életvitel elősegítése, a természet szépségeire való rácsodálkozás élményének hangsúlyozása. A környezeti problémák kezelésének és a természeti értékek felismerésének képessége, az ökológiai kultúra fejlesztése is fontos.

A hagyományok és a kultúra tiszteletére nevelés: Népünk kulturális örökségének megismerése, az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza megbecsülése, nyitottság különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások megismerésére alapvető követelmények. Iskolai ünnepek, megemlékezések segíthetik a nemzeti öntudat kialakulását és erősödését.

Gazdasági nevelés: Célunk, hogy a tanulók tudatos fogyasztóvá váljanak. Tudjanak bánni a pénzzel, okos döntéseket hozzanak hitel és megtakarítási kérdésekben. Tudják távol tartani magukat a marketinghatásoktól, képesek legyenek a fogyasztási javakat, szolgáltatásokat a maguk javára fordítani. A technikum 10. évfolyamán bevezetésre került Pénzügyi és vállalkozási ismeretek tantárgy segít abban, hogy a diákok nyitottak legyenek a gazdaság működésével, az egyén gazdasági szerepével kapcsolatos témák iránt. Az állam gazdasági szerepének, gazdaságpolitikai céljainak megismerése segíti a tanulókat a gazdasági folyamatok megértésében, a változások értelmezésében. A pénzügyi ismeretek birtokában a diákok képesek lesznek racionális gazdasági döntések meghozatalára, megismerik a pénzügyi szereplőket, a különböző pénzügyi megoldásokban rejlő lehetőségeket és kockázatokat.

A tanulók megismerik mind az alkalmazottként történő munkavégzés, mind a saját vállalkozásban végzett munka előnyeit, hátrányait. A diákok betekintést nyernek a vállalkozások világába is. Saját üzleti terv kidolgozásával a tanulók elsajátítják a vállalkozások alapításának legfontosabb lépéseit, aktuális szabályait, a legfontosabb nyilvántartásokat, a költségkalkulációt, az eredmény-meghatározás módját.

A tanulók személyiségének fejlesztése elsősorban a nevelőtestület, de az iskola valamennyi dolgozójának aktív közreműködésével valósulhat csak meg. Ebben a folyamatban a legfontosabb láncszem a tanuló osztályfőnöke. Az ő kitüntetett hivatása, hogy figyelje, kövesse és a lehetőségeihez képest irányítsa tanítványai személyiségének fejlődését.



7. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

7.1. A közösségfejlesztés alapelvei

„A társas fejlődés olyan kétoldalú folyamat, amellyel a gyerekek egyszerre integrálódnak közösségükbe és differenciálódnak, mint különálló egyének... Egyik oldala a szocializáció – az a folyamat, amelyben a gyerekek elsajátítják társadalmunk normáit, értékeit és ismereteit... másik oldala a személyiségalakulás – az a folyamat, amelyben eljutnak azokhoz a sajátos és következetes érzés- és viselkedésmódokhoz, amelyekkel a változatos körülményekre reagálnak.”

(M. Cole – Sh. R. Cole: Fejlődéslélektan Osiris, Bp., 1997)

A közösségfejlesztés, a tehetséggondozás és a személyiségfejlesztés egymásra épülő, egymást erősítő folyamatok. A pedagógiai tevékenység részterületeként színtereik érintkeznek, vagy egybeesnek, az eltérés megvalósításuk módszereiben figyelhető meg.

A közösségfejlesztés, a szocializáció az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot alakítja, fejleszti.

A közösségfejlesztés célja a konstruktív értékek mentén azon közösségek kialakítása, melynek tevékenységeiben a fiatalok önként és örömmel vesznek részt annak érdekében, hogy saját és környezetük fejlődését elősegítsék, megtalálják életük célját és boldog, teljes életet éljenek. Célkitűzése a perspektívák megadásán kívül az is, hogy teret biztosítson az egyéneknek a kibontakozásra - így tapasztalati úton tudja magáévá tenni azokat az értékeket, amelyek előrébb viszik az életben - és arra, hogy másokat is be tudjon vonni a közös élményekbe.

Nagyon fontos, hogy a tanuló megismerje a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához nélkülözhetetlenek.

7.2. Közösségfejlesztés iskolánkban

A közösségfejlesztés, a különböző szociális kompetenciák fejlesztése intézményünk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata, amely egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

Tanórákon, osztálykirándulásokon az osztályközösségnek van meghatározó szerepe; szünetekben, ünnepeken, rendezvényeken az egész iskola közössége hat az egyénre, miközben a baráti társaságok, „alkalmi” csoportosulások is jelentősek. A közös élmények nélkülözhetetlenek, a kötetlen együttlétek biztosítják egymás jobb megismerését, megkönnyítik a kudarcok feldolgozását, a tanulságok levonását.

Az iskolaközösség fejlesztésével kapcsolatos feladatok:

1. Tanórák szintjén

A tanóra többféleképpen befolyásolja a tanulót, mert különféle egyéniségeket lehet megismerni, különböző szerepek kialakulása figyelhető meg, vagyis egyéni és közösségi érdekeket kell összehangolni. Ezért is tartjuk fontosnak a szociális kompetenciák – tolerancia, empátia, kooperáció, egymásra figyelés, alkalmazkodó készség, csoportban való munkavégzés, a közösségért végzett munka fontossága, kölcsönös megbecsülésen alapuló



oktató-diák és diák-diák viszony - fejlesztését.

2. Osztályfőnöki óra szintjén

Osztályfőnöki feladatként foglalkozunk a helyes viselkedés, megjelenés, a társasági élet alapjainak elsajátításával. Fontos, hogy a tanuló korrekt, biztató, motiváló, de pontos visszajelzést kapjon személyiségéről és a közösségben elfoglalt helyéről. Iskolai védőnő, illetve rendőrnő előadásai rendszeresek az osztályfőnöki órákon. Az osztályfőnök az élménypedagógia eszközeivel játékosan térképezi fel az osztályt alkotó diákok erősségeit és gyengeségeit. Kideríti, ki milyen szerepet tölt be a közösségben, kinek milyen területen van szüksége fejlesztésre.

Feladatunknak tartjuk a közéletiségre való felkészítést is. Megismertetjük a tanulókkal azokat a fórumokat, ahová problémáikkal fordulhatnak, illetve megfelelő információkat szerezhetnek. Törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására.

Az osztályfőnöki óra célja az is, hogy fejlesszük a fogyatékkal élő emberek (mozgáskorlátozott, hallássérült, vak, beszéd fogyatékos, értelmi fogyatékos) iránti elfogadó, és segítőkész magatartást. Ennek elérése érdekében sérült embereket hívunk a tanórára, így a diákok személyesen is találkozhatnak a „mássággal”, információt gyűjthetnek, beszélgethetnek a „beteg” személlyel.

3. Osztályközösség szintjén

A közösségfejlesztés alappillére a jelenlegi iskolarendszerben az osztályközösség. A közösségformálás szempontjából kulcsszerepe van az osztályfőnöknek, de az egy osztályban tanító oktatóokra és az osztályt „közéleti” szinten képviselő diákbizottsági tagra is fontos szerep hárul. Iskolánkban az osztályfőnöki órák célzott programjait egyéb osztályrendezvények egészítik ki, melyek erősítik a közösség összetartozását: ilyenek az osztálykirándulások, közös szabadidő-programok (színház-, múzeumlátogatás), klubdelutánok, sportprogramok és pályázatokon elnyert utazások, táborozások.

A kirándulások, túrák a közös élményeken túl lehetőséget teremtenek nemzeti értékeink és környezetünk megismerésére is. A színházi és múzeumi látogatások az esztétikai nevelés mellett a kulturált megjelenés és viselkedés normáinak elsajátítását is szolgálják. A csapatversenyeken való részvétel erősíti az egészséges versenyszellemet és az együttműködési készség fejlődését.

Az országos „Te szedd!” akcióba való bekapcsolódással az osztályközösség együtt tesz a környezetért, közös szemétszedéssel erősödik a környezettudatosság érzése a diákokban. Nemzeti ünnepeken az osztályközösség részt vesz a városi megemlékezéseken, ahol a diákok egy emberként tisztelegnek a múlt nagyjai előtt, és erősödik bennük a hazaszeretet érzése.

4. Iskolai szinten

A tanulóknak ki kell alakítani az iskolánkhoz, az iskolai közösséghez való tartozás érzését. Fontosnak tartjuk a tradicionális, és az iskolatudatot erősítő tevékenységek ápolását, amelyeket a különböző iskolai ünnepek és diákprogramok keretén belül valósítjuk meg. Az iskolai ünnepek szereplői a felkészülésük során átélhetik a közösség iránti felelősség



érzését, hiszen meg akarnak felelni a közösség elvárásainak, a lehető legtöbbet akarják kihozni magukból.

Iskolai ünnepségek:

- tanévnyitó ünnepély
- nemzeti ünnepek, megemlékezések
- Lukács-nap: minden évben a március 15-ei ünnepséggel egybekötve intézményünk névadójára, Lukács Sándorra is emlékezünk. A megemlékezést diákprogramok követik, a tanulók érdekes előadásokat hallgathatnak meg, illetve vetélkedőkön bizonyíthatják rátermettségüket.
- karácsonyi ünnepség
- szalagavató
- ballagás
- tanévzáró ünnepély

Diákrendezvények:

- színházlátogatások
- kulturális nap szervezése – a Budapesti Nemzeti Színház művészeinek vendégszereplése
- karácsonyi adománygyűjtési hét iskolánk rászoruló tanulóinak megsegítésére
- karácsonyi focikupa
- AIDS-nap
- Lukács-nap
- digitális témahét
- nyitott kapuk
- „Sportolkozz” vetélkedő
- bűnmegelőzési vetélkedő
- iskolai, városi, megyei sportversenyek
- sítábor, kerékpártúrák, sárkányhajózás
- „Határtalanul” pályázathoz tartozó projektnapok
- projektnapok: Erasmus
- idegen nyelvi projektnapok
- szakmai rendezvények, szakmai napok
- gyárlátogatásokon, szakmai rendezvényeken való részvétel.

Kiemelt feladatunk, hogy elősegítsük tanulóink beilleszkedését a gazdálkodó egységek rendszerébe. Megismertetjük tanulóinkkal a gépipari szakmacsoportokat, munkaköröket, a foglalkozások sajátosságait, követelményeit.

El kell érniük, hogy a tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen. A szakmai összejövetelek sikeres lebonyolításában a diákok is jelentős mértékben kiveszik a részüket.

Fontos a nemzetközi kapcsolatok kialakítása. A külföldi csereprogramok értékeink megbecsülésére és mások értékeink elfogadására, tiszteletére nevelnek, valamint segítik az



európai integrációs folyamatok megértését. Iskolánk minden évben részt vesz a **„Határtalanul” pályázatban**. A program keretén belül a diákoknak lehetőségük nyílik a határon túli magyarság életének, kultúrájának, szokásainak megismerésére. Az iskola testvérkapcsolatot ápol a gyergyószentmiklósi Fogarassy Mihály Líceummal. Minden évben 40 fős csoport utazik Székelyföldre és erdélyi diákok Győrben és környékén tesznek látogatást.

Iskolánk szoros kapcsolatot tart fenn a Németországban lévő Ingolstadt városával. Évente egy hónapot töltenek a kiválasztott diákok szakmai tapasztalatszerzés céljából Németországban. Nyáron pedig 1 hónapot tartózkodnak a tanulók Ingolstadtban a Theaterprojekt keretében. A programnak elsősorban tanulmányi, szakmai célja van, de közösségfejlesztő szerepe is jelentős, hiszen az eltérő nemzetiségek, a különböző évfolyamok együttes élményszerzésére is lehetőséget ad a nyelvi kompetencia fejlesztése mellett.

5. Diákönkormányzat szintjén

A tanulóknak ki kell alakítani az érdekérvényesítés képességeit, azokat a készségeket, amelyek alkalmasak a jogok és kötelezettségek összhangjának reális felismerésére, alkalmazására. Intézményünkben diákönkormányzat működik, mely lehetőséget ad az önkormányzással, a közösségi érdekek megjelenítésével, a kölcsönös segítségnyújtással, a vezető-vezetett pozíció gyakorlásával kapcsolatos készségek fejlesztésére. A tanulók a diákönkormányzathoz fordulhatnak érdekképviseletért, segítséget kérhetnek az őket ért esetleges sérelem orvoslásához.



8. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY OKTATÓINAK FELADATKÖRE

A szakképző intézmény oktatóinak kötelességeit, alap-és helyi feladatait az Szkt. 49.§ (2) bekezdésében, valamint a 12/2020. Korm. rendelet 137-141. §-ban foglaltak szerint kell megállapítani.

8.1. Az oktatók helyi feladatai:

Az oktatók helyi feladatait a személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

Az oktató felelősséggel és önállóan a tanulók nevelése és oktatása érdekében végzi munkáját. Munkaköri kötelezettségeinek tartalmát és kereteit a Szakképzési Törvény, az iskola Szakmai Programja, Szervezeti és Működési Szabályzata, Házirendje, az intézmény Minőségirányítási Programja, az iskolai munkaterv, a oktatótestület határozatai, továbbá az igazgató, illetőleg a felettes szerveknek az igazgató útján adott útmutatásai alkotják. Nevelő, oktató munkáját egységes elvek alapján, módszereink szabad megválasztásával végzi.

Bekapcsolódik a pályaorientációs munkába: (rendezvények, társszervezetek, általános iskolák, gazdálkodói szervezetek) általános iskolai roadshowkon, kiállításokon, gyárlátogatásokon, pályaválasztási rendezvényeken való aktív, önkéntes részvétel.

Az oktató alaptevékenysége azokat a tanórai és tanórán kívüli teendőket foglalja magában, amelyek az intézmény rendeltetése szerint nevelő, oktató munkából az egyes munkaköröknek megfelelően minden nevelőre kötelezően vonatkoznak.

A legfontosabb helyi feladatok meghatározása:

- Az osztályterem rendben tartása és dekorálása
- A tanítási órákra való felkészülés
- A tanulók munkájának rendszeres értékelése
- A tanulók dolgozatainak javítása a megadott határidőre
- A megtartott órák dokumentálása az E-naplóban
- Az elmaradó órák és a helyettesítések rögzítése
- A tanulmányi versenyek szervezése és lebonyolítása
- Az érettségi, szakmai, javító, osztályozó, különbözeti vizsgákra történő felkészítés, azok jogszabályban meghatározott lebonyolítása
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Iskolai sport és kulturális programok szervezése, lebonyolításában való aktív közreműködés
- Osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői feladatok ellátása (megbízás esetén)
- Aktív részvétel az oktatói, munkaközösségi értekezleteken
- Aktív részvétel az iskolai ünnepeken, rendezvényeken, szervezésben, lebonyolításban való közreműködés
- Az ügyeletes feladatok ellátása
- Részvétel a továbbképzéseken
- Szertárrendezés, leltározás
- A tanterem állagának megóvása



- A szülői értekezletek, fogadóórák megtartása
- Részvétel a tanítás nélküli munkanapokon
- Az iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való részvétel
- Részvétel a fegyelmi tárgyalásokon.
- Közreműködik az iskolaközösség kialakításában és fejlesztésében.
- Segíti az osztályfőnököket.
- Segédkezik a vizsgarendszer megvalósításában, kidolgozza a vizsgakövetelményeket (ágazati alapvizsga, érettségi, szakmai, javító, osztályozó, különbözeti vizsga) a technikumi és a szakképzési tagozaton.
- Projekt és témaheteket tart.
- Felkészül IKT-s órák megtartására.
- Kapcsolatot tart a szülőkkel, az iskolafelhasználókkal.
- Alkotó módon részt vállal:
 - a nevelőtestület újszerű törekvéseiből, a közös vállalások teljesítéséből
 - az ünnepélyek és megemlékezések rendezéséből, az iskola hagyományainak ápolásából,
 - tanulók folyamatos felzárkóztatásából, a tehetséggondozást szolgáló feladatokból,
 - pályaválasztási feladatokból, a gyermekvédelmi tevékenységből,
- Tanítási (foglalkozási) órán minőségi munkát végez (felkészülés, szervezés, ellenőrzés, értékelés).
- Továbbképzéseken, munkaközösségi munkában aktívan részt vesz.
- Részt vesz az iskola kulturális és sportéletének, a szabadidő hasznos eltöltésének a megszervezésében.
- A nevelő, oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, értekezleteken részt vesz.
- Versenyekre készít fel tanulókat.

Feladatai közé tartoznak még az alábbiak:

- Egyes adminisztratív és szervezési feladatok elvégzése, melyeket az intézmény nevelő-oktató munkája tesz szükségessé, illetve az érvényben lévő jogszabályok előírnak.
- Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi, tanmenet alapján dolgozik. A tanmenetet az igazgató által meghatározott időpontra elkészíti, az igazgatónak jóváhagyásra bemutatja. Ha az alapidokumentumok nem változnak, a bevált tanmenetet – folyamatos kiegészítéssel – több éven át használhatja.
- Az írásbeli dolgozatokat, felmérő és témazáró feladatlaponkat legkésőbb 14 napon belül kijavítja. A témazáró felmérő dolgozatok megíratását legalább egy héttel annak megíratása előtt előre jelzi.
- Részt vesz az iskola szülői értekezletein, fogadóórát tart.



- Az intézmény egészére kötelezően háruló feladatok közül egyes teendőket az intézményen belüli szakértelmen és az egyenlő teherviselés elvein alapuló munkamegosztás szerint egy-egy pedagógus lát el.
- Az általa tanított tantárgyra tematikus, éves tanmenetet készít a helyi tanterv, a képzési program, a választott tankönyvek alapján, illetve az érettségi és szakmai vizsgakövetelményeket figyelembe véve.
- A tanítási órákra felkészül, a tanítási óráit megtartja, pontosan kezdi és fejezi be.
- Megtanítja a NAT és KKK, a programtanterv alapján elkészített képzési programban meghatározott törzsanyagot.
- Ismerteti a tanulókkal a Szakmai programban meghatározott értékelési rendszert.
- A tanulókat tervszerűen, lehetőleg egyenletesen terheli.
- Ügyeletet, helyettesítést vállal és megbízottként feladatát ellátja.
- Személyi adataiban történt változást (név, lakcím, szabadság idején a tartózkodás helyét) a munkaügyi előadónak azonnal jelenti.
- Betegség miatti távollétét annak kezdetekor jelzi a lukacstavollét@lukacssuli.hu oldalon.
- Távolmaradása, feladata elvégzésében fellépő akadályoztatása esetén időben, előre értesíti az igazgatót, a területvezetőt és a munkaközösség-vezetőt és gondoskodik helyettesítése esetén arról, hogy a tanmenet, a tankönyv a helyettesítő nevelő rendelkezésére álljon. Személyes okokból történő távolmaradása esetén gondoskodik a helyettesítéséről.
- Az iskolai rendezvényeken részvétele kötelező.
- A tanítási időn kívül a tanév programjának megfelelően szakmai tanácskozáson, értekezleteken részt vesz.
- Részt vesz a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével, a gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtásában.
- Betartja az iskola tűzvédelmi, balesetvédelmi és a Házirend egyéb szabályzatait.

A fentiekén kívül elvégzi azokat a munkakörével összefüggő feladatokat, amelyekkel az igazgató, az igazgatóhelyettes, az illetékes munkaközösség-vezetők megbízzák. Ezek a pedagógiai többletmunkák a következők lehetnek:

- Egyes, óraszámossal is kifejezhető feladatok (pl. korrepetálás, helyettesítés, szakkörök stb.).
- Megbízás alapján osztályfőnöki munkát lát el.
- Szertárakért, az iskola tantermeiért felelősség vállalása (fejlesztés, rendezés, selejtezés).
- Felügyelet lát el iskolai rendezvényeken, tanulmányi versenyeken, iskolai vizsgákon, felvételin.

8.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A 14-20 évesek személyiség fejlődési sajátosságai miatt a nevelés ebben az életkorban



jelentős szereppel, de ugyanakkor különös sajátosságokkal bír. Az ambivalencia - az ellentétes érzelmek egyidejű előfordulása- számos nehézséget jelent a serdülő diáknak. Vágyik az önállóságra, de szüksége van a szeretetteljes emberi kapcsolatokra is. Saját személyisége alakításában is az ellentétek jellemzik: időnként az én felnagyítás dominál – sérthetetlennek érzi magát, ami könnyen veszélybe sodorhatja – máskor pedig elhatalmasodik rajta az önbizalomhiány, a búskomorság állapotába süllyed, önértékelési zavar lép fel nála. A középiskolás évek második felében egyre sürgetőbbé válik a további életutat erőteljesen meghatározó döntések meghozatala, a felnőtt életre történő felkészülés.

Ebben a konfliktusokkal teli életszakaszban a diáknak feltétlen szüksége van a válságain átsegítő, példát, de legalábbis irányt mutató, az önálló döntések meghozatalát előkészítő, segítő felnőttre. E funkció betöltésére a szülők mellett az oktató a leghivatottabb, hiszen állandó, rendszeres, személyes kapcsolatban van a diákokkal az év nagy részében, egy nap jelentős hányadában. Iskolánkban e téren hagyományosan az osztályfőnökre hárul a felelősség nagy része. Hangsúlyozni kell azonban, hogy a fiatal személyiségi vonásai a családban alakulnak ki; az iskola a pozitív hatásokat, nevelési értékeket kiaknázza, felerősíti, a családból hozott negatív nevelési mintákat, szokásokat azonban nehezen tudja ellensúlyozni. Az osztályfőnök munkája során – mindezeket a körülményeket figyelembe véve – igyekszik céltudatosan összehangolni az iskolai és az iskolán kívüli nevelési tényezőket, a pedagógiai törekvéseket. Legfőbb feladata természetesen az, hogy a rábízott osztályt tervszerűen vezesse, vagyis az osztályon belül irányítsa, koordinálja és nevelje: az osztály tanulóinak közösségét; az osztályban tanító oktatók, szakoktatók közösségét.

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnöki munka jellemzői:

- komplex, átfogó: a tanuló egész személyiségére irányul a tevékenysége
- differenciált: a személyiség és a közösség fejlesztése folyamán individualizált követelményeket támaszt
- rugalmas: nincs előírható, részleteiben megtervezhető tananyaga; ellátása lényegesen több spontaneitást, rugalmasságot, reflektivitást igényel

Az osztályfőnöki munka feladatkörei:

- ismeretek szintetizálása, a mindennapi életben történő alkalmazásuk
- az aktuális események feldolgozása
- különböző értékrendek megismertetése
- a Házirend megismertetése, betartatása
- a tanulói ügyelet elkészítése, ellenőrzése
- a kulturált viselkedés kialakítása (köszönés, megjelenés, stb.)
- a konfliktusmegoldást kialakító pedagógiai tevékenység,
- közösségformálás,
- törődés a gyermek aktuális problémáival
- az osztály konfliktusainak megoldása
- gyermekvédelmi munka



- mentálhigiénés szemlélet alkalmazása
- szükség esetén tanóra látogatása
- a fegyelmi helyzet figyelemmel kísérése
- a magatartás és szorgalomjegyek megállapítása
- kapcsolattartás az osztályban tanító oktatókkal
- kapcsolattartás a duális képzőhelyek képviselőivel, oktatóival
- a tanulók személyiség fejlődésének segítése
- a tanulók rendszeres tájékoztatása az előttük álló feladatokról

Adminisztrációs feladatok:

- a haladási E-napló (elektronikus E-napló) naprakész vezetése
- a haladási E-napló és anyakönyvi rész folyamatos ellenőrzése
- ügyviteli teendők ellátása
- az osztály kötelező orvosi vizsgálatának segítése és nyomon követése
- igazolások, igazolatlan órák regisztrálása
- félévkor és évvégén a magatartás és szorgalomjegyek meghatározása
- a félévi értesítő, anyakönyvi lapok, bizonyítvány kitöltése
- félévkor és év végén a statisztika elkészítése
- szakmai, érettségi vizsgára, ágazati alapvizsgára történő jelentkeztetés

Fejlesztési feladatai:

- énkép, önismeret, test és lélek egysége
- társas kapcsolatok, felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- hon- és népismeret, nemzeti öntudat, állampolgárság, demokrácia
- információs és kommunikációs kultúra
- környezeti nevelés, környezettudatos magatartás, a célszerű gazdálkodás alapjai
- tanulás tanulása, időbeosztás, munkaszervezés, pályaorientáció
- testi és lelki egészség
- személyes higiéné, az egészséget veszélyeztető tényezők és azok kiküszöbölése
- konfliktuskezelés, felkészülés a felnőtt szerepre
- egyetemes kultúra - kulturált véleménynyilvánítás
- intézményi hagyományaink ápolása, intézményi értékrendünkkel való azonosulás.

Szervezés, koordinációs feladatok végrehajtása:

- Kapcsolattartás az osztályban tanító kollégákkal, a nevelésben-oktatásban hatékonyan résztvevőkkel, a szülőkkel, a bűnmegelőzési tanácsadóval, ifjúsági védőnővel
- szülők közötti felvilágosító, tájékoztató munka (szülői értekezlet, fogadónap)
- a tanulói ügyelet és a hetesi munka ellenőrzése
- a közösségi szolgálat teljesítésének koordinálása



- szabadidős tevékenységek, kirándulások, kulturális programok, közösségi szolgálati tevékenység szervezése.

Az osztályfőnöki munka felelősségteljes ellátásához szükséges az Szkt. 57-58. paragrafusai azon rendelkezéseinek biztos ismerete, amelyek rögzítik a tanulók jogait és kötelességeit. Különösen fontos területe az osztályfőnöki tevékenységnek az is, hogy az oktató megismerje a tanulók családi hátterét, és a szülőkkel jó kapcsolatot alakítson ki. Ezek terén ismernie kell a szülői jogokat és kötelességeket.

A törvényi szabályozások értelmében intézményünk az osztályfőnökök részére pontosan meghatározta a legfontosabb év eleji, tanév közi, illetve tanév végi teendőket.

Tanév eleji feladatok:

1. A tanulmányi osztályon (101-es iroda) található jegyzőkönyvben a javítóvizsga eredményét záradékolja, majd a megadott határidőig átvezeti a bizonyítványba és a törzslapra, melyeket az iskola vezetés kijelölt tagjával (igazgatóhelyettes) aláírat és lebélyegez.
2. Bukás esetén a kitöltött kész dokumentumokat (bizonyítvány) átadja a leendő osztályfőnököknek.
3. A nyári összefüggő szakmai gyakorlat osztályzatát átvezeti a bizonyítványba és a törzslapra, majd aláíratja.
4. Dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését (technikumi osztályok).
5. 9. évfolyam esetén a beiratkozási és törzslapszámot, valamint a tanulói névsort a tanulmányi osztályon átveszi. Október 1-ig elkészíti a törzslapot.
6. Az E-naplót és a törzslapokat a megadott határidőig kitölti.

Az 1-2. osztályfőnöki órán:

- A tanulók adatait ellenőrzi, összehasonlítja a beiratkozási adatokkal, valamint a tanulókkal egy adatlapot (személyes adatok, TAJ-szám, telefonszám, szülők elérhetősége, házi orvos neve, stb.) töltet ki. Az esetleges változásokat a 101-es irodában bejelenti.
- A tanulókkal ismerteti a Házi rendet, amelynek tudomásul vételét a tanulókkal aláíratja.
- A gondnokságon felveszi az ellenőrzőt és közösen kitölti a tanulókkal, majd lebélyegezi.
- A 9. évfolyam esetében az általános iskolai bizonyítványt visszaadja. A bizonyítvány átvételét a tanulók aláírásukkal igazolják.
- Felsőbb évfolyamokon a bizonyítványt megőrzésre összegyűjti.
- A 9. évfolyam számára bemutatja az iskolát (tantermek, könyvtár, titkárság, tanműhely).

Tanév közti feladatok:

1. Félévenként 1-1 alkalommal szülői értekezletet, valamint fogadónapot tart. A szülői értekezletek és a fogadónapok időpontjairól a tanulók ellenőrző könyvében, valamint az e-krétán keresztül írásban, illetve elektronikusan tájékoztatja a szülőket.
2. Tájékoztatja a diákokat a portaügyeletes feladatokról. Beosztja a diákokat a napi feladatok ellátására. Ellenőrzi az osztály ügyeletes feladatainak ellátását 7.45 és 14.15. között, valamint a hetesi feladatok ellátását is.
3. A szülői értekezlet:
 - biztosítja a szülők és az oktatók együttműködését
 - a szülő betekintést nyer az osztályt és az iskolát érintő problémákba
 - az osztályfőnök tájékoztatja a szülőt gyermeke tanulmányi és fegyelmi helyzetéről
 - megválasztják a Szülői Munkaközösség tagjait (a Szülői Munkaközösség tagjai részt vesznek a szülői értekezlet napján tartott megbeszélésen)
 - esetleges problémák felmerülésekor (pl.: az osztály rossz tanulmányi helyzete miatt) lehetőség van rendkívüli szülői értekezlet összehívására, amelyet az iskola igazgatójának (igazgatóhelyettesének) előzetesen bejelent
4. Félévkor az osztályzatokat, magatartás és szorgalomjegyeket, illetve a hiányzásokat az E-naplóban lezárja.
5. A félévi értesítőt kitölti (e-kréta) és az adott határidőben kiadja, majd ellenőrzi a szülő tudomásulvételét (aláírását).
6. A félévi statisztikát az E-naplóból kinyomtatja és a Tanulmányi Osztályon leadja (az időközben leszerelt tanulókat kihagyja, külön jelöli a nem osztályozható és bukott tanulókat).
7. Az osztályt elhagyó tanuló nevét az E-napló osztályozó részében a megfelelő záradékkal ellátja, majd törzslapot kitölti, az iskola vezetése által megbízott igazgatóhelyettesel aláírta és lebélyegzi. A leszerelő tanuló a Tanulmányi Osztályon veheti át a leszerelő lapot, amelyet a megfelelő személyekkel, végül az osztályfőnökkel aláírta.
8. A félév, illetve az év vége előtt 1 hónappal a bukásra álló tanulók szüleit levélben értesíti a tanulmányi helyzetről.

Az osztályfőnök tanév végi feladatai:

1. Az év végi osztályzatokat, a magatartás- és szorgalomjegyeket, valamint a hiányzást az E-naplóban lezárja.
2. Az E-napló haladási és osztályozó részét lezárja,



3. Az év végi statisztikát E-naplóból kinyomtatja és a Tanulmányi Osztályon leadja. A leszerelt tanulók nevét kitörli, külön megjelöli a nem osztályozható, illetve a felmentett tanulókat.
4. Az évisméltésre bukott tanuló esetében – a tanulóval és a szülővel történő előzetes megbeszélés és írásbeli kérelem alapján – a Tanulmányi Osztállyal történő egyeztetés alapján tájékoztatást ad, hogy a tanuló a következő tanévben hol folytatja tanulmányait.
5. A bizonyítványt és a törzslapot a megadott határidőre kitölti, az iskola vezetésének kijelölt tagjával aláírattja és lebélyegzi. Az osztályfőnök és egy oktató a bizonyítványba és a törzslapra kerülő osztályzatokat az E-naplóban lévővel összeolvassa.
6. A jutalomkönyvre javasolt tanulók névsorát a DÖK vezető oktatónak és az igazgatóhelyettesnek határidőre leadja.
7. A bizonyítványokat a tanévzáró ünnepség után az osztályon belül ünnepélyes keretek között kiosztja. A tanulók aláírásukkal igazolják a bizonyítvány átvételét.

Az osztályfőnök teendői mulasztások esetén:

Nem tanköteles tanuló esetében:

- Nem tanköteles tanuló esetén 30 óra igazolatlan mulasztás esetén megszűnik a jogviszonya, ha az iskola a tanulót, két alkalommal írásban figyelmeztette a hiányzás következményeire
- A jogviszony megszűnéséről a tanulót, szülőt írásban kell értesíteni.

Tanköteles tanuló esetében: az Szkt. 58. § (1) és 12/2020. (II.7.) Korm. rendeletben foglaltak alapján

- 163.§ (1) A szakképző intézmény 1 óra igazolatlan mulasztás esetén a szülőt írásban értesíti.
- 163.§ (2) 5 igazolatlan foglalkozás esetén az iskola levelet küld tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságnak, a család- és gyermekjóléti szolgálatoknak.
- 163.§ (3) 15 igazolatlan foglalkozás esetén a szakképző intézmény értesíti az általános szabálysértési hatóságot, valamint ismételten tájékoztatja a család- és gyermekjóléti szolgálatot
- 163.§ (3) 25 igazolatlan foglalkozás esetén az iskola tájékoztatja tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.



9. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

9.1. A különleges bánásmódot igénylő tanulók csoportjai:

- a) *„Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók: akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorukhoz viszonyítottan jelentősen alulteljesítenek, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzdenek, közösségbe való beilleszkedésük, továbbá személyiségfejlődésük nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.*
- b) *Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók: akik átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkeznek, és felkelthető bennük a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.*
- c) *Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók csoportja.*

Iskolánkban mind a három csoport jelen van és a velük kapcsolatos pedagógiai tevékenységet a törvényi előírásoknak megfelelően végzik az oktatók a Szt. 4.§ alapján: „a szakképzés kiemelt feladata a sajátos nevelési igényű tanuló, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló speciális igényeinek figyelembevétele és egyéni képességeihez igazodó, legeredményesebb fejlődésének elősegítése a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése érdekében.”

12/20120.(II.7) Kormány rendelet alapján 293. §- 297. §-ben foglaltak alapján a következő alapelveket alkalmazza iskolánk.

A szakképző intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló számára:

- a) A beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenesség csökkentéséhez szükséges mértékben - fejlesztő pedagógiai ellátást biztosít,
- b) biztosítja az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladást biztosító nevelést és oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá
- c) segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja.

(2) A szakképző intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy részére

- a) a sajátos nevelési igényéből, illetve fogyatékoságából eredő hátránya csökkentéséhez szükséges mértékben - egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozást biztosít,
- b) biztosítja az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá
- c) segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja.

A meghatározott kedvezményekről az igazgató dönt. Az igazgató az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményétől nem térhet el.



Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakmai oktatása a többi tanulóval, illetve képzésben részt vevő személlyel együtt történik - a kötelező foglalkozásokon, egyébként a kötelező foglalkozásokon felül egyéni fejlesztési terv alapján kell biztosítani.

A diszlexia fogalma és jellemzői

Képtelenség arra, hogy mindezeket a készségeket a tanuló a szokott módon elsajátítsa. Általában megfigyelhető a beszédészlelés és beszédértés nehezítettsége is. Legszembetűnőbb jellemzői:

- a hang – betű kapcsolat kialakulásának nehézsége,
- értelmes és értelmetlen szavak helyes/hibás olvasásának különbözősége,
- gyenge rövid távú emlékezet, a hallott szöveg pontatlan és részleges feldolgozása,
- írott szavak felbontása a szavakat alkotó hangelemekre,
- vizuális felismerési zavarok, vizuálisan hasonló betűalakok esetén.

A fejlesztés alapvető célja ebben az esetben, hogy a fejlesztőmunka alakítsa ki a tanuló mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás készségét, segítse az olvasás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.



A diszgráfia fogalma és jellemzői

A diszgráfia – az írás grafomotoros jellemzőinek zavara, melynek a legfőbb ismérvei a következők:

- csúnya, torz, nehezen olvasható íráskép,
- szaggatott betűalakítás és betűkötések,
- rossz kéztartás, az íróeszköz helytelen fogása, görcsösség,
- egyenetlen ritmusú, strukturálatlan íráskép, formai és aránybeli hibák,
- lassú tempójú írás, központosítás, hiánya, nagybetűk használata és betoldása a kisbetűk közé.



A fejlesztés célja, hogy a tanuló a mindenkori osztályfokának megfelelő írás készséggel rendelkezzen, képes legyen azt a kommunikáció egyik formájaként használni ismeretszerzés és társas kapcsolatok létesítésének céljára.



Diszkalkulia

A számolás, matematikai képességének a tanuló intelligenciájához mért gyengesége. Mindig az alpműveletek szintjén jelentkeznek. Mivel a szakmai vizsga tartalmazza a bizonyítvány, szakma megszerzéséhez szükséges matematikai ismereteket, azok meglétét, így ettől eltekinteni nem lehet. Ennek fejlesztésére iskolánkban nincs lehetőség a szakmai képzés és a sikeres szakmai vizsga követelményeinek teljesítése miatt.





Az oktatói testületének feladatköre az SNI tanulók fejlesztése terén

Természetesen, hogy az SNI és BTMN-s tanulók fejlesztése hatékonyan és zökkenőmentesen működjön, olyan oktatói testületre van szükség, amelynek tagjai e nem éppen egyszerű területen jól tudnak egymással együttműködni, innovatívak és képesek megfelelni az ebből fakadó kihívásoknak is.

Az iskola oktatói testülete közösen szervezi meg a tanulók rehabilitációs foglalkozását, ezen belül a következő tevékenységeket kell elvégezniük:

- minden téren tiszteletben kell tartani az SNI tanulók emberi méltóságát és jogait,
- a tananyag feldolgozásánál figyelembe kell venni a tantárgyi tartalmak egyes SNI tanulók csoportjaira jellemző módosításait,
- szükség esetén egyéni fejlődési ütemet kell biztosítani, a differenciált nevelés- oktatás céljából egyéni módszereket, technikákat alkalmaz,
- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a szakértői véleményben szereplő javaslatokat be kell építeni a folyamatos értékelésbe, a tanulói teljesítmények elemzése alapján az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz,
- egy-egy nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat próbál keresni,
- alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez,
- értékelésében a tanuló teljesítményét egyéni képességeihez viszonyítja.

A gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok kompetenciája

- segítik a szakértői bizottság diagnózisának értelmezését,
- figyelemmel kísérik a tanuló haladását, segítséget nyújtanak a tanulási nehézségek leküzdéséhez,
- együttműködnek az osztályban tanító oktatókkal, figyelembe veszik a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait,
- terápiás fejlesztési tevékenységet végeznek a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján, a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben, ennek során támaszkodnak a tanuló meglévő képességeire, az ép funkcióira,
- kiemelten figyelik azokat a pályázatokat, versenyeket, melyeken SNI tanulók részt vehetnek.

9.2.A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység

Az iskolai keretek között folyó tehetséggondozás két fő feladata:

- Időben megtalálni azokat az embereket, akik kiemelkedők valamilyen képességet (sport, tanulás, kulturális élet, közösségi tevékenység) illetően.
- Ezt követi a megszokott értelemben vett tehetséggondozás, a felismert tehetségek lehetőség szerinti fejlesztése, amikor is a tehetséges fiatalokkal külön elkezdnek



foglalkozni annak érdekében, hogy a kiemelkedő képességeikben rejlő lehetőségek ne vesszenek el.

Az egyéni jellemzők fejlesztése:

A tehetség egyéni jellemzői közül a motiváció fejlesztendő leginkább. A tehetséges tanulók akkor képesek kiemelkedő teljesítményre, ha a munkájukat folyamatosan segítők, bíráló, értékelő és elismerő figyelem kíséri. Ugyanakkor tudatosítani kell a tanulókkal, hogy tudásukat a szűkebb és tágabb közösségük számára is hasznos módon kell felhasználniuk. A kreativitás fejlesztése szintén fontos, ösztönözni kell a tanulókat, hogy merjenek a megszokott megoldásoktól eltérni, merjenek új dolgokkal kísérletezni.

A tehetség kibontakoztatásához is szükséges több képesség, kompetencia megléte, illetve annak fejlesztése:

- A bizonytalanság, komplexitás és a nyitott helyzetek kezelésének képessége.
- Önálló és társas tanulásra való képesség.
- Alkalmazkodó képesség, rugalmasság.
- Problémamegoldó képesség, kreativitás, kritikai reflexió.
- Társas kompetenciák: együttműködés, konfliktuskezelés, szolidaritás, együttérzés (szükséges a csoportmunkához, problémamegoldáshoz).
- Az írott, információs és technológiai kommunikáció képessége (szükséges a kutatáshoz, tanuláshoz, az írott források megértéséhez, a kapcsolatteremtéshez).
- Idegen nyelvű és különböző kultúrák közötti kommunikáció (európai polgárként az idegen nyelv ismerete kulcskompetencia).

Ahhoz, hogy iskolánk egyik fontos feladata a tehetséges tanulók kiválasztása és támogatása képességeik kifejlesztésében. Ez bonyolult pedagógiai, pszichológiai és közoktatási probléma, melynek megoldása differenciálással történik. A differenciálás áthatja az iskola egész nevelési folyamatának feladatait, tartalmát, követelményeit, módszereit, eszközeit, szervezeti formáit, értékelési rendszerét.

A) Differenciálás megnyilvánulásai az iskolai Képzési Programban:

- elágazások beépítése a tantervi rendszerbe (pl. belső átjárhatóság technikum és szakképző iskola között)
- tanulócsoporthoz, egyének kiemelése, hogy különös figyelmet fordíthassunk rájuk (pl. versenyre felkészítő szakkörök indítása)
- speciális pedagógiai tevékenységek szervezése, melyek lehetővé teszik a tanulók egyéni jellemvonásainak feltárását, kibontakozását (pl. projekt munka).
- differenciálást szolgáló szervezeti formák (pl. csoportbontás, szakkörök, tanulmányi, szakmai, sport, kulturális versenyek)
- differenciálást segítő eszközök biztosítása (pl. oktatáscsomagok, tabletek)



B) Iskolánkban az idegen nyelvekből osztálybontással csoportokat alakítunk ki a tanulók képességei alapján. Az informatika oktatása max. 16 fős csoportbontásban történik a tanórák során.

C) Tehetséges tanulóink igényeik szerint választhatnak a műszaki, kreatív és a sportszakkörökből.

Jelenleg működő szakkörök:

- Robotika
- Lego robot
- Művészeti
- Média
- Ifjú fizikusok
- Elektronikai
- Alternatív járműhajtás
- Sport (futsal, kézilabda, röplabda, floorball, sakk, sárkányhajó)

D) A szaktárgyi, sport, művészeti stb. versenyek és vetélkedők, melyeket iskolánkban évente, rendszeresen szervezünk, a tehetséges tanulóink továbbfejlődését segítik. A legtehetségesebb, legeredményesebb tanulónkat az iskolákon kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

E) Iskolánkban a tehetséggondozó, képesség kibontakoztató munkának eredményeit az országos közismereti tanulmányi, szakmai, kulturális és sportversenyeken évről-évre elért sikerek jelzik. Mindez azért történik – főként a tanítási órákon -, hogy a tanulóknak rejlő képességeket, hajlamokat teljes mértékben kibontakoztassák, kreativitásukat, szociális kompetenciájukat, kognitív és affektív szférájukat fejlesszék. Ehhez szükség van iskolánk oktatóinak megfelelő pedagógiai kultúrájára (továbbképzések fontos szerepe) és a szükséges feltételek kialakítására (kis létszámú osztályok, megfelelő programok eszközök).

Az önképzések, az érdeklődési köröknek megfelelő elfoglaltságok széles skáláját tudjuk nyújtani tanulóink számára:

- Személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak megkeresése
- Differenciált foglalkozások.
- Tehetséggondozó programok, szakkörök.
- Felkészítés továbbhaladásra, magasabb tanulmányok folytatására.
- Emelt óraszámú tantárgyak tanítása.
- Felkészítés versenyekre, pályázatokon való részvételre.

A tehetséggondozás területei:

- Felkészítés közismereti tanulmányi versenyekre (magyar irodalom, magyar nyelv, Implom helyesírási verseny, német-angol nyelv, matematika, fizika, történelem, számítástechnika)



- Felkészítés szakmai versenyekre (OSZTV, SZKTV, SZÉTV, ágazati érettségi, forgácsoló verseny).
- Felkészítés egyéb, tanulóknak hirdetett (kulturális, sport) versenyekre (Pátriánk, Illemtan, Kazinczy-verseny, Kisfaludy-verseny, Bod Péter könyvtárhasználati, SZAKE, Sulihajsza, diákolimpia, Sárkányhajó, Kreativity stb.).
- Felkészítés érettségi vizsgára.
- Felkészítés szakmai gyakorlati vizsgára.
- Egyéni öntevékeny könyvtárhasználat lehetősége.
- Egyéni öntevékeny fitness-, kondicionálóterem használata.
- Egyéni öntevékeny sportpálya használat.
- Színház, mozi, múzeum és kiállítás látogatása.
- Iskolai sportegyesületben részvétel.
- Tömegsportra épülő iskolai diákolimpia versenysorozat
- Sítábor, természetjárás, kerékpártúrák.

Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Kudarcról akkor beszélünk, ha a tanuló teljesítménye a norma határ alatt marad, azaz nem felel meg a követelményeknek. Nehezen nevelhető, nehezen kezelhető tanulóknál gyakran jelentkezik a kudarc, és ez még súlyosbítja a tanulók helyzetét. A kudarc fakadhat nem tudásból, vagy nem akarásból egyaránt. Néha gátlások következtében áll elő a kudarc. A kudarcnak sokféle oka lehet:

- a tudás hiánya
- képességbeli hiány
- a feladatnak megfelelő magatartás hiánya (figyelmetlenség, gátlások stb.)

A kudarcok mögött idegrendszeri, biológiai, családi és iskolai okok húzódnak meg. Az iskolai kudarcokért az iskolai nevelés és oktatás jelentős mértékben felelős lehet.

A kudarcok negatív irányban befolyásolják a tanulók fejlődését. A gyengébb tanulók az eredménytelenség láttán elvesztik önbizalmukat, önbecsülésüket, és gyakran más téren, sokszor csínytevésben, közösség vagy oktatóellenes magatartásban igyekeznek kitűnni, vagy teljesen magukba zárkóznak, gátlóssá válnak. Hasonlóképpen negatív hatású lehet az oktatás az átlagosnál intelligensebb, jobbképességű tanulók számára, ha az nem kíván tőlük kellő szellemi erőfeszítést.

Negatív hatású lehet az alkalmazott oktatási módszer is. Az ösztönzés, dicséret segíti a tanulás eredményességét. A kudarchelyzetben lévőknel a negatív motivációs hátrány állandóan nő.

Természetesen a családi körülmények mindig domináló szerepet játszanak. Az iskolás időszakban rendkívül fontos a szülők és a gyermekek közti érzelmi kapcsolat.

A tanulók nem tudják leküzdeni a tanulás akadályait, nem tanulták meg meg, hogyan kell tanulni. Ahhoz, hogy megtalálják a hatékony tanuláshoz számukra legkedvezőbb módszert, a megfelelő attitűdöt el kell sajátítaniuk.



Évről évre növekszik a hátrányos helyzetű, hiányos alapkompenciákkal rendelkező fiatalok száma. A felismert eseteknél szükséges a személyiség fejlesztése, segítségnyújtás a beilleszkedéshez, tanulási motivációjuk és teljesítményük javítása.

A fejlesztés területei:

- önismeret fejlesztése, pozitív énkép, önbecsülés kialakítása
- önkifejezés, a kommunikációs kapcsolatok kialakítása és fenntartása
- konfliktuskezelési technikák elsajátítása
- szabálytartás fejlesztése
- tolerancia, empátia, a társas alkalmazkodás fejlesztése
- egészségfejlesztés
- a problémamegoldás fejlesztése
- stresszkezelés
- tanulási technikák elsajátítása, megfelelő tanulási szokások kialakítása
- önállóság és magabiztosság az életvezetésben

A megvalósítás keretei:

- egyéni foglalkozás, differenciálás
- felzárkóztató órák, foglalkozások szervezése (igény szerint és a szükséges ideig).
- kiscsoportok ideális kialakítása (nyelvi, informatikai, természettudományi tantárgyak)
- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás szervezése.
- kapcsolattartás a szülőkkel
- az egy osztályban tanítók rendszeres megbeszélése
- oktatók együttműködései a problémás tanulók érdekében.
- a tanulást segítő közösség megteremtése az iskolában.
- a tanulási hátrányok leküzdésében eredményesen alkalmazhatók a digitális pedagógia eredményeit tükröző számítógépes multimédia egyéni fejlesztő programok.
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- szükség esetén szakemberhez irányítás

Alkalmazott terület:

- Az iskola valamennyi tanulója (felismerése bizonyos szakaszában)
- A kiválasztott tanulók (fejlesztés szakaszában)

A folyamat leírása:

<i>TEVÉKENYSÉG</i>	<i>MÓDSZER</i>	<i>FELELŐS</i>	<i>HATÁRIDŐ</i>
1. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felismerése	Képességek felmérése iskolába lépéskor	szakmai munkaközösségek, oktatók	tanév eleje
	Megfigyelés	oktatók, osztályfőnök	folyamatos



	Beszélgetés a tanulókkal (csoportosan és egyéni)	oktatók, osztályfőnök	folyamatos
	A tanulók tanulási szokásainak felmérése (kérdőív segítségével)	oktatók, osztályfőnök	első félév

Célunk, hogy a gyengébb képességekkel rendelkező tanulóink is teljesítsék a továbbhaladás feltételeit és a középiskolai tanulmányaik végén sikeres vizsgát tegyenek. Elsősorban magyar nyelvből és matematikából 9. évfolyamon emelt óraszámú, 10. évfolyamtól korrepetálások segítik a szövegértés, a matematikai gondolkodás kialakítását. A végzős évfolyamon az érettségi és szakmai vizsgák előtt a tanulók és az oktatók igénye szerint korrepetálást szervezünk.

<i>TEVÉKENYSÉG</i>	<i>MÓDSZER</i>	<i>FELELŐS</i>	<i>HATÁRIDŐ</i>
2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztése (<i>az iskolán belül</i>)	Differenciált tanórávezetés	minden oktató	folyamatos
	Korrepetálás	érintett oktatók	folyamatos
	Tanulásmódszertan, tanulás tanítása	osztályfőnök	tanév eleje, illetve folyamatos
	Önbizalom, önbecsülés növelése, gátlásosság feloldása	minden oktató	folyamatos
	Ösztönzés, dicséret	minden oktató	folyamatos
	Mentesítés bizonyos tárgyak, ill. értékelési módszerek alól	igazgató orvosi igazolás, szakvélemény alapján	tanév eleje, illetve a probléma felismerésekor
3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztése (<i>iskolán kívül</i>)	Speciális szakemberekhez történő irányítás (szakorvos, Nevelési Tanácsadó, Pedagógiai Szakszolgálat stb.)	osztályfőnök, oktató, gyógypedagógus,	folyamatos
4. A fejlesztés hatékonysága, értékelés	Megfigyelés	oktatók, osztályfőnök	folyamatos
	A tanulmányi eredmények elemzése (dokumentumelemzés)	oktatók, osztályfőnök	félév vége és a tanév vége
	Beszélgetés a tanulókkal (csoportosan és egyéni)	oktatók, osztályfőnök	félév vége és a tanév vége



A tanulási zavarokkal küzdő tanulók jellemző viselkedési formái a kudarc kerülése és a háritás, amelyek aztán újabb kudarcok okozói lehetnek, pl. igazoltan hiányzás. A távolmaradás újabb és újabb fehér foltokat eredményez a tanulók ismeretrendszerében, és megronthatja a oktató diák közötti viszonyt is. A fenti tényezők együttesen pedig előbb-utóbb az iskola elhagyásához vezetnek. A fenti problémákkal egyre több tanuló küzd. Már az alapvető elvárás, a fizikai állóképesség is egyre több kívánnivalót hagy maga után. A segítségnyújtás módjai:

- A tanulási kudarcokkal küzdők kiszűrése, okok feltérképezése.
- A diszlexia, diszgrafia időbeni felismerése, szakember bevonásával, szülői egyeztetéssel annak kezelése.
- Tanulói hiányzások okainak kiszűrése, felszámolása.
- A tanulásra alkalmatlan otthoni környezet pótlására tanulószoba biztosítása (tanulói és szülői igény szerint).
- "A kudarcnak kitett" tanulók esetében a készségtárgyak jelentőségének felismerése (pl. sikerélményhez juthat testnevelés órán, sporteredmények kiemelése stb.).
- A jutalmazás különböző formáinak tudatos alkalmazása (egyéni elismerés, dicséret a tanulóközösség előtt, megbízatások megtisztelő feladatokkal, tanulók véleményének kikérése stb.). Sikerélmények nyújtása.
- Továbbtanulás irányítása, segítése.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében az intézményi intézkedési terv készült. Ennek köszönhetően évről évre csökkenő tendenciát mutat az iskolát végzettség nélkül elhagyó diákok száma.



10. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOG GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

Az iskola, a kollégium tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint – diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti.

A diákkörök döntési jogkört gyakorolnak – a nevelőtestület véleménye meghallgatásával – saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselőik megválasztásában, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban. A tanulók, a diákkörök tagjai a tanulók érdekeinek képviselőjére diákönkormányzatot hozhatnak létre.

A diákönkormányzat munkáját az erre a feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és oktató szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg öt éves időtartamra.

A DÖK az oktatói testület véleményének kikérésével dönthet:

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- tanórán kívüli foglalkozások megszervezéséről,
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről,
- a szakképző intézményben működő tájékoztatási rendszer vezetőjének, munkatársainak megbízásáról,
- Szakmai Programon belüli tantárgyválasztásról és oktatóválasztásról.

A DÖK szervezeti és működési szabályzatát és annak módosítását a diákönkormányzat fogadja el, majd az oktatói testület hagyja jóvá. A jóváhagyásra 30 nap áll rendelkezésre. Amennyiben a megjelölt határidőn belül nem érkezik az oktatói testülettől véleményezés, a szervezeti és működési szabályzat érvényessé válik.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, illetve javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a tanulók közösségét érintő kérdések, döntések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend elfogadásához,



- a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben,

A felsorolt ügyekben a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha a jogszabály másképp nem rendelkezik - a tárgyalás határnapját legalább 15 nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a szakképző intézmény helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza a szakképző intézmény működését.

A tanulók osztályonként választanak 2 képviselőt, akik az osztályközösség érdekeit képviselik a diákönkormányzatban. Az osztályok küldöttei közül egy fő képviseli az évfolyamot. (9. évfolyam/1 fő, 10. évfolyam/1 fő, 11. évfolyam/1 fő, 12. évfolyam/1 fő, technikusok, másodszakmát tanulók/1 fő, kollégium/1 fő, iskola képviselője 1 fő.)

A diákönkormányzat vezetősége 11 főből áll, a tagokat a tanulók demokratikusan választják meg. A diákönkormányzaton belül betöltött szerepeket (1 elnök, 2 alelnök, 1 titkár, az évfolyamok képviselői) az osztályok küldöttei szavazzák meg a tanév első ülésén, szükség esetén más időpontban.

A diákönkormányzat legfőbb szerve a diákközgyűlés, melyen az osztályok küldöttei (2 fő/osztály) és a DÖK vezetőségét alkotó diákok vesznek részt, illetve a diákönkormányzatot segítő oktató is jelen van. Ő szavazati joggal nem rendelkezik, csupán segíti a diákönkormányzat munkáját.

A szakképző intézmény a diákönkormányzat és a vezetőség szoros együttműködésével érhet el szakmai sikereket, továbbá közösségépítő eredményeket.



11. A TANULÓ, SZÜLŐ, OKTATÓ ÉS A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATARTÁSÁNAK FORMÁI

Az iskola feladatainak ellátásához széleskörű kapcsolatrendszerrel rendelkezik. A partnerekkel való kapcsolat szorossága alapján az intézmény különbséget tesz közvetlen és közvetett partnerek között.

A közvetlen partnerek elsődleges szereplői:

- a tanulók,
- a oktatók,
- a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak.

A tanulási-tanítási és nevelési folyamat közvetlen megrendelői, akik elvárásokat támasztanak és/vagy forrásokat biztosítanak az intézmény számára:

- Győri Szakképzési Centrum
- Innovációs és Technológiai Minisztérium
- Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
- a szülők

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos partnereink:

- Gyermekjóléti Szolgálatok
- Polgármesteri Hivatalok Jegyzői,
- Gyámhivatalok,
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztály.
- Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat,
- Befogadó Otthon,
- Gyermek- és Lakásotthonok,
- Drogambulancia,
- Nevelési Tanácsadó

Testvériskoláink:

- Galántai Műszaki Szakképző Iskola-Galánta
A „Szakmák éjszakája” rendezvényen rendszeresen részt vesznek a testvéiskola oktatói és diákjai. Sportversenyeken (futsal, kézilabda, szárazvezetés) mérik össze tudáukat.
- Fogarasy Mihály Gépipari Szaklíceum, Gyergyószentmiklós-Románia
A Határtalanul pályázat keretében került iskolánk kapcsolatba az erdélyi gépipari szakközépiskolával. Évente kölcsönös látogatások keretében ismerhetik meg a diákok a másik ország kultúráját, szokásait, hagyományait.



- Az Erasmus program keretében az iskola tanulói számos ország oktatási intézményeivel kerülnek kapcsolatba.

11.1. A kapcsolattartás formái

Az oktatói testület különböző közösségeinek kapcsolattartása az munkaközösség-vezetők és egyéb választott vezetők képviselője útján valósul meg.

A kapcsolattartás fórumai:

- a kibővített vezetőségi ülés
- munkaközösségi értekezletek
- oktatói testületi értekezlet
- megbeszélések

Az értekezletek időpontját az iskolai munkaterv határozza meg. Az aktuális feladatokról a belső információs hálózaton (U meghajtó), elektronikus levélen, az E-Krétán, illetve körlevélen keresztül kapnak tájékoztatást az oktatók. A vezetőségi értekezletek után a területvezetők kötelesek tájékoztatnia az irányításuk alá tartozó oktatókat az őket érintő döntésekről, határozatokról. A területvezetők kötelesek az irányításuk alá tartozó oktatók kérdéseit, javaslatait, véleményét közvetíteni a vezetőség felé.

A dolgozók, az oktatók a véleményüket, kérdéseiket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy a területvezetőjük, illetve választott képviselőjük útján közölhetik az iskola vezetőségével.

A tanulókkal történő kapcsolattartás:

Az iskola a család után a szocializáció legfontosabb színtere. A tanulók iskolához való viszonyát nagymértékben befolyásolja a oktató és az iskola között kialakult kapcsolat. A környezeti ösztönzők, az egyéni különbségek figyelembe vétele, a pozitív elvárások és az ezekre való ösztönzés megvalósulása segíti a tanulók jobb megismerését, az iskolai és iskolán kívüli nevelő hatások egységét.

A tanulókat mind az osztályfőnökök, mind az iskolavezetés közvetlen csatornán tudja tájékoztatni, melynek színtere az intézményi e-Kréta rendszer. Minden egyes tanuló kaphat egyéni tájékoztatást, osztályszintű tájékoztatást és intézményi szintű tájékoztatást. Az e-Kréta rendszer bevezetése és az azon belüli üzenetváltás lehetősége nagyon-nagy segítséget nyújt mind az intézmény, mind a diákok számára.

A szülőkkal való kapcsolattartásban a következő elveket vesszük figyelembe:

- a szülő a oktató, az iskola partnere a gyereknevelésben
- bizalomra alapozott, bürokratikuságtól mentes kapcsolat kialakítása
- a megoldás keresésében a gyerek személyiségének pozitívumaira támaszkodunk
- a szülőt közelebb hozni az iskolához
- a szülő és az iskola személete közelítsen egymáshoz
- a szülők folyamatos tájékoztatása az iskola életéről



- a szülők írásbeli és szóbeli tájékoztatása a gyermek tanulmányi előmeneteléről

A szülőkkel való kapcsolattartás két legfontosabb fóruma a szülői értekezlet és a szakoktatói fogadóóra. A szülői értekezletek és fogadóórák időpontjáról a tanulók ellenőrző könyvén keresztül, írásban tájékoztatjuk a szülőket, akik aláírásukkal igazolják annak tudomásul vételét. A szülői értekezletek azt a célt szolgálják, hogy a szülők és a oktatók között folyamatos együttműködés alakuljon ki. A szülői értekezlet és a fogadóóra időpontját az Éves munkaterv tartalmazza, amely az iskola honlapján elérhető.

Feladatok a szülőkkel történő kapcsolattartás során:

1. A szülők tájékoztatása:

- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről
- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól
- az egyes dokumentumok tartalmáról, módosításáról
- a Szakmai Programban és a helyi tantervben foglaltakról
- az iskola és a oktató értékelő munkájáról
- a kompetenciamérés, az érettségi vizsga, a szakmai vizsga eredményeiről
- az éves munkaterről és a házirendről
- az iskola eredményeiről
- az osztály munkájáról, neveltségi szintjéről
- a tanulók tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról (a személyiségi jogok betartása mellett)
- az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról
- a szülői kérések, ötletek, panaszok továbbítása a vezetőség felé

A szülői értekezleten elsősorban az osztályfőnökkel találkozhatnak a szülők, de igény szerint meghívhatnak egy-egy osztályban tanító szakoktatót, szakoktatót, külső szakembert, szociálkötőt. Szülői értekezletet félévente egy-egy alkalommal tartunk, a szülők, ill. az osztályfőnök kérésére rendkívüli szülői értekezlet összehívására is lehetőség van. A szülők jelenlétüket „Jelenléti ív szülői értekezleten” nevű dokumentumon aláírásukkal igazolják.

A fogadóórán a szülők és a szakoktatók az egyes tanulók tanulmányi és fegyelmi helyzetét beszélhetik meg. A szakoktatók az intézmény bejáratánál kifüggesztett beosztás szerinti helyen fogadják a szülőket. Fogadóórát félévente egy-egy alkalommal szervezünk. Igény esetén előzetes egyeztetés alapján személyes fogadóóra tartható. A szülők jelenlétüket aláírásukkal igazolják a „Jelenléti ív a fogadóórán” dokumentumon igazolják:

- a szülők és a oktatók személyes találkozásának biztosítása
- a tehetséges tanulók fejlesztési lehetőségeinek megbeszélése
- a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatási lehetőségei
- tanácsadás továbbtanuláshoz, továbbhaladáshoz.

Az osztályfőnök az ellenőrző könyvön keresztül tájékoztatja a szülőt a tanuló félévi eredményéről, érdemjegyeiről, a dicséretekről és elmarasztalásokról. A szülői értekezleten és a fogadóórán kívül a oktató, ill. a szülő kérésére lehetőség kínálkozik arra, hogy a szülők és a



oktatóok előre egyeztetett időpontban találkozzanak egymással és megbeszéljék a felmerült problémákat. A reklamációt és egyéb feljegyzéseket az osztályfőnök összegyűjti és továbbítja az iskola vezetése felé. Amennyiben a probléma megoldása túlmutat a oktató hatáskörén, továbbítja azt az illetékes vezetőnek. Ha a reklamáció jogos, a javítást végző személynek aláírásával igazolnia kell annak megtörténtét. Szóbeli reklamációra minden oktató jogosult, ha viszont írásban érkezett, arra írásban kell válaszolni.

Iskolánk fontosnak tartja, hogy az iskolaválasztás előtt álló diákok, ill. szüleik megfelelő információt kapjanak iskolánkról. Ennek érdekében rendszeresen részt veszünk fenntartó által meghatározott, az általános iskolák részére szervezett pályaválasztási kiállításon, az általános iskolákban rendezett pályaválasztási osztályfőnöki órákon és szülői értekezleteken. Minden ősszel megszervezzük a Nyitott kapuk című nyílt napot iskolánkban. A megjelent tanulók és a szülők általános tájékoztató keretében ismerkedhetnek meg az iskola életével, az itt tanulható szakmákkal. Megtekinthetik a tantermeket, a tanműhelyt, a szakoktatók bemutatják az oktatott szakmákat. Ugyanezt a lehetőséget biztosítja a „Szakmák éjszakája” rendezvény is, amely interaktív módon nyújt bepillantási lehetőséget a nálunk oktatott szakmákba. Erre a rendezvényre nemcsak a pályaválasztás előtt álló fiatalokat várjuk, hanem a fiatalabb korosztályt is.

Az iskolánkban tanulmányaikat kezdő tanulók szüleinek rendezzük meg az ún. Elsős szülők szülői értekezletét. Ezen megismerhetik a tanulókat leginkább érintő feladatokat, az intézményben folyó munka jellegzetességeit, választ kapnak a felmerülő kérdésekre, megismerhetik az iskola vezetőit. Ismertetjük a Házirend legfontosabb pontjait, valamint az intézményben dolgozó bűnügyi tanácsadó is felhívja a szülők figyelmét a tanulókat fenyegető veszélyekre.

A szülőket mind az osztályfőnökök, mind az iskolavezetés közvetlen csatornán tudja tájékoztatni, melynek színtere az intézményi e-Kréta rendszer. Minden egyes szülő kaphat egyéni tájékoztatást, osztályszintű tájékoztatást és intézményi szintű tájékoztatást. Az e-Kréta rendszer bevezetése és az azon belüli üzenetváltás lehetősége nagyon-nagy segítséget nyújt mind az intézmény, mind a diákok számára.

11.2. Partnerkapcsolatok

A hazai oktatási rendszer működtetésében megjelentek a piaci mechanizmusok, amelyek arra készíteték az intézményeket, hogy környezetük felé nyitottan, partnereik elvárásainak és igényeinek figyelembe vételével, szolgáltató szervezetként működjenek. Napjainkban kiemelt szerepet kapott az oktatásban a partnerközpontú szemlélet. Ez azt jelenti, hogy az iskoláknak létszükséglete, hogy fokozottabban odafigyeljenek azokra a szereplőkre, akik igénybe veszik szolgáltatásaikat, akik elvárásokat támasztanak velük szemben, és akikkel együttműködve érhetik el céljaikat. Éppen ezért fontos számukra, hogy megismerjék a gyerekek, szülők, saját munkatársaik, a fenntartó, az óvoda, a következő iskolafok és a segítő szakemberek, intézmények véleményét és igényeit. A partnerközpontú működés ezen túl azt is jelenti, hogy ezen elvárások alapján kell meghatározniuk céljaikat, alakítaniuk működésüket. A partnerközpontú gondolkodás és szemlélet kialakítása a minőségirányítási program fő célkitűzései közé tartozik.

A partnerkapcsolatok gondozásában az iskola minden dolgozója részt vesz valamilyen



formában:

- Az igazgató a rendszer koordinátora.
- A nevelési igazgatóhelyettes a felelőse a szülői és diákkörrel való kapcsolattartásnak, a nemzetközi kapcsolatoknak, koordinálja a diákönkormányzat munkáját, segíti a szülői szervezet működését.
- A műszaki helyettesek a szakmai fejlesztéseket irányítják, a nyílt napok, felvételi tájékoztatók megtartásának felelősei.
- A gyakorlati oktatásvezető a kamarával és a képzőhelyekkel történő kapcsolatok felelőse.
- A kollégiumvezető, a szakoktató, az osztályfőnök a szülői és diákkörrel való kapcsolattartást irányítja saját területén.
- A felnőttképzési vezető a Munkaügyi Központtal és egyéb megrendelőkkel való kapcsolat felelőse.

Az iskola feladatainak ellátásához széleskörű kapcsolatrendszerrel rendelkezik. A partnerekkel való kapcsolat szorossága alapján az intézmény különbséget tesz közvetlen és közvetett partnerek között.

Közvetlen partnerek:

- A nevelési-oktatási folyamat elsődleges szereplői: a tanulók, a oktatók és a pedagógiai munkát segítő munkatársak.
- A tanulási-tanítási és nevelési folyamat közvetlen megrendelői, akik elvárásokat támasztanak és/vagy forrásokat biztosítanak az intézmény számára: szülők és a fenntartó, a Győri Szakképzési Centrum, Innovációs és Technológiai Minisztérium, valamint a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály, Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztály.
- A tanuló életútjának, illetve tanulási útjának következő állomása: továbbtanulás esetében a következő oktatási szint vagy program; munkába állás esetén a munkaerőpiac.
- Az intézmény számára meghatározó szerepet játszó egyéb közvetlen felhasználó (az intézmény által kínált oktatási program közvetlen vagy potenciális megrendelője).
- Az intézmény termékeit megrendelő és szolgáltatásait igénybevevő szervezetek, magánszemélyek.
- A szakképzési évfolyamokon tanuló diákjaink szakmai gyakorlati képzését biztosítók.

Közvetett partnerek:

- Mindazon megrendelők, akik valamely szabályozó rendszeren keresztül társadalmi és szakmai igényeket fogalmazznak meg és/vagy közvetítenek az intézménynek: a különböző jogalkotó szervezetek, Innovációs és Technológiai Minisztérium, Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, Emberi Erőforrások Minisztériuma
- Azok a partnerek, akik együttműködésükkel segíthetik az intézményt céljai elérésében: a civil szervezetek, szociális szervezetek, kulturális szervezetek, gazdasági szervezetek,



köztisztelőben álló magánszemélyek, egyházak, sportintézmények, a kollégiumunkban más intézményből elhelyezett tanulók oktatási intézményei (pl. POK, Családsegítő Szolgálat, Nevelési Tanácsadó, Gyermekjóléti Szolgálat)

- Azok a szervezetek és közösségek, amelyek elvárásokat fogalmaznak meg a nevelési-oktatási tevékenység folyamatával és/vagy eredményével szemben: a szakmai szervezetek, a kamarák, a civil szervezetek, az egyházak, a munkaadói szervezetek (pl. Kereskedelmi és Iparkamara)

Iskolánk széleskörű kapcsolatokat épített ki hazai és külföldi vállalkozásokkal, iskolákkal.

Ezek közül a legjelentősebbek:

- AUDI Hungária Zrt.. Győr
- NEMAK Győr Kft.
- IGM Robottechnika
- DANA Hungary Kft.
- Busch-Hungária Kft.
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Győr
- Győr-Moson-Sopron Megyei Munkaügyi Központ Győr
- Széchenyi István Egyetem Győr
- Miskolci Egyetem Anyagtudományi Kar
- Borsodi Műhely Kft.
- IGM Robottechnika
- RÁBA Holding Rt. Győr
- Julius Globe Kft.
- ÉPFU Rt. Győr
- Tanbusz Kft.

Az együttműködés formái:

- AUDI Hungária Zrt.: élménynap, cserediák program, színház-projekt, versenyfelkészítés, tananyagfejlesztés, gyárlátogatás, pályorientációs rendezvényeken való közös fellépések, szülői értekezletek, iskolai rendezvények, ünnepek, tanulói jutalmazások, szakmai továbbképzések, önkéntes nap.
- NEMAK Győr Kft.: NEMAK Futsal Kupa, Lukács Alapítvány támogatása, versenyfelkészítés, tananyagfejlesztés, jegyzetkészítés, gyárlátogatás, pályorientációs rendezvényeken való közös fellépések, szülői értekezletek, iskolai rendezvények, ünnepek, tanulói jutalmazások, szakmai továbbképzése.
- Az AUDI Hungária Zrt. és a NEMAK Győr Kft. munkatársaival közösen éves munkaterv készítése. A tanév végén a munkatervben foglaltak értékelése, a következő évi feladatok meghatározása.
- IGM Robottechnikai Kft.: képzési együttműködés óraadó mérnökök bevonásával.
- Többi szakképzési partner: pályorientációs rendezvényeken való közös fellépések, gyárlátogatás.
- Széchenyi István Egyetem, Győr: mérnök oktató hallgató iskolai mentorálása



- Professio Klaszter: a KKV munkaerő-piaci igényeinek kielégítésére szolgáló megbeszélések, előadások, cégbemutatók, operatív feladatok végrehajtása.
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kereskedelmi-és Iparkamara: vizsgáztatás, versenyeztetés, tanulószervezés, külső gyakorlati képzőhelyek ellenőrzése.



12. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

12.1. Általános eljárási rend a vizsgák során:

A tanulmányok alatti vizsgát a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 180-188. §-ban, valamint a 255-257.§-ban foglaltak alapján kell megszervezni és lebonyolítani.

Tanulmányok alatti vizsgák:

- ágazati alapvizsga (technikumban 10. évfolyamon, szakképző évfolyamon 9. évfolyamon)
- osztályozó vizsga
- különbözeti vizsga
- javítóvizsga
- pótló vizsga

Tanulmányok alatti belső, az iskola által szervezett vizsgák:

- kísérettségi
- DSD PRO 1 német nyelvvizsga
- belső angol nyelvi vizsga 11. évfolyam technikum
- belső szakmai nyelvi vizsga 11. évfolyam szakképző iskola

A tanulmányok alatti vizsgák célja:

- Azoknak a tanulónak az osztályzatainak a megállapítása, akiknek a félévi vagy év végi osztályzatait, évközi teljesítményét és érdemjegyét nem lehetett meghatározni.
- Az adott tantárgy követelményeit a jogszabályban meghatározottnál rövidebb idő alatt szeretné teljesíteni.

A tanulmányok lezárását követő vizsgák:

- érettségi vizsga
 - kifutó rendszerben 12. évfolyamon (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, szakmai ágazati specializáció)
 - felmenő rendszerben 12. évfolyamon (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem), 13. évfolyamon (idegen nyelv és ágazati szakmai vizsga)
- szakmai vizsga (11. évfolyamon)
- mellék-szakképesítést lezáró komplex szakmai vizsga (kifutó rendszerben)

A vizsgáztatás rendje:

A tanulmányok alatti vizsga háromtagú vizsgabizottság előtt zajlik. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga - ha azt a szakképző intézményben szervezik - vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független



vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg. (12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 182.§)

A tanulmányok alatti vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. Ha a tanulmányok alatti vizsgát az iskola szervezi, a vizsgabizottság az iskola oktatóiból áll.

12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 164. § alapján:

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven foglalkozást
- egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja,
- és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető,

és emiatt a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy **osztályozó vizsgát** tegyen. Az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást, és a szakképző intézmény eleget tett a 163. §-ban meghatározott értesítési kötelezettségének.

Kifutó rendszerben a szakmai oktatás tantárgyainak félévi, illetve év végi osztályzatát a tantárgyi témakörök részosztályzatainak átlaga határozza meg. Amennyiben valamelyik tantárgyi témakör osztályzata elégtelen, akkor a tantárgy osztályzata is elégtelen. Javítóvizsgát azonban csak az elégtelen osztályzatú témakörből kell tenni.

12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 181. § Az Szkt. 60. § (1) bekezdésében meghatározott esetben, ha a tanuló teljesítményének, előmenetelének értékelésekor vagy minősítésekor a tanuló szakmai felkészültsége elmarad a programterv alapján elvárható mértéktől és ez a duális képzőhely felelősségére vezethető vissza, a szakképző intézmény az erről való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül köteles tájékoztatni a duális képzőhely nyilvántartásba vételére területileg illetékes gazdasági kamarát.

12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 190. § (1) A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a szakképzési államigazgatási szerv szervezi.

(2) A tanuló - kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője - a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, a 164. §-ban meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az igazgató a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szerv. A vizsgát az első félév, illetve a tanítási év utolsó hetében kell megszervezni.

A gyakorlati vizsgatevékenység szabályai a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 189. §-a alapján:

- A gyakorlati vizsgatevékenység tartalmát az igazgató hagyja jóvá.
- A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- A gyakorlati vizsgatevékenységet egy érdemjeggyel kell értékelni.
- A záróvizsgák a szervezése és lebonyolítása a jogszabályok alapján történik.



- A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

12.2. Ágazati alapvizsga

Ágazati alapvizsga eljárásrendje:

- Az ágazati alapvizsga lebonyolítására az Szkt. 91. §-ban foglaltakat, valamint a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.
- A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.
- Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le.
- A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.
- Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulóknak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Ágazati alapvizsga célja:

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudást és kompetenciát méri országosan egységes eljárás keretében, jogosulttá teszi a tanulót a duális képzésbe való belépésre.

Ágazati alapvizsga szervezése, lebonyolítása:

Az ágazati alapvizsga állami vizsga. A Bányászat és kohászat, a Gépészet és a Specializált gép- és járműgyártás ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos, szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. Az Épületgépészet ágazat szakmáinak szakmai tartalmát szintén a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. **Az ágazati alapvizsga lebonyolítására, szervezésére a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.**

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul és a szakirányú oktatást megelőző időszakban történik:

- a technikumi képzésben az 5 évfolyamos képzés esetében a 10. évfolyam befejezése után,
- az érettségi vizsga utáni képzésben részt vevők számára a 13. évfolyam első félévének végeztével,
- szakképző iskolai osztályok esetében a 9. évfolyam lezárása után.



A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja!

Az Szkr. 256. § (3) bekezdése alapján nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alap-vizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai alatt, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

Az ágazati alapvizsga feladatait az alapvizsga tantárgyait tanító oktatók állítják össze az adott szakma Képzési és Kimeneti Követelményeinek megfelelően, az összeállított feladatokat a szakmai igazgatóhelyettes ellenőrzi és hagyja jóvá.

A vizsgacsoport létszáma nem haladhatja meg az Szkt.-ben előírt maximális osztálylétszámot.

Amennyiben több időpontban szerveződik az írásbeli alapvizsga, vizsgacsoportonként eltérő feladatlapot kell összeállítani!

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottsága

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 91. § (3) bekezdése értelmében a szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni.

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottsága három főből áll:

- 1 fő vizsgabizottsági elnök (kamara delegálja),
- 2 fő vizsgabizottsági (iskola delegálja) tag.

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 100. § (1) bekezdés d) pontja alapján a Szakmajegyzékben szereplő ágazatokban, szakmákban. Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának tagjait a Szakképző intézmény igazgatója delegálja a Szakképző intézmény oktatói közül. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a Szakképző intézmény igazgatója írásban bízta meg. A vizsgabizottság akkor határozatképes, ha vizsgabizottság minden tagja jelen van.

Az ágazati alapvizsgán a vizsgabizottság elnökét díjazás illeti meg. A díjazás mértékére az elnök esetében a 12/2020.(II.7.) Korm.rendelet 257.§-ban foglaltak, a többi résztvevő tekintetében a hatályos kancellári-főigazgatói utasításban foglaltak az irányadók.

Az Ágazati alapvizsga tartalmi elemei (Bányászat és kohászat, Gépészet, Specializált gép- és járműgyártás ágazaton)

- Írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Fémipari és villamosipari alapok. A vizsgára rendelkezésre álló időtartam: 90 perc

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 51%-át elérte. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 30 %



- Gyakorlati vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Mechanikus és villamos elemekből álló alkatrészcsoport egyes elemeinek előállítása és összeszerelése. A vizsgára rendelkezésre álló időtartam: 240 perc

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 70 %.

Az ágazati alapvizsga értékelése (Bányászat és kohászat, Gépészet, Specializált gép- és járműgyártás ágazaton)

Az értékelés százalékos formában történik figyelembe véve a vizsgatevékenységek arányát a teljes ágazati alapvizsgán belül (gyakorlat 70%, írásbeli 30%).

A vizsgázó a részfeladatokra kapott pontszámok összege és/vagy a százalékok alapján egyetlen, 1-től 5-ig terjedő osztályzatot kap.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

Értékelési skála:

81 – 100 % - jeles (5)

71 – 80 % - jó (4)

61 – 70 % - közepes (3)

51 – 60 % - elégséges (2)

0 – 50 % - elégtelen (1)

Sikeresen befejezte az ágazati alapvizsgát az a vizsgázó, aki legalább elégséges (2) osztályzatot kapott.

Eredménytelen (1) az ágazati alapvizsga, ha a feladatokhoz tartozó értékelő lapok alapján az elégségeshez szükséges ponthatárt a vizsgázó nem érte el. Minden olyan vizsgázó eredményét elégtelen (1) osztályzattal kell értékelni, aki:

- az ágazati alapvizsgán elfogadható ok nélkül nem jelent meg,
- a vizsga folyamatát alapos indok nélkül megszakította,
- akit szabálytalanság miatt az ágazati alap vizsgabizottság az ágazati alapvizsga folytatásától eltiltott.

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát 20% súlyarányal kell beszámítani.

Az Ágazati alapvizsga tartalmi elemei (Épületgépészet ágazaton)

- Írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: épületgépészeti alapismeretek. A vizsgára rendelkezésre álló időtartam: 60 perc.



A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 50%-át elérte. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 20 %

- Gyakorlati vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: csőhálózat készítés. A vizsgára rendelkezésre álló időtartam: 180 perc

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 50%-át elérte. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 80 %.

Az ágazati alapvizsga értékelése (Épületgépészet ágazaton)

Az értékelés százalékos formában történik figyelembe véve a vizsgatevékenységek arányát a teljes ágazati alapvizsgán belül (gyakorlat 80%, írásbeli 20%).

A vizsgázó a részfeladatokra kapott pontszámok összege és/vagy a százalékok alapján egyetlen, 1-től 5-ig terjedő osztályzatot kap.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 50 %-át elérte.

Értékelési skála:

80 – 100 % - jeles (5)

70 – 79 % - jó (4)

60 – 69 % - közepes (3)

50 – 59 % - elégséges (2)

0 – 49 % - elégtelen (1)

Sikeresen befejezte az ágazati alapvizsgát az a vizsgázó, aki legalább elégséges (2) osztályzatot kapott.

Eredménytelen (1) az ágazati alapvizsga, ha a feladatokhoz tartozó értékelő lapok alapján az elégségeshez szükséges pontszámot a vizsgázó nem érte el. Minden olyan vizsgázó eredményét elégtelen (1) osztályzattal kell értékelni, aki:

- az ágazati alapvizsgán elfogadható ok nélkül nem jelent meg,
- a vizsga folyamatát alapos indok nélkül megszakította,
- akit szabálytalanság miatt az ágazati alap vizsgabizottság az ágazati alapvizsga folytatásától eltiltott.

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát **10% súlyarány**al kell beszámítani.

Az ágazati alapvizsga dokumentációja

Az ágazati alapvizsga vizsgasorszámmal ellátott, ezt a sorszámot tartalmaznia kell a következő dokumentumoknak:

- jelentkezési lap,
- lebonyolítási rend, vizsgaprogram,
- jegyzőkönyv,



- értékelőlap,
- balesetvédelmi jegyzőkönyv,
- ágazati alapvizsgát teljesítő igazolás.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

12.3. Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 164. §-ban meghatározott időnél többet (250 foglalkozás) mulasztott, és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Osztályozó vizsgát a szakképző intézmény a tanítási év során bármikor szervezhet.

A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

A sajátos nevelési igényű tanulók számára a tanulmányok alatti vizsgán a szakértői véleményben foglaltak szerint hosszabb felkészülési időt lehet biztosítani, a tanuló írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tehet. A kedvezmény igénybe vételéhez az igazgatóhoz kell a kérvényt benyújtani, mellékelve az érvényes szakértői véleményt. Az igazgató a döntéséről határozatot hoz.

Az osztályozó vizsga részletes követelményeit a Házirend és annak melléklete tartalmazza.

12.4. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni: őszi (október-november) és tavaszi (április –május).

- Különbözeti vizsga letételét a tanuló másik iskolából történő átvételekor, a bizonyítvány benyújtásával írhat elő az átvevő iskola. Az engedélyt az igazgató adja. A különbözeti vizsga anyagát az igazgatóhelyettes állapítja meg.
- A különbözeti vizsga azokra a tantárgyakra terjed ki, amelyeket a tanuló a bizonyítványából megállapíthatóan az előző osztály(ok)ban nem tanult. (Évközben történő átvételkor a naplómásolat bizonyítja az adott évfolyam/osztály tantárgyait.)



A vizsga értékelése:

A vizsga értékelése az osztályozó vizsgáéval megegyező. Amennyiben a tanuló féléves tananyagrészből számol be, a kapott osztályzat a féléves osztályzatnak felel meg. Ha egész éves tananyagból tesz vizsgát, a kapott osztályzat az év végi osztályzatnak felel meg.

Szervezése és követelménye azonos az osztályozó vizsgáéval. Ha a tanuló több évfolyam követelményeiből tesz vizsgát, egy adott tanévben mind a két vizsgaidőszakot igénybe veheti. A különbözeti vizsga eredményét a tanuló bizonyítványába, az E-naplóba és a törzslapra is be kell jegyezni, feltüntetve, hogy melyik évfolyam követelményeiből tett vizsgát.

Különbözeti vizsgára az alábbi kérelem benyújtásával jelentkezhet a tanuló.



KÉRELEM KÜLÖNBÖZETI VIZSGA ENGEDÉLYEZÉSÉRE

Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium
Igazgatója részére
9027 Győr, Mártírok útja 13-15.

Tisztelt Igazgató Asszony!

Kérem, engedélyezze számomra a(z) tantárgyból a különbözeti vizsga letételét.

Indok:

.....

A kérelmező adatai:

Név:.....	OM
azonosító:.....	
Anyja neve:.....	Szül.hely,
idő:.....	
Lakcím:.....	
Osztály:.....	

Győr,

.....
a tanuló aláírása

.....
a szülő aláírása

A vizsgaidőszak:

tavaszi (április-május)

ősz (október-november)

A különbözeti vizsga letételét

ENGEDÉLYEZEM

NEM ENGEDÉLYEZEM

Indoklás:

.....

A vizsga letételének határideje:.....

Győr,

.....
igazgató

**KÉRELEM OSZTÁLYOZÓ VIZSGA ENGEDÉLYEZÉSÉRE**

Győri SZC Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium
 Igazgatója részére
 9027 Győr, Mártírok útja 13-15.

Tisztelt Igazgató Asszony!

Kérem, engedélyezze számomra a(z) tantárgyból az osztályozó vizsga letételét.

A kérelmező adatai:

Név:..... Osztály:.....

Szül.hely. idő:.....

Oktatási azonosító:..... Anyja neve:.....

Lakcím:

Indok:

.....

Győr,

.....

a tanuló aláírása

.....

a szülő aláírása

Oktatói javaslat:

.....

.....

.....

az oktató aláírása

.....

az osztályfőnök aláírása

Az osztályozó vizsga letételét
 ENGEDÉLYEZEM

NEM ENGEDÉLYEZEM

Indoklás:

.....

A vizsga letételének határideje:

Győr,

.....

igazgató



12.5. Javítóvizsga:

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, illetve a különbözei vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödiktől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség. Szakmai gyakorlatból nem lehet javítóvizsgát tenni. A javítóvizsgán, az év végi osztályozó vizsgán a követelményeket nem teljesítő tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

A javítóvizsgán a számon kért ismeretek a tantárgyi követelmények teljes anyagát felölelik, amelyeket az oktatók jelölnek ki. Az elégséges szint teljesítéséhez az írásbeli és a szóbeli vizsgákon együttesen 40 %-os eredmény szükséges.

A javítóvizsga történhet:

- Írásban
- Szóban

Az írásbeli javítóvizsga maximum 60 percet vehet igénybe. Egy napon legfeljebb 3 tantárgyból lehet írásbeli vizsgát tartani. A szóbeli vizsgára a felkészülés 30 perc, melyet 15 perces felelet követ. Az írásbeli vizsgát követő napon kerül sor a szóbeli vizsga letételére. A szóbeli vizsgán a jogszabályban megadott segédeszköz használható. Egy napon maximum 3 szóbeli vizsgát lehet tenni, melyek között 10 perces pihenőidőt biztosítunk.

Az értékelés rendje:

Ha az adott vizsgatárgy írásbeli és szóbeli vizsgarészből áll **az írásbeli vizsgán:**

- Szakképző iskolában 15%-os eredményt,
- Technikumban és a technikus évfolyamon 25%-os eredményt kell elérni.

Amennyiben az adott %-ot nem éri el a tanuló, nem bocsátható szóbeli vizsgára. A végső osztályzat kialakítása az év végi jegy figyelembe vételével a következő módon történik:

100-85%	jeles
70-84%	jó
55-69%	közepes
40-54%	elégséges
0-39%	elégtelen

Az írásbeli és a szóbeli vizsgarész közötti arány a következő módon alakul:

Idegen nyelv:	60 %	40 %
A többi tárgy esetében:	50 %	50 %

A javítóvizsgáról tanulónként és tantárgyanként jegyzőkönyvet kell vezetni. A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök bejegyzzi a bizonyítványba és a törzslapba.



12.6. Pótló vizsga:

A vizsgázó pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakitásáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

12.7. Tanulmányok alatti belső, az iskola által szervezett vizsgák:

Kisérettségi

A közismereti tantárgyakból az érettségi vizsgát megelőzően szervezhető vizsga magyar nyelv és irodalom, történelem és idegen nyelv tantárgyakból. A vizsgaszituáció gyakorlása, a tananyag elmélyítése a sikeres vizsga érdekében.

DSD PRO 1 szakmai nyelvvizsga 11. évfolyam technikum

A technikum 11. évfolyama számára szervezett német nyelvi vizsga a tavaszi időszakban. A ZFA, a német kormány, az AUDI Akadémia és iskolánk közös projektje a nyelvi kompetenciák erősítése céljából.

Belső angol nyelvi vizsga 11. évfolyam technikum

A megemelkedett nyelvi óraszám következményeként az angol nyelvet tanuló diákoknak iskolánkban a 11. évfolyam végén egyfajta záróvizsgát kell tenniük. A záróvizsga elsődleges célja, hogy a nyelvi és a nyelvvizsga előkészítő órákon szerzett tudásról a tanuló számot adjon, illetve vizsgahelyzetben tudásának és az évfolyam követelményeinek megfelelő nyelvi szinten teljesítsen.

Belső szakmai nyelvi vizsga 11. évfolyam szakképző iskola

A munka világába történő kilépés előtt a nyelvi kompetenciák megerősítése céljából szervezett vizsga, amelynek célja a mindennapi életben történő eligazodás és szakmához kapcsolódó kifejezések elsajátítása.

12.8. Érettségi vizsga:

Az érettségi vizsga rendjét és követelményeit a 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról és az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet és annak módosítása tartalmazza.

Az érettségi vizsga fajtái:

Rendes érettségi vizsga: a középiskolai tanulmányok követelményeinek teljesítése után, a tanulói jogviszony fennállása alatt vagy megszűnését követően első alkalommal tett érettségi vizsga.



Előrehozott érettségi vizsga: a középiskolai tanulmányok befejezése előtt, a tanulmányi követelmények az egyes vizsgatárgyra előírt iskolai tanulmányi követelmények teljesítése után, a tanulói jogviszony fennállása alatt, a középiskolai tanulmányok teljes befejezése előtt, egyes vizsgatárgyból, első alkalommal tett érettségi vizsga.

Az előrehozott érettségi vizsga rendjét és követelményeit a Házirend és annak melléklete tartalmazza.

Javító érettségi vizsga: vizsgázónak felróható okból meg sem kezdett, vagy megkezdett, de be nem fejezett, illetve a megkezdett, de tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt sikertelen

Pótló érettségi vizsga: a vizsgázónak fel nem róható okból meg sem kezdett, vagy megkezdett, de be nem fejezett rendes, előrehozott, kiegészítő, szintemelő, ismétlő, javító érettségi vizsga folytatása

Ismétlő érettségi vizsga a sikeresen befejezett érettségi vizsga után az érettségi bizonyítványban nem szereplő egyes vizsgatárgyból tett vizsga

Kiegészítő érettségi vizsga sikeresen befejezett érettségi vizsga után az érettségi bizonyítványban nem szereplő egyes vizsgatárgyból tett vizsga.

Pótló vizsgán: A tanulmányok alatt vesz részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni. A diák a vizsgák témaköreit írásban kapja meg a szakoktatótól; javítóvizsga esetén júniusban, az osztályozó konferenciát követően. A szakoktató a témakijelölést két példányban készíti el a tanuló, és a tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes részére.

12.9. Szakmai vizsga

Szakmai képesítő vizsga

A technikumi és szakképző iskolai évfolyam(ok) követelményeinek teljesítése után a tanulók szakmai vizsgát tehetnek, melyet az iskola az Szt. 93. § alapján, a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 260-292. §-ban foglaltak szerint köteles szervezni.

A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott:

- számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) és
- projektfeladat megvalósításából áll.

A vizsga időpontja a tanév rendjében meghatározott időpont. Ha a vizsgázó a követelményeket a vizsgán nem tudja teljesíteni, javítóvizsgát tehet.



12.10. Mellék-szakképesítés megszerzésre irányuló komplex szakmai vizsga (kifutó rendszerben)

A köznevelési törvényben (Nkt.) és a szakképzési törvényben (Szkt.) a technikumra vonatkozó szabályozás alapján a tanulók 10. évfolyamon választhatnak, hogy az alább megnevezett mellék-szakképesítést kívánják-e megszerezni, vagy pedig abban az időkeretben egyéb, alternatív szakmai jellegű foglalkozáson szeretnének részt venni, az alábbiak szerint.

Képzés megnevezése	Megszerezhető mellék-szakképesítés	Alternatív választható szakmai program
Autószerelő	32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője Emelőgép-kezelő (kivéve targonca) szakmairány	Járműtechnikai ismeretek
Autóelektronikai műszerész	34 522 03 Elektronikai műszerész	Autóvillamossági ismeretek
Gépgyártás-technológiai technikus	31 521 10 Gyártósori gépész	Korszerű gépgyártástechnológiai ismeretek
Mechatronikai technikus	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	Műszaki ismeretek Műszaki ismeretek gyakorlata

Mellék-szakképesítés választásának lehetősége az iskolánkban:

A 10. évfolyam II. félévének első szülői értekezletén a szülők tájékoztatást kapnak a mellék szakképesítés választásának lehetőségéről és az egyéb választható szakmai programokról. A tanulók a szülői értekezletet megelőző osztályfőnöki órán kapnak tájékoztatást a választási lehetőségekről a műszaki igazgatóhelyettesektől.

A tanuló a technikum tízedik évfolyamán március 1-ig írásbeli nyilatkozat alapján választ a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon választani kívánt kerettantervi irányról.

A választott kerettantervi irányok a nyilatkozat alapján kötelező érvényű a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamokon is.

Ha az osztály tanulói közül 75%-a a mellék-szakképesítést választ, akkor az egész osztálynak kötelező a mellék szakképesítés tanulása.

Ha az osztály tanulói közül 51-75% -a választja a mellék szakképesítést, akkor az osztály csoportbontásban halad a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon. (Az 1. csoport a mellék- szakképesítés kerettanterve, 2. csoport a választható szakmai program kerettanterve szerint). A csoportok kialakítása a féléves tanulmányi eredmény alapján, a mellék-szakképesítés kerettanterv szerint tanuló csoportba a legjobb eredményű tanulók kerülnek.

Ha az osztály tanulói közül 51% alatt választja a mellék-szakképesítést, akkor az egész osztálynak kötelező a választható alternatív szakmai program kerettanterve szerint a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamot elvégezni.

A tanuló a tizenegyedik évfolyam május-június vagy a tizenkettedik évfolyam február-márciusi vizsgaidőszakára jelentkezhet a komplex-szakmai vizsgára, a mellék-szakképesítés megszerzésére a helyi tanmenetben foglaltak alapján.



Évismétlés esetén az adott osztályra vonatkozó feltételek érvényesek.

A mellék-szakképesítés szakmai vizsgája legkésőbb a 12. évfolyam I. félévének végéig tehető le.

A szabadon választott tanórai foglalkozásra az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében a kötelező tanítási órára vonatkozó szabályok érvényesek.

Szakképesítést igazoló bizonyítványt az kaphat, aki a komplex szakmai vizsgán teljesítette a SZVK követelményt. Ha a komplex szakmai vizsga olyan mellék-szakképesítés megszerzésére irányul, amelynek a szakmai és vizsgakövetelménye iskolai előképzettségként érettségi végzettséget ír elő, úgy a szakképesítést igazoló bizonyítvány csak az érettségi végzettség megszerzését követően adható ki.



13.FELVÉTEL ÉS ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján jöhet létre.

13.1.Tanulói felvétel

A tanulók felvétele a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározott (26-44.§) szabályok szerint történik. A rendelet szerint minden tanév felvételi eljárására vonatkozóan október 31-ig elkészítjük és nyilvánosságra hozzuk a felvételi tájékoztatónkat az alábbiak szerint:

- általános iskolai látogatások
- pályaválasztási kiállítás
- pályaválasztási nyitott kapuk
- pályaválasztási szülői értekezlet
- internet, honlap
- szórólapok küldése általános iskoláknak
- országos pályaválasztási kiadványok

A tanulók felvétele a 9. évfolyamra az általános vagy a rendkívüli felvételi eljárás keretében történik.

Felvételi eljárás technikumba:

A technikumba jelentkezők, öt vagy hatéves képzésben részt vevők az első két évben (9. és 10. évfolyam) ágazati alapoktatás keretében ismerkednek meg az adott ágazatsajátosságaival, alapismereteivel, és ezt követően választják ki az adott ágazaton belül a szakirányú oktatásban elsajátítani kívánt konkrét szakmát.

A felveendő tanulóink sorrendjét pontszám alakítja ki, amely két részből áll:

- Az általános iskola (7. osztály év végi és 8. osztály félévi) magyar nyelv és irodalom átlaga, történelem, matematika, fizika, idegen nyelv osztályzataiból képzett pontszám, max. 50 pont.
- A központi írásbelin (magyar nyelv és matematika tantárgyakból) elért eredményből számított pontszám, max. 50 pont.
- A sajátos nevelési igényű tanulók, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók részére biztosítjuk a felvételi vizsgán a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé tesszük az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz (számológép, stb.) alkalmazását.

A technikum osztályba csak olyan tanuló vehető fel, aki a központi írásbeli felvételi vizsgát tesz magyar–szövegértés és matematika tantárgyakból.

Felvétel szakképző iskolai képzésre:

A szakképzésben, három vagy négy éves képzésben részt vevők az első évben ágazati alapoktatás keretében ismerkednek meg az adott ágazat sajátosságaival, alapismereteivel, és ezt követően választják ki az adott ágazaton belül a szakirányú oktatásban elsajátítani kívánt



konkrét szakmát.

Nem kell részt venni központi írásbeli vizsgán. A tanulók az általános iskola 7. osztály év végi és 8. osztály félévi magyar nyelv és irodalom átlaga, történelem, matematika, fizika, idegen nyelv osztályzataiból képzett pontszám alapján kerülnek rangsorolásra.

A felvételi eljárás során az azonos teljesítményt elért tanulók közül a felvételi rangsornál előnyt élveznek a halmozottan hátrányos helyzetű és azok a tanulók, akiknek a lakhelye az iskolával azonos településen található.

A jelentkezési laphoz a sajátos nevelési igényű tanulók esetében az érvényes szakértői véleményt csatolni kell. A tanulmányok során a SNI-s tanulók méltányos elbírálásban részesülnek.

A jelentkezett tanulók egészségügyi alkalmassági vizsgálaton vesznek részt. Felvételt csak a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági vizsgálaton megfelelték nyerhetnek.

Tanulói jogviszonyt létesíteni az iskolával csak az alábbi módokon lehetséges:

- felvételi eljárás keretében
- rendkívüli felvételi eljárásban
- azonos középiskolai ágazat esetén átvétellel
- különbözeti vizsga keretében (ágazati átjáráskor, szakma váltáskor)

A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidőket és feladatokat az oktatásért felelős miniszter évente, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben határozza meg.

A sikeres ágazati alapvizsga után 9. és a 10. évfolyamon az iskola által készített jelentkezési lapon jelentkezhet a tanuló, az iskolánkban oktatott szakmára illetve a szakmairányra az alap- vizsgát követő kettő héten belül. A felvételtől az igazgató a tanulmányi eredmények alapján dönt. Túljelentkezés esetén az azonos tanulmányi eredményű tanulók között elsőbbséget élvez az, aki az általános műveltséget megalapozó oktatást iskolánkban végezte.

13.2.A tanulók átvétele

A tanulók átvétele különbözeti vizsga nélkül csak azonos iskolatípus, azonos ágazat, azonos évfolyamára, sikeres ágazati alapvizsga utáni tanévben illetőleg a szakképzésben csak azonos szakmára illetve a szakmairányra/ OKJ számú szakmára lehetséges. Ettől eltérő esetekben egyedi elbírálás alapján tantervi különbözeti vizsgák letétele után, illetve a beszámíthatóság figyelembe vételével történhet, melyet az átvételi határozatban kell közölni a tanulóval, illetőleg szülőjével.

Az átvételhez a tanuló év végi vagy félévi bizonyítványát be kell mutatni. Kiskorú tanuló átvételét szülő és tanuló együtt kérheti írásban.

A különbözeti vizsgát a határozatban foglalt időponton belül köteles a tanuló letenni. Indokolt esetben az igazgató hosszabb felkészülési időt is engedélyezhet. Az átvételt az igazgató helyhiány miatt azonnal megtagadhatja.



Iskolán belül osztályváltás: történhet technikumból szakképző iskolába, szakképző iskolából technikumba valamint évfolyamismétlés esetén. A technikumból szakképző iskolába történő átlépés a szülő által benyújtott kérvény alapján történik. Erre a 10. évfolyam végén nyílik lehetőség, sikeres ágazati alapvizsga után, azonos ágazaton belül a szakképző iskola 10. évfolyamára.

A szakképző iskolából technikumba történő átlépés a szülő által benyújtott kérvény alapján történik. Erre a 9. évfolyam végén nyílik lehetőség, a sikeres ágazati alapvizsga után, jó illetve jeles eredmény esetén, a technikum 9 évfolyamára.

Matematika, történelem, magyar nyelv és irodalom tantárgyból a különbözeti vizsgát a határozatban foglalt időponton belül köteles a tanuló letenni. Indokolt esetben az igazgató hosszabb felkészülési időt is engedélyezhet. Az átvételt az igazgató helyhiány miatt azonnal megtagadhatja.

13.3. Átlépés másik iskolából

Egyértelmű átlépésre azonos iskolatípusban és ágazatban van lehetőség, esetleg a két iskola eltérő tananyagfelosztása miatt különbözeti vizsgák letételével. Az átlépés másik formája, amikor az átlépni kívánó szülője kérésére a 9. osztály megismétlésével újrakezdi tanulmányait akár technikumban, akár szakképző iskolában. Az átlépés nem lehetséges, ha a fogadó osztály már a törvényben meghatározott maximális osztálylétszámmal működik.

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei:

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a szakképzési kerettantervben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

A oktatóok a követelmények teljesítését a tanulók év közbeni tanulmányi munkája illetve érdemjegyei alapján bírálják el. Valamennyi évfolyamon tehát minden tantárgyból, és modulból az elégséges (2) év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak.

Ha a tanköteles tanuló tanév végén max. három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet. A javítóvizsga időpontjáról az iskola értesíti a tanulót a honlapon, hirdetőtáblán keresztül.

Ha a tanuló tanév végén háromnál több tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, az évfolyamot megismételni köteles. Az évfolyam első ízben történő megismétlése nem tagadható meg abban az iskolában, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

Megszűnik a tanulóviszonya a nem tanköteles tanulónak, ha ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményét második alkalommal nem teljesítette.

A magasabb évfolyamba lépéshez a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie a tanév végi osztályzat megállapításához,

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 164.§-ban meghatározott mértéket
- ha az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- ha egyéni tanulmányi rend keretében tanult.

A magántanulók az iskola igazgatójának engedélye alapján felmentést kaphatnak a



készségtárgyak (testnevelés, ének, rajz) tanulása alól. A szakmai gyakorlat teljesítése miatt az intézményben magántanulói jogviszony nem létesíthető. Indokolt esetben egyéni tanrend kérhető (indoklással, igazolással, szakorvosi javaslattal alátámasztva), viszont a szakmai gyakorlat teljesítése alól ebben az esetben sem lehet eltekinteni.

Ekkor a tanuló félévi és tanév végi osztályzatainak megállapításához osztályozó vizsgát kell szervezni. Amennyiben a szülő kérése alapján teljesíti a tanuló a tankötelezettségét, az osztályozó vizsgára történő felkészítésről a szülő gondoskodik.

13.4.A magasabb évfolyamba lépés szabályai

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába, illetve szakképzési évfolyamba akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

A tanulmányi követelményeket az iskola helyi tanterve és a szakmai programja határozza meg.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. Osztályozó vizsga a szakképző iskolában szervezett beszámoltató vizsga is.

A tanulmányok alatti vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. Ha a tanulmányok alatti vizsgát az iskola szervezi, a vizsgabizottság az iskola oktatóiból áll.

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen:

- az iskolai nevelés-oktatás általános műveltséget megalapozó szakaszában a kettőszázötven tanítási órát,
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A tanuló osztályzatainak megítélése –az évközi teljesítménye és érdemjegyei alapján - az adott tantárgyat tanító oktató kompetenciája és felelőssége.

A szakmai oktatás tantárgyainak félévi, illetve év végi osztályzatát a tantárgyi témakörök részosztályzatainak átlaga határozza meg. Amennyiben valamelyik tantárgyi témakör osztályzata elégtelen, akkor a tantárgy osztályzata is elégtelen. Javítóvizsgát azonban csak az elégtelen osztályzatú témakörből kell tenni.

A tanuló — kiskorú tanuló szülője aláírásával — a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig, ill. a megengedettnél nagyobb arányú hiányzás esetén, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen, az engedély megadását követő három napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést öt napon belül továbbítja a vizsgáztatásra kijelölt intézménynek, amelyik az első félév, illetve a szorgalmi idő utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A vizsgáztatásra kijelölt intézmény által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a oktató, aki abban az iskolában tanít, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban



áll.

A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, illetőleg év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Amennyiben iskolaváltás, vagy más típusú osztályba történő átlépés miatt a tanuló az iskola helyi tantervében az adott osztályra előírt követelményeket, ill. tantárgyat (tantárgyakat) az előző évfolyamokon nem teljesítette, ill. az előírt tantárgyat nem tanulta, különbözeti vizsgát köteles tenni. Magasabb évfolyamba csak sikeres különbözeti vizsga esetén léphet.

A tanuló minősítéséről és a tantárgyi követelményeknek való megfelelés alapján a magasabb évfolyamra lépéséről a nevelőtestület tagjaiból (az osztályban tanító oktatóokból) álló bizottság dönt.

Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgabizottság, illetőleg a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából értesíti azt az iskolát, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről — figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott, illetve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot — az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő döntése alapján egyéni tanrend alapján tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, illetőleg a tanuló egyénileg készül fel. Az az iskola pedig, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll – kivéve, ha a tanuló független vizsgabizottság előtt ad számot tudásáról – állapítja meg a tanuló érdemjegyeit és osztályzatait, továbbá dönt – minden esetben – a tanuló magasabb évfolyamra lépésével kapcsolatos kérdésekben.

Ha a sajátos nevelési igényű tanuló az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság, a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadó szakértői véleménye alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról – felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, illetve az ehhez szükséges oktatóokról – a szakértői véleményben foglaltak szerint – az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

Ha a tanuló a tanév végén három vagy kevesebb tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.

Javítóvizsga letételével folytathatók a tanulmányok akkor is, ha a tanuló az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le.

Szakmai alapozó elmélet és gyakorlatból javítóvizsgára kötelezett tanuló abból a tantárgyból tesz javítóvizsgát, amelynek osztályzata elégtelen volt.



Sikeres javítóvizsga esetén a tanuló teljesítette az előírt tanulmányi követelményeket, magasabb évfolyamba léphet.

A Szakképzési törvény 24.§ (2), (3) bekezdése szerint:

- Ha a tanulónak a gyakorlati képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja a gyakorlati képzési idő (óraszám) húsz százalékát, a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. Ha a gyakorlati képzést tanuló szerződés keretében gazdálkodó szervezet végzi, az évfolyam megismétléséhez a gazdálkodó szervezet hozzájárulása is szükséges.
- Ha a tanuló mulasztása a 20%-ot eléri, de igazolatlan mulasztása nincs és szorgalma, elért teljesítménye alapján úgy ítélt meg, hogy mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, illetőleg az előírt gyakorlati követelményeket teljesíteni tudja, az évfolyam megismétlésétől el lehet tekinteni. Az ügyben a szakképző iskola nevelőtestülete dönt, a gazdálkodó szervezetnél folyó gyakorlati képzés esetén a gazdálkodó szervezet javaslatára.

A szakképző évfolyamba lépés feltételeit az Szakmajegyzékben/OKJ-ben meghatározott szakképesítésekénél az adott szakma képzési és kimeneti követelményei/Szakmai és vizsgakövetelményei (SZVK) tartalmazzák.

Ha a szakképző iskola vagy a technikum olyan szakképesítés megszerzésére készít fel, amelyhez szakmai alkalmassági követelményeknek kell megfelelni, a tanulót az első szakképzési évfolyamra akkor lehet felvenni, átvenni, illetve a továbbhaladását engedélyezni, ha a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit teljesítette.

Az iskola a pályaalkalmassági követelményeket és a szakmai alkalmassági vizsga követelményeit a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozza.

Ha az iskola szakképzési évfolyamába való lépés előfeltétele az érettségi vizsga megléte, a tanuló akkor is megkezdheti tanulmányait a szakképzési évfolyamon, ha a vizsgát megkezdte, de nem fejezte be. Tanulmányait azonban az adott évfolyamon csak akkor fejezheti be, ha a tanítási év első félévének utolsó napjáig az érettségi bizonyítványt megszerezte.

Évfolyamismétlés

Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló:

- aki a nyári összefüggő szakmai gyakorlat követelményeit nem teljesítette,
- aki a tanév végén szakmai gyakorlatból elégtelen osztályzatot kapott és a nevelőtestület, ill. a munkáltató nem adott engedélyt a javítóvizsgára, pótlásra
- aki a javítóvizsgán elégtelen osztályzatot kapott,
- aki a javítóvizsgán igazolatlanul nem jelent meg,
- akit igazolatlan mulasztás vagy fegyelmi vétség miatt a megkezdett tanév folytatásától eltiltottak,
- akit javító vagy egyéb év végi vizsgán a vizsga folytatásától szabálytalanság elkövetése miatt eltiltottak, vagy aki e vizsgákat alapos ok nélkül megszakította,
- aki mulasztásai miatt az évfolyamot csak osztályozóvizsgával fejezhetné be, de azt az előírt határidőig nem tette le,
- háromnál több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott a tanév végén
- aki tanulmányait a tanév közben elfogadható ok nélkül megszakította.



Nem osztályozható (kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi) az a tanuló, akinek egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 órát vagy egy tantárgyból az egy tanítási évre számított tanórák 30 %-át.

- A tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha
- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse
- magántanuló
- igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 órát és emiatt év közben nem volt osztályozható, illetve egy tantárgyból a mulasztása meghaladja az éves óraszám 30 %-át.
- A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a helyi tantervben megfogalmazott szaktárgyi követelményeket legalább elégségesre teljesítette.



14. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ISMERETEK HELYI TERVE:

Cél: az elsősegély-nyújtás elsajátítása

- Elsősegély-nyújtás elméleti és gyakorlati ismereteinek számonkérése
- Egészségtudatos magatartás kialakítása
- Felelősségteljes gondolkodásmód
- Érzékenység embertársaink iránt
- Szociálisképességek fejlesztés

Időkeret: 18x2 óra =36 óra

- 20 óra elmélet
- 16 óra gyakorlat
- Számonkérés, értékelés

Foglalkozások témakörei:

1. Az elsősegély-nyújtáshoz szükséges ismeretek
Az elsősegély-nyújtás fogalma, célja, alap- és általános szabályai.
2. Tájékozódás a baleset helyszínén
Helyszínbiztosítás. Mentőhívás
3. Életjelenségek. Légzés – keringés vizsgálata, értékelése
Az eszméletvesztés tünetei, ellátása
4. Gyakorlati foglalkozás: stabil oldalfekvés
Betegvizsgálat
5. Életveszélyre utaló jelenségek
6. Légutak felszabadítása és szabadon tartása
Légzés – keringés megfigyelése
Légzés helyreállítása és gyakorlása
7. Újraélesztés kivitelezése
Újraélesztési gyakorlat AMBU – fantomon
8. A sebek fogalma, fajtái, elsődleges sebellátás
Gyakorlati foglalkozás: sebellátás, alapkötésformák
9. A vérzések fajtái, ellátásuk
Különleges vérzések
10. Kötözések alapszabályai
Rögzítőkötések
11. A törés tünetei, fajtái, ellátása
Koponya-, gerinc-, medence-, bordatörés
12. Végtagtörések és ellátásuk
Rándulás. Ficam
13. Áramütés
Égési és fagyási sérülések
14. Heveny rosszullétek
Sokk és ellátása
15. Idegentest szemben – légútban
Marószerek okozta sérülések, ellátásuk
16. A leggyakoribb mérgezések és ellátása



Általános teendők mérgezés esetén

17. Kimentés. Mentőhívás. Fektetési módok

18. Teendők tömeges baleset, katasztrófa és vegyi anyagot szállító jármű balesete kapcsán

19. Szituációs gyakorlatok

20. Gyakorlati foglalkozás / ismétlés /

Betegvizsgálat. Újraélesztés, kötözések, törések ellátása, vérzéscsillapítás

21. Konzultáció /ismétlés, összefoglalás /

Vizsgára javasolt feladatok:

- Elsősegély-nyújtó teszt kitöltése
- Kötelezően elvégzendő: komplex újraélesztés
- Elméleti vizsgakérdések

Szükséges eszközök:

- AMBU - baba
- Kötszerek
- Projektor
- Pendrive



II. AZ OKTATÁSI PROGRAM TERÜLETEI

15. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS MEGVALÓSULÁSÁNAK MÓDJAI

A magyar népesség egészségi állapota fokozatosan romlik. Az urbanizáció felgyorsulása, a technika fejlődése, a minél magasabb életszínvonalra való törekvés fokozatosan a kevésbé mozgásos életforma kialakulásához vezet. Ez a romló egészségi állapot előbb-utóbb az aktuális társadalmi és gazdasági célkitűzések megvalósítását is veszélyeztetik. Mivel az egészség nem egy statikus állapot, hanem állandó változásban van, az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző szerepének egyre inkább előtérbe kell kerülnie.

A testnevelés és sport speciális ismereteivel és értékrendjével valamint funkciójával egyenértékű más műveltségterületekkel. Felkészít az élet-és munkanehezségek elviselésére, szolidaritásra és toleranciára nevel, megismertet a fair-play szellemével.

A testnevelés egészségvédelemmel kapcsolatos feladatai:

- a testi fejlődés-érés támogatása
- a higiéniai szokások kialakítása
- az ellenálló képesség és az edzettség fejlesztése
- az ortopédiai elváltozások megelőzése, ellensúlyozása

A mozgáskultúra fejlesztésének célja az alapvető mozgáskészségek kialakítása, fejlesztése, az úszókészség elsajátítása a koordinációs - és kondicionális képességek életkorhoz és egyéni adottságokhoz alakított fejlesztése.

A sport alapvető szerepet kap a személyiségfejlesztésben is. A félelem leküzdése, a szabályok betartása, a fegyelmezettség, az összpontosítás, az empátia növelése, a kudarc tűrése mind formálják a személyiséget.

Intézményünkben a különböző szakmák elsajátításában, a speciális körülmények között zajló munkavégzésben különösen fontos szerepet kapnak a munkaártalmakat megelőző, ellensúlyozó gyakorlatok is.

Fejlesztési követelmények, hogy a tanulók alkalmazás szintjén ismerjék a mozgásnak és a sportolásnak az egészséges fejlődésben betöltött szerepét. Fontos, hogy igényeljék a testi nevelést, a sportot, a mozgásos játékokat. Ellenállónak kell válniuk a terhelésekkel, a megbetegedésekkel szemben.

Mindennapos testnevelést a Szakképzési törvény 35. § (5) bekezdése, 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet szabályozza.

Az iskolánk, azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti 2 óra kiváltható:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással
- iskolai sportkörben való sportolással
- versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján a sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedély és a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel
- A törvényi előírások szerint intézményünk a következőképpen jár el:



- A mindennapos mozgás biztosítására diáksportkörü vagy diáksport-egyesületi szinten délutáni sportfoglalkozásokat szervezünk (kézilabda, labdarúgás, futsal) A kondicionáló terem, a szakosztályok az általuk kialakított edzésrend szerint várják a tanulóifjúságot. Az alapfokú városi versenyeken, diákolimpiai versenyeken az intézmény rendszeresen képviselteti magát. Különböző sportágak képviselői az intézményen belüli versenyeket szervezhetnek.
- Alkalmanként a városi műjégpályán, amennyiben vállalják a tanulók, korcsolyafoglalkozásokat tartunk, valamint az őszi és tavaszi időszakban sárkányhajózással ismerkedhet meg tanulóink kisebb hányada.

15.1. Gyógytestnevelés az iskolánkban

„A gyógytestnevelés az a tudományág, amely a testnevelés módszereinek felhasználásával betegségek megelőzésére és gyógyítására alkalmas.”

(Dr. Nemessuri Mihály sportorvos professzor)

Intézményünk kötelező foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés és a gyógytestnevelés megszervezéséről.

A tanulót, ha egészségi állapota indokolja, az iskolaorvosi, szakorvosi szűrővizsgálat alapján könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-óra kell beosztani. Az orvosi szűrővizsgálatot - kivéve, ha a vizsgálat oka később következik be - május tizenötödikéig kell elvégezni.

A gyógytestnevelést szintén heti öt, de minimum három kötelező tanóra keretében valósítjuk meg. A foglalkozások vezetését gyógytestnevelés végzettséggel rendelkező szakember irányítja

Könnyített testnevelésre utalt tanulók, akiknek fizikai állapota hosszabb betegség miatt leromlott, illetve kismértékű mozgásszervi vagy belgyógyászati elváltozás alatt állnak szintén szakorvos javaslata alapján, testnevelés órán vesz részt. Értékelését a testnevelő végzi.

A gyógytestnevelés azokkal a tanulókkal foglalkozik, akiknek egészségi állapota (vagy veleszületett, vagy szerzett betegségük miatt) károsodott, de állapotuk annyira nem súlyos, hogy a rendszeres iskolai oktatásukat akadályozná. . A gyógytestnevelés órán részt vevő tanuló értékelését a gyógytestnevelő végzi.

A gyógytestnevelés részterületei:

A betegségek típusa szerint két csoportra oszlik:

1. mozgásszervi elváltozásokra

2. belgyógyászat körébe tartozó betegségekre.

A gyógytestnevelés önálló tantárgy, amelyben betegség típusok szerinti differenciált képességfejlesztés folyik meghatározott tanterv szerint.

Célja a mozgásszervi deformitásokkal és belgyógyászati problémákkal küszködő tanulók panaszainak csökkentése, az egészség helyreállítása, valamint a testi képességek fejlesztése és a sportolási igény kielégítése.



Szervezeti háttere:

A törvény legalább három órában szabja meg a pedagógiai szakszolgálatok közé sorolt gyógytestnevelést. Ez annyit jelent, hogy az iskola feladata a gyógytestnevelésre szorulókkal ellátása és az iskolafenntartó gondoskodik ennek megvalósulásáról. Intézményünkben a gyógytestnevelés mindig az iskolai keretek közt kap helyet.

Testnevelési kategóriák

A közoktatás intézmények tanulói minden év május 15-ig kötelezően szűrővizsgálaton vesznek részt. Az orvos a szűrővizsgálat után a tanulókat egészségi állapotuk szerint különböző testnevelési kategóriákba osztja be.

N kategória: normál testnevelés órán vesz részt

I. kategória: könnyített testnevelés

Könnyített testnevelés a testnevelés egyik területe, a testnevelő oktató tanórai keretben, az egyéni bánásmód elve szerint, orvosi javaslatra old meg. Átmeneti egészségromlás miatt az orvos (nem feltétlenül szakorvos) a gyermek gyógyulása idejére a tanórai terhelés bizonyos formái és/vagy mennyisége alól felmentésre javasolja.

II/a alkategória: egyidejű iskolai és gyógytestnevelési foglalkozás

Az iskolai testnevelés órán és a gyógytestnevelési foglalkozáson is részt vesznek. Ezeknek a tanulóknak nem súlyos a diagnózisuk, de szükségük van a gyógytestnevelő által vezetett rehabilitációs gyakorlatokra. Emellett részt vehetnek az iskolai testnevelés órákon is, a szakorvos és gyógytestnevelő által meghatározott bizonyos gyakorlatok alóli felmentéssel

II/b alkategória: gyógytestnevelés

Ezek a tanulók súlyosabb elváltozásban szenvednek és kizárólag a szakos oktatók által vezetett foglalkozásokon vehetnek részt. Osztályzatot csak a gyógytestnevelésen kapnak. Az iskolai testnevelés órán nem vesznek részt, nekik külön órakeretben kell megszervezni a foglalkozást 8-16 fős csoportokban figyelembe véve korát, nemét, betegség típusát. (8 fő belgyógyászati – 16 fő ortopédia csoportnál.) A gyógytestnevelésre utalt tanulók nem kötelesek a testnevelés órán tartózkodni, ha az óra a tanítási idő első vagy utolsó órájára esik. A testnevelés órák alatt a tartózkodási helyüket az intézmény vezetője jelöli ki.

II/c alkategória: 1-3 fős kiscsoportos foglalkoztatás

A tanulók állapota, optimális terhelhetősége indokolja a gondosabb odafigyelést.

III. kategória: testnevelés alól ideiglenesen vagy állandóan felmentettek (gyógytorna)

A külön órakeretben szervezett könnyített, illetve gyógytestnevelési tanítási órák száma nem lehet kevesebb, mint az azonos évfolyamra járó tanulók kötelező testnevelési óráinak száma.

15.2. A tanulók fizika állapotának mérése

A tanulók fizikai állapotára és edzettségére vonatkozó méréseket a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.



(VIII. 31.) EMMI rendelet [a továbbiakban: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet] 81. §-a és 4. melléklete szerint kell végezzük. A miniszter által kiadott tanév rendje tartalmazza a tanulók fizikai állapot mérésének (NETFIT mérés) időpontját.

A tanulók fizikai állapotának mérése több szempontból is fontos:

- tájékoztatást ad a testnevelőknek az elvégzett munka eredményéről
- felfedi az egészség, a terhelés szempontjából lényegesebb kondicionálási képességek területén mutatkozó hiányosságokat.
- lehetővé teszi azok felszámolását.
- lehetőséget biztosít a tanulóknak arra, hogy saját fejlődésüket nyomon követhessék
- ösztönzőleg hat egy egészséges rivalizálásra
- biztosítja a fizikai állapottal való szembesülést, a megadott követelményekhez való viszonyulást
- az egyén fizikai állapotában bekövetkezett változás értelmezése pszichikai hatása miatt nagymértékben fejleszti az akaratot, a fegyelmet, az önfegyelmet, az önismeretet és az önbecsülést.

A mérést az iskola testnevelés tantárgyat tanító oktatói végzik. A mérési eredményeket rögzíteni kell tanulóként, osztályonként és évfolyamonként a KIR-rendszerben. Az értékelés eredményéről az iskola tájékoztatást kap.

A teszt az aerob kapacitás és az általános testi erő mérésére összeállított motorikus próbákban elért teljesítményt méri és értékeli. A módszer megbízható, egyszerű és objektív, ezt terheléses műszeres vizsgálatok támasztják alá, melynek jellemzői:

- a tesztek végzése semmilyen egészség károsító hatást ne váltson ki.
- elsősorban az egészségben meghatározó szerepet játszó összetevőket mérje
- képet adjon az izmok erejéről
- mérje az erő állóképességet
- mérje a gyorsaságot
- legyenek egyszerűen végrehajthatók a feladatok
- minimális legyen az eszközigeny

Alapmérések az általános fizikai teherbíró képesség minősítéséhez:

1. 1000 méteres síkfutás – aerob állóképesség mérése
2. Helyből távolugrás páros lábbal – az alsó végtag dinamikus erejének mérése
3. Mellső fekvőtámaszban karhajlítás-nyújtás folyamatosan, teljes kifáradásig – a vállövi- és a karizmok erő-állóképességének mérése
4. Hanyattfekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan, kifáradásig – a csípőhajlító- és a hasizom erő-állóképességének mérése
5. Hasonfekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan, kifáradásig – a hátizmok erő-állóképességének mérése

A vizsgálat elvégzéséhez szükséges eszközök:

- ismert hosszúságú, sík futópálya
- stopper óra
- mérőszalag
- tornaszőnyeg vagy filc



- bordásfal

Az általános fizikai teherbíró-képesség minősítése:

• Igen gyenge	0-20,5	pontig
• Gyenge	21-40,5	pontig
• Kifogásolható	41-60,5	pontig
• Közepes	61-80,5	pontig
• Jó	81-100,5	pontig
• Kiváló	101-120,5	pontig
• Extra	121-140	pontig

A minősítéshez használt pontérték-táblázat az Oktatási Minisztérium által kiadott útmutatóban található meg, mely alapján mi is értékeljük a tanulókat.



16. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK SZABÁLYAI

Iskolánkban a kötelező tanórák mellett technikai képzésben tanórán kívüli foglalkozásokat is biztosítunk. Ide sorolható az érettségi előkészítő, amit a 11. és 12. évfolyamosok (kötelezően) választanak az alábbiak szerint.

Középszinten A tanulók a kötelező óraszámukban meghatározott tantárgyi keretek között a létszámtól függően saját osztályukban tanulják a választott érettségi tantárgyat. Ha olyan tantárgyat választottak (pl. informatika, tesztnevelés), mely csak meghatározott létszám esetén szervezhető meg, a csoport több párhuzamos osztály tanulóiból is kialakulhat.

Emelt szinten- A felkészítésre jelentkező tanulók a létszámtól függően csoportfoglalkozások keretei között kapják meg az előírt többletfelkészítést oly módon, hogy az iskola több osztály tanulóiból szervezi azt meg. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a minimális létszámot, és a csoport helyileg nem szervezhető meg, úgy a felkészítésre egy másik iskolában kerülhet sor.

A 10. évfolyam végén (május-június) az osztályfőnök ismerteti az osztályával a következő évi tervezett érettségi előkészítő tantárgyainak listáját és az ezt tartó tervezett oktatók nevét. A tanulók ezután a szakoktatókkal konzultálva, átgondolják a döntésüket, majd még ebben a tanévben (kötelezően) kettő tantárgyat választanak, ezzel vállalva azt, hogy a következő tanévben - 11. évfolyamon - ezeken az órákon részt vesznek. Ennek felméréséről, összeírásáról az osztályfőnök gondoskodik, majd összesítve leadja az igazgatónak.

Az érettségi előkészítő csoportlétszáma minimum 10 fő. A foglalkozásokat az órarendi órákon kívül kell megszervezni (0., 6., 7. vagy 8. órákban).

Részvétel a foglalkozásokon kötelező. Az érettségi előkészítőknél való részvétel elmulasztását a tanulónak igazolniuk kell. Teljesítményükért pedig külön érdemjegyet kapnak, ami szerepel a félévi és az év végi bizonyítványukban is.

Azokra a tanulóira, akik nem látogatják rendszeresen a foglalkozásokat, ugyanaz a beszámolási kötelezettség érvényes, amely az egyéb tantárgyak esetében előírt.

Az érettségi előkészítőről csak alapos indokkal lehet kimaradni, ezt az iskola igazgatójánál kell kérvényeznie a szülőnek, s azt az igazgató hagyja jóvá. Alapos indoknak minősül, ha a tanuló a kiválasztott helyett másik tantárgyból kíván érettségi előkészítő foglalkozásra járni. Ilyen váltásra egyszer nyílik lehetőség.

Az érettségi vizsgához kapcsolódóan

A 2016. tavaszi érettségi vizsgaidőszaktól kezdődően kifutó rendszerben a szakgimnáziumi/technikumi tanulók választható érettségi tantárgyként ágazatai (szakmai) tantárgyból tesznek vizsgát.

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló 100/1997. (VI.13) korm. rendelet 4. § (3) bekezdése értelmében az iskola helyileg határozza meg, hogy a kötelező érettségi tantárgyak (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, szakmai ágazati) mellett milyen további tantárgyakból biztosítja a tanulók számára az érettségire történő felkészítést. Kifutó rendszerben a technikumban a tizenegyedik–tizenkettedik évfolyamon a kötelező vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló – választása szerint – mind a középszintű, mind az emelt



szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni. Kifutó rendszerben az érettségire felkészítő évfolyamokon a kötelező közismereti vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló a középszintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni. A rendelet értelmében a technikumban kifutó rendszerben az ágazati szakmai vizsgatárgyon kívül legalább egy vizsgatárgyból lehetővé tesszük az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészülést. E döntéshez kikérjük az iskolai diákönkormányzat véleményét. Az emelt szintre történő felkészítés mellett a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül a technikumban legalább kettő vizsgatárgyból lehetővé tesszük a középszintű vizsgára történő felkészülést.

A jelentkezés szabályai:

A tanulók a felkészítést megelőző tanév júniusáig Jelentkezési lapon jelzi, hogy mely tantárgyból kíván érettségi vizsgára történő felkészítésen részt venni. Tudomásul veszik, hogy a jelentkezés a következő tanévre szól és kötelező érvényű, azon már módosítani csak indokolt esetben, az igazgató külön engedélyével lehet. A tanórákon a részvétel kötelező.

Csoportbeosztás

Középszinten

A tanulók a kötelező óraszámukban meghatározott tantárgyi keretek között a saját osztályukban tanulják a választott érettségi tantárgyat. Ha olyan tantárgyat választottak (pl. informatika), mely csak meghatározott létszám esetén szervezhető, a csoport több párhuzamos osztály tanulóiból is kialakulhat. A minimális csoportlétszám 10 fő.

Ha egy tanulót a szakértői vélemény alapján mentesítettek valamely kötelező vizsgatárgy vizsgája alól, helyette egy másik, a Szakmai programban meghatározott vizsgatárgyból tesz érettségi vizsgát. Ebben az esetben a felkészülés oktatói támogatás mellett önállóan történik.

Emelt szinten

A felkészítésre jelentkezett tanulók egyrészt a kötelező tanórákon a saját osztályukban, másrészt a tanulók számától függően csoportfoglalkozások keretei között kapják meg az előírt többletfelkészítést oly módon, hogy az iskola több osztály tanulóiból szervezi azt meg. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a minimális létszámot, és a csoport helyileg nem szervezhető meg, úgy a felkészítésre egy másik iskolában kerülhet sor. A minimális csoportlétszám 10 fő.

Részvétel a foglalkozásokon

A tanulók választása, jelentkezése a következő tanév felkészítő óráira kötelező érvényű, egy tanítási évre szól. A tanév végéig érvényes, tehát a választott órák terhére biztosított emelt szintű felkészítésen is a tanév végéig kötelező részt venni.

Értékelés

Az iskola Oktatási programjában meghatározottak szerint. Az alapkövetelményeket az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának melléklete tartalmazza.

Az emelt szintű felkészítéshez tartozó választott órákon is értékelni, érdemjeggyel minősíteni kell a tanulók teljesítményét. Amennyiben a tanuló más iskolában vesz részt a felkészítő órákon, úgy az osztályfőnök kéthavonta keresse meg az adott iskolában a felkészítő tanárt, és kérje el a tanuló osztályzatait, hogy az osztálynapló haladási részébe azt bevezethesse.



A félévi, illetve év végi osztályzatok megállapításánál az emelt szintű felkészítésen kapott érdemjegyeket is figyelembe kell venni.



17. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAK MEGNEVEZÉSE KÖZÉPSZINTEN ÉS EMELT SZINTEN

Az érettségi vizsga általános követelményei meghatározzák az érettségi vizsgatárgyak céljait, a követelményterületeket, témaköröket és a tanulók különböző követelményterületeken bizonyítandó képességét, tudását. A tantárgyi vizsgakövetelmények igazodnak a NAT és a kerettantervek fejlesztési követelményeihez.

Az ágazati szakmai érettségi vizsga keretében 2020. januárjától az 5., a kötelezően választható érettségi tantárgy: a gépészeti ismeretek, közlekedésgépész ismeretek. Az intézményünkben a kötelező érettségi tantárgyakon túl az alábbi tantárgyakból tehetnek érettségi vizsgát a 12. technikai évfolyamot sikeresen befejező diákjaink, valamint azok a tanulók, akik a szakértői javaslat alapján mentesülnek valamelyik kötelező vizsgatárgy vizsgája alól:

- Fizika
- Informatika
- Testnevelés

A középszintű szóbeli érettségi témaköreit az 1. számú Melléklet tartalmazza

A középszintű vizsgakövetelmények az oktatási miniszter által kiadott kerettanterveken alapulnak, és a középiskolai tanulmányok végére elérendő általános műveltség elsajátításának a követelményeit foglalják magukba.

Felmenő rendszerben a 2020 januárjától a középiskolai tanulmányaikat befejező diákok számára a kötelezően választható érettségi vizsgatárgy a technikum ágazatának megfelelő szakmai vizsgatárgy.

12. évfolyamon	A tantárgy neve	A vizsga szintje			
		Középszint		Emelt szint	
Kötelező vizsgatárgyak	Magyar nyelv és irodalom	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
	Történelem	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
	Matematika	írásbeli	-	írásbeli	szóbeli
	Élő idegen nyelv (angol nyelv, német nyelv)	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
Kötelezően választható vizsgatárgy	Gépgyártástechnológiai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
	Mechatronikai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
	Autó-és repülőgépszerelési ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
Választható vizsgatárgyak	Fizika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
	Informatika	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli
	Testnevelés	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli



Az előrehozott érettségi vizsga követelményei megegyeznek a rendes érettségi vizsga követelményeivel. Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló 100/1997. (VI.13) kormányrendelet szerint 2014 januárjától előrehozott érettségi vizsgát csak idegen nyelvből és informatikából tehetnek a tanulók (kivéve, amikor a rendes érettségi vizsgára történő jelentkezést a tanév sikertelen befejezése miatt előrehozottá kell nyilvánítani). Az előrehozott vizsga letételének feltétele:

- tanulói kérvény
- és erre meghozott igazgatói határozat a tanulmányi idő lerövidítésére vonatkozóan,
- a következő tanévben mentesül a tantárgy tanulása alól.

Az előrehozott érettségi vizsgához szükséges osztályozó vizsga követelményeit a Szakmai Program melléklete a Házirend tartalmazza.



18. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN, VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ÉRTÉKELÉSI MÓDJA

Az értékelés nem más, mint a célok és az eredmények összevetése, az eredmények vizsgálata abból a szempontból, hogy céljaink szerint minek kellett volna eredményként létrejönnie. A pedagógiai értékelésnek ez a fogalma nagyon tág. Magában foglalhatja egyebek mellett a tanulók neveltségi szintjének, a tanár munkájának, egy egész iskola vagy több iskola munkájának, a tantervnek, a taneszközöknek stb. az értékelését. A nevelés folyamatában állandóan jelen van az értékelés, természetesen a legkülönbözőbb formákban.

Milyen értékelésről beszélhetünk a szakképző intézményekben?

- Értékeli az oktató a diákot, tudás, neveltség és képesség szempontjából. Következésképpen és folyamatosan vizsgálja a diák előrehaladását, tudását, személyiségének fejlődését.
- Értékel az osztályfőnök, de itt az értékelési hangsúlyok – egyén értékelése mellett- a közösségi fejlődésre, szerveződésre tevődnek.
- Értékel a munkaközösség, vizsgálja az intézmény tantárgy-pedagógiai állapotát, fejlődését, az innovációs folyamatokat.
- Értékel az igazgató minden intézményi folyamatot: pedagógiai, szakmai, személyügyi, tanügy igazgatási, működési, pénzügyi területet vizsgál.
- Értékel az oktatói testület, rendszeresen elemzi, értékeli a pedagógiai, a vezetési, szervezési folyamatokat.
- Értékelik, minősítik az oktatók munkáját.
- Értékel az iskola közössége, kilép saját falai közül, összehasonlító elemzéseket végez, hogy megállapítsa: másokhoz képest hol tart.
- Értékel a fenntartó, ellenőrzi, értékeli intézményei munkáját.
- Értékel az ágazati oktatásirányítás, nemzetközi kontextusban vizsgálja a köznevelés folyamatait, eredményeit.
- Értékelnek a különböző nemzetközi értékelő központok, amelyek az egyes országok összehasonlító elemzését végzik.

A pedagógiai értékelés szükségessége – időszerűsége:

- A szakmai képzés fejlesztésének egyik fő stratégiai célja: az iskolai munka eredményeinek folyamatos, megbízható módon történő mérése és értékelése.
- Az oktatást igénybevevő tanulóknak és szülőknek garanciát kell kapniuk arra, hogy az iskolák feladatukat megfelelő szinten teljesítik.
- A különböző célokkal, formákkal és szinteken folyó pedagógiai értékelésnek jelentős aktualitást kölcsönöz a köznevelésben felerősödő kimenet szabályozás és az oktatás - nevelés minősége iránti növekvő igény.
- Lényeges feltétele a kimenet-szabályozásnak a teljes orientációba való beépítése, az egyes évfolyamok, iskolaszakaszok és iskolatípusok végére meghatározott követelmények világos megfogalmazása, és ennek közreadása a tanulók, szülők között.
- Az iskolai élet minden területén a hatékonyságnak, a teljesítményelvnek kell a domináló tényezővé válnia.



- A tanítás-tanulás minden kérdésében (a tananyag kiválasztásában, a módszerek megválasztásában és az értékelésben) növekvő jelentőséget kap az iskolák, osztályok és a tanulók közti különbségek figyelembevétele.
- Növekszik az oktatók önállósága a tanulásszervezésben, viszont növekszik az az igény is, hogy megbízható értékelési és eljárási eszközök álljanak rendelkezésre a tananyag elsajátításának mérésére.
- A tanulásszervezés új vonásai, az átalakulás folyamatai elősegítik a nemzetközi, hazai, területi-megyei tantárgyi, pedagógiai vizsgálatokat és felméréseket.
- Az informatikai eszközök megjelenése, az értékelésben való felhasználása - gyors adatbázis kezelés, táblázatkezelés, összehasonlító elemzés és adattárolás - több területen is jelentősen javította az értékelési kultúrát.

Az értékelés feladata és funkciói:

- Az értékelés feladata, hogy motiválja, serkentse, biztassa, jutalmazza, elmarasztalja, esetleg büntesse a tanulót a folyamatos tanulás érdekében.
- Fontos, hogy az értékelés a problémák és eredmények feltárása mellett mutassa meg a továbbfejlesztés lehetőségét és módját is.
- Az értékelés nemcsak egy nevelés-oktatási módszer vagy didaktikai feladat, hanem a nevelés-oktatás központi rendszerszabályozó eleme:

18.1. Az értékelés típusai

Az értékelés csak akkor tudja betölteni irányító, szabályozó szerepét, ha beillesztjük a teljes nevelési - oktatási folyamatba. Ehhez nyújt segítséget a három értékelési funkció és a hozzáigazított három értékelési típus:

Helyzetfeltárás - diagnosztikus értékelés

Fejlesztés-formálás - formatív értékelés

Az eredmény megállapítása - szummatív értékelés

A diagnosztikus értékelés a tanulók „induló” tudásának feltárása, azért, hogy megtudjuk, milyen meglévő tudásra építhetünk, mennyire rendelkeznek a tanulók azokkal az ismeretekkel, készségekkel és képességekkel, amelyekre a tantárgy tanév eleji tanításának megkezdésekor, vagy egy tantervi tematikus egység, vagy egy új iskolatípusban támaszkodhatunk.

A formatív értékelés feladata a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként az eredményes tanulás segítője lenni, egy-egy adott szakaszban a tanulók tudásváltozásának figyelemmel kísérése, befolyásolása, a tanulási folyamat szabályozása. A formatív értékelés a tanulónak ad információt arról, hogy helyes úton halad-e, meddig jutott el. A tanárt pedig tájékoztatja arról, hogy hol hibázott, mit tanított elég hatékonyan, mit nem tanított eléggé jól. Ez az értékelés nem minősít, hanem támogat, fejleszt, megerősít, korrigál. Míg a diagnosztikus értékelés elsősorban a tanár számára szolgál visszajelzéssel, addig a formatív értékelés esetében a visszajelzés címzettje a tanuló. Információt ad arról, hogy hol tart a tanuló, mit tud, és mit nem tud, hol vannak hiányosságai. Ezáltal segíti a tanuló önértékelését. A formatív értékelés alkalmazásában olyan szemlélet, pedagógiai filozófia fejeződik ki, amely szerint a tanuló nem



passzív „gyerekanyag”, akivel csak megtörténik a tanítás, hanem aktív részese a pedagógiai folyamatnak.

A szummatív, vagyis minősítő értékelés, amely során globális képet nyerünk a tanulóról, hogyan tett eleget a tanulási követelményeknek, mit tud az iskolába, az évfolyamba való belépéshez viszonyítottan. Célja az összegző, záró minősítés. A tanulókat szelektálja, szűri. Legtöbb esetben együtt jár az osztályzással, bizonyítványadással.

Amikor teljes mértékben befejezte a csoport az adott anyagrészt feldolgozását, következik a szummatív, lezáró, összegző értékelés (témazáró dolgozat, külső vizsgák, mint az érettségi, a felvételi, a nyelvvizsga, a KRESZ-vizsga)

Amennyiben az oktató a tanulók olyan tudáselemeire kíváncsi, amelyek szükségesek bizonyos új ismeretek feldolgozásához, meg akarja ismerni a gyerekek előzetes tudását, akkor a diagnosztikus módszert alkalmazza. Ez történhet írásban, szóban, de valamilyen cselekvés, tanulói aktivitás részeként is.

A diagnosztikus, formatív és szummatív értékelés:

Diagnosztikus, formatív és szummatív értékelés			
	Diagnosztikus	Formatív	Szummatív
Az értékelés funkciója	Csoportba sorolás esetén az előzetes készségek és tudás felmérése, a tanulók jellemzői alapján a tanítási mód kiválasztása	Visszacsatolás a tanulóhoz és az oktatóhoz, a hibák azonosítása a megoldási módok kialakítása céljából	A tanulók minősítése, kategorizálása
Az értékelés időpontja	Csoportba sorolás esetén a szakasz elején, tanulási problémáknál a probléma felmerülésekor	Az oktatás során	A szakasz végén
Az értékelés tárgya	Kognitív, affektív és pszichomotoros területek, fizikális, pszichológiai és környezeti tényezők	Kognitív területek	Általában kognitív, a tantárgytól függően pszichomotoros vagy affektív területek

Az értékelés szubjektív tényezői:

Mivel az osztályzat nem egész pontos mérésen, inkább becslésen alapul, rengeteg szubjektív tényező játszik szerepet, melyet csak részben enyhíthetünk, de teljesen elkerülni nem lehet:

- Az anyagrészt fontosságának felbecsülése a tanár szemszögéből.
- A tanár személyes tulajdonságai.
- A tanár szaktudása és felkészültsége.
- Személyes osztályzási kritériumok.



- A diák beszédképessége, jelleme, viselkedése, érzelmi állapota, előző eredményei.

Az objektivitás elérése céljából különböző megoldások születtek, mint pl. a leíró-körülíró értékelés (mely kiegészítője lehet a numerikus osztályzatnak), a szóbeli felelés-írásbeli dolgozat-teszt állandó kombinálásával való osztályozás stb.

Az osztályzatnak a tárgyi tudás, az ismeretek elsajátításának szintje, minősége mellett **tükröznie kell:**

- A tanulók képességeinek fejlettségi szintjét.
- Motiváltságát, érdeklődését, a munkához való hozzáállását.
- A tanultak gyakorlatban való alkalmazását, kreatív felhasználását.

A pedagógusoknak az osztályozás során arra kell törekedniük, hogy az osztályzat legyen:

- **objektív**, azaz mind a pedagógusok, mind a tanulók számára világosan felvázolt követelmények, célok és feladatok szerint különböző ösztönző módszerek segítségével történjen,
- **reális**, azaz a tanulók valós teljesítményét nézze,
- **igazságos**, azaz egyenlő energia-befektetést, hozzáállást egyenlően értékeljen,
- **perspektív**, azaz ösztönző módszereivel adja meg mindenkinek a lehetőséget a legmagasabb osztályzat elérésére,
- **rendszeres**, a fejlődés állandó követője,
- **nyilvános és megindokolt**, mutasson utat a diákoknak a helyes úton való továbbfejlődésre,
- **tartsa tiszteletben a diák személyiségét**, így növekedhet a tanár-diák közötti bizalom, fejlődhet a diákok önértékelő képessége.

A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban, vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái.

A tanulmányi munka ellenőrzésének, értékelésének alapelvei

A tanulmányi előmenetel folyamatos ellenőrzése, értékelése (az osztályozás) az oktató törvényben rögzített joga. Az értékelés szaktárgyi és pedagógiai kifogástalanságáért az oktató felel, viszont az alapelvek, célok, funkciók tekintetében (egyetértésnek) konszenzusnak kell lennie nevelőtestületen belül.

A tanulók értékelését egyéni fejlődésük és sikeres tanulási teljesítményük érdekében az igazságosság, az esélyteremtés és a méltányosság alapelveit szem előtt tartva, emberi méltóságuk tiszteletben tartásával, az értékelés személyes jellegének figyelembevételével szükséges megvalósítani.

Az értékelés fő alapelve a fejlesztő támogatás. Intézményünk értékelési normája, hogy az oktatói értékelés elfogulatlan és konkrét legyen, a minősítés (az érdemjegy/osztályzat) hitelesen tükrözze a tanulói teljesítményt.

A tanulói teljesítmény értékelésének egyik célja: hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását, továbbá hozzájáruljon ahhoz, hogy a pedagógus folyamatosan meggyőződjön a



tanulási folyamat hatékonyságáról, lehetőséget biztosítson a pedagógiai munka nyomon követésére, és az újratervezésére, a célok újra definiálására és továbbiak meghatározására, amennyiben ezt a tanulók fejlődése megkívánja.

A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenység során végzett értékelésnek adatokra és tényekre kell támaszkodnia. Az erre alapozott értékelés segíti a tanulót további tanulási módszereinek, technikáinak meghatározásában.

Az értékelési folyamatokat megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanuló előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésére gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat

A mérés- ellenőrzés célja: informálódni a tanuló tananyagban való előrehaladásáról, az értékelés funkciója pedig hiteles visszajelzést adni a tanuló számára a követelményteljesítmény megfeleléséről, de legátfogóbb célja a reális önértékelés, az önálló tanulási képesség és igény kialakítása.

Az értékelés alapelvei:

- kompetencia alapú (az elsajátított kompetenciát értékeli)
- projektalapú (előre megadott kritériumokra épül)
- individualizált (figyelembe veszi a tanuló egyéni tempóját, képességeit)
- az oktató és a tanuló számára azonos szempontú értékelés (előre megadott szempontok alapján)

Az oktató nemcsak akkor értékkel, ha érdemjegyet ad. Minden oktatói megnyilvánulás hordoz magában értékelést. Elbizonytalanítjuk a tanulót akkor, ha túl sok a negatív értékelés, vagy ha egyáltalán nem kapnak visszajelzést.

Az értékelés funkciója

Értékelő, minősítő megnyilvánulásával az oktató (céltudatosan vagy ösztönösen) mércét állít tanulói elé. Folyamatos észrevételeivel (elismerés, buzdítás, bírálat) hozzásegíti a tanulókat a hiteles önismerethez és emberismerethez, ugyanakkor késztetést ad a pozitív értékek irányában történő továbbhaladásra. Gyakorlatilag megtanítja őket a személyiség (és a teljesítmény) értékelésének eljárásaira (Alapelvek).

Eközben az oktató önmagáról is képet alakít ki diákjaiban; kifejezi az értékekhez és tanulóikhoz való emberi hozzáállását, amivel szintén hat a tanulókra, mert kialakítja bennük az oktató-diák kapcsolat jellegét, elvárásainak igény szintjét.

Az értékelés célja:

Elsősorban a tanuló, a szülő és az oktató tájékoztatása a végzett munka eredményességéről.

A **tanuló** visszajelzést kap a tanulásban elért teljesítményéről:

- a kívánatos és a tényleges tanulási intenzitás, időráfordítás stb. viszonyáról;
- fontos szerepet tölt be a tanuláshoz való viszony, a tanulási szokások formálásában;
- alakítja önértékelését;
- mintát ad mások értékelésére;
- megtanítja a siker- és kudarcélmény feldolgozására;



- építő jellegű szándék (hangnem, stílus) hatással van a tanuló magatartására, tanuláshoz való viszonyára;
- alakítja a közösség értékmércéjét;
- erős közvélemény-formáló eszköz (nevelési cél).
- Az eredmények ismeretében a **szülők** módosíthatják gyermekeik napirendjét, megváltoztathatják nevelési módszereiket és a pályaválasztással kapcsolatos elképzeléseiket.

Az értékelés tájékoztatja az **oktatót** munkája eredményéről:

- megerősítést nyerhet eljárásainak helyességéről;
- a kudarcok munkastílusának felülvizsgálatára készítetik;
- az eredmények mélyreható elemzése célratörőbb, átgondoltabb pedagógiai munka alapját képezheti a jövőre nézve.

Az értékelés további céljai:

- segíti megteremteni a versenyorientációt;
- rangsort alakít ki az ugyanazon tevékenységet folytatók közt;
- tájékoztatja a felsőfokú iskolát vagy munkahelyet (szelektációs funkció);
- a motiváció eszköze;
- az érdekeltség megteremtésének eszköze.

Iskolánk értékelési rendszerében az alábbi **követelményeket** tartjuk szem előtt:

- értékelési módszerünk egységes és áttekinthető;
- nem lehet a fegyelmezés eszköze;
- előnyben részesíti a szorgalmat és a tehetséget;
- kiszámítható és azonos feltételeket teremtő;
- objektív jellegű (Az objektivitás követelménye nem jelenti a szubjektív elemek teljes kiküszöbölését, csupán annak negatív hatásainak emberileg lehetséges mértékű háttérbe szorítását.)
- jelzi a sikert és a kudarcot, de skatulyázás nélkül;
- nem alapozódik előítéletekre;
- kompatibilis a közoktatás egészével.

A tantervi követelmények elsajátításának mértékét közismereti és szakmai elméleti tantárgyaknál, valamint a szakirányú oktatásban az oktatók értékelik.

A diákok teljesítményének mérése, regisztrálása és értékelése az oktató-nevelő munka állandó velejárója. Egyrészt a tanórákon és tanórán kívül nyújtott teljesítmények állandó elismerése és értékelése tartozik ide, másrészt az iskolai élet egy-egy szakaszának lezárását jelentő vizsgák.

Az értékelés/ minősítés alapformái (a minősítés körébe tartozó fogalmak féléves, éves szakaszt illetően).

Az érdemjegy a tanév folyamán az oktató a tanuló írásbeli és szóbeli, gyakorlati, valamint projekt jellegű teljesítményeit rendszeresen érdemjegyek adásával minősíti.

Az osztályzat félévi és év végi osztályzat, mely a jelzett időszakok alatti tanulmányi eredményt minősíti. (osztályozó vizsgán is osztályzatot szereznek a tanulók)

A számszerű minősítés „mértékegységei”

A hagyományos ötfokozatú skála alapján – az érdemjegyekre, és az osztályzatokra vonatkozóan:



A **tantárgyak** esetében:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb súllyal esnek latba, ezeket az E-naplóban meg kell különböztetni más érdemjegyeiktől (piros színnel)!

Az érdemjegyek minimális száma havonként legalább egy, heti egy órás tantárgy esetén sem lehet egy félévben háromnál kevesebb. (ezek között súlyozott értékű osztályzatoknak is kell lenniük!). A félév/tanév végén a fejlődési tendencia figyelembevételével értékeli az oktatói testület (az osztályban tanító oktatók, az osztályozó értekezlet) a tanuló teljesítményét. Az év végi osztályzat az egész évi teljesítményt értékeli.

18.2. Az egységes értékelési rendszer szempontjai:

- Az oktatói testület által elfogadott egységes tantárgyi követelményeket a tanév elején ismertetjük a tanulókkal.
- Az értékelés nem lehet fegyelmezési eszköz.
- Ha a tanulónak neki fel nem róható okból kevesebb osztályzata van, a szorgalmi időszak befejezése előtt megilleti a javítás, illetve a pótlás lehetősége.
- A témazáró dolgozatok, az összefoglaló jellegű teljesítmények a félévi/év végi osztályzat kialakításában nagyobb szerepet játszanak, kerekítési tényezőt jelentenek.
- A témazáró dolgozat elégséges szintjéhez legalább 40%-os teljesítmény szükséges.
- Az érdemjegyek száma havonta egy, de félévente legalább 3.
- Az év végi osztályzat az egész éves érdemjegyek átlagával (javuló, romló tendencia) számolva kerül kialakításra.
- A tanév végén a fejlődési tendenciát figyelembe véve értékeljük a tanulót.
- Egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozat nem íratható.
- A témazáró dolgozat időpontját egy héttel korábban be kell jelenteni.
- Az írásbeli dolgozatokat két hét alatt ki kell javítani, addig új dolgozat nem íratható.
- A tanügyi dokumentáció vezetése szabályainak megsértése fegyelmi vétségnek minősül.

Osztályzatok, érdemjegyek

A bizonyítványban szereplő tantárgyi osztályzatok összefoglaló képet adnak a tanuló adott tanévben nyújtott összteljesítményéről, tájékoztatva a szülőket, oktatókat, tehát minősíti a tanulókat. A tantárgyi osztályzatokat a tanuló évközi (az E-naplóba beírt) érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsga (különbözeti vizsga, javítóvizsga) eredményei alapján kell kialakítani.

A tanév végi osztályzat tanúsítja tehát, hogy:

- a tanuló az adott évfolyam követelményeit milyen mértékben teljesítette
- ismeretei elegendőek-e az elégséges minősítés megszerzéséhez
- tudása elegendő-e a következő évfolyam elvégzéséhez, vagy a záróvizsgára bocsátáshoz.



A tanulók év végi osztályzatait az oktatói testület áttekinti, dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Vitás esetekben (ha a tanuló év végi osztályzata jelentősen eltér az év közben tapasztalt előmeneteltől) az oktatói testület felkéri az érdekelt oktatót, hogy adjon tájékoztatást döntésének okairól, indokolt esetben változtassa meg döntését.

Ha az oktató nem változtatja meg döntését, de a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az év végi osztályzatot az évközi eredmények alapján a tanuló javára módosíthatja. Vizsgán kapott osztályzatot az oktatói testület nem változtathatja meg. A tanuló előmeneteléről az iskola a szülőket az E-napló által folyamatosan tájékoztatja. A végső érdemjegy kialakításakor az egész éves érdemjegyek átlagát vesszük figyelembe.

A félévi értesítőbe és az év végi bizonyítványba az osztályfőnök írja be az osztályzatokat.

Az osztályzatok megítélése az érdemjegyek átlaga alapján a szakképző iskolai évfolyamokon:

- 4,51 - 5,00 = jeles
- 3,51 – 4,50 = jó
- 2,51 – 3,50 = közepes
- 1,51 – 2,50 = elégséges
- 1,00 – 1,50 = elégtelen

Az osztályzatok megítélése az érdemjegyek átlaga alapján a technikumban és a technikus évfolyamokon:

- 4,51 - 5,00 = jeles
- 3,51 – 4,50 = jó
- 2,51 – 3,50 = közepes
- 1,75 – 2,50 = elégséges
- 1,00 – 1,74 = elégtelen

Az értékelés esetében felmerül a viszonyítás problémája. Az értékelés mindig két fázisra osztható. Először adatokat kell gyűjteni a tanulók teljesítményéről: meg kell hallgatni a feleletet, meg kell íratni és ki kell javítani a dolgozatot, meg kell vizsgálni a tanulók önálló munkáját stb. A második fázis a szűkebb értelemben vett értékelés, amelynek során az eredményeket összevetjük a követelményekkel. Ez a viszonyítás azonban többféle lehet. Az egyik, ha a teljesítményeket csak a követelményekhez viszonyítjuk, és értékelésünk azt fejezi ki, hogy az előre meghatározott kritériumoknak megfelel-e - és milyen mértékben felel meg - a tanulói teljesítmény, akkor kritériumorientált értékelésről beszélünk.

A másik, ha a tanulók teljesítményét egymáshoz is viszonyítjuk, vagyis az is számít, hogy egymáshoz képest hogy helyezkednek el: az egyéni eredmény hogy viszonyul az átlaghoz, a tanulók hány százaléka helyezkedik el fölötte vagy alatta, akkor az értékelés normaorientált.

Az oktató dilemmáit csak növeli, hogy gyakran felmerül egy harmadik viszonyítási módszer szükségessége is, mégpedig, hogy egy tanuló teljesítménye sokszor úgy ítélt meg leginkább, ha saját korábbi teljesítményéhez viszonyítjuk. Pedig még a következő hatásai is



vannak, mint megerősítés, kontroll, visszacsatolás, motiváció, információt is közvetít a tanuló produkciójáról, tevékenységéről.

A minősítő értékelés azt mutatja meg, hogy egy adott kívánatos szinthez képest hogyan teljesít valaki. Ilyen értékelés általában a félévi vagy év végi bizonyítvány, akár szöveges formában is.

1. Kik értékelnek?
2. Mit értékelnek?
3. Miért értékelnek?
4. Hogyan értékelnek?

Az értékelés így folytonos korrigálás, beavatkozás a tanulás menetébe úgy, hogy a tanulók aktív részvételére számít.

A fejlesztő értékelés

- rugalmas kölcsönhatásban van a tanulási és tanítási stratégiákkal, személyre szabott tanulást segít,
- a tanuló nem a jegyért tanul, hanem az értékelés van a tanulásért (elsajátítási motiváció)
- lehetővé teszi a pénzügyi, közösségi, pedagógiai szempontú elszámoltathatóság érvényesítését.

18.3. A számonkérés formái:

- Beszámoló
- Gyakorlati feladat
- Házi dolgozat
- Házi feladat
- Írásbeli röpdolgozat
- Írásbeli témazáró dolgozat
- Kisérettségi
- Órai munka
- Tanulói előadás
- Projektmunka
- Szóbeli felelet
- Portfólió

18.4. A magatartás és a szorgalom minősítésének elvei

A tanuló személyiségének további fejlődése szempontjából fontos a tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése a nevelési célok tükrében. A szakképzési törvény szerint ezt a tevékenységet elsősorban az osztályban tanító oktatók véleménye alapján az osztályfőnök végzi.

A magatartás minősítését befolyásolja- a tanuló igazolt és igazolatlan hiányzásainak, késéseinek száma, rendje:

- az igazolásokra vonatkozó rendelkezések betartása
- a tanulók jutalmazási elveinek és formáinak figyelembevétele
- a fegyelmező intézkedések (fokozatok) elveinek és formáinak figyelembe vétele



A *magatartás* minősítésénél:

- Példás (5)
- Jó (4)
- Változó (3)
- Rossz (2)

A *szorgalom* minősítésénél:

- Példás (5)
- Jó (4)
- Változó (3)
- Hanyag (2)

Magatartáson értjük a tanulót:

- Az iskolai közösséghez, valamint annak tagjaihoz való viszonyát
- Önmagához való viszonyát, felelősségét, önállóságát
- Hatását a közösségre, viselkedését a társas kapcsolatokban
- A házirendben leírtak és közös iskolai szabályainak betartását
- A közösség érdekében végzett tevékenységet
- Viselkedését, hangnemét, beszédkultúráját, önfegyelmét.

A magatartás minősítésének kritériumai

Példás (5) aki

- felelősséget érez saját és mások cselekedeteiért
- nincs fegyelmi fokozata, igazolatlan hiányzása
- kötelességtudó, a feladatait időben teljesíti
- kiáll az iskola követelményei, pozitív hatásai mellett
- aktív, irányít és kezdeményez
- jó közösségi ember, segíti mások elfogadtatását, beilleszkedését
- önként vállal közösségi munkát
- udvarias, figyelmes, tisztelettudó, segítőkész nevelőivel, társaival, az iskola dolgozóival szemben
- öltözete, megjelenése, hajviselete rendezett, alkalomhoz illő.
- a házirendet ismeri és betartja
- vigyáz az iskola berendezéseire, tisztaságára
- hiányzásait rendben igazolja

Jó (4) aki

- vállalja a kikényszerített felelősséget
- a helyes kezdeményezések mellé áll
- támogatja a vezetőt, irányítót
- feladatot ritkán vállal, de azt teljesíti
- max. 1 óra igazolatlan hiánnyal, és egy szakoktatói figyelmeztetéssel rendelkezik
- társadalmi munkát végez, tiszteli a közösség érdekeit
- fegyelmezett, de nem vállal irányítást
- nem áll a közösség ellen vétők oldalára
- udvarias, megjelenése rendezett, de mások viselkedése iránt közömbös

Változó (3) aki

- felelősségérzete kialakulatlan, ingadozó



- a Házirendet nem minden esetben tartja be
- max. 5 igazolatlan órával és osztályfőnöki intővel rendelkezik
- ítéletei nem megbízhatóak, nem mindig vállalja önmagát, tetteit
- könnyen befolyásolható
- nem képes önálló döntésre és teljesítésre
- tudatosan nem árt, szimpátiája ingadozó
- hajlamos egyéni érdekeit előtérbe helyezni (mások vagy a közérdekkel szemben)
- esetenként udvariatlan, megjelenése, viselkedése kifogásolható

Rossz (2) aki

- romboló, tudatosan negatív értékrendű
- igazgatói fokozattal, fegyelmi határozattal rendelkezik
- az osztályközösségre negatív, bomlasztó hatást gyakorol
- nem vállalja tetteiért a felelősséget
- önállótlan, segítséget nem fogad el
- közösségen kívüli, társ a rosszban
- tudatosan ellenáll
- durva, rendetlen
- öltözködése, hajviselete rendetlen, nem méltó az iskola értékrendjéhez

A szorgalom osztályzatok nem a tanuló abszolút sorrendiségét tükrözi, hanem hogy képességeihez és eddigi eredményeihez viszonyítva az adott időszakban milyen eredményt produkált.

A szorgalom minősítésének kritériumai

Példás (5) aki

- céltudatosan szervezi munkáját, pontos, megbízható, kötelességtudó
- ami érdekli, abban többletmunkát vállal
- önállóan osztja be idejét, munkáit, önellenőrzésre képes
- írásbeli munkái rendezettek, felszerelése hiánytalan és erre készíti társait is
- egyenletesen jó teljesítményt nyújt, a tanórákon aktívan szerepel
- munkavégzése pontos, megbízható, igényes
- folyamatosan rendelkezik a tanórai munkához előírt felszereléssel
- részt vesz tanórán kívüli feladatok végrehajtásában
- önként vesz részt versenyeken

Jó (4) aki

- figyel, feladatait rendszeresen, példamutatóan megoldja
- ösztönzésre rendszeresen dolgozik, ellenőrzi magát
- szükség esetén segítséget kér és elfogad
- írásbeli munkája általában rendezett, felszerelése hiánytalan
- viszonylag egyenletes teljesítményt nyújt
- a tanórákon többnyire aktív

Változó (3) aki

- tanulmányi munkájában nem teljesít egyenletesen
- képességeinél gyengébb eredményt ér el
- önállótlan, önellenőrzésre nem képes
- gyakran kell a kötelességeire figyelmeztetni



- ingadozik fegyelmezett és hanyag munkavégzés között
- írásbeli munkái kifogásolhatóak
- felszerelése gyakran hiányos
- a tanórán kívüli feladatokban nem vállal szerepet
- gyakran hiányzik a felszerelése
- érdemjegyeit több tantárgyból lerontja
- tanórán kívül csak figyelmeztetésre, felügyelet mellett dolgozik

Hanyag (2)

- tanulmányi munkája megbízhatatlan
- elégtelen osztályzattal rendelkezik (félévkor, év végén)
- figyelmetlen, feladatait nem végzi el rendszeresen
- önálló munkára nem hajlamos
- rendetlen, fegyelmeztetlen, munkához való viszonya rossz
- pontatlan, hanyag, feledékeny
- írásbeli munkája csúnya, felszerelése rendszeresen hiányos.

18.5. A gyakorlatban történő értékelés módjai

A tanulás eredményei vizsgálhatók a munka tárgyán (a munka minősége javul), mérhető a munka elvégzéséhez szükséges munkaidővel (csökken), és megállapíthatók a tanulóknak létrejövő élettani és pszichológiai változásokból is. A tanulóknak létrejövő változások lehetnek mozgásváltozások, az érzékelés fejlődése és fiziológiai változások.

A szakirányú oktatás felépítése:

Szakirányú oktatás alatt egy gyakorlati napot értünk. Ez az esetek többségében 7 gyakorlati foglalkozásból áll. Ezen belül 3 jól elkülöníthető szakaszt állapíthatunk meg:

- Bevezető foglalkozás
- A tanulók gyakorlatai
- Befejező foglalkozás

A gyakorlati nap a bevezető foglalkozással indul, ahol az oktató előkészíti az aznap elvégzendő munkafeladatokat. Az ezt követő szakirányú oktatás keretén belül történik meg a gyakorlás. Az oktató a szakmai gyakorlatokat követő befejező foglalkozáson elemzi és értékeli a munkanap folyamán tapasztaltakat. Ez az értékelés lehet egyéni, vagy csoportos a feladat végrehajtásától függően.

Szakirányú oktatás osztályzatainak megállapítása

1. Az osztályzatok megállapításának egyik módja, amikor az oktató a napi tevékenységet a befejező foglalkozás során értékeli, és a teljesítmény alapján a tanulónak egy osztályzatot ad. Amennyiben ez minden foglalkozás végén megtörténik, a hónap során kapott osztályzatok átlagaként egy havi osztályzat kerül megállapításra, amit az oktató az E-naplóban rögzít.

2. Az értékelés másik formája, amikor egy adott témakör végén az tanulóknak egy konkrét munkadarabot kell elkészíteniük, az oktatói utasítás valamint a mellékelt munkadarab rajz alapján. Ezeknél a feladatoknál a tanulónak egy alapanyagból kell kialakítania a



műhelyrajzon szereplő munkadarabot, amelyet az oktató az értékelési szempontoknak megfelelően leellenőriz. Az értékelő lap alapján egy osztályzat kerül megállapításra, amely szintén az E-naplóban gyakorlati érdemjegyként lesz szerepeltetve.

3. Egyes szakmák esetén, a félév végén a tanulóknak olyan munkadarabot kell készíteniük, amely nem csak az adott művelet elsajátításának szintjét méri fel, hanem a félév során elsajátított ismereteket. Az ilyen jellegű feladatokra kapott érdemjegy súlyozott osztályzatként kerül beszámításra a félévi illetve év végi érdemjegy megállapításakor.

A tanulóknak a tanév teljesítését követően összefüggő nyári szakmai gyakorlatot kell teljesíteniük, amely végén az ezen időszak alatti teljesítményük szintén osztályzat formájában kerül megállapításra.

A szakirányú oktatás munkájának értékelése:

- A gyakorlati munka értékelésének alapja, hogy a tanuló a feladatot milyen minőségben, mennyi idő alatt készítette el.
- A problémamegoldás szervezését, a folyamat ismeretét, a kooperatív készséget kiemelten vesszük figyelembe.
- A közegészségügyi, biztonságtechnikai és környezetvédelmi szabályoknak való megfelelés vizsgálata is az értékelés részét képezi.

A szakmai gyakorlat a technikumi tagozaton, és a szakképző iskolai tagozat alapozó évfolyamain lehet komplex tantárgy is. Komplex tárgyak, amelyek több tananyagelemből állnak, vagy amelyeket több oktató tanít egymással párhuzamosan. Értékelési szempontból azt jelenti, hogy tanév közben elméletből és gyakorlatból külön-külön kap a tanuló érdemjegyeket a tevékenységére, de a félév és a tanév végén a tantárgyból nyújtott elméleti és gyakorlati teljesítmény egy osztályzattal kerül értékelésre. Csak akkor tekinthetők sikeresen teljesítettnek, ha az adott tantárgyakat tanító oktatók a képzésben résztvevő diák munkáját külön-külön legalább elégségesre értékelte.

A technikumi és szakképző iskolai tagozaton a szakmai gyakorlat önálló tantárgy, ami értékelési szempontból azt jelenti, hogy tanév közben - havonta egy alkalommal - önálló érdemjegyet kap a tanuló, ezek határozzák meg a félévi, illetve a tanév végi osztályzatot.



19. A CSOPORTBONTÁS ELVEI

Csoportbontásra iskolánkban az

- idegen nyelvi,
- informatika,
- matematika (9. évfolyam)
- szakmai elméleti óra
- szakirányú oktatás

Csoportbontás kialakításának szempontjai:

- A termék befogadóképessége
- Közel azonos képességű diákok kerüljenek egy csoportba a differenciálás és a hatékonyabb tananyag elsajátítás miatt.
- Azonos szakmai érdeklődés
- Mélyebb szakmai ismeretek hatékonyabb elsajátítása.

A kezdő évfolyamokon felzárkóztató, szintre hozó céllal lehetőleg csoportbontásban tanítjuk a matematikát. A befejező évfolyamokon a hatékonyabb érettségire felkészítés érdekében lehetőség szerint szintén csoportbontás alkalmazunk. Ha az órarendi szükségességek úgy kívánják, kettő vagy több osztály tanulóiból hozunk létre csoportokat (idegen nyelv). Az alapképzést kiegészítő nem tanórai, választható foglalkozásokra (érettségi előkészítő) a besorolás jelentkezés alapján történik.

Az egyéb foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat elsősorban a tanulói igények alapján szervezzük.

Csoportok formái:

- korrepetálás,
- versenyre felkészítés,
- vizsgára felkészítés (középszint és emelt szintű érettségi),
- szakmai vizsgára felkészítés,
- szakkör.



20. A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG

A nemzetiségek jelenléte iskolánkban:

Iskolánkba a cigány kisebbséghez tartozó tanulók járnak, bár a korábbi években volt örmény nemzetiségű is. Számottevően nem érzékelhető a cigányon kívüli nemzetiségek jelenléte. A cigány tanulók többsége szakképző évfolyamra jár, de a technikai osztályokban is előfordul egy-egy. Jelenlétük többnyire nem okoz feszültséget a tanulók között, néhány ritka esettől eltekintve. A meglévő feszültségforrásokat is ki lehetne küszöbölni a nemzetiségek kultúrájának megismertetésével a nem nemzetiséghez tartozó diákokkal.

Célkitűzéseink:

- A tanulókkal megismertetni a Győrben élő nemzetiségeket, eredetüket, hagyományait, szellemi és anyagi kultúrájukat; jelentőségüket a település életében,
- reális nemzetkép és kisebbségi kép kialakítása,
- megismertetni a tanulókkal az általános emberi, az állampolgári és a kisebbségi jogokat,
- a nemzetiségekkel kapcsolatos előítéletek és jogsértések feltárása, azok veszélyei és kiküszöbölésük, megelőzésük lehetőségei,
- tanulóink ismerjék fel azt, hogy a kisebbségek sokszínűségükkel hatást gyakorolnak a befogadó nemzetre,
- felhívni a figyelmet a nyelvi és kulturális sokszínűség előnyeire, más kultúrák megbecsülésére az Európai Unió irányelveinek megfelelően,
- a fiatalok igazodjanak el a mai kisebbségi lét megjelenési formáiban,
- foglalkozzanak a kisebbségi politikával, külön hangsúlyt fektetve a saját településükre
- ismerjék meg a kisebbségi szervezeteket, testületeket,
- ösztönözzük a tanulókat arra, hogy legyenek képesek a magyarországi kisebbségek helyzetét európai dimenzióban elhelyezni,
- párhuzamot vonni a magyar kisebbségi lét (környező országokban) és a magyarországi kisebbségek helyzete között.

Feladataink, a gyakorlati megvalósítás területei:

- Tanmeneteinkbe beilleszteni a nemzetiségi kötődésű, az adott tantárgynak megfelelő ismereteket,
- a tanórákon lehetőséget adni a nemzetiséghez tartozó diákok számára kultúrájuk bemutatására,
- nemzetiségi jogokkal kapcsolatos előadás megszervezése (együttműködés a győri egyetem jogi karával),
- történelem órákon a nemzetiségek eredetével, magyarországi megjelenésükkel, életmódjukkal kapcsolatos ismeretek átadása,
- irodalom órákon megismertetni a diákokkal a nemzetiségi irodalmat, felkelteni az érdeklődésüket az ilyen témájú vagy nemzetiségi szerzőktől származó irodalmi művek iránt,
- művészeti órákon a kisebbségi művészek képzőművészeti alkotásainak, zenéjének, táncának, filmművészetének bemutatása,
- osztályfőnöki órákon a kisebbségi jogokról, a mindennapjaikról, népi kultúrájukról beszélgetni,



- a nemzetiségi származású tanulókat ösztönözni, hogy kiselőadásokkal segítsék a nemzetiségek megismertetését, elfogadását,
- nyelvi órákon (német) megismerkedni a német nyelvi örökséggel, a német és osztrák kultúrával,
- testvériskolai kapcsolaton keresztül ápolni a kulturális kapcsolatokat,
- a könyvtári állományt gyarapítani nemzetiségi nyelvű kötetekkel, folyóiratokkal,
- a város nemzetiségi rendezvényeinek figyelemmel kísérése, azokon való részvétel.



21. EGÉSZSÉGNEVELÉSI, KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK

Környezeti nevelés tartalma:

A környezetről szóló nevelés az értékekről és a környezeti problémákról szóló ismeretek átadását és azok megértését jelenti. A környezetben, illetve a környezet által folytatott nevelés során a környezet a tanulás eszköze. A hangsúly a kutatáson, a tudakozódáson van. A környezetért való nevelés a környezettel szembeni gondoskodó magatartás és egyéni felelősség érzésének kialakítását szolgálja.

Napjainkban a környezeti nevelés a fenntarthatóság pedagógiáját foglalja magában. Ennek központi gondolata a „környezeti polgárrá” nevelés, és ezen belül a fenntartható fejlődés (felelősség a jövő generációkért) és a fenntartható fogyasztás érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása. Ez a pedagógiai gyakorlat kiterjed az emberi együttélésre, az ember és természet kapcsolatára, a testi-lelki egészségnevelésre, a társas készségek (pl.: konfliktuskezelés, döntés, együttműködés) fejlesztésére.

A környezeti nevelés kiemelt feladatai:

A környezeti nevelés alapvető feladatait az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet, a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról módosítása is megfogalmazza:

- „A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában.
- Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja.
- Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára.
- A tanulókat fel kell készítenie a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására.
- Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő.
- A tanulók ismerjék meg a környezetet befolyásoló globális és helyi gazdasági és társadalmi folyamatokat.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe gyarapításába.”

A környezeti nevelés célja:

- A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése.
- A természet – benne az emberi társadalom – harmóniájának megőrzése.
- Gondot kell arra fordítani, hogy diákjaink a mindennapi életükben képesek legyenek a bonyolultabb természeti, társadalmi, gazdasági és politikai konfliktusokat kezelni, megoldani.
- Meg kell alapoznunk diákjaink környezeti erkölcsét, társadalmi–természeti felelősségét, formálnunk kell alakuló értéktudatukat, együttműködési képességüket, a személyes és a közös felelősségtudat alapjait.



A környezeti nevelés hosszú távú céljai:

- fenntarthatóságra való nevelés (élethosszig tartó),
- holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása,
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári és közösségi felelősség felébresztése,
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása,
- az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata,
- az ok–okozati összefüggések, problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség fejlesztése,
- globális összefüggések megértése.

A környezeti nevelés konkrét céljai:

- Közvetlen természeti, épített és szociális környezetünk megismerése, megóvása, fejlesztése.
- A lakóhelyünk megismerése (értékek, gondok, a megoldás módjai).
- A város környezetvédelmi stratégiájának megismerése, alkalmazása az iskolai lehetőségekhez képest.
- A település környezetvédelemmel foglalkozó cégeinek bemutatása.
- Zöld szervezetekkel való kapcsolattartás.
- A szelektív hulladékgyűjtés erősítése.
- A szakképzés, szakmai oktatás terén a környezetbarát technológiák fontosságának hangsúlyozása.
- Hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken.

A környezeti nevelés színterei:

1. Iskolán belül (osztályfőnöki és egyéb tanórákon)

A környezeti nevelés minden oktató, illetve valamennyi tantárgy feladata. Egy adott tananyag tanítása során az oktatóknak lehetőségük adódhat, hogy megbeszéljék a tanulókkal a környezetvédelemmel kapcsolatos kérdéseket is. Az a tény, hogy a tanulók különböző tantárgyak óráin és több tanár közvetítésével találkoznak a környezetvédelem kérdéseivel, jelzi számukra, hogy az élet minden területén fontos problémáról van szó.

A környezetünket érintő veszélyek az élet minden területét átszövik, ezért szükséges az összes tantárgyra kiterjedő összehangolt tanórai környezeti nevelés:

A természettudományi (természetismeret, komplex természettudomány, fizika, matematika) tárgyak felelőssége, hogy fejlesszék, biztosítsák az élő és élettelen természetre vonatkozó kultúrát, mint a környezeti nevelés egyik pillérét, mivel a természetről szerzett ismereteknek, a természettel kapcsolatos attitűdöknek meghatározó jelentősége van a környezetkultúra alakulásában.

A társadalomtudományi, humán (történelem, magyar nyelv és irodalom, etika) tárgyak feladata, hogy a társadalomszerveződés, valamint az emberi viselkedés és kultúra irányából közelítsék meg a kérdést. A környezeti válság megoldása nem képzelhető el a jelenlegi társadalmi viszonyok meghaladása nélkül. A korábbi döntések elemzése segíti a jelenben való eligazodást, növeli a jövő iránti felelősséget. Ezek a tárgyak tehát útmutatást (és gyakorlatot) adhatnak a környezeti gondok felismeréséhez és megoldásához, a közügyekben való részvételhez.



A testnevelési tárgyak a környezet és az egészség szoros kapcsolatának, megértésével, az igények kialakításával tehetik a legtöbbet.

A szakmai tantárgyak némelyik szakma esetében közvetlen kapcsolatban vannak a környezettel; ezen tárgyak esetében meghatározó fontosságú a leendő szakember megfelelő felkészítése mind az ismeretek, mind az értékek tekintetében. Sokkal több szakmának van azonban – ha csak áttételesen is – környezeti hatása, mintsem első pillanatra gondolnánk, ezért még a nem direkt környezeti jellegű szakmák szaktárgyai is kínálhatnak környezeti nevelési lehetőségeket.

Az osztályfőnöki órák fontos lehetőséget kínálnak alapvető környezeti kérdések megbeszélésére, az ember és környezete kapcsolatára vonatkozó témák feldolgozására, a fenntarthatóság szemléletmódjának formálására, az attitűdök alakítására.

2. Iskolán kívül

A tanórákon is sokat tehetünk a környezeti nevelés érdekében, a tanórán kívüli tevékenységek azonban sokkal nagyobb szabadságot jelentenek ezen a területen, így gyakran hatékonyabban is működnek. Nem elhanyagolhatók ugyanakkor a diákok szabadidős elfoglaltságából eredő problémák sem, hiszen a mai „Z” generáció szívesebben tölti szabadidejét az okos telefonok, vagy egyéb digitális eszközök társaságában és nagyon nehéz őket kiszakítani ezek vonzásköréből.

A legjobb megoldás a pedagógiai programban rögzített iskolán kívüli környezeti nevelési programok rendszere. Az új Szakképzési törvény lehetővé teszi az iskola falain kívül zajló tanítási formákat. A NAT, a kompetenciákat középpontba állító központi oktatási szándék segítik a környezeti nevelést a tanulói tevékenységek, az élményszerű oktatás és a képességfejlesztés előtérbe állításával.

A tanórán kívüli környezeti nevelés módszerei lehetőségei:

- szakkör,
- projekt vagy akció,
- öko-parlament,
- környezetvédelmi pályázatokon való részvétel,
- környezetvédelmi civil szervezetekkel való együttműködés,
- intézménylátogatás (múzeum, könyvtár, üzem, egyetem, Mobilis Interaktív kiállítás stb.)
- tanulmányi és osztálykirándulások,
- tábor,
- külföldi diákcsera programokon történő részvétel: Ingolstadt, Pozsony; „Határtalanul” pályázat: Gyergyószentmiklós; Theaterprojekt; Erasmus projekt,
- Lukács Napon vetélkedők, valamint szakszerű előadások szervezése, ahol a tanulóink környezetvédelmi szervezetek jeles képviselői segítségével ismerkedhetnek régióink aktuális környezetvédelmi problémáival és azok megoldási lehetőségével,
- városi és országos rendezvényekhez való csatlakozás („Szedd magad”),
- az érettségi vizsga megkezdésének feltétele, hogy a középiskolai tanulmányokat folytató tanulók, a képzési idejük alatt 50 óra közösségi szolgálatot teljesítsenek. Ez a közösségi szolgálat részben teljesíthető a környezet- és természetvédelem területén is,



- jeles napokról való megemlékezések: május 31. Dohányzásmentes világnap, november 17. Füstmentes Nap,
- az iskolai környezet alakítása, szépítése (takarítás, mázolás, virágok, fák ültetése, szelektív hulladékgyűjtés).
- csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez

Amit az oktató tehet:

- Lépjenek be az országos környezeti nevelési hálózatok tagjai közé (Körlánc, Magyar Környezeti Nevelési Egyesület, Környezeti Nevelési Iskolahálózat, KOKOSZ stb.), hogy felkerüljenek azokra a címlistákra, amelyek segítségével terjednek a környezeti nevelés információi.
- Szerezzék be a Zöld Hálózat c. tájékoztatót, hogy tudják, kitől várhatnak segítséget, kivel építhetnek ki élő kapcsolatot iskolájuk környékén.
- Vegyék fel a kapcsolatot a helyi vagy regionális zöld civil szervezetekkel, az önkormányzatok oktatási bizottságával, szerveivel, ahonnan információkat, programokat, eszközöket, szakembereket, anyagi forrásokat és személyes segítséget is kaphatnak.
- Tanulmányozzák az Öko-iskola hálózat kritériumrendszerét, merítsenek ötleteket és pályázzanak a helyi viszonyoknak megfelelő tartalommal a cím elnyerésére.
- Szervezzenek minél több természetben végezhető tevékenységet, helyezték előtérbe a környezeti nevelés élményt adó, személyes, érzelmi kötődést kialakító tevékenységeit. A gyerekek számára szervezett tevékenységekben emeljék ki a vizsgált téma társadalmi vonatkozásait is (felmérések, riportok, eltérő vélemények kezelése, történetiség, földrajzi helyzet, a társadalmi helyzettől függő megoldási kísérletek, szerepjáték, drámapedagógia stb.) és tartsák szem előtt az ezekhez kapcsolható képességek (kommunikáció, problémamegoldás, konfliktuskezelés, beleélés, tolerancia stb.) fejlesztését.



22. A GYEREKEK, A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

A tanulók esélyegyenlősége érdekében tett intézményi intézkedések célja, hogy biztosítsa az iskolán belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl, célul tűztük ki az esélyteremtést, a támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az intézmény minden tevékenysége során:

- a beiratkozásnál, felvételinél
- a tanításban, ismeretközvetítésben
- a gyerekek egyéni fejlesztésében
- az értékelés gyakorlatában
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében
- a továbbtanulásban, pályaorientációban
- a humán erőforrás-fejlesztésben, oktatók szakmai továbbképzésében
- a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

A tanulók esélyegyenlőségét elősegítő intézkedések:

- A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók folyamatos nyomon követése, az őket segítő szolgáltatások biztosítása (kollégiumi elhelyezés, tanórán kívüli szakköri foglalkozások biztosításával).
- Infrastrukturális hozzáférés lehetőségének biztosítása a diákok számára, akár pályázatból megvalósuló fejlesztések bevonásával.
- Innovatív pedagógiai módszerek alkalmazása a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása érdekében.
- Az iskolavezetés a tantestülettel közösen minden évben értékeli az országos kompetenciamérés intézményi eredményeit, azt összevetik az országos eredményekkel. Az eredmények ismeretében intézkedési tervet készítünk az oktatás eredményességének javítására, a pozitív irányba történő kiegyenlítődés és a tehetséggondozás szerepének megőrzése érdekében.
-
- Törekszünk arra, hogy az iskolában ne kelljen hiányzás miatt osztályozó vizsgát tenni vagy osztályt ismételni (kivéve a betegség miatt történő hiányzást) a diáknak. Az osztályfőnökök ennek érdekében kiemelten figyelemmel kísérik a hiányzások nyilvántartását és a jogszabályban előírt jelzési kötelezettségnek haladéktalanul eleget tesznek.
- Az együttnevelés feltételeinek megóvása és gyakorlatának minél szélesebb körű elterjesztése kiemelt jelentőséggel bír mind a hátrányos helyzetű, mind a sajátos nevelési igényű tanulók és a többi gyermek, tanuló vonatkozásában is. A Pedagógiai Szakszolgálat és a POK ez irányú szolgáltatásait indokolt esetben, a szülőkkel szorosan együttműködve, támogatásukat és egyetértésüket megszerezve kérjük és vesszük igénybe.
- A sajátos nevelési igényű tanulók számára iskolánk 3 fő gyógypedagógus segítségével egyéni fejlesztést tud biztosítani.



- A gyógytestnevelés önálló tantárgy iskolánkban, mely keretében betegségtípusok szerinti differenciált képességfejlesztés folyik, meghatározott tanterv szerint.
- Segítjük az iskolában tanuló hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekeket az élményt jelentő iskolai programokon való aktív részvételben, továbbá az iskolán kívüli támogató programokba való bekapcsolódásba, együttműködve a város erre a célra is létrehozott intézményeivel, civil szervezeteivel.
- Támogatjuk a hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekeket a szakmaválasztásban. A szülőket és a tanulókat egyaránt tájékoztatjuk a lehetőségekről szülői értekezlet formájában.
- Az osztályfőnökök szoros kapcsolatot tart fent a Nevelési Tanácsadó és a Gyermejkölési Szolgálat szakembereivel.
- Az esélyegyenlőségi pályázatokat nyomon követjük és pályázunk.
- Személyes, egyéni tanácsadás lehetőségének biztosítása mind a tanulók, mind a szülők részére. Szükség esetén külső szakemberek bevonásával esetkonferencia megszervezésére is sor kerül, a kialakult probléma mielőbbi megoldása érdekében.
- A tanulói balesetek megelőzését előadások és rendezvények segítik, pl. a Veszprém Megyei Rendőrkapitányság munkatársának előadásai.
- Az iskola bűnmegelőzési tanácsadója osztályfőnöki órákon és egyéb előadások, rendezvények kapcsán rendszeresen tájékoztatja a fiatalokat a fenyegető veszélyekről.
- Az iskola rendszeresen szervez egészségvédő és mentálhigiénés programokat. Szoros együttműködés alakult ki a RÉV Szenvedélybetegeket Segítő Szolgálat szakembereivel.
- Megelőzést szolgáló programokat szervez az iskola a tanulóközösség részére: dr. Zacher Gábor, dr. Stipkovits Ilona, dr. Klobusitzky György előadásai, Scherer Péter-Kovács Krisztián a Gyáva c. darabja.
- Jogosultság alapján a HH-s és HHH-s tanulóink részére - a törvényeknek megfelelően - biztosítjuk a kedvezményes és ingyenes étkeztetést, valamint az ingyenes tankönyvellátást.



23. A TANULÓK JUTALMAZÁSA

A tanulók tanulmányi munkája során az érdemjegyeken, osztályzatokon kívüli elismerést kaphatnak. Hasonló módon ismerjük el a megyei, területi, az országos viszonylatban kiemelkedő versenyeredményeket sportban, tanulmányi versenyen vagy bármely egyéb területen.

Azt a tanulót, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy kimagasló tanulmányi eredményt ér el, vagy iskolai, illetve, iskolán kívüli megyei, területi, az országos viszonylatban kiemelkedően teljesít sport és tanulmányi versenyen vagy bármely egyéb területen, a különböző versenyeken eredményesen szerepel, az iskola jutalomban, dicséretben részesíti.

A tanulók jutalmazásának elvei

Jutalom különböző szempontok figyelembevételével adható. Kiemelt szempontok:

- tanulmányi eredmény,
- szorgalom,
- magatartás,
- sportteljesítmény,
- kulturális teljesítmény,
- közösségi tevékenység.

A tanulmányi eredménnyel kapcsolatban jutalmazható:

- az osztályon, iskolán belül kiemelkedő tanulmányi eredmény,
- a különböző szintű tanulmányi versenyen elért jó eredmény.

A szorgalommal kapcsolatban jutalmazható:

- az osztályon, iskolán belül kiemelkedő szorgalom.

A magatartással kapcsolatban jutalmazható:

- a követendő, helyes, példamutató közösségi magatartás.

A sportteljesítménnyel kapcsolatban jutalmazható:

- az iskolán belül kiemelkedő sport eredmény, illetve tevékenység,
- a különböző szintű sportversenyeken elért jó eredmény.

A kulturális teljesítménnyel kapcsolatban jutalmazható:

- az iskolán belül, illetve az iskolához kapcsolódóan az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez hozzájáruló, példamutató, kiemelkedő, kulturális élet területén elért eredmény, illetve tevékenység.

A közösségi teljesítménnyel kapcsolatban jutalmazható:

- az osztályon, iskolán belül kiemelkedő közösségi tevékenység, valamint
- az iskolán kívül, de az iskola nevéhez kapcsolódóan annak jó hírnevét ápoló, növelő, kiemelkedő közösségi tevékenység.

A jutalmazás történhet:



- egyénileg, tanulónként, illetve
- csoportosan, adott közösség, illetve osztály számára.

A tanulók jutalmazásának formái

A tanulók jutalmazásának főbb formái:

- szóbeli dicséret,
- írásbeli dicséret,
- pénzjutalom (alapítványi),
- könyvjutalom,
- ajándékutalványok,
- tárgyjutalom.

A szóbeli dicséret valamely tanulói közösség előtt, nyilvánosan történik.

Írásbeli dicséret adása: oklevél átadással, és E-naplóba, illetve bizonyítványba történő bejegyzéssel történik.

A szóbeli és írásbeli dicséret ünnepélyes keretek között is adható, ha arról a jutalmazó úgy dönt.

A jutalmazások fokozatai:

- oktatói szóbeli és szóbeli dicséret,
- osztályfőnöki írásbeli és szóbeli dicséret,
- oktatói testületi szóbeli dicséret,
- oktatói testületi írásbeli dicséret,
- igazgatói szóbeli dicséret,
- igazgatói írásbeli dicséret

26.1. Az iskolai jutalmazás formái:

- oktatói dicséret (iskolai versenyekért, szorgalmas munkáért)
- osztályfőnöki dicséret (közösségi munkáért)
- igazgatói dicséret (városi, területi, megyei, országos versenyeredményért, kiemelkedő sport teljesítményért, iskolai szintű közösségi munkáért)
- nevelőtestületi dicséret (kitűnő tanulmányi eredményért)
- év végi jutalomkönyv vagy tárgyjutalom (kiemelkedő tanulmányi eredmény, közösségi- és sportmunka)
- oklevél (házi versenyekért)
- a duális képzési képzőhelyek által felajánlott jutalmak
- Lukács Közhasznú Alapítvány jutalmai.

Oktatói dicséret - a tanév során tanúsított egyszeri kiemelkedő teljesítményt vagy folyamatosan magasabb szinten végzett tanulmányi munkát elismerő dicséret iskolai versenyen való szereplésért, szorgalmas munkáért. Az elismerésről a szakoktató, ill. a szakoktató saját



hatáskörében jogosult dönteni, figyelembe véve döntésének nevelési hatását a tanulóra és a tanulói közösségre. A dicséretet a tanuló ellenőrző könyvébe és az osztályE-napló mellékletébe kell bejegyezni.

Osztályfőnöki dicséret - a tanulónak az osztályközösségében tanúsított tevékenységét, magatartását, valamint az osztály közössége, ill. osztálytársa érdekében kifejtett kiemelkedő vagy tartósan jó színvonalú feladatvállalását ismeri el. Az osztályfőnök a dicséret lehetőségével saját hatáskörében él, figyelembe véve az elismerés nevelési következményeit a tanulóra, ill. az osztály közösségére. Az osztály diákönkormányzatának lehetőséget kell biztosítani arra, hogy javaslatával egyes tanulók elismerését elősegítse. Az osztályfőnöki dicséretet a tanuló ellenőrző könyvébe és az osztályE-napló mellékletébe kell bejegyezni.

Igazgatói dicséret - az iskola jelentős rendezvényein (tanévnyitó, ballagás, tanévzáró) adható elismerés, mely a tanuló olyan jellegű kiemelkedő teljesítményét hivatott elismerni. A tanuló kulturális, szakmai vagy sportversenyen való szereplésével, iskolánkat képviselve, külső rendezvényen (más iskolában szervezett, városi, megyei, területi) szép teljesítményt nyújtott. Ezzel öregbítve az iskola hírnevét, szakmai vagy közösségi eredményeit közvetítette a külvilág felé, és példaértékű eredményként mutatható fel az iskola tanulóinak közössége előtt. Az igazgatói dicséretre történő felterjesztésre az iskola bármely oktatója, valamint az iskolai diákönkormányzat jogosult. Az igazgatói dicséretet oklevélen megfogalmazva kell átadni, könyvjutalom mellett. Az osztályfőnök a dicséretet az osztályE-napló mellékletébe bejegyzzi.

Oktatói testületi dicséret - a nevelőtestületi dicséret az iskola – mint nevelési intézmény - legmagasabb nevelési tartalmú elismerési formája. A nevelőtestületi dicséret kizárólag ballagáson, vagy tanévzáró ünnepélyen adható át, és külön oklevelének indoklásából egyértelműen ki kell tűnnie a nevelőtestület, mint pedagógiai közösség véleményének. A nevelőtestületi dicséretet tárgyjutalommal vagy könyvvel jutalmazzuk. A dicséretet az iskola igazgatója adja át. Az osztályfőnök a dicséretet a törzslapra rávezeti, és a bizonyítvány jegyzet rovatába is bejegyzzi.

„Az iskola legjobb tanulója” cím- elnyerése: Minden tanévben a ballagáson kerül kiosztásra a cím (üvegplakett és a pénzjutalom) annak a diáknak, aki a feltételeknek megfelel. Technikumi, technikus és szakképző iskolai évfolyamról 1-1 tanuló részesül az elismerésben. A jutalmat a Lukács Közhasznú Alapítvány adományozza az arra érdemes diákoknak.

„Az iskola legjobb sportolója” cím- elnyerése: Minden tanévben a ballagáson kerül kiosztásra a cím (üvegplakett és a pénzjutalom) annak a diáknak, aki a középiskolai tanulmányai során kiemelkedő sportteljesítményt és tanulmányi eredményt is nyújtott. 1 tanuló részesül az elismerésben. A jutalmat a Lukács Közhasznú Alapítvány adományozza az arra érdemes diáknak.

Tanulói pénzjutalom - alkalomtól függetlenül pénzjutalomban részesíthető a tanuló abban az esetben, ha gyakorlati munkája során olyan érték létrehozásában működött közre, mely az intézmény részére bevételi forrást jelentett. A tanulói pénzjutalom előterjesztésére az



az oktató jogosult, akinek tevékenységi körében a fenti eredmény realizálódott. A tanulói pénzjutalom nem veheti át a nevelési motiváció szerepét, így alkalmazása csak abban az esetben kívánatos, ha az adott tevékenység egy része speciális bevételi célt szolgál, és a szokásos gyakorlati képzés kereteit meghaladó - attól eltérő - tanulói terhelést vesz igénybe. Pl. „Jó tanuló, jó sportoló”, „Az iskola legjobb tanulója”.

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít, vagy
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy
- osztály, ill. az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy
- iskolai vagy, ill. iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális versenyeken, vetélkedőkön részt vesz, az iskola dicséretben részesíti.
- Az iskolai szintű versenyek első 3 helyezettje oklevelet és könyvjutalmat, vagy ajándékutalványt kap.
- Az iskolai szintű sportversenyek első 3 helyezettje kupát és érmet kap.
- Az oktatói és osztályfőnöki dicséretet írásban kell a szülő tudomására juttatni.
- Az iskolán kívüli, megyei, területi, országos versenyeken eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek. A dicséretéről a szülők szintén levél útján értesülnek.
- Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkát végző tanuló könyvjutalomban, vagy egyéb tárgyi jutalomban részesül, amely a tanévzáró ünnepélyen kerül átadásra.
- A „Jó tanuló, jó sportoló” címben részesülő tanulók a ballagási ünnepségen emlékplakettet és pénzjutalmat vehetnek át.
- A versenyeken résztvevő tanulók emléklapjait, elismeréseit, okleveleit a „Akkire büszkék vagyunk” tablón helyezzük el.
- A tanuló jutalmazásának elveit és formáit az intézmény Szakmai Programja részletesen tartalmazza.

26.2. A tanuló juttatási-az ösztöndíjrendszer

Az Szkt. 59. § (1) bekezdés a) pontja szerinti **ösztöndíj havonkénti összege:**

- a) **technikumban folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának öt százaléka, a szakképző iskolában folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának tíz százaléka,**
 b) a szakképző intézményben folyó szakirányú oktatásban az ösztöndíj alapjának:

- **öt százaléka**, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga **2,00-2,99** között van,
- **tizenöt százaléka**, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga **3,00-3,99** között van,
- **huszonöt százaléka**, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga **4,00-4,49** között van,
- **harmincöt százaléka**, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga **4,49 fölött** van.

Ösztöndíjra az első szakma megszerzéséhez kapcsolódóan az adott szakmára vonatkozóan a szakmai oktatásnak a szakmajegyzékben meghatározott időtartamáig a



szakképző intézmény nappali rendszerű szakmai oktatásában tanulói jogviszonyban részt vevő tanuló jogosult. A megismételt évfolyamon nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha évfolyamismétlésre kötelezték. Az adott tanév hátralévő részében nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást.

2. Az Szkt. 59. § (1) bekezdés b) pontja szerinti egyszeri pályakezdési juttatás egyszeri összege az egyszeri pályakezdési juttatás alapjának:

- a) nyolcvan százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 2,00-2,99 között van,
- b) százötven százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 3,00-3,99 között van,
- c) száznyolcvan százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,00-4,49 között van,
- d) száznyolcvan százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,49 fölött van.

3. Az Szkt. 59. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott támogatásra a nappali rendszerű szakmai oktatásban részt vevő olyan tanuló pályázhat, aki

- a) hátrányos helyzetű vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, és
 - b) a pályázat benyújtását megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 3,50 fölött van.
- A támogatás havonkénti mértéke a támogatás alapjának húsz százaléka.
 - A pályázati kiírást a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal a honlapján teszi közzé. A támogatásról a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal dönt.
 - A támogatást a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal támogatói okirattal biztosítja.
 - A támogatásra a tanuló a tanulói jogviszonya fennállásáig jogosult, ha a fentiekben meghatározott feltételeknek megfelel.

Az ösztöndíjra és a támogatásra való jogosultságot a tárgyhónap tizenötödik napján a regisztrációs és tanulmányi rendszer alapján kell megállapítani és azt minden hónap huszonnyolcadik napjáig kell átutalni azzal, hogy a félév első két hónapjára járó ösztöndíj, illetve támogatás a második hónapban egy összegben kerül átutalásra, a július és augusztus hónapra járó ösztöndíj, illetve támogatás a június hónapban járó ösztöndíjjal, illetve támogatással egy időben kerül átutalásra. Az egyszeri pályakezdési juttatást a szakma megszerzését követő hatvan napon belül kell átutalni.



III. KÉPZÉSI PROGRAM

27. A SZAKMAI KÉPZÉS ELVEI, CÉLJAI

Alapelvek:

- Igazodjon a munkaerőpiac igényeihez.
- Nyújtson konvertálható ismereteket.
- Legyen gyakorlatorientált.
- Tegye lehetővé a jogszabályi előírásokban való eligazodást.
- Alakítson ki:
 - piacorientált szemléletet,
 - számítástechnikában való jártasságot,
 - rendszerszemléletű gondolkodásmódot,
 - kommunikációs készséget idegen nyelven is,
 - igényt az önképzés iránt.
- Növelje a képzettek elhelyezkedési esélyeit.

Iskolarendszerű szakképzésünk elvei:

A társadalmi, gazdasági partnerekben (szülők, tanulók, gazdálkodó szervezetek) nem az iskola „külső kritikussait” kell látnunk, hanem az iskola által nyújtott pedagógiai szakmai szolgáltatás „fogyasztóit”, akik a megfelelő érdekegyeztetési folyamat működése esetén az iskola legközvetlenebb támogatói, szövetségesei, segítői.

Az iskola teljes szakképzési rendszere segítse a tanulók elhelyezkedési esélyeinek javítását, növelését, akár egy második szakmai végzettség megszerzésével is.

A konkrét szakképzések megalapozását a képzési szerkezettel kell biztosítani, segíteni ez által a tanulók számára az egyes konkrét szakképzések megválasztását, az átjárhatóságot és különböző képzési szintek választását.

Szakképzésünk céljai:

- szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzési arányok fenntartásával a különböző szintek elérhetőségének biztosítása,
- az európai szakképzési modellhez integrálható, alakítható minőségfejlesztésre, belső önfejlődésre képes szakképzés megalapozása, kiművelése,
- további tanulmányokra is képes, a más szakágának, vagy más szakmájának elsajátítására is alkalmas, a társadalom számára elfogadott, az uniós országokban is mobilizálható, a munkaerőpiacon piacképes szakképesítést szerzett szakemberek nevelése-képzése,
- tanultakat figyelembe vevő, tantárgyiasított kompetenciaalapú képzéssel annak a rugalmasságnak a megteremtése, amely a különböző képzési programok, formák, szintek és rendszerek közötti átjárhatóságot biztosítja, többszöri pályamódosításra is felkészíti a fiatalokat,
- a szakmai képzés és szakmai tudás versenyképességének növelése,



- más iskolában érettségizett fiatalok számára is biztosítani a szakmai képzés lehetőségét,
- a tanulók képesek legyenek sikeres szakmai vizsgát tenni, megfelelően állásra pályázni, partnerként tárgyalni, majd szakmájukban elhelyezkedni, tudásuk, képességeik, készségeik és kompetenciáik megfeleljenek a munkába állásuk idején a munkaerőpiac által támasztott elvárásoknak, követelményeknek.



28. KÉPZÉSI PROFILUNK A MUNKAERŐPIAC SZÜKSÉGLETÉNEK TÜKRÉBEN:

Iskolánk a térség legjelentősebb fémipari szakképzést folytató intézménye. A több mint 60 éve működő intézményben a gépi forgácsolótól a mechatronikai technikuson át az alternatív járműhajtási technikusig több mint húsz szakmában oktatjuk a leendő szakembereket.

Győr és környékének gyorsan fejlődő ipara igényli a jól képzett, a mai kor igényeinek megfelelő szakembereket. A munkaerőpiacon jelenleg erős hiány jelentkezik a hagyományos fémipari szakmákban, ezzel egyidejűleg a korábban felkapott szakmák iránt csökken a kereslet, a fejlett technológiák megjelenése pedig új szakmák indítását teszi szükségessé.

Kezdeményezésünkre az AUDI Hungária Zrt. hathatós támogatásával új OKJ-s szakmát dolgoztunk ki, az autógyártó szakmát, amely a nevezett gyáróriások gépgyártási szakember utánpótlását hivatott biztosítani. A robottechnika oktatásához az Auditól kapott ABB robot mellett, az IGM által felkínált multifunkcionális robottal egészült ki oktatásunk 2016-ban. 2017-óta az IGM mérnökei tartják a „robotok” tantárgy oktatását.

Az AUDI-val való szoros kapcsolatára jellemző, hogy iskolánk az AUDI Hungária Zrt. szakképzési partnere, amely kapcsolat nem csak a képzésre, hanem a társadalmi szerepvállalásra is kiterjed pl.: pályaaorientáció.

A szerszámkészítő szakma újraindítása érdekében partnereinkkel elértük a minisztériumoknál, hogy a szakma bemeneti tényezői a valós helyzetre alapozva kerüljenek meghatározásra. Ennek eredményeként az AUDI igényeinek megfelelően elindul a szerszámkészítő OKJ-s képzés, amely elengedhetetlenül szükséges ahhoz, hogy az AUDI-konzern Győrben épülő szerszámkészítő üzemét megfelelő szakemberekkel lássa el.

2005 februárjától jogosultak vagyunk az országban mindössze 12 képző hellyel együtt a gázszerelők továbbképzésére és vizsgáztatására (arcképes igazolvány).

A mechatronika képzés meghonosítása érdekében a győri Széchenyi István Egyetemmel közösen egy Mechatronikai Kht-t hoztunk létre, amely partneri kapcsolatot épített ki a TAVR Bécsi Felnőttképzési Intézettel és az UIMM Francia Felnőttképzési Szövetséggel. A közhasznú társaság célja az, hogy az adott országban eltérő sajátosságú és metodikájú képzéseit közelítsük egymáshoz, a tudást konvertálhatóvá, a munkaerőt mobillá tegyük a nemzetgazdaságok fejlődése szempontjából.

2012 szeptemberében, kétéves előkészítői munka után a NEMAK Győr Kft-vel közösen bevezettük az OKJ-be és elindítottuk az országban elsőként a Járműipari fémalkatrész-gyártó szakképzést. Az alapvetően öntészeti és hőkezelési ismeretekre épülő szakképesítés, amely az öntészettel és hőkezeléssel foglalkozó vállalati szektor már évek óta meglévő munkaerőhiányának kielégítését biztosítja.

Nem mehettünk el szó nélkül az ipar új kihívásai mellett, csatlakoznunk kellett az „Ipar 4.0” kihívásaihoz. Az országban egyedülállóként két ráépülő technikus képzést vezettünk be az OKJ-ba. Nem adtak, nem ad rajtunk kívül senki sem választ az alternatív gépjárművek által támasztott kihívásokra. 2016 szeptemberében bevezettük az „alternatív gépjárműhajtási technikus” ráépülő képzést. Az alternatív gépjárműhajtási technikus szakképesítéssel rendelkezők képesek az autóiipar legújabb technológiai folyamatainak a nyomon követésére, elsajátítására, alkalmazására, valamint ismerik a legmodernebb járműinformatikai és hálózati rendszereket, tudnak diagnosztizálni - a megváltozott járműkörnyezet (nagyfeszültség jelenléte) mellett is.



Fontos még megemlíteni, hogy az autóipar új irányaihoz igazodva a járműgyártás és a karbantartás területén elengedhetetlen „Járműipari karbantartó technikus” szakképesítés 2016 szeptemberében bevezetésre került. A járműipari karbantartási technikus szakemberek képesek az automatizált rendszerek egységeiben a berendezések és főegységek, illetve hálózati komponensek, üzemi informatikai háttér- és kiszolgálórendszerek rendeltetésszerű üzemeltetésére, karbantartására (karbantartási, műszaki állapotvizsgálati, hibafeltérési és hibaelhárítási, beállítási és fenntartási, valamint a nyilvántartási és az üzemi dokumentációs feladatokra). Szakképzési partnereinkkel folytatott együttműködés következtében a 2018-as tanév indításához elkészült a járműipari karbantartó technikus SZVK módosítása (Audi, iskolánk pedagógusai), illetve a járműipari fémalkatrész-gyártó szakma oktatásához szükséges jegyzet (Nemak, iskolánk pedagógusai).

A nappali képzést egészíti ki az egyre fejlődő és bővülő felnőttképzés, felnőttoktatás, amelynek a legnagyobb megrendelői a fentebb már említett nagyvállalatok és a térség más piaci szereplői.

Iskolánk szoros kapcsolatban áll a Győr-Moson-Sopron Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával, figyelemmel kísérjük a munka-erőpiaci igényeket. A nálunk tanított szakmák mind olyanok, amelyek keresettek régióinkban és amelyek igazodnak a ma VÁLLALATAINAK igényéhez. Ha megnézzük a Kereskedelmi és Iparkamara által rendszeresen kiadott szakképzett munkaerő igényeit, láthatjuk, hogy a keresett szakmákban – természetesen a fémipari szakmákról van szó - képezünk szakembereket.



29. INTÉZMÉNYÜNK KÉPZÉSI RENDSZERE

29.1. Az intézményünk képzési szerkezete 2020/2021-től felmenő rendszerben:

Iskolánkban négy ágazaton folyik a képzés, mind technikumban mind pedig szakképző iskolában. Az ágazatok:

- specializált gép- és járműgyártás,
- gépészet,
- épületgépészet,
- bányászat és kohászat.

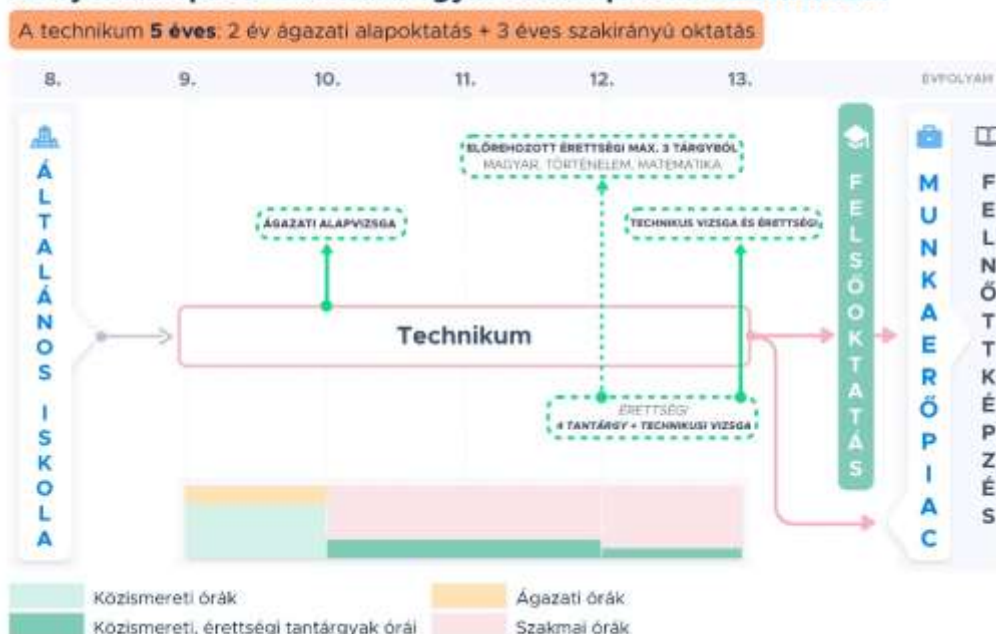
A beiskolázható szakmákat és a felvehető keretszámokat a fenntartó ITM és a munkaerőpiac elvárásai figyelembevételével hirdetjük meg, amit közzéteszünk a Pályaválasztási Tájékoztatóban, a médiában, helyi hirdetményekben és szórólapokon.

Az új szakképzési rendszerben a szakmák megszerzése iskolai rendszerű képzésben valósul meg: az **ötéves technikumban** érettségi és technikus szintű szakképzettség szerezhető, a **hároméves szakképző iskolában** a tanuló a képzés végén szakképzettséget szerez. 2020 szeptemberétől a szagimnáziumok öt éves technikumokként működnek tovább, a szakmákra specializálódott szakközépiskolák pedig szakképző iskolákként, amelyekben a képzési idő továbbra is három év.

A technikumban az első két évben, a szakképző iskolában az első egy évben a széles alapozású ágazati ismereteket sajátítják el a tanulók, majd **ágazati alapvizsgát** tesznek. A 9. évfolyam végén, illetve a technikumban a 10. évfolyam végén, ágazaton belül szakmát választanak és lehetőség szerint **duális képzésben** folytatják tanulmányaikat. Iskolai rendszerben **két szakma elsajátítása ingyenes**. Felnőttek esetében a képzési idő lerövidülhet.

Technikum

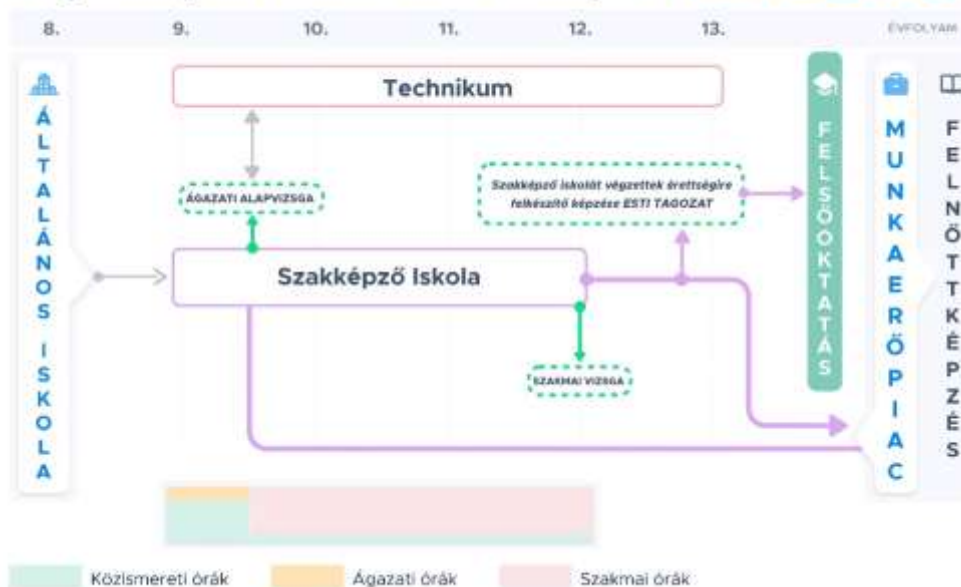
Az új szakképzési struktúra egyik iskolatípusa a **TECHNIKUM**





Szakképző iskola

Az új szakképzési struktúra másik iskolatípusa a SZAKKÉPZŐ ISKOLA



Az ágazati alapoktatás a szakképzés új rendszerében jelenik meg. Az adott ágazathoz tartozó szakmák tekintetében a technikumban az első két évben, a szakképző iskolában az első egy évben széles körű ágazati alapismeretekre tesznek szert a tanulók, amelyet ágazati alapvizsga zár le. Ez jogosulttá teszi a tanulót a duális képzésbe való belépésre. A közös alapozás átjárhatósági lehetőséget biztosít szükség esetén a technikum és a szakképző iskola között. A konkrét szakmát technikumban a 10. évfolyamon, szakképző iskolában a 9. évfolyamon, az adott ágazat sajátosságainak megismerését követően választja ki a tanuló. Az új rendszer ezzel is támogatja a tanulókat a számukra megfelelő pálya kiválasztásában.

29.2. Az intézményünk képzési szerkezete kifutó rendszerben:

Iskolánkban három szakmacsoportban folyik szakképzés. A szakgimnázium és a szakközépiskolai tagozaton, valamint 2010 szeptemberétől az előrehozott szakképzés keretein belül, illetve 2012 szeptemberétől bevezetésre került duális vagy kamarai szakképzésben.

Szakmacsoportok:

- gépészet
- közlekedés

Ágazatok:

- Gépészet IX.
- Közlekedésgépészet XXII.
- Épületgépészet VIII.
- Kohászat X.

A beiskolázható szakmákat és a felvehető keretszámokat a fenntartó ITM és a munkaerőpiac elvárásai figyelembevételével hirdetjük meg, amit közzéteszünk a Pályaválasztási Tájékoztatóban, a médiában, helyi hirdetőanyagokban és szórólapokon.



Az iskolában a műszaki szakterületen belül két szakmacsoporthoz tartozóan igen sokféle szakmai képzés valósítható meg a meglévő személyi és tárgyi feltételek alapján.

Az iskolában a szakgimnáziumi és szakközépiskolai iskolatípusnak megfelelően a gépészeti, a közlekedésgépész szakmacsoportokhoz tartozó, alapfokú iskolai végzettségre, valamint érettségi vizsgára épülő szakmai képzések indíthatók.

A munkaerő-piac jól képzett, folyamatos szakmai megújulásra, továbbképzésre képes szakképzett munkaerőreget igényel.

Olyan szakmák bevezetésére, oktatásra kell helyeznünk a hangsúlyt, amelyek főként helyi tanműhelyeinkben oktathatók és a térség munkaerő piaci igényeinek is megfelelnek. A tanítási órák minden tanuló számára jelentik a képességeik kibontakozását. Kiemelt szerepet biztosítunk a tanulásra motiváló hatásoknak, a sikerélmény biztosításának, a személyiség pozitívumainak.

Szakgimnáziumi képzés

„A középiskola általános célja, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testi és lelki egészségre törekvő, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.

A szakgimnáziumnak négy középiskolai és az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott számú szakképzési évfolyama van. A 9–12. évfolyamokon az általános műveltséget megalapozó közismereti, valamint szakmai elméleti és szakmai gyakorlati oktatás folyik. A tanulók az érettségi bizonyítvány, valamint a középfokú szakképesítés megszerzése mellett felkészülnek a szakirányú felsőfokú továbbtanulásra vagy a szakirányú munkába állásra. 5/13. évfolyamon egy év alatt a szakmai végzettség megszerzésére irányul a képzés.

Szakgimnáziumban a helyi tantervünk a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról szóló 22/2016 (VIII.25.) EMMI rendelet 9. mellékletével kiadott 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján készült.

Ráépüléssel egyéves nappali tagozatos technikus képzés

Ágazati vagy szakmai érettségi bizonyítvánnyal rendelkező tanulók számára indított képzések:

- Járműipari karbantartó technikus 55 523 07

A képzés időtartama: 1 év

Szakmai előképzettség: gépjárműjavítástechnológiai technikus, mechatronikai technikus, automatikai technikus végzettség

Életkor: 25 év

Égészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

- Alternatív gépjárműhajtási technikus 55 525 03

A képzés időtartama: 1 év

Szakmai előképzettség: autószerelő, autóelektronikai műszerész végzettség



Életkor: 25 év

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Kétéves nappali tagozatos technikus képzés

- Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03
- Mechatronikai technikus 54 523 04
- Autószerelő 54 525 02
- Autóelektronikai műszerész 54 525 01
- Épületgépész technikus 54 582 01
- Kohászati technikus 54 521 04

A képzés időtartama: 2 év

Szakmai előképzettség: középiskolai (gimnáziumi, nem ágazati szakgimnáziumi, szakközépiskolai) érettségi

Életkor: 25 év

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Első tanév végén kötelező nyári szakmai gyakorlat.

A szakközépiskolai képzés

A szakközépiskola pedagógiai feladatainak megvalósítása „A szakközépiskolai képzés különös hangsúlyt helyez arra, hogy a tanítási-tanulási folyamat megalapozza és továbbfejlessze a tanulók képességeit, motivációját az egész életen át tartó tanuláshoz; beépítse a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott tudásértelmezést, és ennek megfelelően az egész tanítási-tanulási folyamatot a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztésének szolgálatába állítsa.

A szakközépiskola első három évfolyamán a szakképesítés megszerzéséhez szükséges közismereti képzés, valamint szakmai elméleti és gyakorlati oktatás folyik; további két évfolyamon pedig érettségi vizsgára való felkészítő képzés. Utóbbi megteremti a középfokra alapozott szakképzés, a felsőfokú továbbtanulás, a munkaerőpiacon történő előnyösebb elhelyezkedés lehetőségét is.”

Szakközépiskolában a helyi tantervet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról szóló 22/2016 (VIII.25.) EMMI rendelet 10. mellékletével kiadott 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklet alapján készítettük.

A szakközépiskola érettségire felkészítő szakasza (12-13. évfolyam) OKJ-s bizonyítvánnyal rendelkezők számára

„A szakközépiskolások érettségi vizsgára felkészítő képzése a szakközépiskola első három évfolyamát (vagy korábban szakiskolát / szakmunkásképző intézetet) végzett tanulók számára biztosítja az érettségi vizsgára történő felkészítést. Az érettségi vizsgára felkészítő képzés 2 évfolyamból áll (12. illetve 13.), amelynek programja a 3 éves szakközépiskolai közismereti programra épül. A képzés célja az, hogy olyan ismereteket nyújtson, illetve olyan készségeket, képességeket fejlesszen, amelyek átfogják az általános műveltség középiskolai körét.



Ugyanakkor tekintetbe kell venni azt, hogy a szakközépiskola első hároméves szakasza során az alacsony közismereti óraszámok miatt nem nyílt lehetőség arra, hogy a tanulók az elvégzett évfolyamokon maradéktalanul elsajátítsák a NAT-ban előírt követelményeket, ezért itt a hiányok pótlására különösen nagy hangsúlyt kell helyezni.

A szakközépiskola érettségire felkészítő szakaszának helyi tantervéhez a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról szóló 22/2016 (VIII.25.) EMMI rendelet 10. mellékletével kiadott 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklete



30. ISKOLÁNKBAN MEGSZEREZHETŐ SZAKMÁK

30.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák 2020/2021-től felmenő rendszerben

	Ágazat	Szakma	Szakmaszám	Szakmairány	Évfolyam
1.	Bányászat és kohászat	Öntvénykészítő	4 0715 01 07	Könyvűfém, vas és acél	Szakképző iskola
2.	Bányászat és kohászat	Kohász és öntészettechnikus	5 0715 01 06	Kohász, öntész	Technikum
3.	Épületgépészet	Épületgépész technikus	5 0732 07 01		Technikum
4.	Épületgépészet	Központifűtés-és gázhálózatrendszer-szerelő	4 0732 07 03		Szakképző iskola
5.	Épületgépészet	Víz- és csatornarendszer-szerelő	4 0732 07 04		Szakképző iskola
6.	Gépészet	Gépgyártástechnológiai technikus	5 0715 10 06		Technikum
7.	Gépészet	Gépésztechnikus	5 0715 10 05	CAD-CAM, Ipar, vegyipar	Technikum
8.	Gépészet	Gépi és CNC forgácsoló	4 0715 10 07		Szakképző iskola
9.	Gépészet	CNC programozó	4 0715 10 01		Szakképző iskola
10.	Gépészet	Szerszám- és készletgyártó	4 0715 10 12		Szakképző iskola
11.	Gépészet	Ipari gépész	4 0715 10 09	Ipar, Vegyipar	Szakképző iskola
12.	Gépészet	Hegesztő	4 0715 10 08		Szakképző iskola
13.	Gépészet	Épület- és szerkezetlakatos	4 0732 10 03		Szakképző iskola
14.	Specializált gép- és járműgyártás	Gépjárműmechatronikai technikus	5 0716 19 04	Gyártás, Motorokékpár- és versenymotor-szerelés, Szerviz	Technikum
15.	Specializált gép- és járműgyártás	Alternatív járműhajtási technikus	5 0716 19 01		Technikum
16.	Specializált gép- és járműgyártás	Mechatronikai technikus	5 0714 19 12		Technikum
17.	Specializált gép- és járműgyártás	Járműipari karbantartó technikus	5 0714 19 09		Szakképző iskola
18.	Specializált gép- és járműgyártás	Autógyártó	4 0716 19 02		Szakképző iskola
19.	Specializált gép- és járműgyártás	Gépjármű mechatronikus	4 0716 19 05	Motorokékpár karbantartás, Szerviz, Gyártás	Szakképző iskola
20.	Specializált gép- és járműgyártás	Karosszerialakatos	4 0716 19 08		Szakképző iskola
21.	Specializált gép- és járműgyártás	Járműfényező	4 0716 19 08		Szakképző iskola

30.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák kifizető rendszerben

Szakma megnevezése	Szakma OKJ száma	Kerettantervet kiadó rendelet		
		5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM	14/2013 (IV.05) NGM
Autószerelő	54 525 02	X	X	X
Autóelektronikai műszerész	54 525 01	X	X	X
Gépgyártástechnológiai technikus	54 521 03	X	X	X
Mechatronikai technikus	54 523 04	X	X	X
Kohászati technikus	54 521 04	X		
Épületgépész technikus	54 582 01	X		
CNC gépkezelő	35 521 01		X	
Autógyártó	34 521 01		X	
Járműfényező	34 525 03		X	
Karosszerialakatos	34 525 06		X	
Gépi forgácsoló	34 521 03		X	
Hegesztő	34 521 06		X	
Ipari gépész	34 521 04		X	
Épület és szerkezetlakatos	34 582 03		X	
Járműipari fémalkatrész-gyártó	34 521 07		X	
Szerszámkészítő	34 521 10		X	
Központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő	34 582 09		X	
Autótechnikus	55 525 01		X	
Alternatív gépjárműhajtási technikus	55 525 03		X	
Járműipari karbantartó technikus	55 523 07		X	



31. AZ ISKOLÁNKBAN MEGSZEREZHETŐ SZAKKÉPESÍTÉSEK ÓRATERVEI:

31.1. Iskolánkban megszerezhető szakmák óratervei 2020/2021-től felmenő rendszerben

Az adott ágazathoz tartozó szakmák tekintetében a technikumban az első két évben, a szakképző iskolában az első egy évben széles körű ágazati alapismeretekre tesznek szert a tanulók, amelyet ágazati alapvizsga zár le. Ez jogosulttá teszi a tanulót a duális képzésbe való belépésre. A közös alapozás átjárhatósági lehetőséget biztosít szükség esetén a technikum és a szakképző iskola között.

Az ágazati alapoktatás szakképzőiskolai képzés 1/9. évfolyamán specializált gép- és járműgyártás, gépészet, bányászat és kohászat ágazatokon:

Tantárgy, tananyag egység	Óraszám / tanév		
Munkavállalói ismeretek	18		
Villamos alapismeretek elmélet	144	Tantárgy:	Villamos alapismeretek
Villamos alapismeretek gyakorlat	144		
Munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem	18	Tantárgy:	Gépészeti alapismeretek
Projektmunka, anyag- és gyártásismeret	108		
Műszaki rajz alapjai	72		
Fémipari alapmegtanulások	72		

Az ágazati alapoktatás szakképzőiskolai képzés 1/9. évfolyamán, épületgépészet ágazaton:

Tantárgy	Óraszám/ tanév
Munkavállalói ismeretek	18
Épületgépészeti alapozás I.	126
Elektronikai alapozás	72
Elektronikai alapozás	72
Műszaki rajzismeret	72
Műszaki rajzismeret	72
Épületgépészeti mérések I.	72
Épületgépészeti mérések I.	72
Épületgépészeti csővezetékek	216
Épületgépészeti csővezetékek	216

Az ágazati alapoktatás technikumi képzés 9. évfolyamán specializált gép- és járműgyártás, gépészet, bányászat és kohászat ágazatokon:



Tantárgy	Óraszám/ tanév		
Villamos alapismeretek	108		
Villamos alapismeretek	108		
Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18	Tantárgy:	Gépészeti alapismeretek
Műszaki rajz alapjai	36		
Műszaki rajz alapjai	36		
Anyag- és gyártásismeret	18		
Fémipari megmunkálások	72		
Fémipari megmunkálások	72		

Az ágazati alapképzés technikai képzés 9. évfolyamán épületgépészet ágazaton:

Tantárgy	Óraszám/ tanév
Munkaválalói ismeretek	18
Műszaki rajzismeret	72
Műszaki rajzismeret	72
Elektronikai alapoás	36
Elektronikai alapoás	36
Épületgépészeti alapoás I.	126
Épületgépészeti alapoás I.	126

Az ötéves technikai képzés és a hároméves szakképzőiskolai képzés felmenő rendszerben történő „gyakorlati, elméleti” (gyakorlat és elmélet nem választható külön egymástól) szakmai órásszámegosztás folyamatban van. Az egyeztetéseket a GYMSMKIK szervezésében iskolánk szakértői és a duális képzőhelyek szakértői végzik.

Technikai képzés érettségire épülő kétéves képzés során:

A kétéves technikai képzés felmenő rendszerben történő „gyakorlati, elméleti” (gyakorlat és elmélet nem választható külön egymástól) szakmai órásszámegosztás folyamatban van. Az egyeztetéseket a GYMSMKIK szervezésében iskolánk szakértői és a duális képzőhelyek szakértői végzik. Az alábbiakban az ágazati alapképzés órásszámjai láthatók.

Tantárgy, tananyag egység	Óraszám / hét		
Munkavállalói ismeretek	18		
Villamos alapismeretek elmélete	108	Tantárgy:	Villamos alapismeretek
Villamos alapismeretek gyakorlata	180		
Villamos alapismeretek gyakorlata	180		
Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18	Tantárgy:	Gépészeti alapismeretek



Műszaki rajz alapjai	72	
Műszaki rajz alapjai	72	
Projektmunka, anyag- és gyártásismeret	108	
Fémipari megmunkálások	72	
Fémipari megmunkálások	72	

Technikumi képzés végzős évfolyamon

Iskolán minisztériumi különengedéjjel a beszámíthatóság szabályait figyelembevéve elindította az alternatív járműhajtási technikus, a járműipari karbantartó technikus és a CNC programozó szakmákat végzős évfolyamon. Ennek jelentősége az, hogy az OKJ szerint végzett tanulóknál be tudjuk számítani az előtabulmányokat.

Alternatív járműhajtási technikus szakma esetén duális partnereinkkel kidolgoztuk a képzési programot, mely iskolánk honlapján megtalálható. Az alábbiakban a képzés órafelosztása látható:

Tantárgy	A hét	B hét	Tanár neve	Éves óratömeg
Osztályfőnöki	1	1	Iskolai oktatás	31
Az elektromos hajtás alapjai Az elektromos hajtás alapjai elmélet	2	3	Iskolai oktatás	77,5
Nagyfeszültségű hálózatok Nagyfeszültségű hálózatok elmélet	2	2	Iskolai oktatás	62
Hibrid- és elektromos járműhajtás Hibrid- és elektromos járműhajtás elmélet	4	3	Iskolai oktatás	108,5
Gázüzemű gépjárműtechnika	1	1	Iskolai oktatás	31
Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája elmélet	1	1	Iskolai oktatás	31
Alternatív járműhajtás diagnosztikája Alternatív járműhajtás diagnosztikája elmélet	3	3	Iskolai oktatás	93
Elmélet összesen:	14	14		
Az elektromos hajtás alapjai Az elektromos hajtás alapjai gyakorlat	3	3	Duális partnernél folyó oktatás	93
Az elektromos hajtás alapjai Az elektromos hajtás alapjai gyakorlat	3	3	Duális partnernél folyó oktatás	93
Nagyfeszültségű hálózatok Nagyfeszültségű hálózatok gyakorlat	2	2	Duális partnernél folyó oktatás	62
Nagyfeszültségű hálózatok Nagyfeszültségű hálózatok gyakorlat	2	2	Duális partnernél folyó oktatás	62
Hajtóanyagok és energiatárolók	3	3	Duális partnernél folyó oktatás	93
Hajtóanyagok és energiatárolók	3	3	Duális partnernél folyó oktatás	93



Hibrid- és elektromos járműhajtás Hibrid- és elektromos járműhajtás gyakorlat	5	5	Duális partnernél folyó oktatás	155
Hibrid- és elektromos járműhajtás Hibrid- és elektromos járműhajtás gyakorlat	5	5	Duális partnernél folyó oktatás	155
Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája gyakorlat	2	2	Duális partnernél folyó oktatás	62
Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája Alternatív járműhajtás biztonságtechnikája gyakorlat	2	2	Duális partnernél folyó oktatás	62
Alternatív járműhajtás diagnosztikája Alternatív járműhajtás diagnosztikája gyakorlat	5	5	Duális partnernél folyó oktatás	155
Alternatív járműhajtás diagnosztikája Alternatív járműhajtás diagnosztikája gyakorlat	5	5	Duális partnernél folyó oktatás	155

Járműipari karbantartó technikus szakma esetén duális partnereinkkel kidolgoztuk a képzési programot, mely iskolánk honlapján megtalálható. Az alábbiakban a képzés órafelosztása látható:

Tantárgy	A	B	Tanár neve	Éves óratömeg
Osztályfőnöki	1	1	Iskolai oktatás	31
Villamos biztonságtechnika	2	2	Iskolai oktatás	62
Karbantartás, szerelés	3	3	Iskolai oktatás	93
Programozási alapismeretek alkalmazása	3	2	Iskolai oktatás	77,5
Adatbázis kezelése	1	1	Iskolai oktatás	31
Hálózati alapismeretek alkalmazása	1	1	Iskolai oktatás	31
Robotika	1	1	Iskolai oktatás	31
Vezérlés és szabályozás	2	3	Iskolai oktatás	77,5
Elmélet összesen:	14	14		434
Szakmai gyakorlat	20	20	Duális partnernél folyó oktatás	620
Gyakorlat összesen:	20	20		
Heti óraszám összesen:	34	34		
Tanítási óraszám:	34	34		

CNC programozó szakma esetén duális partnereinkkel kidolgoztuk a képzési programot, mely iskolánk honlapján megtalálható. Az alábbiakban a képzés órafelosztása látható:

Tantárgy	A hét	B hét	Tanár neve	Éves óratömeg
Osztályfőnöki	1	1	Iskolai oktatás	31
CNC Gyártáselőkészítés	3	3	Iskolai oktatás	93
CAD/CAM gyakorlati alapok	3	3	Iskolai oktatás	93



CAD/CAM gyakorlati alapok	<u>3</u>	<u>3</u>	Iskolai oktatás	93
CNC programozás- és gyártástervezés CNC programozás- és gyártástervezés elmélet	2	2	Iskolai oktatás	62
Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás elmélet	2	1	Iskolai oktatás	46,5
Elmélet összesen:	11	10		325,5
CAD/CAM gyakorlati alapok gyakorlat	<u>4</u>	<u>4</u>	Duális partnernél folyó oktatás	124
CAD/CAM gyakorlati alapok gyakorlat	<u>4</u>	<u>4</u>	Duális partnernél folyó oktatás	124
CNC programozás- és gyártástervezés CNC programozás- és gyártástervezés gyakorlat	<u>7</u>	<u>8</u>	Duális partnernél folyó oktatás	232,5
CNC programozás- és gyártástervezés CNC programozás- és gyártástervezés gyakorlat	<u>7</u>	<u>8</u>	Duális partnernél folyó oktatás	232,5
CNC forgácsolás gyakorlat	<u>10</u>	<u>9</u>	Duális partnernél folyó oktatás	294,5
CNC forgácsolás gyakorlat	<u>10</u>	<u>9</u>	Duális partnernél folyó oktatás	294,5
Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás gyakorlat	<u>3</u>	<u>4</u>	Duális partnernél folyó oktatás	108,5
Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás gyakorlat	<u>3</u>	<u>4</u>	Duális partnernél folyó oktatás	108,5
Gyakorlat összesen:	24	25		
Heti óraszám összesen:	35	35		
Tanítási óraszám:	62	63		

31.2. Iskolánkban megszerezhető szakmák óratervei kifutórendszerben

Szakgimnáziumi képzések óratervei:

1. Autóelektronikai műszerész

Autóelektronikai műszerész 54 525 01						
Kerettantervet kiadó rendelet:	5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM		14/2013 (IV.05) NGM		Megjegyzés
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5/13. évf.	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	5		
Foglalkoztatás II.					0,5	



Történelem	2	2	3	3		
Művészetek	1		1			
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
Matematika	3	3	3	5		
Műszaki matematika			1			
Fizika	2	2	2			
Biológia-egészségtan				1		
Komplex természettudomány	3					
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		1				
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
Testnevelés	5	3	3	3		****
<u>Német DSD előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
<u>Angol nyelvvizsga előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
Érettségi előkészítő				1		**
Szakmai érettségi előkészítő				1		**
Műszaki rajz	1	1				
Közlekedési ismeretek	1					
Technológiai alapismeretek	2	2		1		
Mechanika	1	1	1			
Gépelemek- géptan			1	2		
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>1</u>	<u>2</u>		*
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>1</u>	<u>2</u>		*
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>					*
Elektronika		1				
Elektronikus áramkörök		0,5				
Elektrotechnika-elektronika		1	2	2		
<u>Elektronikai gyakorlat</u>		<u>1,5</u>				*
<u>Elektronikai gyakorlat</u>		<u>1,5</u>				*
<u>Ipari alkalmazástechnika gyakorlat</u>		<u>1</u>				*
<u>Ipari alkalmazástechnika gyakorlat</u>		<u>1</u>				*
<u>Mérési gyakorlatok</u>			<u>2</u>	<u>3</u>		*



Mérési gyakorlatok	-	-	<u>2</u>	<u>3</u>		*
Autóvillamossági ismeretek	-	-	1	-		***
Járműtechnikai ismeretek	-	-				
Autóvillamossági ismeretek	-	-	2	-		***
Autóvillamossági alapok	-	-				
Járműkarbantartás	-	-			1	
Gazdasági ismeretek	-	-			1	
Gépjármű szerkezettan	-	-			3	
Járműdiagnosztika és javítás	-	-			1,5	
Autóelektronika elmélete	-	-			5	
Autoelektronikai diagnosztika	-	-			2,5	
Foglalkoztatás I. (Német)	-	-			<u>2</u>	*
Foglalkoztatás I. (Angol)	-	-			<u>2</u>	*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	-	-			17,5	
Heti óraszám összesen:	36	36	34	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** tanulói nyilatkozat alapján beépített kompetencia fejlesztő tananyag

*** mellékszakképesítést nem választott tanulók szakmai kompetenciáinak erősítő tantárgyak.

**** tanulói nyilatkozat alapján elfogadott sportszakköri tevékenység beszámítás 2óra/hét (9., 10., 11. évfolyamon)

Mellék-szakképesítésre vonatkozó alternatív szakmai tananyag:

A tanulók 10. évfolyamon nyilatkoznak, hogy a szakmának megfelelő mellék-szakképesítést vagy pedig a főszakképesítést erősítő alternatív szakmai tananyagot kívánják tanulni a 11. évfolyamtól a köznevelési törvényben és a szakképzési törvényben foglaltak alapján.

54 525 01 Autóelektronikai műszerész								
Mellékszakképesítés:	34 522 03 Elektronikai műszerész			Alternatív tananyag				
Tantárgy	Óraszám	Évfolyam		Tantárgy	Témakör	Óraszám	Évfolyam	
		11.	12.				11.	12.
Elektronika	16		16	Autóvillamossági ismeretek	Járműtechnikai	67	36	31
Elektronikus áramkörök	18	18			Autóvillamossági	134	72	62
Ipari alkalmazástechnika	18	18		Óraszámok mindösszesen:		201		
	31		31					
Ipari alkalmazástechnika gyakorlat	72	72						
	46		46					
Óraszámok mindösszesen:	201							

2. Autószerelő

Autószerelő 54 525 02



Kerettantervet kiadó rendelet:	5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM		14/2013 (IV.05) NGM		Megjegyzés
	Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	5	
Foglalkoztatás II.						0,5
Történelem	2	2	3	3		
Művészetek	1		1			
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
Matematika	3	3	3	5		
Műszaki matematika			1			
Biológia-egészségtan				1		
Fizika	2	2	2			
Komplex természettudomány	3					
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		1				
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
Testnevelés	5	3	3	3		****
<u>Német DSD előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
<u>Angol nyelvvizsga előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
Érettségi előkészítő				1		**
Szakmai érettségi előkészítő				1		**
Műszaki rajz	1	1				
Közlekedési ismeretek	1	1				
Mechanika	1	1				
Technológiai alapismeretek	2	1		1		
Elektrotechnika- elektronika		1	2	2		
Gépkezelő általános ismeretek		2	2			
Emelőgépkezelő speciális feladatai		1				
Gépelemek- géptan			2	2		
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>2</u>		*
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>2</u>		*
<u>Karbantartási gyakorlatok</u>	<u>3</u>					*
<u>Mérési gyakorlat (Villamos)</u>	-			<u>3</u>		*
<u>Mérési gyakorlat (Villamos)</u>	-			<u>3</u>		*



Emelőgépkezelő speciális feladatai gyakorlat	-	<u>1</u>		-		*
Emelőgépkezelő speciális feladatai gyakorlat	-	<u>1</u>		-		*
Járműtechnikai ismeretek	-	-	1	-		***
Járműkarbantartás	-	-	-	-	1	
Gazdasági ismeretek	-	-	-	-	1	
Gépjármű szerkezettan	-	-	-	-	5,5	
Gépjármű-villamosságtan	-	-	-	-	4	
Járműdiagnosztika	-	-	-	-	2,5	
Foglalkoztatás I. (Német)	-	-	-	-	<u>2</u>	*
Foglalkoztatás I. (Angol)	-	-	-	-	<u>2</u>	*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	-	-	-	-	17,5	
Heti óraszám összesen	36	36	34	39	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** tanulói nyilatkozat alapján beépített kompetencia fejlesztő tananyag

*** mellékszakképesítést nem választott tanulók szakmai kompetenciáinak erősítő tantárgyak.

**** tanulói nyilatkozat alapján elfogadott sportszakköri tevékenység beszámítás 2óra/hét (9., 10., 11. évfolyamon)

Mellék-szakképesítésre vonatkozó alternatív szakmai tananyag:

A tanulók 10. évfolyamon nyilatkoznak, hogy a szakmának megfelelő mellék-szakképesítést vagy pedig a főszakképesítést erősítő alternatív szakmai tananyagot kívánják tanulni a 11. évfolyamtól a köznevelési törvényben és a szakképzési törvényben foglaltak alapján.

54 525 02 Autószerelő									
Mellékszakképesítés:	Tantárgy	Óraszám	Évfolyam		Alternatív tananyag				
			11.	12.	Mellékszakképesítés:	Tantárgy	Óraszám	Évfolyam	
								11.	12.
1. 31 525 01 Kerékpárszerelő	Kerékpár szerkezeti ismeretek	36	36		Alternatív tananyag	Járműtechnikai ismeretek	129	36	93
	Kerékpárok javítási gyakorlata	72	72						
		31	31						
2. 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	Gépkezelő általános ismeretei	62		62	32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	Gépkezelő általános ismeretei	72	72	
Óraszámok mindösszesen:		201			Óraszámok mindösszesen:		201		

3. Gépgyártástechnológiai technikus

Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03							Megjegyzés
Kerettantervet kiadó rendelet:	5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM		14/2013 (IV.05) NGM			
	Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.		
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1		
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	5			
Foglalkoztatás II.					0,5		
Történelem	2	2	3	3			



Művészetek	1		1			
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>		*
Matematika	3	3	3	5		
Műszaki matematika			1			
Fizika	2	2	2			
Biológia-egészségtan				1		
Komplex természettudomány	3					
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		1				
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
<u>Informatika</u>	<u>2</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		*
Testnevelés	5	3	3	3		****
<u>Német DSD előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
<u>Német DSD előkészítő</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>			*, **
Érettségi előkészítő				1		**
Szakmai érettségi előkészítő				1		**
Gépészeti alapozó feladatok Műszaki ábrázolás	2					
Gépészeti alapozó feladatok Gépészeti anyagok	1					
Vezérestechnikai alapismeretek		2				
Gépészeti alapozó feladatok Műszaki mechanika		2				
Gépészeti alapozó feladatok Gépészeti technológiák		2	1			
Gépészeti alapozó feladatok Gépelemek			2			
Munkavédelem				1		
Gépészeti alapozó feladatok Gépészeti szerelés				1		
Gépészeti alapozó feladatok CAD alkalmazás				<u>1</u>		*
Gépészeti alapozó feladatok CAD alkalmazás				<u>1</u>		*
Gépészeti alapozó feladatok Gépelemek				1		
Gépészeti alapozó feladatok Hajtások				1		
Műszaki mérés				2		
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata Műszaki ábrázolás gyakorlat	<u>2</u>					*



Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	<u>2</u>					*
Műszaki ábrázolás gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	<u>3</u>					*
Kézi forgácsolási gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	<u>3</u>					*
Kézi forgácsolási gyakorlat						
Gépegységek szerelése és karbantartása	-	<u>2</u>				*
Gépegységek szerelése és karbantartása	-	<u>2</u>				*
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	<u>3</u>				*
Gépi forgácsolás gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	<u>3</u>				*
Gépi forgácsolás gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	<u>1</u>				*
Szerelési gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	<u>1</u>				*
Szerelési gyakorlat						
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	-	<u>2</u>			*
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	-	-	<u>2</u>			*
Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat	-	-	<u>3</u>			*
Gépegységek szerelése és karbantartása	-	-	<u>2</u>			*
Géprajz gyakorlat	-	-	<u>2</u>			*, ***
CNC alapismeretek gyakorlat	-	-	<u>1</u>			*, ***
Gépelemek gyakorlata	-	-	<u>2</u>			*, ***
Elsősegélynyújtás gyakorlat	-	-		<u>1</u>		*
Elsősegélynyújtás gyakorlat	-	-		<u>1</u>		*
Műszaki mérés gyakorlat	-	-		<u>2</u>		*
Műszaki mérés gyakorlat	-	-		<u>2</u>		*
Műszaki ismeretek	-	-		-	1	
Képlékenyalakítás	-	-		-	2	
CNC alapismeretek	-	-		-	1	
Anyagválasztás	-	-		-	0,5	
Forgácsolási alapismeretek	-	-		-	1	
Gyártástervezés	-	-		-	2	
CAD/CAM	-	-		-	<u>1</u>	*



CAD/CAM	-	-	-	-	<u>1</u>	*
Gyártásirányítás, gyártócella	-	-	-	-	1	
Szereléstechológia	-	-	-	-	0,5	
Szerszámgépek karbantartása, géptelepítés	-	-	-	-	1	
Villamos gépek	-	-	-	-	1	
Irányítástechnika	-	-	-	-	1	
Pneumatika, hidraulika	-	-	-	-	<u>1</u>	*
Pneumatika, hidraulika	-	-	-	-	<u>1</u>	*
Foglalkoztatás I. (Német)	-	-	-	-	<u>2</u>	*
Foglalkoztatás I. (Német)	-	-	-	-	<u>2</u>	*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	-	-	-	-	17,5	
Heti óraszám összesen	36	36	34	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** tanulói nyilatkozat alapján beépített kompetencia fejlesztő tananyag

*** mellék-szakképesítést nem választott tanulók szakmai kompetenciáinak erősítő tantárgyak.

**** tanulói nyilatkozat alapján elfogadott sportszakköri tevékenység beszámítás 2óra/hét (10., 11. 12. évfolyamon)

Mellék-szakképesítésre vonatkozó alternatív szakmai tananyag:

A tanulók 10. évfolyamon nyilatkoznak, hogy a szakmának megfelelő mellék-szakképesítést vagy pedig a főszakképesítést erősítő alternatív szakmai tananyagot kívánják tanulni a 11. évfolyamtól a köznevelési törvényben és a szakképzési törvényben foglaltak alapján.

54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus								
Mellékszakképesítés: 521 10 Gyártósori gép				Alternatív tananyag				
Tantárgy	Óraszám	Évfolyam		Tantárgy	Témakör	Óraszám	Évfolyam	
		11.	12.				11.	12.
Gépegységek szerelése és karbantartása gyakorlat	72	72		Szakmai alapismeretek	Géprajz gyakorlat	72	72	
Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlata	108	108			CNC alapismeretek gyakorlat	36	36	
Gyártásszervezés alapjai	62		62		Gépelemek gyakorlata	72	72	
Beállítási, szerelési és karbantartási gyakorlat	62		62	Korszerű gépgyártástechnológiai ismeretek	Gépegységek szerelése	31		31
Óraszámok mindösszesen:	304				Gépészeti szakmai	31		31
					Gépi forgácsolás	62		62
				Óraszámok mindösszesen:	304			

4. Mechatronikai technikus

Mechatronikai technikus 54 523 04				
Kerettantervet kiadó rendelet:	5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM	14/2013 (IV.05) NGM	Megjegyzés



Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5/13. évf.	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	5		
Foglalkoztatás II.					0,5	
Történelem	2	2	3	3		
Művészetek	1		1			
Idegen nyelv	4	4	4	4		*
Idegen nyelv	4	4	4	4		*
Matematika	3	3	3	5		
Műszaki matematika			1			
Fizika	2	2	2			
Biológia-egészségtan				1		
Komplex természettudomány	3					
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		1				
Informatika	2	2		1		*
Informatika	2	2		1		*
Testnevelés	5	3	3	3		****
Német DSD előkészítő	1	2	2			*, **
Angol nyelvvizsga előkészítő	1	2	2			*, **
Érettségi előkészítő				1		**
Szakmai érettségi előkészítő				1		**
Munkavédelem	0,5			1		
Elsősegélynyújtás gyakorlat	0,5					
Mechatronikai alapozó feladatok Műszaki matematika	1					
Mechatronikai alapozó feladatok Géprajz	1	1				
Mechatronikai alapozó feladatok Anyagismeret	2					
Mechatronikai alapozó feladatok Elektrotechnika		2				
Műszaki mérés			1			
Mechatronikai alapozó feladatok Gépelemek		2				
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Géprajz gyakorlat	1,5					*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Géprajz gyakorlat	1,5					*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Kézi forgácsolás	2					*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Kézi forgácsolás	2					*



Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Gépelemek szerelése	-	<u>2</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Gépelemek szerelése	-	<u>2</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Gépegységek szerelése és karbantartása	-	<u>2</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Gépegységek szerelése és karbantartása	-	<u>2</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat	-	<u>3</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat	-	<u>3</u>				*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat	-	-	<u>2</u>			*
Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat	-	-	<u>2</u>			*
Villamos mérések gyakorlat	-	-	<u>1</u>			*
Villamos mérések gyakorlat	-	-	<u>1</u>			*
Geometriai mérések gyakorlat	-	-	<u>1</u>			*
Geometriai mérések gyakorlat	-	-	<u>1</u>			*
Gépészeti ismeretek	-	-	2			***
Elektrotechnikai ismeretek	-	-	3			*, ***
Elektrotechnikai ismeretek	-	-	3			*, ***
Gépészeti alapozó feladatok Gépészeti szerelés	-	-	-	1		
Gépészeti alapozó feladatok CAD alkalmazás	-	-	-	<u>1</u>		
Gépészeti alapozó feladatok CAD alkalmazás	-	-	-	<u>1</u>		
Gépészeti alapozó feladatok Gépelemek	-	-	-	1		
Gépészeti alapozó feladatok Hajtások	-	-	-	1		
Műszaki mérés	-	-	-	2		
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	-	-	-	<u>1</u>		*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	-	-	-	<u>1</u>		*
<u>Műszaki mérés gyakorlat</u>	-	-	-	<u>2</u>		*
<u>Műszaki mérés gyakorlat</u>	-	-	-	<u>2</u>		*
<u>Elektronika, villamos mérések</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>Elektronika, villamos mérések</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*



Műszaki rajz	-	-	-	-	1	
<u>CAD/CAM</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>CAD/CAM</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
Anyagismeret, technológia	-	-	-	-	1	
Gépelemek	-	-	-	-	1	
Mechatronika, robottechnika	-	-	-	-	2	
Elektronika, elektrotechnika, villamos gépek	-	-	-	-	4	
Automatika, irányítástechnika	-	-	-	-	1	
<u>PLC programozás</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>PLC programozás</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>Pneumatika, hidraulika</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>Pneumatika, hidraulika</u>	-	-	-	-	<u>1</u>	*
<u>Foglalkoztatás I. (Német)</u>	-	-	-	-	<u>2</u>	*
<u>Foglalkoztatás I. (Angol)</u>	-	-	-	-	<u>2</u>	*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	-	-	-	-	17,5	
Heti óraszám összesen	36,5	36	34	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** tanulói nyilatkozat alapján beépített kompetencia fejlesztő tananyag

*** mellékszakképesítést nem választott tanulók szakmai kompetenciáinak erősítő tantárgyak.

**** tanulói nyilatkozat alapján elfogadott sportszakköri tevékenység beszámítás 2óra/hét (10., 11. 12. évfolyamon)

Mellék-szakképesítésre vonatkozó alternatív szakmai tananyag:

A tanulók 10. évfolyamon nyilatkoznak, hogy a szakmának megfelelő mellék-szakképesítést vagy pedig a főszakképesítést erősítő alternatív szakmai tananyagot kívánják tanulni a 11. évfolyamtól a köznevelési törvényben és a szakképzési törvényben foglaltak alapján.



54 523 04 Mechatronikai technikus								
Mellékszakképesítés:	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető			Alternatív tananyag				
Tantárgy	Óraszám	Évfolyam		Tantárgy	Témakör	Óraszám	Évfolyam	
		11.	12.				11.	12.
Villamos gépek alapjai	36	36		Műszaki ismeretek	Gépészeti ismeretek	72	72	
	46,5		46,5		Elektrotechnikai ismeretek	108	108	
Villamosgépek mérési gyakorlata	36	36		Műszaki ismeretek gyakorlata	Géprajz gyakorlat	93		93
Hajtástechnika	36	36			Gépelemek gyakorlat	124		124
Villamos	36	36			Forgácsolási számítások	93		93
Hibavédelem a	36	36		Óraszámok mindösszesen:		490		
Irányítástechnika	31		31					
Irányítástechnikai	46,5		46,5					
PLC alkalmazása	31		31					
Készülékismeret	46,5		46,5					
Kapcsolószekrények szerelési gyakorlat	108,5		108,5					
számok mindösszesen:	490							

2 éves érettségire épülő képzés óratervei:

Autóelektronikai műszerész

Autóelektronikai műszerész 54 525 01			
Kerettantervet kiadó rendelet:	5/2018. (VII.9.) ITM	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	1/13. évf.	2/14. évf.	
Osztályfőnöki	1	1	
Foglalkoztatás II.		0,5	
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)		2	*
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)		2	*
Közlekedési ismeretek	1		
Műszaki rajz	3		
Mechanika	2		
Gépelemek- géptan	3		
Technológiai alapismeretek	3		
Elektrotechnika- elektronika	5		
Gépjárműszerkezetek	2		
Járműkarbantartás		1	
Gazdasági ismeretek		1	
Gépjármű szerkezettan		3	
Járműdiagnosztika és javítás		1,5	
Autóelektronika elmélete		5,5	
Autoelektronikai diagnosztika		2	



Idegen nyelv	1		*
Idegen nyelv	1		*
Karbantartási gyakorlatok	9		*
Karbantartási gyakorlatok	9		*
Mérési gyakorlatok	5		*
Mérési gyakorlatok	5		*
Szakmai gyakorlat		17,5	
Heti óraszám összesen:	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

Gépgyártástechnológiai technikus

Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03		
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	2/14. évf.	
Osztályfőnöki	1	
Foglalkoztatás II.	0,5	
Műszaki ismeretek	1	
CNC alapismeretek	2	
Forgácsolási ismeretek	2	
Alkatrészgyártás tervezése	2	
Gyártásirányítás, gyártórendszerek	2	
Szereléstechológia tervezése	1	
Szerszámgépek telepítése, karbantartása	2	
Írányítástechnika	1	
Pneumatika, hidraulika	1	**
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)	2	*
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)	2	*
Szakmai gyakorlat	17,5	
Heti óraszám összesen:	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag



OKJ-s végzettségük érettségire történő felkészítése

Érettségire felkészítő			
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM		Megjegyzés
Tantárgy	KK12	KK13	
Osztályfőnöki	1	1	
Magyar nyelv és Irodalom	6	6	
Idegen nyelv	6	6	*
Idegen nyelv	6	6	*
Matematika	6	6	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4	5	
Természetismeret	2		
Informatika	2	2	
Informatika	2	2	
Testnevelés	3	3	***
Matematika előkészítő	3		
Műszaki ismeretek		2	**
Érettségi előkészítő (történelem)		2	**
Érettségi előkészítő (matematika)		1	**
Heti óraszám összesen	33	34	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag

**** tanulói nyilatkozat alapján elfogadott sportszakköri tevékenység beszámítás 2óra/hét

Szakközépiskolai képzések óratervei:

Autógyártó

Autógyártó 34 521 01				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
Idegen nyelv	2	2	2	*
Idegen nyelv	2	2	2	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
Informatika	1	1	1	*, **
Informatika	1	1	1	*, **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkavédelem	1		0,5	



Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Gépészeti alapismeretek	7	1		
Autógyártó ismeretek	1	4	4,5	
Gyártósori összeszerelő feladatok		3	3,5	
Elsősegélynyújtás gyakorlat	1			*
Elsősegélynyújtás gyakorlat	1			*
Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata	7,5			*
Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata	7,5			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

Járműfényező

Járműfényező 34 525 03

Kerettantervet kiadó rendelet: Tantárgy	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
Idegen nyelv	2	2	2	*
Idegen nyelv	2	2	2	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
Informatika	1	1	1	*, **
Informatika	1	1	1	*, **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	0,5	0,5	0,5	
Felületkezelés alapjai	4	2,5	2	
Felület-előkészítési, fényezési technológiák	3,5	5	5	
Vállalkozási ismeretek	1		1	
Elsősegélynyújtás gyakorlat	0,5			*
Elsősegélynyújtás gyakorlat	0,5			*
Felület-előkészítés, fényezés gyakorlata	7			*
Felület-előkészítés, fényezés gyakorlata	7			*
Vállalkozás gyakorlata	1			*
Vállalkozás gyakorlata	1			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	



Heti óraszám összesen	35	35	35	
------------------------------	-----------	-----------	-----------	--

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

Karosszerialakatos

Karosszerialakatos 34 525 06				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*, **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*, **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	0,5		0,5	
Gépészeti alapismeretek	3	2		
Gépészeti kötésismeret		2	1	
Vállalkozási ismeretek	1		1	
Karosszerialakatos szakmai ismeret	4,5	4	6	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlata</u>	<u>0,5</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlata</u>	<u>0,5</u>			*
<u>Vállalkozás gyakorlata</u>	<u>1</u>			*
<u>Vállalkozás gyakorlata</u>	<u>1</u>			*
<u>Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata</u>	<u>7</u>			*
<u>Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata</u>	<u>7</u>			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)



Gépi forgácsoló

Gépi forgácsoló 34 521 03				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	1		0,5	
Gépészeti alapozó feladatok	3			
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	3	1		
Esztergálás		2	3,5	
Marás		3	2	
Köszörülés		2	2,5	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>4,5</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>4,5</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>4,5</u>			*
<u>Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>5</u>			*
<u>Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>5</u>			*
<u>Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>5</u>			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)



Ipari gépész

Ipari gépész 34 521 04				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	1		0,5	
Gépészeti alapoó feladatok	5			
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	1	3		
Gépészeti kötések alapjai		2		
Gépelemek beállítása		3	5	
Fémmegmunkálások			3	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	1			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	1			*
<u>Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata</u>	4			*
<u>Gépészeti alapoó feladatok gyakorlata</u>	<u>4</u>			*
<u>Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>5,5</u>			*
<u>Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>5,5</u>			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)



Járműipari fémalkatrész-gyártó

Járműipari fémalkatrész-gyártó 34 521 07				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>1,5</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>1,5</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	0,5		1	
Gépészeti alapismeretek	2	2		
Anyagismeret	1			
Melegüzemi dokumentáció	2,5			
Kohászati és hőkezelési ismeretek	2	2	4	
Fémöntészet és gépei		3	3	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>0,5</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>0,5</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>7</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>7</u>			*
<u>Gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>2</u>			*
<u>Gépészeti mérések gyakorlata</u>	<u>2</u>			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő

Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő 34 582 09				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		



<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	1		0,5	
Épületgépészeti csővezetékek	3			
Épületgépészeti rendszerek	3	1		
Fűtési rendszerek		4	3,5	
Gázvezeték rendszerek		3	4,5	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Épületgépészeti csővezetékek gyakorlata</u>	<u>5</u>			*
<u>Épületgépészeti csővezetékek gyakorlata</u>	<u>5</u>			*
<u>Épületgépészeti rendszerek gyakorlata</u>	<u>4,5</u>			*
<u>Épületgépészeti rendszerek gyakorlata</u>	<u>4,5</u>			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

Hegesztő

Hegesztő 34 521 06				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	1		0,5	
Gépészeti alapozó feladatok	3			



Hegesztési alapismeretek	3	2		
Hegesztési ismeretek I.		3		
Hegesztési ismeretek II.		3	1	
Hegesztési ismeretek III.			4	
Hegesztési ismeretek IV.			3	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>4</u>			*
<u>Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata</u>	<u>4</u>			*
<u>Hegesztési alapgyakorlatok</u>	<u>2</u>			*
<u>Hegesztési alapgyakorlatok</u>	<u>2</u>			*
<u>Hegesztési gyakorlatok I.</u>	<u>3,5</u>			
<u>Hegesztési gyakorlatok I.</u>	<u>3,5</u>			
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

Szerszámkészítő

Szerszámkészítő 34 521 10				
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM			Megjegyzés
Tantárgy	1/9. évf.	2/10 évf.	3/11 évf.	
Osztályközösség építés	1	1	1	
Kommunikáció - magyar nyelv és irodalom	2	1	1	**
Foglalkoztatás II.			0,5	
Társadalomismeret	2	1		
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
<u>Idegen nyelv</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	*
Matematika	2	1	1	**
Természetismeret	3			
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
<u>Informatika</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	*; **
Testnevelés	4	2,5	2,5	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5			
Munkavédelem	1		0,5	
Gépészeti alapozó feladatok	3,5			
Szerszám és készülékgyártás	2,5	3,5	4,5	
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat		2,5		
Üzemeltetés és karbantartás		2	3,5	
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*
<u>Elsősegélynyújtás gyakorlat</u>	<u>1</u>			*



Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	4,5			*
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	4,5			*
Szerszám és készülékgyártás gyakorlata	5			*
Szerszám és készülékgyártás gyakorlata	5			*
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		17,5	17,5	
Heti óraszám összesen	35	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag (3/11. évf.)

2 éves Gépi forgácsoló

Gépi forgácsoló 34 521 03			
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM		Megjegyzés
Tantárgy	KSZ/11	KSZ/12	
Osztályfőnöki	1	1	
Foglalkoztatás II.		0,5	
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)		2	*
Foglalkoztatás I. (Idegen nyelv)		2	*
Munkahelyi egészség és biztonság	1		
Munkavédelem	1		
Gépészeti alapozó feladatok Műszaki ábrázolás	2		
Műszaki mérés Geometriai mérések, anyagvizsgálatok	2		
Esztergálás	2	3,5	
Marás	3	3	
Köszörülés	2	2	
Angol	1		
Pneumatika, hidraulika	1		
Elsősegélynyújtás gyakorlat	1		
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	4		
Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata	6		
Esztergálás gyakorlata	8		
Pneumatika, hidraulika		2	*; **
Pneumatika, hidraulika		2	*; **
Szakmai gyakorlat (Vállalat)		21	
Heti óraszám összesen	35	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

** az iskola helyi tanterve alapján a szabadsáv terhére beépített tananyag



Ráépülő képzések
CNC gépkezelő

CNC gépkezelő 35 521 01		
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	1/12. évf.	
Osztályfőnöki	1	
Gyártáselőkészítés	3	
CNC programozás	5	
CNC szerszámgépek	5	
Szakmai gyakorlat	21	
Heti óraszám összesen:	35	

Autótechnikus

Autótechnikus 55 525 01		
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	1/15. évf.	
Osztályfőnöki	1	
Gépjárműszerkezetek	4	
Szakmai számítások	2	
Veszélyes anyagok kezelése	2	
Vállalkozási ismeretek	2	
Műszaki dokumentációs ismeretek	2	
Korszerű járműtechnika	5	
A munka világa	1	
<u>Számítástechnika gyakorlat</u>	<u>2</u>	*
<u>Számítástechnika gyakorlat</u>	<u>2</u>	*
Szakmai gyakorlat	14	
Heti óraszám összesen:	35	

Megjegyzés:

* csoportbontás

Járműipari karbantartó technikus

Járműipari karbantartó technikus 55 523 07		
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	1/15. évf.	
Osztályfőnöki	1	
Villamos biztonságtechnika	2,5	
Készülékismeret	3	
Programozás-technikák	1	



Vezérlés és szabályozás Szenzorika kamerarendszerek	1	
Vezérlés és szabályozás Robotok	1,5	
Vezérlés és szabályozás Hajtástechnika	1	
Vezérlés és szabályozás Beágyazott rendszerek safety rendszerek	1,5	
Karbantartás elmélet	1	
Adatkezelés, adatbiztonság	1	
Hálózati ismeretek	0,5	
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	20	
Heti óraszám összesen:	35	

Alternatív gépjárműhajtási technikus

Alternatív gépjárműhajtási technikus 55 525 03		
Kerettantervet kiadó rendelet:	30/2016. (VIII. 31.) NGM	Megjegyzés
Tantárgy	1/15. évf.	
Osztályfőnöki	1	
Elektrotechnikai alapok	3	
Biztonságtechnika, munkavédelem	1	
Alternatív gépjárműhajtások	7	
Alternatív gépjárművek fenntartási feladatai	2,5	
Veszélyes anyagok kezelése	1	
Vállalkozási ismeretek	1	
Műszaki dokumentációs ismeretek	1	
Szakmai gyakorlat (Vállalat)	17,5	
Heti óraszám összesen:	35	



33. A BESZÁMÍTHATÓSÁG FELTÉTELEI:

A szakképzést folytató intézményben, illetőleg felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat a szakképzésben előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. Az erről szóló igazolást és a beszámítás iránti kérelmet egyidejűleg kell benyújtani az iskola igazgatójához, aki dönt a beszámítás mértékéről.

Felmentés adható a szakmai vizsga részei, illetőleg tantárgyi vizsgakövetelményeinek ismételt teljesítése alól előző tanulmányok során tett eredményes vizsga alapján. A felmentésről az iskola igazgatójához benyújtott igazolás és felmentési kérelem, valamint az igazgató véleményének alapján a vizsgabizottság dönt.

Más intézményből átjelentkezők beszámítási eljárásrendje:

- kérjük az előző iskola évfolyamonként beosztott, illetve a tananyagegységek tantárgyakba való beillesztési tematikáját az aktuális évfolyamokban. Ez alapján a teljesített tananyagegységeket beszámítjuk, a hiányzók teljesítésére különbözeti vizsga letételét írjuk elő.

Saját intézményen belüli átjelentkezések eljárásrendje:

- a szakmák között – az egységes alapelvek, koncepciók miatt – az átjárhatóság egyszerűbb. A megegyező tananyagegységek ugyanazon időben vannak tanítva, illetve azonos tantárgyakba lettek beillesztve, tehát ha azok teljesítve lettek, akkor beszámíthatók.



34. TÁRGYI FELTÉTELEK

Szaktantermek: gépészeti, műszaki rajz, informatika, járműszerkezeti, automatikai (Bosch-Rexroth - Pneumatika – hidraulika – PLC), járműdiagnosztikai, demonstrációs-, számítógépterem, Bosch csoporthoz tartozó Junkers épületgépészeti oktatólabor, robotika szaktantermek (két multifunkcionális robot, programozási lehetőség).

Osztályterem - megfelelő eszközökkel, berendezéssel a nem szakteremhez kötött elméleti tantárgyak oktatásához, a szabadon választható kötelező szakmai tárgyak esetében a választott tantárgy jellegének megfelelő feltételek (idegen nyelvi-, informatikai labor).

Tanműhely a szakmai alapgyakorlat oktatásához előírt felszereltséggel: technológiai, fémipari, hegesztő, forgácsoló, járműdiagnosztikai, karosszerialakatos, járműfényező, járműjavító.

Mérőlaborok, mérőterem: villamos, mechanikai, elektronikai, mérés technikai, gépészeti, anyagvizsgáló – metallográfiai laborok.

Eszközök és felszerelések minimuma a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározottak szerint a képzési feladatok teljesítéséhez.

Tantestületünk elkötelezett az **IKT eszközök** használatában. 36 tanteremünk van felszerelve interaktív táblával és mintegy 300 számítógép segíti a diákok és a kollégák munkáját.



IV. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

35.1. Iskolai egészségfejlesztés a Lukács Iskolában

Intézményünk a testi és lelki egészséget is szem előtt tartó elkötelezett oktatók és eltérő családi és szociális háttérrel rendelkező tanulók közös élettere. Olyan iskolai légkört próbálunk biztosítani az itt felnövő fiatal generáció számára, amely képes hatással lenni az életszemléletükre, erkölcsi értékrendszerük alakulására. A nevelőmunka egy része az iskolára hárul, a családok, szülők, akik többsége váltott műszakban dolgozik, örömmel fogadják, hogy az iskola nemcsak tanítja gyermeküket a különböző szakmákra, hanem szemléletüket is formálja, a munka világára történő felkészítésen túl, az egészséges életmód formálására is törekszik programjain keresztül.

Diákjaink az egyik leegészségesebb életszakaszban, a serdülőkorban kerülnek hozzánk, azonban az iskolaváltás nehézségei mellett a kor testi lelki változásaival, kortárshatással is szembe kell nézniük: hajlamosak az un. rizikómagatartásra, ekkora már többségük találkozik a dohányzással, alkoholfogyasztással, drogokkal valamilyen formában közvetve vagy közvetlenül, valamint erre az életszakaszra esik az első párkapcsolati élményük is. Ezek kockázatot jelentenek számukra, hisz viselkedésük, felelősségtudatuk az ismereteikkel, nincs összhangban. Az egészséget veszélyeztető magatartás-formák (dohányzás, kábítószer használat, iskolán belüli erőszak, zaklatás, mozgásszegény életmód) együtt járnak a tanulási eredményesség hiányával, és befolyásolják a tanuló hiányzását, osztályzatait, koncentráció-képességét. Ennek az ellenkezőjét is bizonyították már, a tanulási eredményesség a fiatal általános jól-létére vonatkozó fontos indikátor és a felnőttkori egészségi állapotra vonatkozó elsődleges meghatározó.(USA Népegészségügyi központ CDC felmérése alapján)

Az iskola egészségfejlesztési programjait úgy alakítjuk, hogy minden diák, szülő, oktató, megtalálja a számára szükségeset.

Cél:

- testileg-, lelkileg egészséges fiatalok nevelése
- ipar 4.0 kihívásainak eredményesen teljesítő fiatalok nevelése
- az egészségkultúráltság kialakítása, s ezzel a tanulóink alkalmassá tétele arra, hogy egészséggel kapcsolatos szükségleteiket önmaguk kielégítsék,
- tanulóink egészségükkel kapcsolatos felelős magatartásának fejlesztése, hogy képesek legyenek az emberek közti társas kapcsolatok kialakítására és egészségük tudatos védésére
- tudatosítani, hogy az egészségük érték, ill. az egészség egy állapot, melyet fenn kell/lehet tartani,
- egészséges életmódra nevelni,
- egészséges személyiségfejlődést elősegíteni,
- az egészséges táplálkozás iránti igény fejlesztése, a súlyproblémákkal küzdő tanulók segítése, táplálkozási, életmódi tanácsadás,
- egészségtudatos vásárlás kialakításának segítése, esztétikum az étkezésben



- az iskolai büfé választékának bővítésére javaslatétel, tanévenként ennek ellenőrzése (iskolaorvos, ifjúsági védőnő, szülői munkaközösség vezető, nevelési igazgatóhelyettes)
- a drog, az alkohol, a dohányzás használatának megelőzése (külső szakemberek igénybevétele)
- a nemet mondás képességének kialakítása, fejlesztése, önismereti kiscsoportos foglalkozások beiktatásával (iskolapszichológus segítségével)
- a segítségkérés lehetőségének, módjának megismertetése
- a szabadidő hasznos eltöltéséhez alternatívák kínálása,
- egészségügyi és szociális intézményekkel kapcsolatfelvétel- idő-fiatal generációs programok, fogyatékkal élők helyzetének megismerése elfogadása céljából
- a mindennapi testmozgás, sport előtérbe helyezése,
- a hátrányos helyzetű tanulóink integrációjának segítése, támogatása
- az iskolán belüli bántalmazás megelőzése,
- baleset megelőzés, elsősegély oktatása, versenyek szervezése,
- az életkori sajátosságokból adódó testi-lelki változások kezeléséhez, elfogadásához segítségnyújtás,
- tanulóink érzelmi, szexuális nevelése,
- örömteli, felelős párkapcsolat kialakításának segítése,
- a szexuális életre való felkészítés, a korszerű fogamzásgátlás, nemi betegségek, AIDS betegség megelőzésére való kompetenciák megszerzésének biztosítása,
- a családtervezéssel, magzatfejlődéssel kapcsolatos ismeretek bővítése, tekintettel arra, hogy főként fiú tanulókról van szó, hangsúlyozni szeretnénk az apák szerepét a családalapítással, csecsemőgondozással kapcsolatban.
- higiénés és járványkezelési helyzet felelősségteljes kezelésére képessé tevés.

Célcsoport:

- Intézményünk valamennyi tanulója, oktatója, dolgozója és közvetve a szülők.

Feladat:

- az egészségfejlesztés, nevelés tantárgyi integrációja, munkatervben való megjelenítése,
- egészségfejlesztést komplex módon kezelni,
- tanórán kívüli és tanórán belüli egészségfejlesztési programok szervezése,
- Iskola-egészségügyi szolgálat munkatervének megvalósításában együttműködni,
- állapotfelmérés készítése tanévenként a tanulóink, oktatóaink, dolgozóin, szülők közreműködésével, hatékonyság mérés (online igényfelmérő kérdőív, online elégedettségi kérdőív),
- Egészségügyi szűrővizsgálatok feltételeinek biztosításában közreműködés: Iskola-egészségügyi Szolgálat szűrővizsgálata, egészségi állapot mutatók nyomon követése, fogászati szűrővizsgálat-szükség szerint cselekvési tervek készítése



- egészségfejlesztéssel foglalkozó munkacsoport létrehozása (nevelési igazgatóhelyettes, közismereti, műszaki oktató, gyógytestnevelő, iskolaorvos, védőnő, minőségbiztosítási munkatárs, bűnmegelőzési munkatárs, szociális segítő, gyógypedagógus), munkájának támogatása,
- kapcsolatfelvétel a törvényben meghatározott minősítéssel rendelkező külső egészségfejlesztő szakmai szervezetekkel (KEF, Vöröskereszt, Rendőrség)
- iskola online felületein az egészségfejlesztési programok népszerűsítése
- Iskolai drogstratégia elkészítése, kétévenkénti aktualizálása.

Célok, feladatok megvalósításának keretei:

Tanórán belül: tantárgyba integrálva, osztályfőnöki munkaterv, elsősegélynyújtás tantárgyba, munkavédelem tantárgyba integrálva.

Tanórán kívüli foglalkozások: sportrendezvények, vetélkedőkön, versenyeken való részvétel (elsősegélynyújtás, csecsemőgondozás, Egészséggel kapcsolatos Világnapok megemlékezéseihez kötött vetélkedők), egészségnapok, diáknapok, önismereti foglalkozások, tanfolyamok (elsősegélynyújtás, csecsemőgondozás), a városban megrendezett egészséggel, sporttal kapcsolatos programokon való részvétel, kirándulások, főződéltán, csapatépítő programok.

Egészségfejlesztő programjaink

- Tantárgyba integrálva történik a baleset megelőzési és elsősegély-nyújtási ismeretek oktatása
- A Diákszövetség szeptember hónapban kiírt sport és egészségét rendezvényeihez minden tanévben csatlakozunk - táplálkozás, mozgás témákban.
- A város iskoláinak kiírt sportrendezvényeihez - futball, kézilabda, atlétika - rendszeresen neveznek csapataink.
- Sportsapatok, diákkörök:
- Vélemény, ötletláda segítségével tanév elején és közben felmérjük az igényeket és próbálunk eleget tenni azoknak.
- Vértadás évente 2 alkalommal - 200-250 fő részvételével
- Érzékenyítés a nehéz körülmények között lévő diáktársak segítése: „Adventi adománygyűjtés és osztás” a Vöröskereszt programjához csatlakozva.
- „Mikulás kupa” - osztályok közötti focibajnokság.
- „Adj egy Ötöst” program - másság elfogadtatása, élménynap a Radó iskola diákjainak.
- „Lukács nap” rendezvény számos baleset megelőzési, egészségfejlesztési és szakmai programot kínál a tanulók számára.
- Bűnmegelőzési munkatárs érzékenyítő foglalkozásai iskolai zaklatás, drogrevenió témában.
- Szociális segítő tanácsadásait a diákok igénybe vehetik különböző esetek kapcsán.
- Oktatók, dolgozók évente kétféle alkalommal csapatépítő és egészségügyi szűrővizsgálaton vehetnek részt.
- Sportprogramok az oktatók és dolgozók számára: TRX, foci, fitness terem



- Pályaorientáció-egészségügyi testi és lelki segítség a választásban.
- TIE keretein belül a „Bőrörök” által szervezett programon való részvétel a diákokkal.
- Iskola közös használatú helységeinek közösségi téré alakítása, amely a tanórák közötti idő hasznos eltöltését szolgálja: csocsó, darts, beszélgetés.
- Az iskola környezetének zöldítése-virágosítása. Szelektív hulladékgyűjtés az iskola környezetében évente több alkalommal.
- „72 óra kompromisszum nélkül” program keretében a környezet szépítése tanárok, diákok együttes bevonásával
- „Életmentő pont”-ként is működik az iskola az oktatók, dolgozók rendszeres elsősegélynyújtással kapcsolatos továbbképzésének biztosítására is hangsúlyt fektetünk.

35.2. A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtás olyan egészségügyi beavatkozás, melyet bárki - laikus vagy valamilyen egészségügyi képzettséggel rendelkező személy - elvégezhet a sürgősségi ellátás megkezdése előtt azért, hogy a baleset vagy hirtelen egészségkárosodás következményeit elhárítsa, népszerűsítése társadalmi érdek. A mentők évente egymillió mentőhívást fogadnak, és mintegy 40 ezer honfitársunk élete lenne megmenthető néhány egyszerű beavatkozással. Míg Nyugat-Európa egyes országaiban a lakosság 80%-a rendelkezik stabil segélynyújtási ismeretekkel, addig a hazai lakosok alig 0,5%-áról mondható el ugyanez. A statisztika javulása várható, hisz 2012 óta az iskola oktatás részét képezi az elsősegélynyújtási és munkavédelmi ismeret tantárgy, mely nagyban hozzájárul ahhoz, hogy a felnövekvő generáció elsősegélynyújtással kapcsolatos ismerete és gyakorlati tudása lehetővé tegye az embertársakon való segítségnyújtást. Tanulóinkat ebben az életszakaszban fontos érzékenyíteni erre, hisz sokan szereznek jogosítványt is, és kapcsolódnak be a közúti közlekedésbe, ahol bármikor szükség lehet az elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazására.

Helyzetelemzés:

- az elméleti és gyakorlati ismeretek hiány miatt a tanulók félnek az elsősegélynyújtást igénylő helyzettől
- motiváló tényező számukra, hogy abban az életszakaszban vannak, mikor a jogosítványt megszerezhetik, ennek egyik eleme az elsősegélynyújtási vizsga megszerzése
- gyakorlati helyen fenn áll a veszélye, hogy valamilyen sérülést szenvedhetnek, ezért a baleset megelőzés szabályainak és a munkavédelem szabályának ismerete, felelősségteljes betartása szükséges és kötelező
- iskola ünnepeken a nagy létszám miatt sok rosszullét történik, fontosnak tartjuk, hogy a diákok és az oktatók is tudják segíteni az egészségügyi személyzet munkáját.

Cselekvési terv:

Cél: az elsősegély-nyújtás elsajátítása

- Elsősegély-nyújtás elméleti és gyakorlati ismereteinek számonkérése
- Egészségtudatos magatartás kialakítása



- Felelősségteljes gondolkodásmód
- Érzékenység embertársaink iránt
- Szociálisképességek fejlesztés:
 - tanórai és tanórán kívüli elsősegélynyújtási ismeretek megszerzésére lehetőség biztosítása, felkészült oktatók segítségével
 - 2010 óta Életmentő Pont –ként működünk,(Defibrillátor rendszeres karbantartása megtörténik) ezért rendszeres továbbképzések keretében igyekszünk oktatóink, dolgozóink elsősegélynyújtással kapcsolatos ismereteinek szinten tartására
 - Elsősegélynyújtási szakkör működik az iskolában, mely a közúti elsősegélynyújtó vizsgára is felkészíti az érdeklődő diákokat (Iskola védőnő segíti ezt a munkát)
 - házi és városi elsősegélynyújtó versenyeken rendszeresen képviselik magukat a legügyesebb laikus elsősegélynyújtóink (Vöröskereszt szervezése alatt)
 - testnevelő tanáriban és a gyakorlati helyen elsősegélynyújtó felszerelés biztosítja a szükséges beavatkozáshoz az eszközöket- mindkét helyen naprakész ismeretekkel rendelkező oktató tudja biztosítani az ellátást a mentők megérkezéséig
 - a szakkörön részt vevő diákok az iskolai ünnepeken elsősegélynyújtási ismeretükkel tudnak segíteni a bajba kerülő társaikon, az Iskolai védőnő munkáját így is segítik.

Tanítási időben zajló oktatás felépítése:

Időkeret: 18x2 óra =36 óra

- 20 óra elmélet,
- 16 óra gyakorlat,
- számonkérés, értékelés.

Foglalkozások témakörei:

1. Az elsősegély-nyújtáshoz szükséges ismeretek
Az elsősegély-nyújtás fogalma, célja, alap- és általános szabályai.
2. Tájékozódás a baleset helyszínén
Helyszínbiztosítás. Mentőhívás
3. Életjelenségek. Légzés – keringés vizsgálata, értékelése
Az eszméletvesztés tünetei, ellátása
4. Gyakorlati foglalkozás: stabil oldalfekvés
Betegvizsgálat
5. Életveszélyre utaló jelenségek
6. Légutak felszabadítása és szabadon tartása
Légzés – keringés megfigyelése



- Légzés helyreállítása és gyakorlása
7. Újraélesztés kivitelezése
Újraélesztési gyakorlat AMBU – fantomon
 8. A sebek fogalma, fajtái, elsődleges sebellátás
Gyakorlati foglalkozás: sebellátás, alapkötésformák
 9. A vérzések fajtái, ellátásuk
Különleges vérzések
 10. Kötözések alapszabályai
Rögzítőkötések
 11. A törés tünetei, fajtái, ellátása
Koponya-, gerinc-, medence-, bordatörés
 12. Végtagtörések és ellátásuk
Rándulás. Ficam
 13. Áramütés
Égési és fagyási sérülések
 14. Heveny rosszullétek
Sokk és ellátása
 15. Idegentest szemben – légútban
Marószert okozta sérülések, ellátásuk
 16. A leggyakoribb mérgezések és ellátása
Általános teendők mérgezés esetén
 17. Kimentés. Mentőhívás. Fektetési módok
 18. Teendők tömeges baleset, katasztrófa és vegyi anyagot szállító jármű balesete
kapcsán
 19. Szituációs gyakorlatok
 20. Gyakorlati foglalkozás / ismétlés /
Betegvizsgálat. Újraélesztés, kötözések, törések ellátása, vérzéscsillapítás
 21. Konzultáció /ismétlés, összefoglalás/

Versenyre és Vizsgára javasolt feladatok:

- Elsősegély-nyújtó teszt kitöltése
- Kötelezően elvégzendő: komplex újraélesztés
- Elméleti vizsgakérdések

Rendelkezésre álló eszközök:

- AMBU - baba
- Kötszerek
- Projektor

35.3. Iskola-egészségügyi Szolgálat szerepe az egészségnevelésben:

(A népjóléti miniszter 26/1997.(IX.3.) NM rendelete az iskola-egészségügyi ellátásról. 19/2009.(VI.18.) EüM rendelet a tizenhat éveseknek szervezett ingyenes orvosi vizsgálat megvalósításával és az új Egészségügyi Könyv bevezetésével összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról, 51/1997.(XII.18) NM rendelet módosítása).

A fenti rendeletnek megfelelően a team tagjai: iskolaorvosok (gyermekgyógyász szakvizsgálóval), ifjúsági védőnő (védőnő, egészségfejlesztő- mentálhigiénés végzettséggel.)

Célunk:

- a törvényben valamint a kiegészítő rendelkezéseknek megfelelően tanulóink egészségi állapotának időszakos vizsgálata,
- a kiszűrt elváltozások nyomon követése, egészségkultúráltság fejlesztése,
- a Népegészségügyi Program prioritásait figyelembe véve képessé tenni a tanulókat arra, hogy kontrollt tudjanak gyakorolni saját egészségük felett/érdekében,
- jó kapcsolat, együttműködés kialakítása a tantestülettel,
- az iskolai egészségfejlesztési terv kialakításának, megvalósításának a segítése.

Feladatunk:

- Tanévre szóló orvosi, védőnői munkaterv készítése, egyeztetése a tantestülettel
- Tanulóink egészségi állapotának szűrése, mely magába foglalja a testi, érzelmi és intellektuális fejlődés követését az érzékszervek vizsgálatát (hallás, látás) (adott tanévben a 16. életévüket betöltő tanulóknál, 10., 12. évfolyamokban valamint a szakközépiskolás tanulóknál évente),
- A krónikus betegek és krónikus elváltozások felismerése, gondozása
- Alkalmassági vizsgálatok elvégzése, véleményezése,
- Testnevelés besorolás elvégzése, gyógytestneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása,
- Elsősegélynyújtás
- Az iskolában bekövetkezett balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása, a tanulók háziorvoshoz, ill. szakorvoshoz történő beutalása,
- Közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátása, közreműködés,
- Fertőző betegségek esetén járványügyi intézkedések elrendelése
- Étkeztetés ellenőrzése
- Külön jogszabály szerint jelentés készítése
- Ifjúsági védőnő iskolai egészségfejlesztésben jelentős szerepet vállal, osztályfőnöki, órák keretein belül illetve tanórán kívüli elsősegélynyújtó szakkörök vezetésével



- lelki gondozás a vizsgálatok alkalmával illetve védőnői fogadó óra keretei között zajlik
- kapcsolattartás egészségügyi valamint szociális intézményekkel

Ifjúsági védőnő egészségnevelési óráinak témái:

9. Évfolyam

- Egészség- betegség
- Egészséges táplálkozás
- Dohányzás prevenció

10. Évfolyam

- Szerelem-szeretet-szexualitás
- Szexuális úton terjedő betegségek
- Balesetmegelőzés-Elsősegélynyújtás

11. Évfolyam

- Fogamzás, fogamzásgátlás
- Daganatos betegségek megelőzése
- Eltérés a normáktól: alkohol és a drog
- Elsősegélynyújtás

12. Évfolyam

- A család feladata, szerepek, családtervezés
- Terhesség – szülés-csecsemőgondozás
- A véradás jelentősége

35.4. Testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) „Az egészség a teljes testi, szellemi és szociális jólét állapota, nem pusztán a betegség vagy fogyatékosság hiánya.”

A kamaszkor lelki vívódása, a szülőkkel való kapcsolat változásai, az önállósodási törekvés, a kortársak szerepének növekedése és a másik nem iránti érdeklődés sok nehézséget okoz a tanulóinknak.

A stabil családi háttér hiánya ebben a kiszolgáltatott helyzetben gyakran sodorja bajba a fiatalokat. A serdülő fiataljaink hajlamosak a kockázatkereső magatartásra, a dohányzás, alkoholfogyasztás és a drog használat gyakran problémát okoz az iskolai előmenetelüket tekintve.

A függőség, a droghasználat miatt a teljesítőképességük csökken, hiányzások száma nő, és nő a rendőrségi ügyek száma is, mindez a lemorzsolódás esélyét is növeli, szakma nélkül nehezen helyezkednek el.



Ebben az időszakban fontosak a megfelelő példaképek – akár a kamasszal foglalkozó oktató is lehet ilyen, fontos, hogy az iskolában az attitűd formálása is történjen az ismeretek átadásán túl.

A testi és lelki egészség és a szenvedélybetegségek megelőzésének lehetséges színterei:

Helyzetelemzés:

- nagy létszámú iskolánkba kerülő tanulók többnyire fiúk-önmagában veszélyeztető tényező a függőségek kialakulásának szempontjából,
- sok az elvált szülők gyermeke, valamelyik szülővel megszűnőben van a kapcsolatuk, hiányzik a minta
- diákjaink szülei váltott műszakban dolgoznak, kevés idő jut a kamasz gyermekekre, kevés időt szánnak a gyermekükkel való beszélgetésre
- a párkapcsolatokra való felkészítés a szülők részéről sok esetben elmarad,
- szülők munkában töltött ideje alatt a tanulók a tanulás helyett a digitális világba menekülnek, és észrevétlenül a játékszenvedélyük függőségbe torkollik,
- kevés az alvással töltött idő – ezért az iskolában töltött időben az aktív figyelmük is minimális, ami a tanulmányi eredményükön meglátszik,
- kortársak hatása erős, sokszor a kevésbé határozott személyiségű tanulók az iskolán belüli erőszak áldozatává válnak,
- kevés önbizalmuk és sikerélményük van,
- ismeretek és tapasztalatok hiánya miatt a döntési képességük labilis,
- a stressz tűrő és kezelő képességük szűk keretek között mozog – fiúk révén az erő dominál sok esetben,
- sokszor nincs idő és személy arra, hogy a problémáikat kibeszélhessék,
- empátia hiánya embertársaik felé hiányos,
- az oktató és dolgozók körében is hiányzik, hogy ventilálni tudjanak.

Cselekvési terv:

- tanulóink egészségükkel kapcsolatos felelős magatartásának fejlesztése, hogy képesek legyenek az emberek közti társas kapcsolatok kialakítására és egészségük tudatos védésére,
- tudatosítani kell, hogy az egészségük érték, ill. az egészség egy állapot, melyet fenn kell/lehet tartani,
- egészséges életmódra nevelés – oktatói példamutatás
- egészséges személyiségfejlődést elősegíteni,
- kortárs oktatás a KEF programjainak segítségével,
- a drog, az alkohol, a dohányzás használatának megelőzése (külső szakemberek igénybevétele-védőnő, bűnmegelőzési munkatárs, rendőrség),
- a nemet mondás képességének kialakítása, fejlesztése, önismereti kiscsoportos foglalkozások beiktatásával (meghívott iskolapszichológus segítségével),
- a segítségkérés lehetőségének, módjának megismertetése (szociális segítő),



- a szabadidő hasznos eltöltéséhez alternatívák kínálása – iskolai programok, Lukács nap, kirándulások, vándortábor, túrák szervezése, sportkörök,
- egészségügyi és szociális intézményekkel kapcsolatfelvétel (a kötelező közmunkaprogram megvalósítása céljából, illetve az ott levő emberek iránti empátia fejlesztése céljából – idősklubok),
- a hátrányos helyzetű tanulóink integrációjának segítése, támogatása – Adventi adománygyűjtés és osztás a Vöröskereszt programjához csatlakozva a DÖK bevonásával,
- az iskolán belüli bántalmazás megelőzése (bűnmegelőzési munkatárs, iskolapszichológus, osztályfőnöki órák),
- az életkori sajátosságokból adódó testi-lelki változások kezeléséhez, elfogadásához segítségnyújtás – szülői értekezlet, osztályfőnöki órák – nevelőtestületi értekezlet,
- tanulóink érzelmi, szexuális nevelése, örömteli, felelős párkapcsolat kialakításának segítése,
- a szexuális életre való felkészítés, a korszerű fogamzásgátlás, nemi betegségek, AIDS betegség megelőzésére való kompetenciák megszerzésének biztosítása, (védőnő, Bőrörök előadásainak további látogatása),
- a családtervezéssel, magzatfejlődéssel kapcsolatos ismeretek bővítése, tekintettel arra, hogy főként fiú tanulókról van szó, hangsúlyozni szeretnénk az apák szerepét a családalapítással, csecsemőgondozással kapcsolatban,
- színházi előadások segítségével a függőség és annak következményeinek feldolgozása, drámapedagógiai módszerek alkalmazása (pl. „Gyáva” című színdarabhoz hasonló művek bemutatása),
- érzékenyítő programok az iskolában – Véralás, Adománygyűjtés, Adj egy ötöst,
- az iskola közös használatú helységeinek közösségi térré alakítása, amely a tanórák közötti idő hasznos eltöltését szolgálja: csocsó, darts, beszélgetés,
- „72 óra kompromisszum nélkül” program keretében a környezet szépítése tanárok, diákok együttes bevonásával,
- oktatók, dolgozók lelki egészségének fejlesztése, kiegész megelőzésére, a beszélgetésekre relax szoba (kávésarok), szakemberek bevonása, csapatépítő programok – sárkányhajó, túrázás, sport nap.

Eredmények:

- erős védő iskolai közösség – motivált diákok, a programok iránti érdeklődés növelése,
- a diákok egymás előtt példamutató magatartást tanúsítanak, és pozitív mintaként vonzzák a jó cselekedetek irányába a társaikat (pl. véralás, adománygyűjtés),
- érzékenyek lesznek mások problémáira,
- kevesebb szerhasználó és játékfüggő tanuló lesz, mert alternatív programok segítik őket önmaguk megtalálásában,
- megtanulnak segítséget kérni,
- tanulmányi előmenetelük javul, hiányzások csökkennek.



35.5. A személyi higiéné

Higiéné az egészség megvédését, a károsodások, megelőzését kívánja elérni.

Korunk járványügyi helyzete különösen fontossá teszi, hogy az iskola is hozzájáruljon a személyi higiéné fenntartásához a fertőző betegségek közösségben való terjedésének megelőzéséhez. Közismert, hogy az egészség fő feltétele a tisztaság. Ez alatt nem csak testünk tisztaságát, hanem egész környezetünk, a ruházat, az iskola és otthon tisztaságát kell érteni.

Tudományosan igazolt tény, hogy az elmúlt korszakok súlyos járványaiért, a tisztaság hiánya, a higiénés szemlélet és az igénytelenség a felelős.

Az iskola nemcsak oktató, hanem nevelő intézmény is. A gyermekek nevelése legalább annyira fontos feladat, mint az oktatás. A diákok más-más családokból jönnek, különböző értékrendet hoznak otthonról. Optimális esetben az iskola nevelői munkája kiegészíti a családi nevelést.

Az oktatók napjainkban egyre több nagyon különböző nevelési igényű tanulóval találkoznak.

A személyi higiéné szokásrendszerre formálása nehéz nevelési feladat. Kialakítása, megkövetelése csakis következetes nevelés eredménye lehet. Meg kell ismertetni a tanulót az alapvető egészségügyi szabályokkal. Egy önmagával szemben igényes gyermek tud csak vigyázni környezetére.

Különlegesen fontos az oktató személyes példamutatása.

Helyzetelemzés:

- Az alapvető mikrokörnyezetükben: a családban, gyakran a személyes higiénés nevelés hiányos vagy nem megfelelő,
- a kamaszkor és a kortársak hatása pozitívan befolyásolja az öltözködési és higiéniai szokásokat,
- az Iskola- egészségügyi Szolgálat a szűrővizsgálatok során tapasztalt higiénés hiányosságokat észleli és a lehetőségekhez mérten kezeli,
- az iskola takarító személyzete azonban kevés, a felszereltség és az elhivatottság terén is akad hiányosság,
- a személyi és környezet tisztasága iránti igény megvan a diákokban, fogékonyak az ilyen jellegű kezdeményezésekre.

Cselekvési terv:

- az aktuális járványügyi helyzet által megkövetelt higiénés szabályoknak eleget teszünk (takarítás, fertőtlenítés),
- az iskola mosdói és mellékhelyiségeinek felújítása nagyban hozzájárul a higiénés követelmények teljesíthetőségéhez (kézmosás, fertőtlenítés),
- tanórákon az észlelt problémákat az oktatók és osztályközösségek kezelik,
- szelektív hulladékgyűjtés részesítjük előnyben,
- szűrővizsgálatok alkalmával személyre szabott higiénés tanácsadás,
- az iskola környezetének tisztán tartása érdekében az osztályközösségek és osztályfőnökök virágosítást és szemétyűjtést szerveznek- 72 óra kompromisszum nélkül elnevezésű programhoz csatlakoztunk,



- fel kell hívni a tanulók figyelmét a tízórai, az ebéd, és az uzsonna előtti helyes kézmosás fontosságára.
- Kiemelten fontos a WC használat utáni szappanos kézmosás hangsúlyozása.
- A tanuló minden sportfoglalkozás, és sok mozgással járó játék után zuhanyozzon, csak saját törölközőjét, fürdőlepedőjét használja- lehetőség biztosított, az órák közötti szünet rövidege miatt ezzel a lehetőséggel nem minden tanuló tud élni.

Eredmények:

- a fertőző betegségek terjedése csökken,
- tisztaság- jó közérzet,
- esztétikai nevelés.

Az iskolában elsajátított táplálkozással kapcsolatos ismeretek segítségével az iskola reszocializációs szerepe nő, segíti a felnőttkorban gyakori népbetegségek megelőzését.

Fontosnak tartjuk, gyakorlatorientált programokkal is segíteni az egészséges táplálkozás iránti igény, érdeklődés felkeltést, rajtuk keresztül a szüleiket is elérjük, s talán a változtatás igénye gyermekeiken keresztül rájuk is hat. Az iskola oktatóinak, dolgozóinak személyes példamutatása nagyban segíti ezt a folyamatot.

35.6. Az egészséges táplálkozás gyakorlati megvalósításának lehetséges szinterei:

Helyzetelemzés:

- az elmúlt évek tapasztalatai (Iskola-egészségügyi Szolgálat szűrővizsgálatainak eredményei, jelzései alapján) azt mutatják, hogy a serdülőkorban sok elhízott tanuló önszántából szeretne változtatni az életmódján
- Iskola-egészségügyi vizsgálatokon súlyproblémákkal, magas vérnyomással kiszűrt tanulók komolyan veszik a problémát és helyi segítséget várnak, igényük van a személyre szabott tanácsadásra
- kevés ismerettel rendelkeznek a tápanyagok minőségi összetételének és a mennyiségi tápanyagfogyasztásnak a terén, kevés ismeretük, van arról is, hogy honnan kaphatnak hiteles információkat,
- a nem megfelelő módon végezett testépítés káros hatásai már a fiatalok egészségi állapotában is megjelennek (magas vérnyomás)
- Iskola- egészségügyi Szolgálat beszámolóí, mérési eredményei és a NETFITT mérések figyelembevétele a fentieket alátámasztja.

Cselekvési terv:

- TIE keretében csatlakoztunk az Egészségfejlesztő Iskolák Hálózatához, mely keretében továbbképzésen is részt vett néhány kollégánk,
- a táplálkozással kapcsolatos ismereteket fejlesztjük további szakember bevonásával (Egészségfejlesztő Iroda dietetikusának, valamint az Iskola-egészségügyi Szolgálat védőnőjének segítségével)



Az iskola oktatói közül a testnevelő tanárok is csatlakoztak a szemléletformáló képzéshez és beépítették a napi munkájukba ez elsajátított módszereket, témákat, így nemcsak a mozgásprogram alakításában tudnak a fogyni vágyó tanulóknak segíteni, hanem korszerű táplálkozási ismertekkel is rendelkeznek.

- Tanórai keretek között az OKOSTÁNYÉR JUNIOR segítségével elméleti, gyakorlati ismereteket kapnak a tanulóink (védőnő)
- A diákok körében népszerű testépítéshez szükséges táplálkozási ismeretek bővítésében dietetikus szakember segíti az érdeklődőket
- Interaktív módszerekkel: pl az elfogyasztott élelmiszerek címkéjének gyűjtésével és az értelmezésével, az élelmiszerek összetételének, szerepének ismertetésével, élelmiszercsoportok megismertetésével, vásárlási tanácsadással, tárolási tanácsadással, konyhatechnikai ismeretek bemutatásával bővítjük a tanulóink ismereteit.
- Az oktatók, dolgozók évente egy két alkalommal egészséges ételek elkészítésével és kóstolásával motiválhatják egymást a változtatásra
- az iskolai étkezésre esztétikus körülmények állnak rendelkezésre (aulában elhelyezett székek, asztalok)
- a táplálkozási ajánlásokat a szolgáltató betartja
- az étkezési etikett kialakítását segítik, hogy az osztálykirándulások alkalmával lehetőségük van a tanulóknak arra is, hogy a magyar gasztronómiával ismerkedjenek, az osztályfőnökök partnerek ebben.
- az iskolai büfé kínálatának éves ellenőrzése, véleményezése a szülői munkaközösséggel, DÖK tagjaival, Iskola- egészségügyi Szolgálat tagjaival és az iskola vezetésével közösen történik
- A DÖK tanulóinak közreműködésével vélemény és ötletláda elhelyezésével a tanév elején és végén szeretnénk felmérni, a változtatási javaslatokat, ötleteket
- helyi adottságainkat is szeretnénk kihasználni, számos gyümölcsfa van az iskola udvarában, idénygyümölcsök közös szüretelése után a gyümölcsöket a tanulók, oktatók, dolgozók fogyasztanak el
- a lelki eredetű étkezési zavarok megelőzése céljából pszichológus és dietetikus előadás megszervezését is tervezzük
- online felületeken népszerűsíteni az egészséges táplálkozást,

Eredmények:

- tanéves net fitt felmérés adatai valamint az szűrővizsgálatok eredményei alapján személyre szabott változások nyomon követhetőek
- online kérdőíves felmérések segítségével.

35.7. Az iskolai erőszak megelőzése

Az iskolai erőszak csökkentése érdekében minden 9. osztályos tanulóval és szüleikkel ismertetjük az intézményünk által hozott világos és egyértelmű szabályokat – nem tűrve az erőszak semmilyen formáját - a szabályszegések következményeit, amiket következetesen betartunk.



A bántalmazók nem tudják kezelni feszültségeiket, ezért iskolánk sokféle színes közérzet javító program (Diáknap), sportlehetőségek (futsal, kézilabda, darts, sárkányhajó..stb) közül ad választási lehetőséget a diákjainknak, ahol ettől a feszültségtől megszabadulhatnak.

Célul tűztük ki az erőszak csökkentése érdekében a jó iskolai hangulat, környezet megteremtését. Fontosnak tartjuk a társas kapcsolatok kialakítását (offline, támogató kapcsolatok) a tartalmas beszélgetéseket, amit intézményünk több pad, babzsákfotelok kihelyezésével, közösségi terek kialakításával igyekezett támogatni.

Az osztályfőnökök, tanárok felelőssége nagy, ami nagyfokú figyelmet, érzékenységet, azonnali reagálást követel, hisz gyakran többet lát a gyermek változásaiból, mint a szülő, ezért a gyermekvédelmi és szülői jelzéseket kiemeleten kezeltük.

Osztályfőnökeink, tanáraink az iskolai bűnmegelőzési tanácsadó által a tantestület részére tartott tájékoztatóin keresztül elsajátíthatták milyen jelekre kell odafigyelniük és mit kell tenniük ha gyanú van arra, hogy valaki bántalmazottá vált.

Érzékenyítéssel, empátia fejlesztésre fókuszálva a Dök vezetésével gyűjtéseket, (karácsony) kortárs segítő programokat szerveztünk.

Iskolánkban jól együttműködő szakembergárda (nevelési igazgató helyettes, fegyelmis, iskolai bűnmegelőzési tanácsadó, ifjúsági védőnő, szociális segítő, gyógypedagógusok...stb.) rendszeres és kölcsönös informálásának köszönhetően az elmúlt években nőtt a probléma felismerését segítő érzékenység.

Az osztályfőnökök folyamatos továbbképzéseken keresztül sajátíthatják el a személyiségfejlesztés, önismeret, közösségépítés lehetséges módszereit, ami nagymértékben csökkenteni egy közösségben az erőszak megjelenését. Osztályfőnökeink törekednek a megfelelő érzelmi kapcsolat kialakítására, az összetartó közösség kialakítására és fenntartására.

Amennyiben valakit indulatkezelési nehézségei miatt szakemberhez (pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó)kell irányítanunk a szülő tájékoztatásával egyetemben megteesszük.

A támogató iskolai közösségek kialakulása érdekében és az iskolai erőszak megelőzése céljából osztályközösségeink számára osztályfőnöki órákon, osztálykirándulásokon, testnevelés órákon egy kiképzett testnevelő tanár és az iskola bűnmegelőzési tanácsadója vezetésével élménypedagógia foglalkozásokon vehetnek részt a diákjaink.

Erőszak jelentkezésekor, az érintett felek közti mediációval kezeljük a helyzetet, rendszeres kontroll és után követés mellett, hogy ismétlődés ne fordulhasson elő.

Mivel iskolánkban több diák erőszak sportot űz (Gladiátor bokszt Club), ami a feszültségcsökkentést szolgálja, de esetenként felelőtlen tudás birtokába is juttatja a képviselőjét, ezért az erőszak megelőzése céljából az iskola vezetése illetve az iskolai bűnmegelőzési tanácsadó rendszeres kapcsolatot épített ki e sportot oktató edző gárdával.

Bevált módszer a közösséget bomlasztó, erőszakos "negatív vezéregyéniségek" kiemelése, feladattal való megbízása

Az iskola bűnmegelőzési tanácsadója az iskolai zaklatás megelőzéséről és az áldozattá válás megelőzése erőszakos bűncselekmények körében témaköröket feldolgozva, osztályfőnöki órákon életszerű helyzetek kipróbálásán keresztül tanítja meg a fiatalságnak milyen szerepe van a közösségnek egy bántalmazás megelőzésében. Hatékony konfliktuskezelési technikák elsajátításával (bűnmegelőzési foglalkozások – szituációk eljátszása) megelőzhető hogy erőszak áldozataivá vagy elkövetőivé váljanak fiataljaink.



Az iskolánkban kiépített kamerarendszer működik, ami szintén a bűnmegelőzést szolgálja, illetve probléma esetén gyorsabb hatékonyabb beavatkozást tesz lehetővé, ahogy az iskolaőr alkalmazása is.